

АКТ

**по результатам государственной историко-культурной экспертизы
проектной документации на проведение работ по сохранению
выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета», расположенного по адресу:
Московский пр., 129:
«Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного
наследия «Здание Московского райсовета» по адресу:
г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр 017-203,
разработанной ООО «АЖИО» в 2023 г.**

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена тремя экспертами Николаевой В.Н., Зайцевой Д.А., Михайловской Г.В. на основании договоров № Э-01/2022-П-10, Э-01/2022-П-11, Э-01/2022-П-12.

- 1. Дата начала и дата окончания проведения экспертизы:** с 20.04.2023 по 30.04.2023.
- 2. Место проведения экспертизы:** Санкт-Петербург.
- 3. Заказчик государственной историко-культурной экспертизы:** ООО «АЖИО»

4. Сведения об экспертах:

- Председатель экспертной комиссии:

НИКОЛАЕВА ВЕРОНИКА НИКОЛАЕВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Архитектурно-Строительный Университет), архитектор, стаж работы 21 год, место работы: главный архитектор ООО «АВЕРО ГРУП». Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации либо объектам всемирного культурного наследия;
- проекты зон охраны объекта культурного наследия;
- документация, обосновывающая границы защитной зоны объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

- Ответственный секретарь экспертной комиссии:

ЗАЙЦЕВА ДАРЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1999 г.), искусствовед, стаж работы 21 год. Место работы - ООО "Коневские Реставрационные Мастерские", должность - искусствовед. Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению следующих объектов государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия Российской Федерации либо объектам всемирного культурного и природного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

- Член экспертной комиссии:

МИХАЙЛОВСКАЯ ГАЛИНА ВИКТОРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1978 г. г. Санкт-Петербург. Профессиональная переподготовка по программе «Реконструкция и реставрация культурного наследия» СПб ГАСУ, 2000г.), архитектор со стажем работы 44 года, Член Союза Архитекторов РФ, Член палаты Архитекторов СЗФО, место работы: эксперт ОАО "СПб института "Ленпроектреставрация". Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 1668 от 11.10.2021 г.):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;

- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

5. Информация о том, что в соответствии с законодательством Российской Федерации эксперт (эксперты) несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в заключении:

Эксперты:

- не имеют родственных связей с заказчиком (его должностными лицами, работниками и т. д.);
- не состоят в трудовых отношениях с заказчиком;
- не имеют долговых или иных имущественных обязательств перед заказчиком;
- не владеют ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных капиталах) заказчика;
- не заинтересованы в результатах исследований и решении, вытекающем из настоящего заключения экспертизы, с целью получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг имущественного характера или имущественных прав для себя, или третьих лиц.

Эксперты предупреждены об ответственности за достоверность сведений, изложенных в заключении, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Российской Федерации № 569 от 15 июля 2009 г.

6. Объект экспертизы:

Проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанная ООО «АЖИО» в 2023 г.

Состав проектной документации:

Номер тома	Обозначение	Наименование	Примечание
Раздел 0. Состав проектной документации			
0	017-203-СПД	Часть 0. Состав проектной документации	
Раздел 1. Предварительные работы			
1.1	017-203-ИРД	Часть 1. Исходно-разрешительная документация	
1.2	017-203-ФФ	Часть 2. Фотофиксация	
Раздел 2. Комплексные научные исследования			

2.1	017-203-ИС	Часть 1. Историко-архивные и библиографические исследования	
2.2	017-203-ОЧ	Часть 2. Историко-архитектурные натурные исследования	
2.3	017-203-ТО	Часть 3. Инженерно-технические исследования	
2.4	017-203-ХТИ	Часть 4. Инженерные химико-технологические исследования по строительным и отделочным материалам	
Раздел 3. Проект			
3.1	017-203-ПЗ	Пояснительная записка	
3.2	017-203-АР	Архитектурные решения	
3.3	017-203-КР	Конструктивные решения	
3.4	017-203-ПОР	Проект организации работ	
3.5	017-203-МР	Методические рекомендации по ремонтно-реставрационным работам	
3.6	017-203-СД	Сметная документация	

7. Цель проведения экспертизы:

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанной ООО «АЖИО» в 2023 г., требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

8. Сведения об обстоятельствах, повлиявших на процесс проведения и результат государственной историко-культурной экспертизы:

Обстоятельства, повлиявшие на процесс проведения и результаты государственной историко-культурной экспертизы, отсутствуют.

9. Перечень документов, представленных заявителем:

- Проектная документация «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанная ООО «АЖИО» в 2023 г.;

- Выкопировка приказа председателя КГИОП № 15 от 20.02.2001 (*Приложение №6*);

- Копия Задания Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры по сохранению объекта культурного наследия № 01-21-2802/22-0-1 от 02.11.2022 г. (*Приложение №5*);

- Копия Распоряжения от 07.07.2021 № 77-рп Об утверждении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», (*Приложение №6*);

- Копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», (*Приложение №6*);

- Копия охранного обязательства от 03.07.2014 № 13071 (*Приложение №6*);
- Копии поэтажных планов (*Приложение №6*);
- Выписка из ЕГРН от 24.04.2023 (*Приложение №6*);
- Копия лицензии ООО «Ажио» МКРФ 02422 от 26.03.2015 (*Приложение №6*).

10. Перечень документов и материалов, собранных и полученных при проведении экспертизы, а также использованной для нее специальной, технической и справочной литературы:

- Ситуационный план (*Приложение №1*);
- Историческая справка (*Приложение №2*);
- Историческая иконография (*Приложение №3*);
- Фотофиксация объекта государственной историко-культурной экспертизы (*Приложение №4*);

11. Сведения о проведенных исследованиях с указанием примененных методов, объема и характера выполненных работ и их результатов:

Настоящая экспертиза проведена в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 №569, Законом Санкт-Петербурга от 12.07.2007 г. №333-64 «Об охране объектов культурного наследия в городе Санкт-Петербурга» и распоряжением КГИОП от 03.04.2020 № 112-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры по предоставлению государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия».

В ходе проведения государственной историко-культурной экспертизы эксперты ознакомились с проектной документацией на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанной ООО «АЖИО» в 2023 г, провели анализ исходно-разрешительной документации для разработки проекта, произвели натурное освидетельствование объекта.

Проведены историко-архивные и библиографические изыскания, составлена историческая справка (*Приложение № 2*) и альбом исторической иконографии (*Приложение № 3*).

В результате перечисленных мероприятий было получено представление об объемах и содержании планируемых работ в целях сохранения объекта культурного наследия. В процессе визуального осмотра была проведена фотофиксация современного состояния объектов, составлен альбом фотофиксации (*Приложение №4*), который включает общие виды и фрагменты исследуемого объекта.

Проведенные аналитические исследования по определению степени влияния работ по ремонту и реставрации крыши объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» стали обоснованием выводов настоящей экспертизы.

На основании проведенных натуральных исследований и анализа представленной проектной документации были сделаны выводы о соответствии проектной документации

требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

12. Факты и сведения, выявленные и установленные в результате проведенных исследований:

12.1 Современное состояние объекта.

Объект культурного наследия представляет сложное в плане здание с цилиндрическим пятиэтажным объемом, световым фонарем, ризалитами, курдонером, наружными лестницами и пандусами. Кровля здания плоская со световым фонарем. Воротный проезд – на цилиндрических пилонах, стены рустованы, перекрытия украшают профилированные филенки. Воротный проем двустворчатый с калиткой, выполнен из металла в технике сварка.

Кровля здания на участках «0»÷«3» выполнена из кровельного железа с креплением листов между собой вертикальными одиночными фальцами по деревянной обрешетке, имеются слуховые окна, присутствует организованный наружный водосток, вдоль карнизной части покрытия выполнены металлические перильные ограждения.

Кровля на участке «5» мягкая, рулонная, имеются слуховые окна, присутствует организованный наружный водосток, по периметру карнизной части выполнены металлические перильные ограждения, закрепленные между кирпичными тумбами.

Покрытие здания имеет различное конструктивное исполнение:

На участках 0÷3 – двухскатная и вальмовая; несущими конструкциями служат элементы деревянных стропильных систем;

На участке 5 между круговыми осями «А'-В'» – несущие конструкции покрытия на данном участке представляют собой радиально расположенные сборные железобетонные ребристые плиты типа «ТТ». Между плитами выполнены монолитные участки. Опираемость плит осуществляется:

на несущую железобетонную балку (330x200 мм), расположенную вдоль наружной кирпичной стены по оси «А'»;

сборные железобетонные ригели (400x300 мм), которые в свою очередь опираются на кирпичные столбы по оси «Б'»;

конструкцию из металлических стоек (швеллер 16П) и балок (двутавр 16Б1), расположенных вдоль внутренней несущей стены по оси «В'».

На участке 5 между круговыми осями «В'-Г'» – перекрестные подстропильные фермы прямоугольного очертания, расположенные по тангенциальным осям 1'', 9'', 12'', 17''. По контуру вдоль несущей кирпичной стены по оси В' расположены стойки, представляющие собой составное сечение из двух швеллеров 20П, а также колонны и надколонник, на который опираются подстропильные фермы ФС-1 и ФС-2. Стойки и колонны объединены обвязочной балкой из швеллера 18П, расположенной на уровне верхнего пояса ферм по контуру наружной стены.

На участке 5 внутри круговой оси «Г'» – несущие стойки светового фонаря – составного сечения, из двух швеллеров 27П. Опираются в узлы верхнего пояса подстропильных ферм ФС-1 и ФС-2. В уровне оголовка стойки объединены обвязочной балкой из швеллера 18П. В уровне верхнего пояса ферм, между стойками фонаря расположены из двух равнополочных уголков 140x140x10мм, на которые опираются светопрозрачные ограждающие конструкции фонаря.

Наблюдаются локальные места деструкции и гниения деревянных элементов, трещины глубиной более 1/3 высоты сечения, коррозия металлических элементов на глубину более 3 мм.

12.2. Анализ проектной документации.

ООО «АЖИО». Шифр: 017-203.

В процессе проведения обследования были выполнены следующие работы: обмеры, химико-технологические исследования, визуальное и инструментальное обследование стропильной системы, фотофиксация дефектов и повреждений, определение степени деструкции материалов отделки, определение категории технического состояния обследуемых конструкций.

Все необходимые научно-исследовательские и изыскательские работы выполнены в соответствии заданием КГИОП на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

Проектом предусмотрены мероприятия по ремонту и реставрации крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» (ремонт стропильной системы, замена обрешетки и кровельного покрытия, замена отдельных пораженных элементов стропильной системы с соблюдением исторических габаритов и характеристик элемента):

- разборка и ремонт элементов стропильной системы, имеющих дефекты и повреждения, снижающие их прочность более чем 15%, на участках 0, 1, 2, 3;
- перекладка чердачных столбов на участках 0, 1, 2;
- пропитка деревянных элементов стропильной системы антипиренами и антисептирующими составами;
- разборка и замена кровельного покрытия участка 5 (круглая часть здания);
- после проведения работ по разборке, в ходе авторского надзора и научного руководства провести дополнительное освидетельствование элементов конструкций, недоступных для осмотра ранее, для уточнения глубины и площади развития коррозии металлических деструкций и повреждений деревянных элементов кровли, для уточнения решений по их восстановлению (разборке, ремонту, замене);
- удаление деструктированного штукатурного слоя с последующим восстановлением на участках фасада среднего кольца круглой части здания в осях «1'-19'/В'»;
- частичная замена металлических элементов с глубиной коррозии более 2,5 мм в осях «32'-1'/Б'»;
- очистка от продуктов коррозии и восстановление защитных слоев бетона в местах оголения арматуры в осях «1'-32'/А'-В'»;
- очистка бетона от продуктов щелочной коррозии, восстановление поверхности бетона в осях «32'-1'/Б'»;
- демонтаж деревянных элементов опалубки, оставшихся после монолитных работ на участке 5;
- очистка металлических несущих элементов от коррозии и покрытие защитным составом на участке 5;
- очистка мест биопоражения на кровле и внутри конструкции светового фонаря на участке 5;
- дополнительное утепление чердачных перекрытий на участках 0, 3, 5.

13. Обоснование выводов государственной историко-культурной экспертизы.

Анализ проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанной ООО «АЖИО» в 2023 г., показал, что данные решения:

- соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;
- разработаны на основании действующей лицензии Министерства культуры Российской Федерации;
- объем и состав документации соответствуют заданию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия. (Приложение № 5).
- не нарушают предмета охраны объекта культурного наследия.

В состав исходно-разрешительной документации включен акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 декабря 2022 г. (далее – Акт)

В Акте указано, что проектной документацией предполагаются к выполнению следующие работы:

- замена железного и мягкого кровельного покрытия;
- замена обрешётки;
- восстановление (разборка, ремонт, частичная замена) разрушенных участков деревянных и металлических элементов строительной системы с обеспечением несущей способности;
- восстановление и ремонт участка кирпичных и бетонных элементов и штукатурной отделки наружных стен светового фонаря;
- очистка деревянных и стальных элементов от коррозии и разрушения. Очистка чердачного и кровельного пространства от мусора и биопоражений;
- защитная обработка элементов стропильной системы огнебиозащитными, противопожарными, противокоррозионными и консервационными составами;
- мероприятия по обеспечению температурно-влажностного режима (устройство продухов, теплоизоляция чердачного перекрытия).

При проведении работ, указанных в Акте:

- сохраняется исторически сложившаяся конструктивная схема объекта культурного наследия;
- не изменяется объемно-планировочная структура объекта культурного наследия.

Все решения, предполагаемые в проекте, соответствуют заданию Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры по сохранению объектов культурного наследия № 01-21-2802/22-0-1 от 02.11.2022 г. и являются обратимыми.

Проведенной государственной историко-культурной экспертизой однозначно установлено, что представленная на экспертизу проектная документация на проведение работ направлена на сохранение объекта культурного наследия и его предмета охраны. Документация выполнена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Вывод

Проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанная ООО «АЖИО» в 2023 г., соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (положительное заключение).

Председатель экспертной комиссии	В.Н. Николаева
Ответственный секретарь экспертной комиссии	Д.А. Зайцева
Член экспертной комиссии	Г.В. Михайловская

Подписано электронной подписью.

14. Перечень приложений к заключению экспертизы:

- Приложение № 1. Ситуационный план.
- Приложение № 2. Историческая справка.
- Приложение № 3. Историческая иконография.
- Приложение № 4. Фотофиксация.
- Приложение № 5. Копия Задания КГИОП
- Приложение № 6. Копии документов, представленных заказчиком.
- Приложение № 7. Протоколы заседаний экспертной комиссии.
- Приложение № 8. Договоры с экспертами.

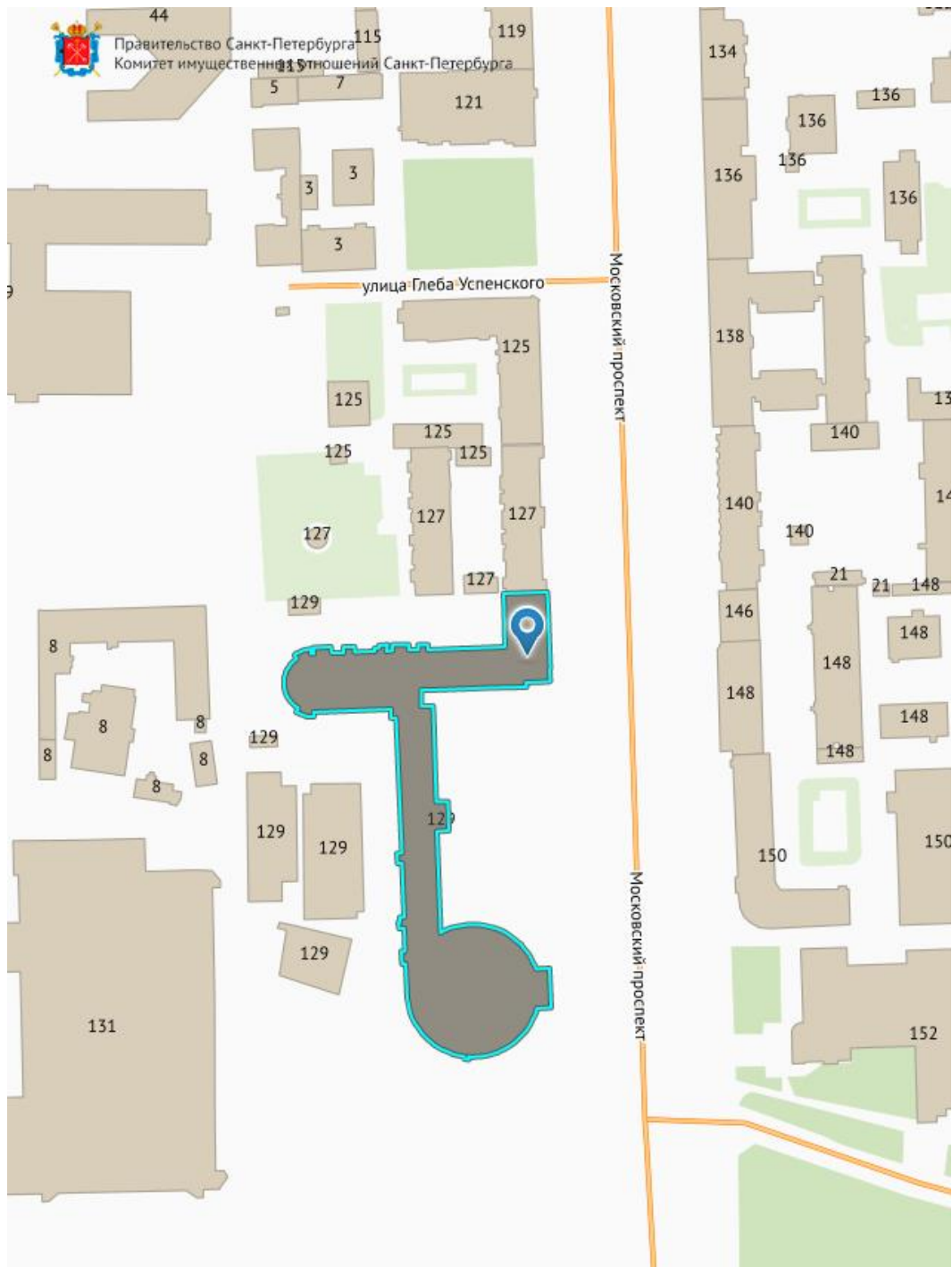
Приложение № 1

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»

(Московский пр., 129)

Шифр: 017-203

Ситуационный план.



Ситуационный план объекта

Приложение № 2

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия

«Здание Московского райсовета»

(Московский пр., 129)

Шифр: 017-203

Историческая справка

Московский проспект является одной из главных и наиболее протяженных (9,3 км) магистралей Санкт-Петербурга. Он начинается от Сенной площади и идет точно на юг до площади Победы. Эта перспектива появилась во второй половине XVIII века как часть почтового тракта, соединявшего Петербург с Великим Новгородом и Москвой. Кроме того, эта магистраль соединяла город с Царским Селом. В 1770-х гг. вдоль дороги были установлены верстовые столбы, часть из которых сохранилась и по сей день. Городская часть проспекта вначале доходила до реки Фонтанки, потом до пересечения с Обводным каналом. Затем городская застава сместилась к Лиговскому каналу и в начале XX в. граница была уже по Рошинской ул.

Часть Московского проспекта, на котором находится дом № 129 вначале называлась Царскосельской дорогой или Дорогой в Царское село, с 1885 г. Забалканским проспектом, с 1918 г. – Международным, с 1950 г. проспектом Сталина, с 1956 г. – Московский проспект.

В конце XVIII Царскосельская дорога получила лучшее по тем временам покрытие, были проложены осушительные каналы, соединенные между собой поперечными подъемными сводами. В это время начинает складываться архитектурный облик проспекта. 16 октября 1838 г. состоялось торжественное открытие его главной достопримечательности – Московских ворот. Вдоль тракта тянулись богатые дачи титулованных владельцев.

Первые постройки на этом месте были возведены в 1820-е гг. В 1880-е гг. дом по адресу Забалканский проспект № 111 (ныне Московский, 129) принадлежал Михаилу, Алексею, Константину, Александру и Федору Ивановичам Смирновым и их замужней сестре Анастасие Ивановне Голиковой.

Среди них наиболее известен купец 2-й гильдии старообрядец Иван Кондратьевич Смирнов (1811–?). Семейное дело, мясную торговлю, основал в 1871 г. Владел мясной лавкой в доме жительство (Разъезжая ул., 45). С 1880 г. самостоятельной коммерческой деятельностью занимался его сын Ф.И. Смирнов, купец 1-й гильдии с 1884 г. Вел торговлю быками на Скотопригонном дворе (Забалканский пр., 67), а также содержал мясные лавки на Ямском рынке (№№ 4, 5, 9, 10 и 13). Состоял почетным членом совета Дома призрения и ремесленного образования бедных детей и старшим сотрудником Комитета разбора и призрения нищих в Петербурге. С 1889 г. собственную торговлю на Ямском рынке открыл другой сын И. К. Смирнова – купец 1-й гильдии потомственный почетный гражданин коммерции советник Михаил Иванович Смирнов. Состоял выборным от петербургского купеческого сословия с 1909 г. и почетным членом совета Ремесленного училища цесаревича Николая Александровича. Третий брат, купец 2-й гильдии Константин Иванович Смирнов, открыл торговлю в 1899 г. В 1889 г. братья Смирновы учредили Торговый дом (товарищество на вере) «Бр. Смирновы и К°» для оптовой торговли мясом на Скотопригонном дворе и Ямском рынке (контора на Боровой ул., 3). 26 октября 1909 г. М. И. Смирнов переоформил Торговый дом на себя с капиталом 110 тыс. руб. Наследники К. И. Смирнова учредили собственный Торговый дом «К. И. Смирнов, сыновья и К°».

В 1930-х гг. Международный (будущий Московский) проспект планировался как главная улица Ленинграда. Генеральный план 1935–1939 гг. предусматривал создание здесь нового общегородского центра. На проспекте высадили аллеи деревьев, был построен ряд парадных зданий. В их числе выдающееся здание ленинградского конструктивизма – Московский райсовет.

Московский райсовет был образован в августе 1919 г. в связи с образованием по решению Петросовета от 24 июня 1919 г. Московско-Заставского (Московского) района, в состав которого вошла часть Нарвского района. 4 августа 1922 г. по решению губисполкома от 12 июля 1922 г. Московский райсовет ликвидирован в связи с образованием Московско-Нарвского района. Восстановлен 15 июня 1930 г. по решению президиума Ленсовета от 17 мая 1930 г. о разукрупнении Московско-Нарвского района на Нарвский и Московский районы.

Здание Московского районного Совета депутатов трудящихся сооружено в 1930–1935 гг. по проекту архитекторов И. И. Фомина, В. Г. Даугуля и Б. М. Серебровского.

Эта постройка является памятником переходного периода от конструктивизма к классике. Его форма подчеркнута асимметрична. Облик здания определяет сочетание длинного горизонтального корпуса и цилиндрического объема с южной стороны – корпуса-башни с освещаемым верхним светом вестибюлем и ярусами рабочих помещений. В центре этого корпуса размещен высокий пятиэтажный круглый зал, перекрытый большим фонарем и ограниченный поэтажно расположенными широкими кольцеобразными галереями. На галереи выходят двери кабинетов. Здесь находились в основном те помещения райсовета, деятельность которых связана с приемом посетителей. Главные административные подразделения располагались в трёхэтажном продольном корпусе. Горизонтальным линиям окон и пилонов нижнего этажа здесь противопоставляется упрощённый портик тамбура главного входа. Асимметрию здания подчёркивают угловые балконы правого крыла, в котором располагается зрительный зал.

При общей монументальности и конструктивистской функциональной репрезентативности рельефная обработка стен, каменные порталы и декоративные детали несколько размывают строгость конструктивизма реминисценциями в духе ар-деко.

В 1939–1943 гг. в здании находился и Московский районный комитет ВКП(б), возглавлявшийся Георгием Фёдоровичем Бадаевым (1909–1950).

Уроженец Петербурга, Г. Ф. Бадаев трудился рабочим, затем инженерно-техническим работником. В 1925 г. стал членом партии. По окончании в 1937 г. Ленинградской Промышленной академии избран секретарём парткома завода имени К. Маркса. В 1943–1946 гг. секретарь Ленинградского горкома; один из руководителей обороны Ленинграда В 1946–1949 гг. второй секретарь Ленинградского обкома ВКП(б). В октябре 1950 г. арестован по сфабрикованному по указанию Сталина «ленинградскому делу» и 27 октября 1950 г. расстрелян. Реабилитирован посмертно. Улица Бадаева в Невском районе Петербурга названа в 1975 г. в честь А. Е. Бадаева.

В 1970-х гг. было изменено покрытие над световым двором цилиндрического корпуса. Перед центральной частью здания, несколько удаленной от красной линии проспекта, устроены широкая пологая лестница и небольшая озелененная площадь.

В 1970-е гг. в двухэтажном выходящем во двор корпусе был расположен кинотеатр «Московский» и в начале 1980-х гг. здесь был осуществлен выборочный капитальный ремонт.

Приказом председателя КГИОП г. Санкт-Петербурга № 15 от 20.02.2001 г. дом по Московскому пр. 129 включен в «Список вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность».

Список используемой литературы и материалов:

1. Архитекторы-строители Санкт-Петербурга середины XIX – начала XX века. Справочник / Авторы-сост. А.М. Гинзбург, Б.М. Кириков; под общ. ред. Б.М. Кирикова. СПб.: Пилигрим, 1996. — 395 с.
2. Барышников Н.М. Деловой мир Петербурга: Исторический справочник. СПб.: Logos, 2000. – 583 с.
3. Векслер А. Ф., Крашенинникова Т. Я. Московский проспект. Очерки истории. — СПб.: Издательство «Центрполиграф», 2014. — 248 с.
4. Глезеров С. Е. Исторические районы Петербурга от А до Я. — М.: Центрполиграф, 2010. — 496 с.
5. ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.

Приложение № 3

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Историческая иконография

Список иллюстраций:

Илл. № 1. Трудармейцы за работой на Международном проспекте. 1920 г. — ЭтоМесто — старые карты России [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/900011>;

Илл. № 2. План Дома Советов Московского района г. Ленинграда. 1930 г. — Курбатов Ю.И. Петроград, Ленинград, Санкт-Петербург: Архитектурно-градостроительные уроки. — СПб.: Искусство-СПб., 2008. — 278 с. — С. 25.;

Илл. № 3. Чертеж, план и макет — Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129) — Ежегодник Общества архитекторов-художников. — Л.: Издание Ленинградского союза советских архитекторов, 1935. — Вып. XIV. — С. 223.;

Илл. № 4. Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129). Макет. — Фото 1934 г. — Фотограф А.Сэккэ. ЦГАКФФД СПб — Архивы Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: https://spbarchives.ru/architecture_3.8;

Илл. № 5. Панорама строительства здания Московского райсовета. — Фото: 29 ноября 1932 г. — Фотограф Казьмин. — ЭтоМесто — старые карты России [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/131753>;

Илл. № 6. Строительство Дома Советов Московского района. — Фото 1931–1933 гг. — Ленинград. Московский район. В борьбе за образцовый: Моск. район от 2 к 3 райпартконференции 1931-1933 / Фото-альбом сост. И.В. Михайлов, Г.С. Леви; текст альбома дан А.С. и В.С. Животовыми. Л.: 1 тип. Изд-ва Ленингр. облисполкома и Ленсовета, 1934. — 113 с. — С. 68.;

Илл. № 7. Внутренний вид зала на 1000 человек — Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129) — Ежегодник Общества архитекторов-художников. — Л.: Издание ленинградского союза советских архитекторов, 1935. — Вып. XIV. — С. 222.;

Илл. № 8. Дом Советов Московского района. Фото 1936–1940 гг. — Баранов Н.В. Архитектура и строительство Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1948. — 92 с. — С. 33.

Илл. № 9. Уборка улиц у Московского райсовета. Подметально-уборочная машина "ПУ-7" на шасси ГАЗ-ММ. — Фото: 13 июня 1938 г. Фотограф: Э.М. Хайкин. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/118918>;

Илл. № 10. Дом Советов Московского района. 1938—1939 гг. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/326639>

Илл. № 11. Здание Московского районного совета — Фото 1937–1941 гг. — Ленинград: Архитектурно-планировочный обзор развития города // Под ред. Н.В. Баранова, В.А. Каменского, М.В. Морозова и др. — М.; Л.: Искусство, 1943. — 404 с. — Иллюстрации б/н.;

Илл. № 12. Дом Советов Московского района. — Фото 1930-х гг. — Кириков Б.М., Штиглиц М.С. Архитектура ленинградского авангарда: Путеводитель / Под общ. ред. Б.М.Кирикова. — СПб.: «Издательский дом «Коло», 2008. — 384 с. — С. 182.;

Илл. № 13. Московское шоссе. У здания Московского районного совета — Катонин Е.И. Московское шоссе — Архитектура Ленинграда. № 3 (14). Май-Июнь. — Л., 1939;

Илл. № 14. Международный проспект у Дома Советов Московского района. Фото 1941 г. — Ленинград: Архитектурно-планировочный обзор развития города / Под ред. Н.В.

Баранова, В.А. Каменского, М.В. Морозова и др. — М.; Л.: Искусство, 1943. — 404 с. — Иллюстрации б/н.;

Илл. № 15. Отряд бойцов идет по Международному проспекту в Ленинграде, который в дни Великой Отечественной войны был дорогой на фронт. — Фото: декабрь 1941 г. — Московский проспект (Санкт-Петербург) — Википедия: Свободная энциклопедия. [Электронный ресурс]. URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Московский_проспект_\(Санкт-Петербург\)](https://ru.wikipedia.org/wiki/Московский_проспект_(Санкт-Петербург));

Илл. № 16. Московский райсовет. — Фото 1946 г. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/762063>

Илл. № 17. Московский райсовет. Фото 1947 г. — Кириков Б.М., Штиглиц М.С. Архитектура ленинградского авангарда: Путеводитель / Под общ. ред. Б.М.Кирикова. — СПб.: «Издательский дом «Коло», 2008. — 384 с. — С. 179.;

Илл. № 18. Баранов Н.В. Архитектура и строительство Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1948 г. — 93 с. — С. 33.;

Илл. № 19. Фото до 1950 г.

Илл. № 20. У Московского райсовета. — Фото 1953 г. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/640918>;

Илл. № 21. На крыше дома Совета Московского района. — Фото 1953 г. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/640916>;

Илл. № 22. Вид на Московский райсовет — Архитектура Ленинграда: Площади. Набережные. Проспекты. Памятники. Сады и парки / Фотоил. архит. Л. М. Безверхнего. — М.; Л.: Гостройиздат, 1957. — 342 с. — С. 256.;

Илл. № 23. Вид на Московский райсовет — Бартенев И.А. Зодчие и строители Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1963. — 308 с. — С. 189.;

Илл. № 24. Московский районный совет. — Фото 1962–1973 гг. Каменский В.А., Наумов А.И. Ленинград. Градостроительные проблемы развития. — Л.: Стройиздат, 1973 — 360 с.;

Илл. № 25. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План 1-го этажа. Фрагмент плана 2-го этажа. План кассового вестибюля. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.;

Илл. № 26. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План 3-го этажа. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.;

Илл. № 27. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План перекрытия над кинозалом. Схема фермы. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 3-18. Д. 128.;

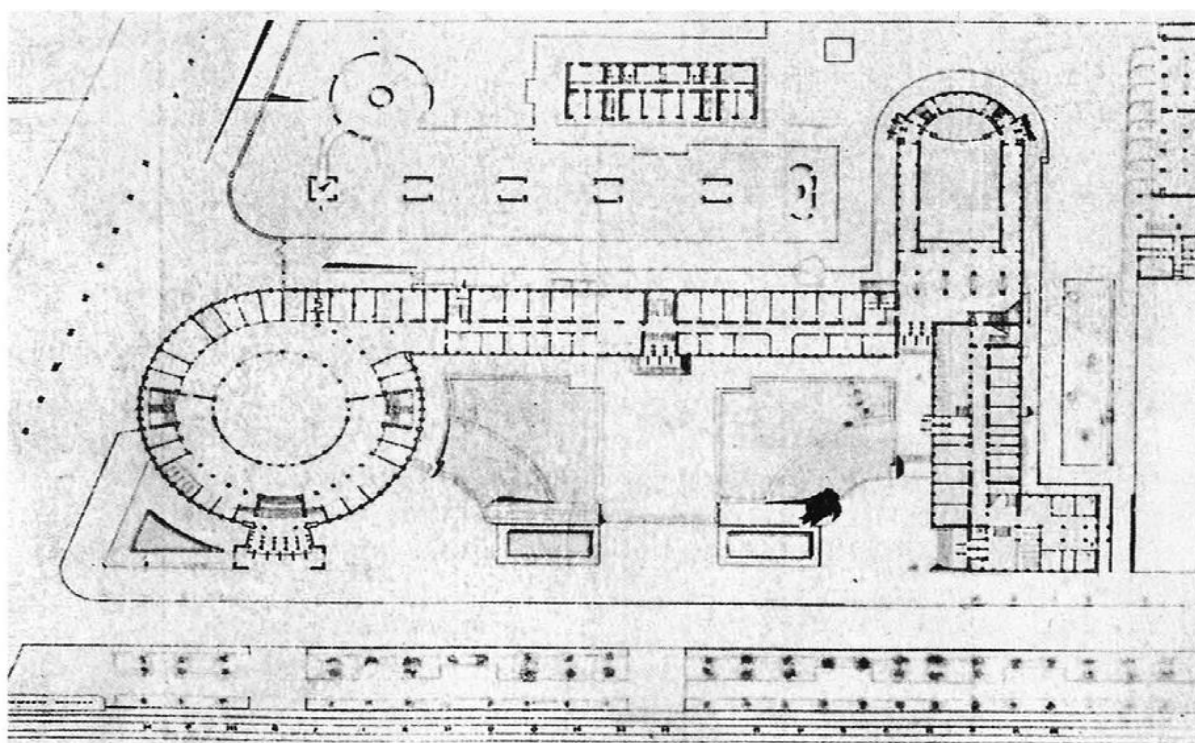
Илл. № 28. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — Схема фермы. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.;

Илл. № 29. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — Планы 1 и 2 этажей. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.;

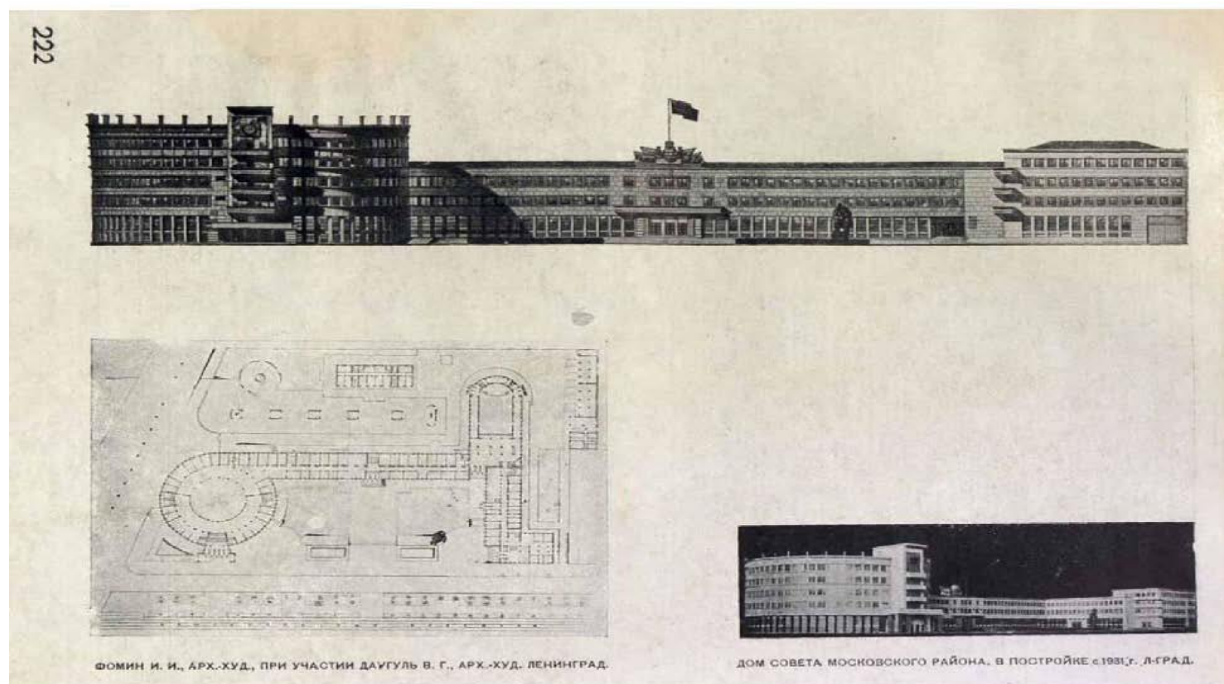
Илл. № 30. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План кровли. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



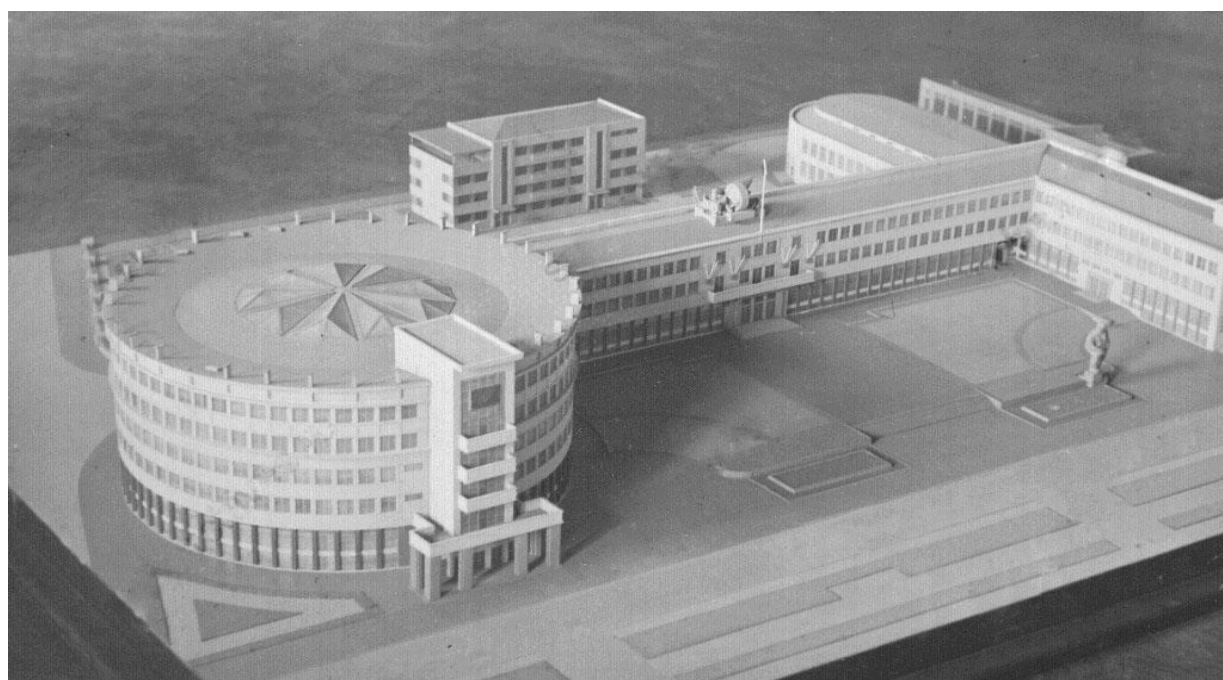
Илл. № 1. Трудармейцы за работой на Международном проспекте. 1920 г. — ЭтоМесто — старые карты России [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/900011>



Илл. № 2. План Дома Советов Московского района г. Ленинграда. 1930 г. — Курбатов Ю.И. Петроград, Ленинград, Санкт-Петербург: Архитектурно-градостроительные уроки. — СПб.: Искусство-СПб., 2008. — 278 с. — С. 25.



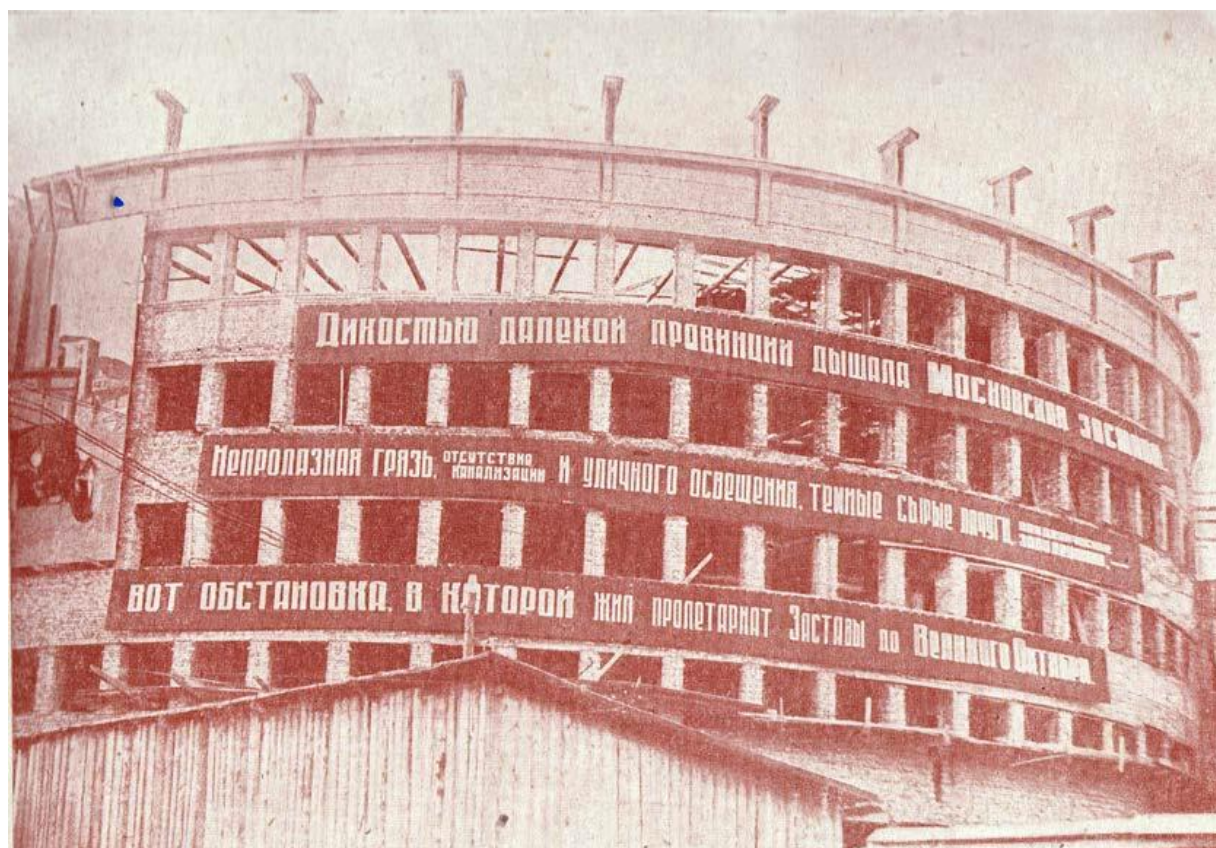
Илл. № 3. Чертеж, план и макет — Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129) — Ежегодник Общества архитекторов-художников. — Л.: Издание Ленинградского союза советских архитекторов, 1935. — Вып. XIV. — С. 223.



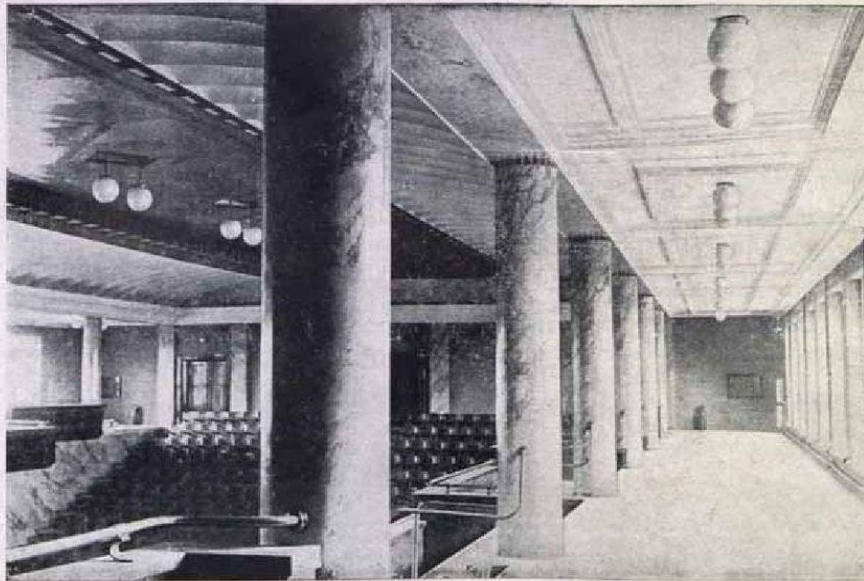
Илл. № 4. Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129). Макет. — Фото 1934 г. — Фотограф А.Сэккэ. ЦГАКФД СПб — Архивы Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: https://spbarchives.ru/architecture_3.8



Илл. № 5. Панорама строительства здания Московского райсовета. — Фото: 29 ноября 1932 г. — Фотограф Казьмин. — ЭтоМесто — старые карты России [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/131753>



Илл. № 6. Строительство Дома Советов Московского района. — Фото 1931–1933 гг. — Ленинград. Московский район. В борьбе за образцовый: Моск. район от 2 к 3 райпартконф-ции 1931-1933 / Фото-альбом сост. И.В. Михайлов, Г.С. Леви; текст альбома дан А.С. и В.С. Животовыми. Л.: 1 тип. Изд-ва Ленингр. облисполкома и Ленсовета, 1934. — 113 с. — С. 68.



ФОМИН И. И., ДАУГУЛЬ В. Г. АРХ.-ХУД., ЛЕН-ГРАД. ДОМ СОВЕТА МОСКОВСКОГО РАЙОНА.
ВНУТРЕННИЙ ВИД ЗАЛА НА 1000 ЧЕЛОВЕК. (Фото с натуры).

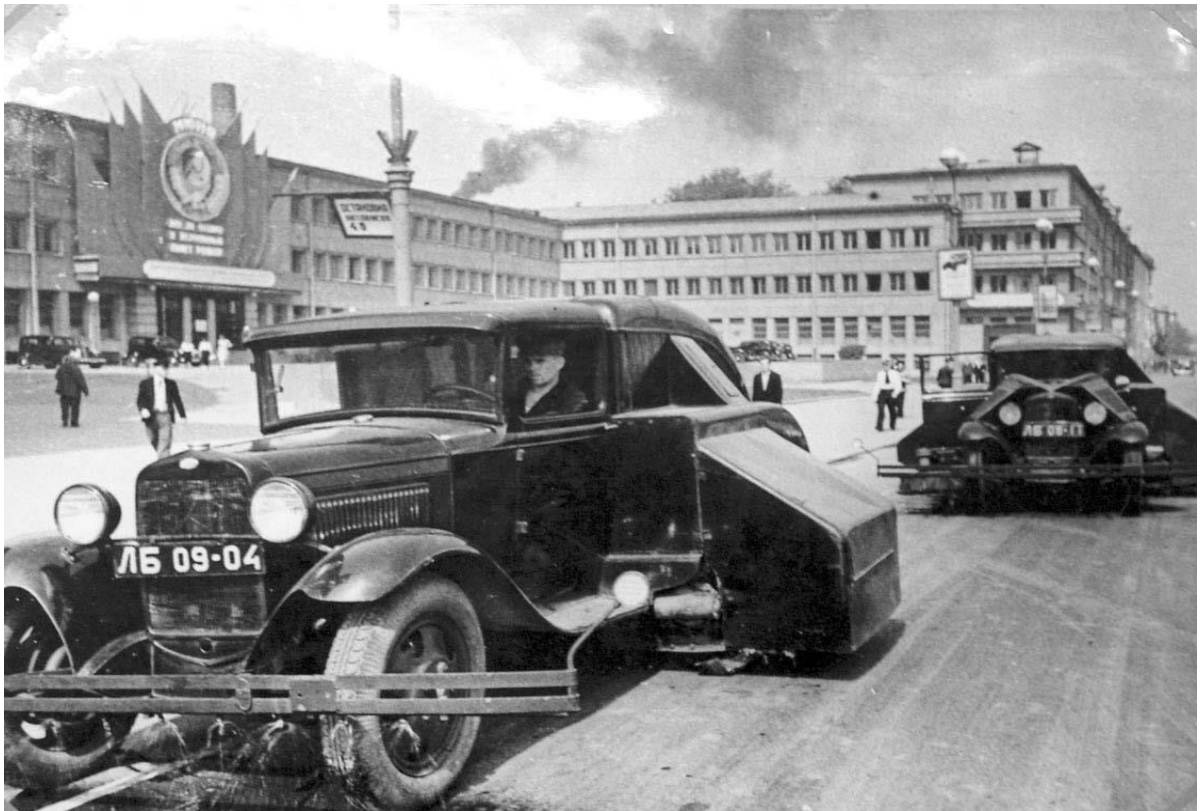
223

Илл. № 7. Внутренний вид зала на 1000 человек — Проект И.И.Фомина, В.Г.Даугуля Дома Советов Московского района (Московский пр., д. 129) — Ежегодник Общества архитекторов-художников. — Л.: Издание ленинградского союза советских архитекторов, 1935. — Вып. XIV. — С. 222.



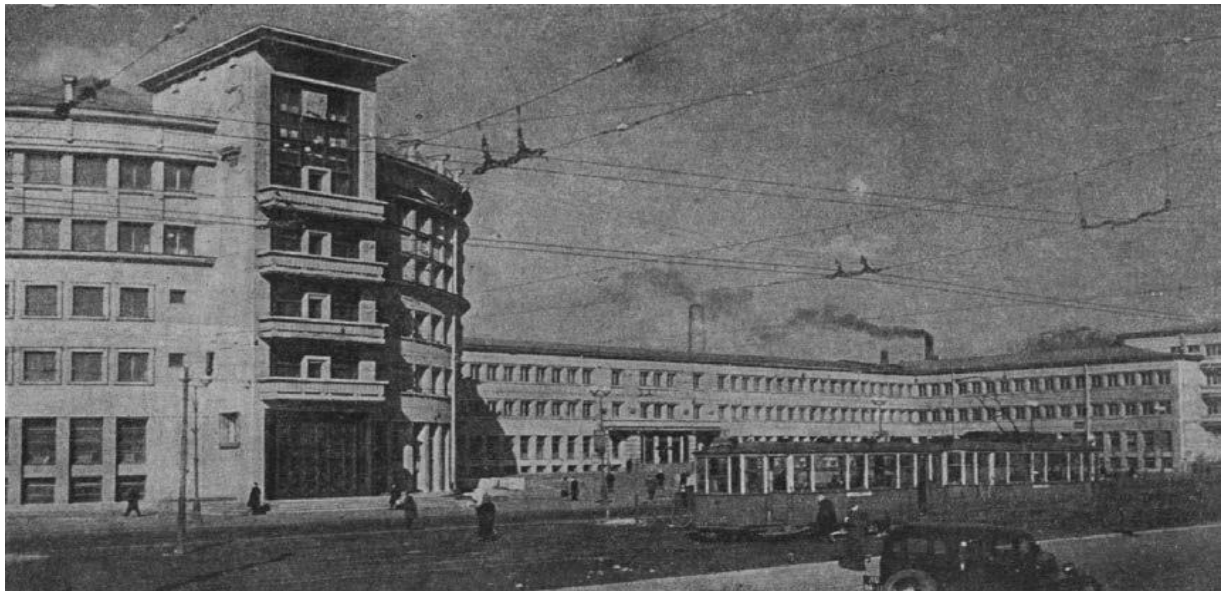
Дом Советов Московского района на Международном проспекте. Построен в 1936 г. по проекту члена-корреспондента Академии архитектуры СССР И. И. Фомина и архитектора В. Г. Даугаля.

Илл. № 8. Дом Советов Московского района. Фото 1936–1940 гг. — Баранов Н.В. Архитектура и строительство Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1948. — 92 с. — С. 33.



Илл. № 9. Уборка улиц у Московского райсовета. Подметально-уборочная машина "ПУ-7" на шасси ГАЗ-ММ. — Фото: 13 июня 1938 г.

Фотограф: Э.М. Хайкин. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/118918>



Илл. № 10. Дом Советов Московского района. 1938—1939 гг. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/326639>



Илл. № 11. Здание Московского районного совета — Фото 1937–1941 гг. — Ленинград: Архитектурно-планировочный обзор развития города // Под ред. Н.В. Баранова, В.А. Каменского, М.В. Морозова и др. — М.; Л.: Искусство, 1943. — 404 с. — Иллюстрации б/н.



Илл. № 12. Дом Советов Московского района. — Фото 1930-х гг. — Кириков Б.М., Штиглиц М.С.
Архитектура ленинградского авангарда: Путеводитель / Под общ. ред. Б.М.Кирикова. — СПб.:
«Издательский дом «Коло», 2008. — 384 с. — С. 182.



Московское шоссе. У здания Московского районного совета. Авторы: архитекторы И. И. Фомин и В. Г. Даугуль

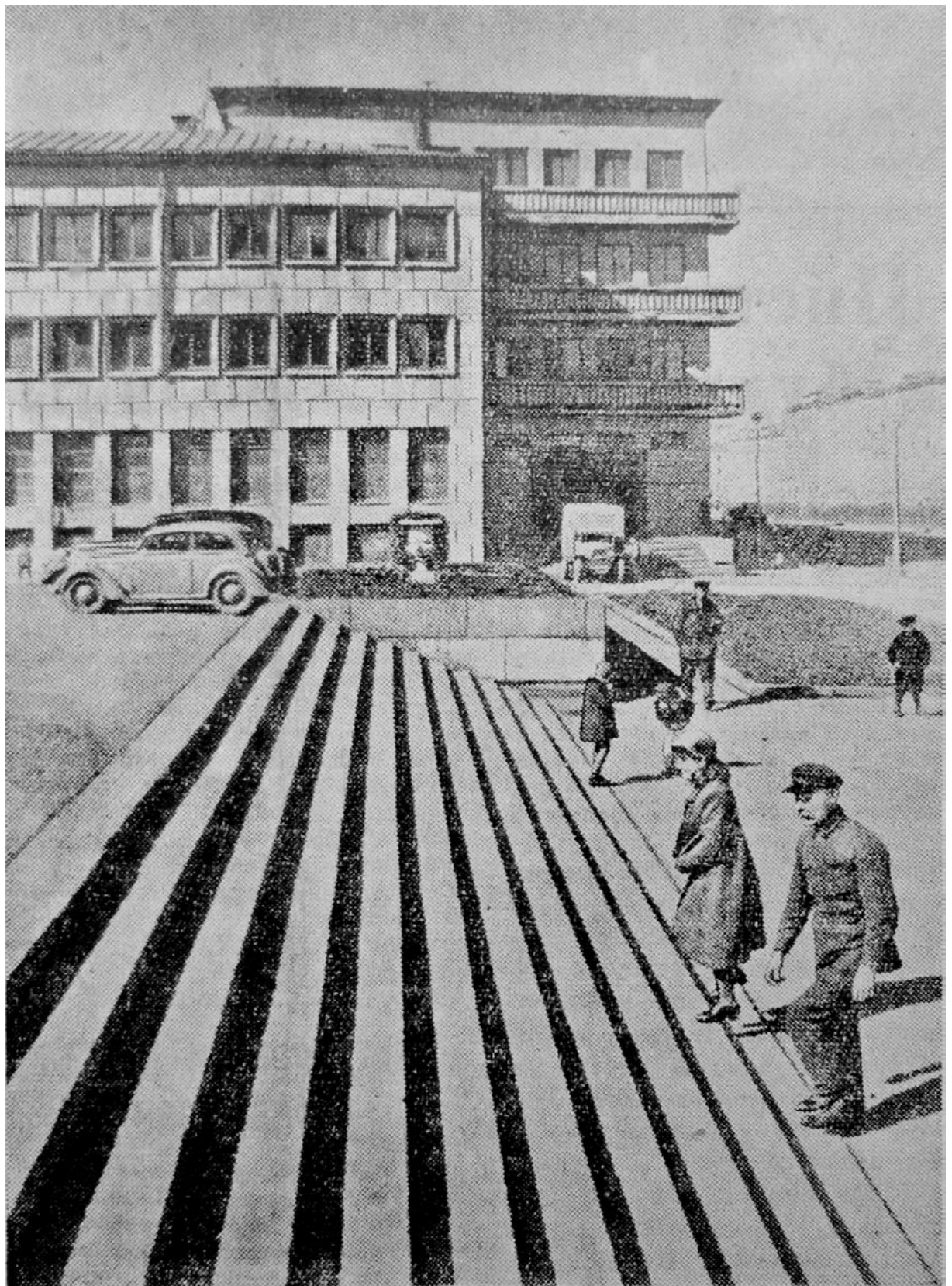
Илл. № 13. Московское шоссе. У здания Московского районного совета — Катонин Е.И.
Московское шоссе — Архитектура Ленинграда. № 3 (14).
Май-Июнь. — Л., 1939. С. 26.



Илл. № 14. Международный проспект у Дома Советов Московского района. Фото 1941 г. — Ленинград: Архитектурно-планировочный обзор развития города / Под ред. Н.В. Баранова, В.А. Каменского, М.В. Морозова и др. — М.; Л.: Искусство, 1943. — 404 с. — Иллюстрации б/н.



Илл. № 15. Отряд бойцов идет по Международному проспекту в Ленинграде, который в дни Великой Отечественной войны был дорогой на фронт. — Фото: декабрь 1941 г. — Московский проспект (Санкт-Петербург) — Википедия: Свободная энциклопедия. [Электронный ресурс]. URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Московский_проспект_\(Санкт-Петербург\)](https://ru.wikipedia.org/wiki/Московский_проспект_(Санкт-Петербург))



Илл. № 16. Московский райсовет. — Фото 1946 г. — «PastVu» — ретро- фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/762063>



Илл. № 17. Московский райсовет. Фото 1947 г. — Кириков Б.М., Штиглиц М.С. Архитектура ленинградского авангарда: Путеводитель / Под общ. ред. Б.М.Кирикова. — СПб.: «Издательский дом «Коло», 2008. — 384 с. — С. 179.



Илл. № 18. Баранов Н.В. Архитектура и строительство Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1948 г. — 93 с. — С. 33.



Илл. № 19. Фото до 1950 г.



Илл. № 20. У Московского райсовета. Фото 1953 г. — «PastVu» — ретро-фотографии стран и городов [Электронный ресурс]. URL: <https://pastvu.com/p/640918>



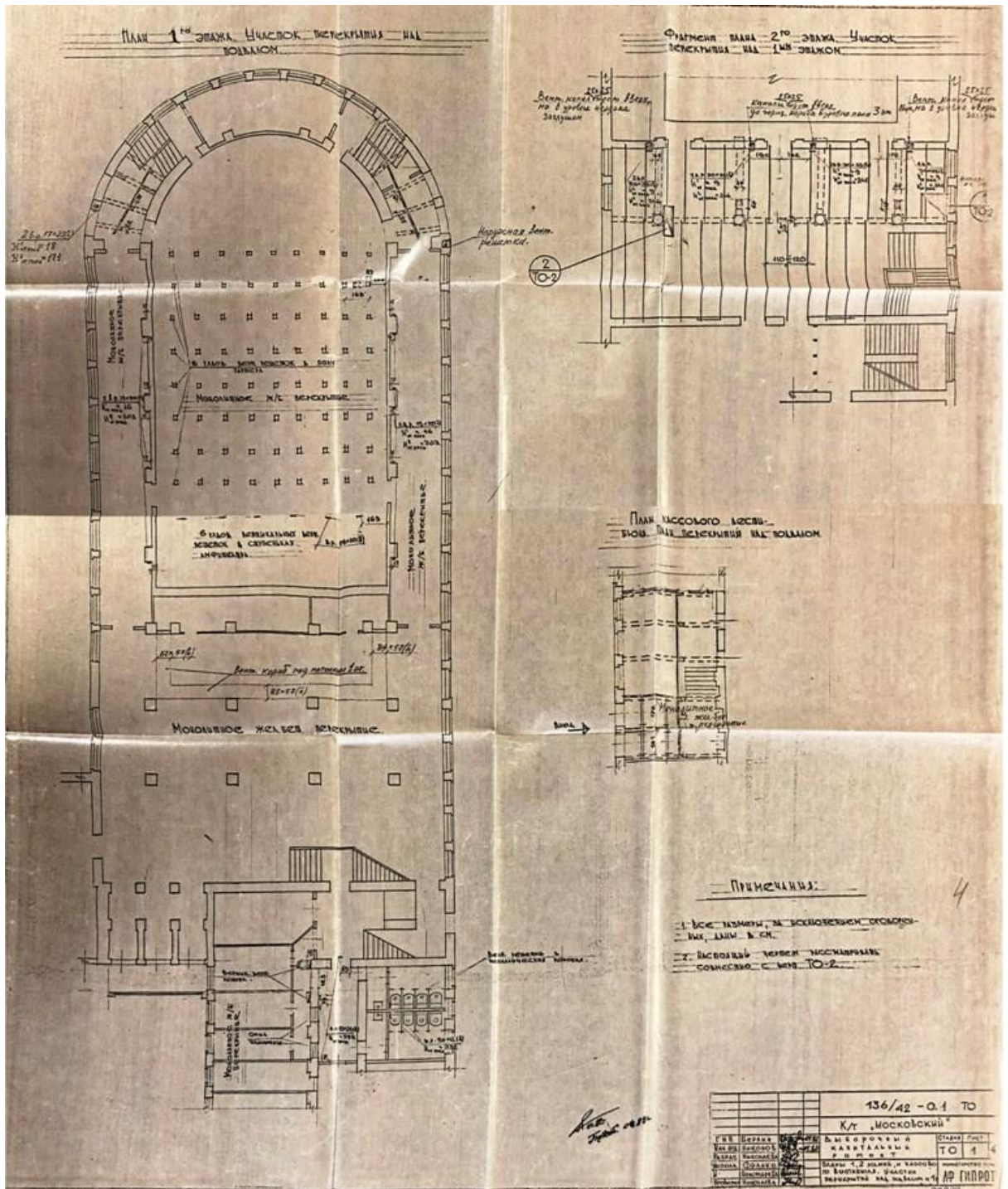
Илл. № 22. Вид на Московский райсовет — Архитектура Ленинграда: Площади. Набережные. Проспекты. Памятники. Сады и парки / Фотоил. архит. Л. М. Безверхнего. — М.; Л.: Гостройиздат, 1957. — 342 с. — С. 256.



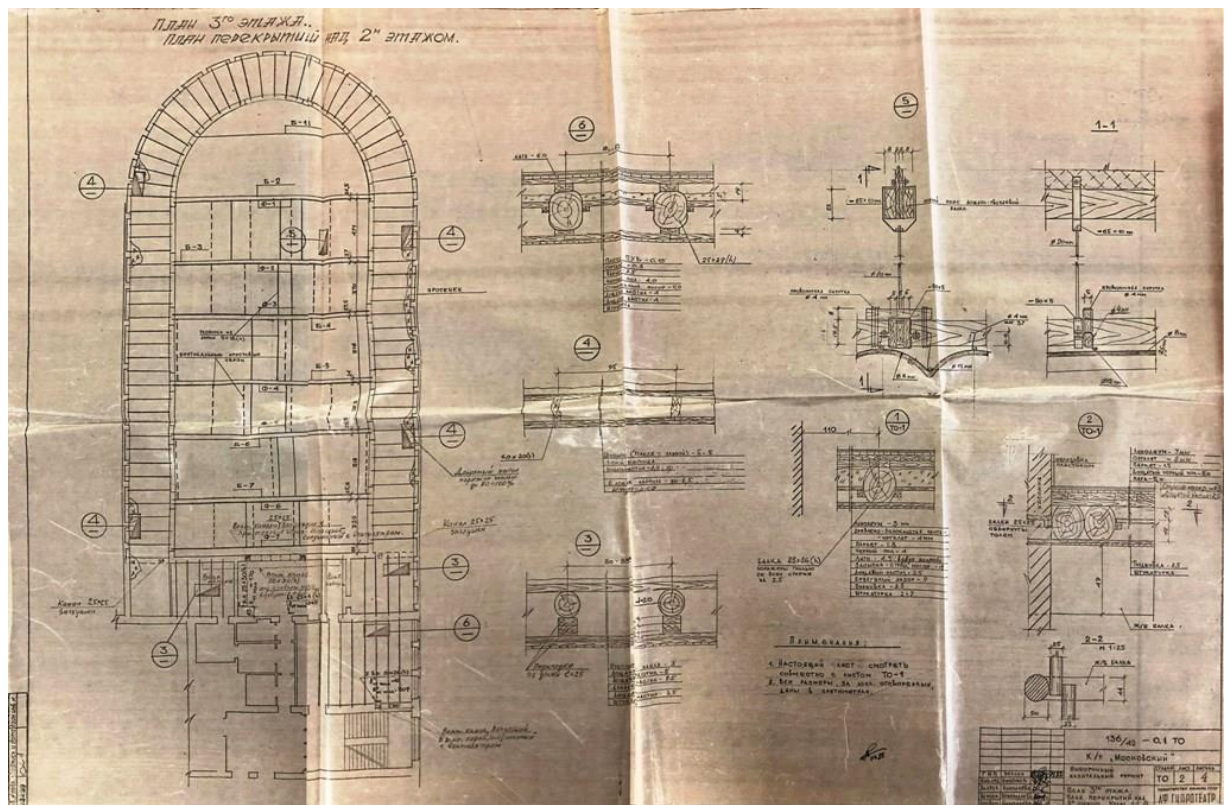
Илл. №23. Вид на Московский райсовет — Бартенев И.А. Зодчие и строители Ленинграда. — Л.: Лениздат, 1963. — 308 с. — С. 189.



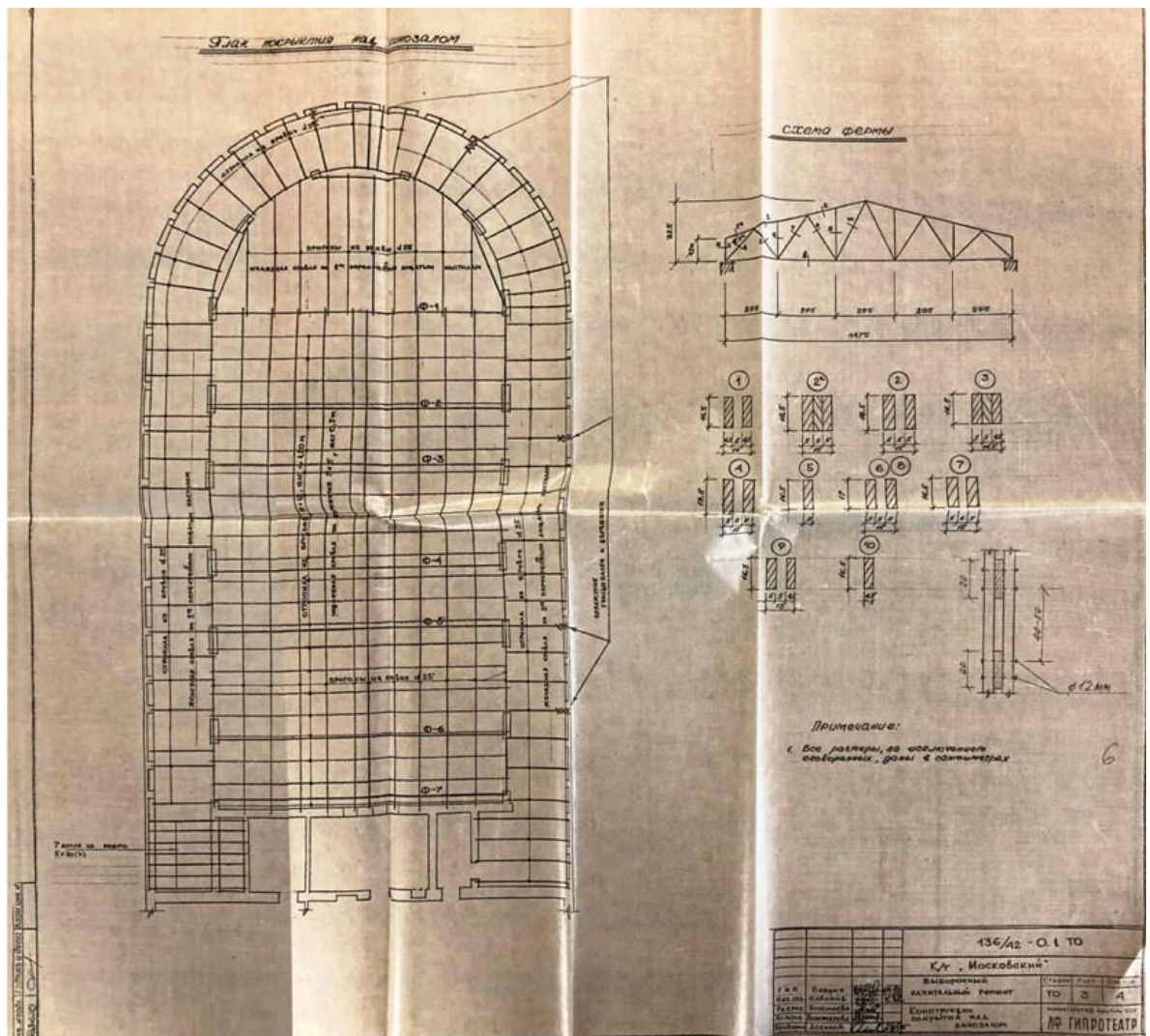
Илл. № 24. Московский районный совет. — Фото 1962–1973 гг. Каменский В.А., Наумов А.И. Ленинград. Градостроительные проблемы развития. — Л.: Стройиздат, 1973 — 360 с.



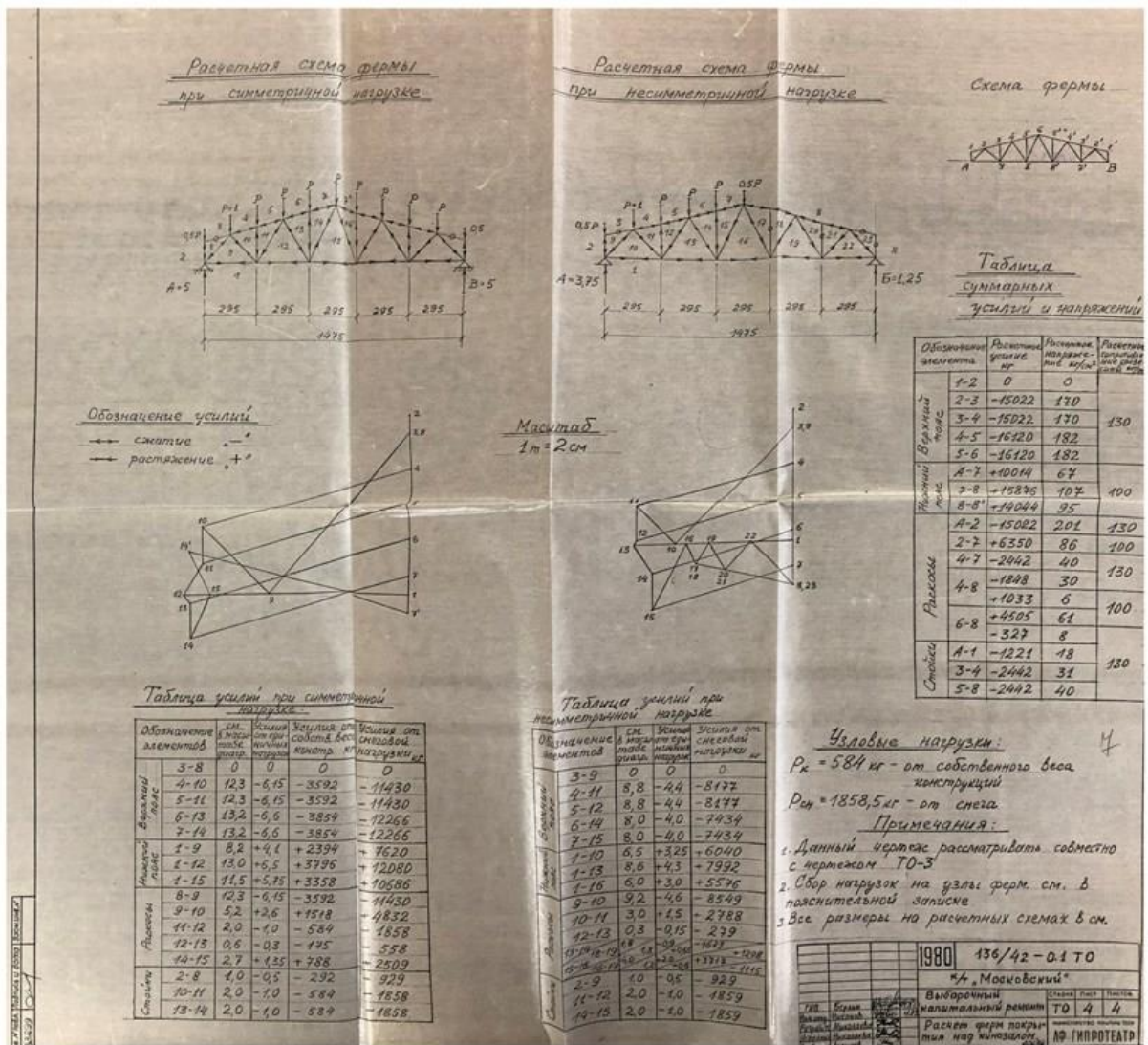
Илл. № 25. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План 1-го этажа. Фрагмент плана 2-го этажа. План кассового вестибюля. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



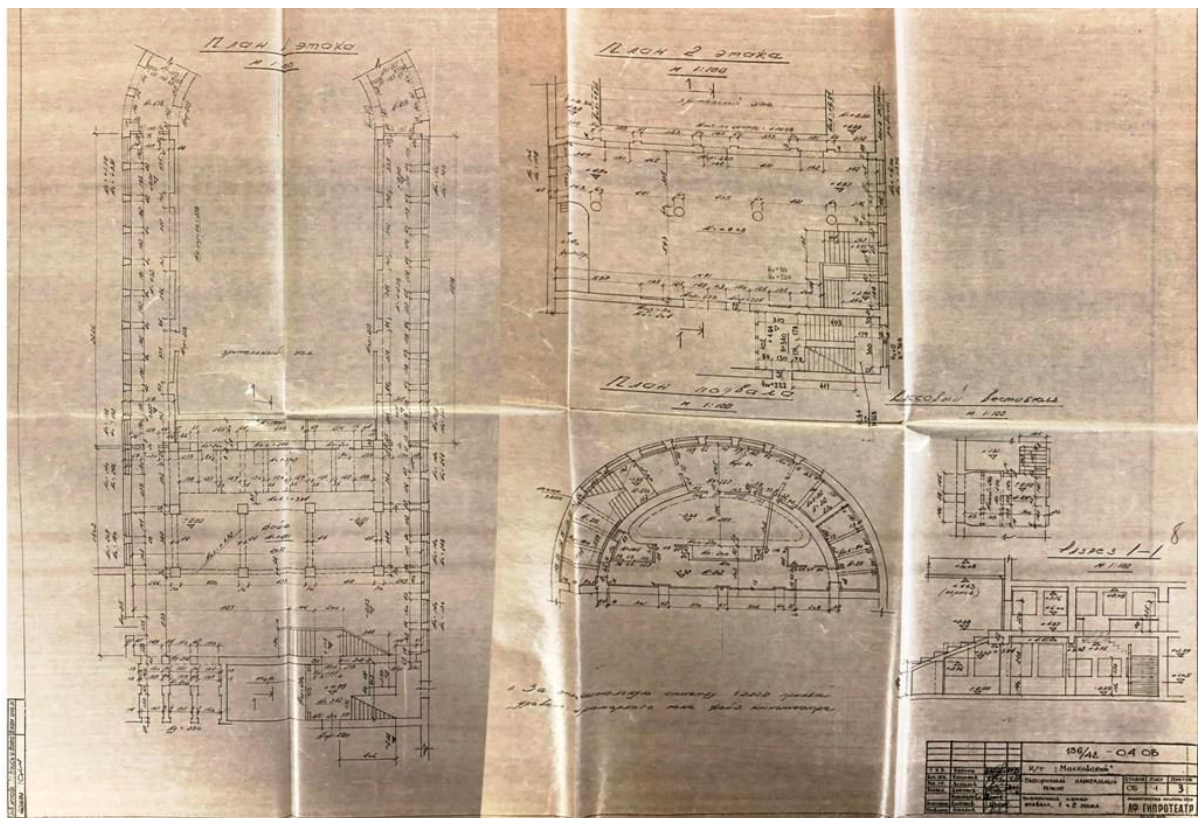
Илл. № 26. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План 3-го этажа. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



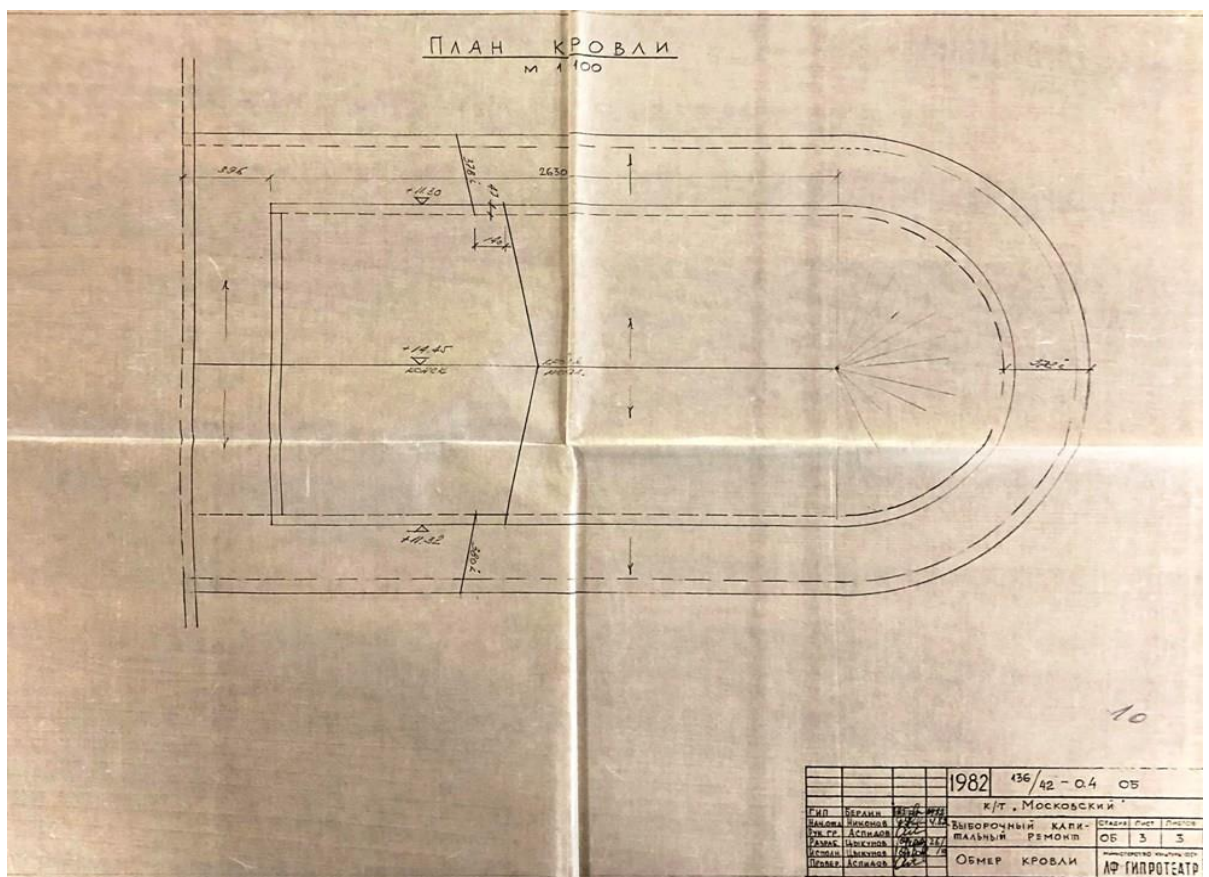
Илл. № 27. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План перекрытия над кинозалом. Схема фермы. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



Илл. № 28. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — Схема фермы. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



Илл. № 29. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — Планы 1 и 2 этажей. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.



Илл. № 30. Выборочный капитальный ремонт кинотеатра «Московский», расположенного по адресу Московский пр., 129. — План кровли. — ЦГАНТД СПб. Ф. 398. Оп. 318. Д. 128.

Приложение № 4

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Фотофиксация

Выполнена 20.04.2023

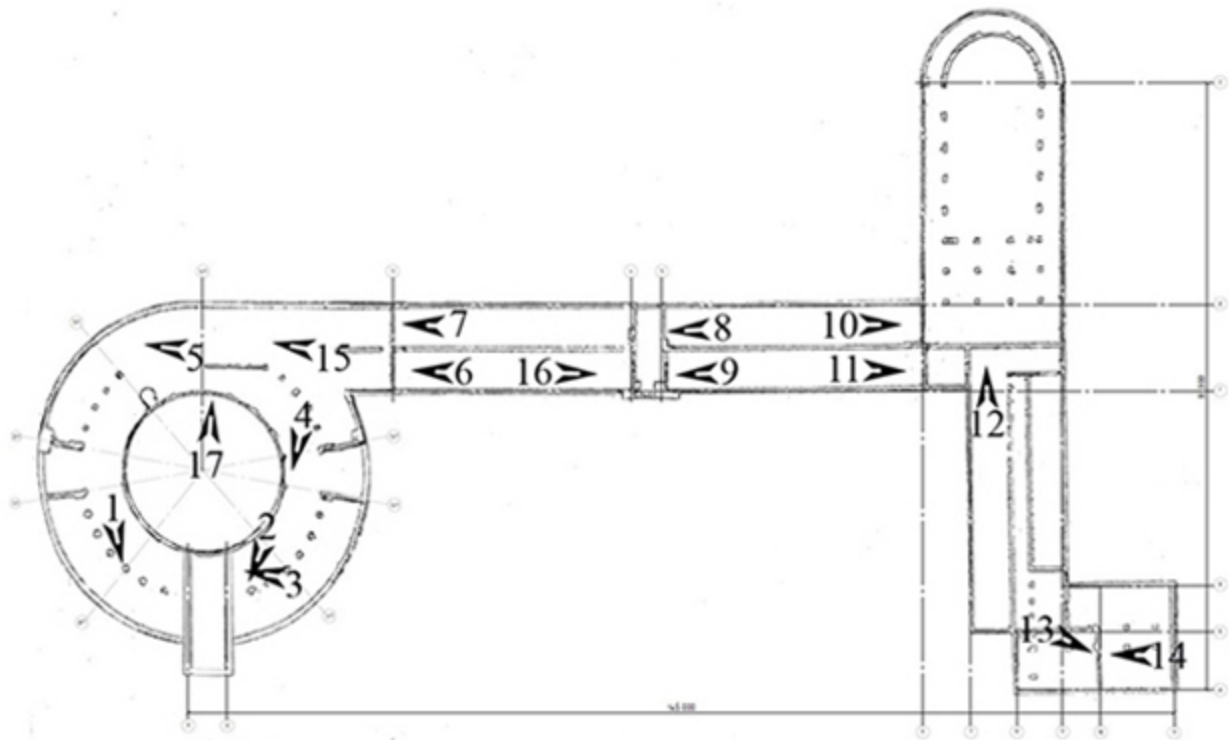


Схема фотофиксации



Фото 1. Участок 5.



Фото 2. Участок 5.



Фото 3. Участок 5.



Фото 4. Участок 5.



Фото 5. Участок 5.



Фото 6. Участок 2.



Фото 7. Участок 2.



Фото 8. Участок 2.



Фото 9. Участок 2.



Фото 10. Участок 2.



Фото 11. Помещение № 15.



Фото 12. Участок 1.



Фото 13. Участок 0.



Фото 14. Участок 0.



Фото 15. Вид на участок 2.



Фото 16. Участок 2.

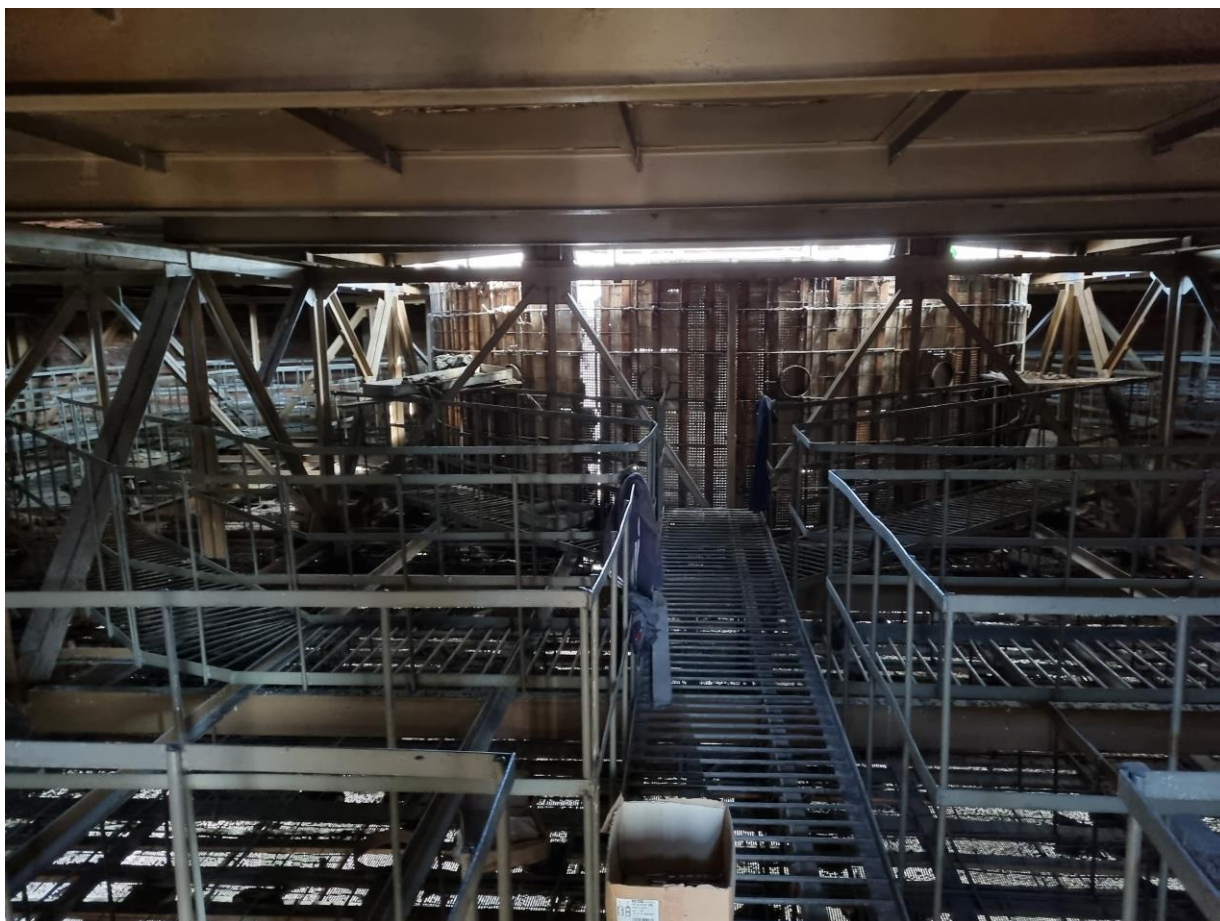


Фото 17. Участок 5.

Приложение № 5

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Копия Задания КГИОП

СОГЛАСОВАНО:

Глава АДМИНИСТРАЦИИ
(должность)

Администрация Московского района
Санкт-Петербурга

Ушаков В.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

“ ” 20 ____ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель начальника Управления по
охране и использованию объектов
культурного наследия - начальник отдела
Адмиралтейского района

Комитета по государственному контролю,
использованию и охране памятников
истории и культуры

(наименование органа охраны)

А.О. Смелков
(Ф.И.О.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 282F7D1099888A510B5A379DAF09E17A
Владелец Смелков Андрей Олегович
Действителен с 30.09.2022 по 24.12.2023

ЗАДАНИЕ

на проведение работ по сохранению объекта
культурного наследия, включенного в единый государственный
реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
или выявленного объекта культурного наследия
№01-21-2802/22-0-1 от 02.11.2022

ремонт и реставрация крыши

1. Наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), или наименование выявленного объекта культурного наследия:

Выявленный объект культурного наследия "Здание Московского райсовета" (Основание: приказ КГИОП от 20.02.2001 № 15)

2. Адрес места нахождения объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия по данным органов технической инвентаризации:

Санкт-Петербург							
(субъект Российской Федерации)							
Санкт-Петербург, 196006							
(населенный пункт)							
ул./пр.	Московский проспект	д.	129	лит.	А	корп.	-

3. Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

Собственник (законный владелец):

Санкт-Петербург, Администрация Московского района Санкт-Петербурга (оперативное управление, Распоряжение КУГИ № 331-р от 04.03.1999)

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

Адрес места нахождения:

Санкт-Петербург

(субъект Российской Федерации)

Санкт-Петербург, 196006

(населенный пункт)

ул./пр.	Московский пр.				д.	129			лит.	А			офис/кв.		
ИНН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ОГРН/ОГРНИП	1	0	3	7	8	2	1	0	5	9	5	4	0		
Ответственный представитель:															
		(фамилия, имя, отчество (при наличии))													
Контактный телефон:		812-576-89-68, 812-576-89-70, 812-576-89-72													
Адрес электронной почты:		frolova@tumos.gov.spb.ru													

4. Сведения об охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия:

Дата	-
Номер	-
Орган охраны объектов культурного наследия, выдавший документ	-

5. Реквизиты документов об утверждении границы территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

План границ территории объекта культурного наследия "Здание Московского райсовета" утвержден КГИОП 30.07.2003

6. Реквизиты документов об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, описание предмета охраны:

Предмет охраны объекта культурного наследия "Здание Московского райсовета" утвержден распоряжением КГИОП от 07.07.2021 №77-рп

7. Реквизиты документов о согласовании органом охраны объектов культурного наследия ранее выполненной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, возможность ее использования при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия:

В секторе хранения документированной информации отдела обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП

8. Состав и содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия: объем разрабатываемой документации должен обеспечить необходимый уровень исследований и проектных решений, гарантирующих сохранность объекта культурного наследия, сохранение его предметов охраны и отвечать требованиям государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

Возможность проведения работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия для современного использования определяется актом по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации.

Согласно подпункту «в» пункта 32 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 раздел 12 проектной документации должен содержать иную документацию, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Согласно пункту 15.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации особенности подготовки, согласования и утверждения проектной документации, необходимой для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, устанавливаются законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия.

На основании вышеуказанных положений законодательства раздел 12 проектной документации должен включать документацию по сохранению объектов культурного наследия, разработанную в соответствии с ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования».

В случаях, установленных статьей 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», разрабатываются обязательные разделы об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения таких работ или проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия либо план проведения спасательных археологических полевых работ, включающие оценку воздействия проводимых работ на указанные объекты культурного наследия и подлежащие государственной историко-культурной экспертизе.

Раздел 1. Предварительные работы:

Включает исходно-разрешительную документацию и результаты предварительного исследования памятника.

В составе раздела необходимо представить акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта (в соответствии с письмом Министерства культуры Российской Федерации от 24.03.2015 № 90-01-39-ГП) и заключение о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования (в случае проведения указанных работ).

При необходимости на основании отчета о техническом состоянии (акта технического состояния) объекта культурного наследия или предварительного инженерного заключения в составе предварительных работ разрабатывается документация, предусмотренная для проведения первоочередных противоаварийных или иных консервационных мероприятий.

Раздел 2. Комплексные научные исследования:

1. Этап до начала производства работ

Для обеспечения сохранности объектов культурного наследия до начала работ по сохранению необходимо организовать мониторинг их технического состояния. В соответствии с ГОСТ Р 55567-2013, ГОСТ Р 56905-2016, ГОСТ Р 55945-2014 и ГОСТ 31937-2011 провести мероприятия по оценке технического состояния Объекта (его частей и элементов), определить пригодность к дальнейшей эксплуатации, необходимость ремонта или реставрации Объекта. Исследования Объекта проводятся в соответствии с программой исследований. Получение разрешения на проведение научно-исследовательских и изыскательских работ требуется при

2. Этап в процессе производства работ

В процессе производства работ, выполнять дополнительные обследования после вскрытий конструкций, недоступных в период выполнения основного обследования.

выполнении натуральных исследований в виде шурфов, зондажей и иных аналогичных исследований.	
Раздел 3. Проект реставрации и приспособления:	
1. Эскизный проект (архитектурные и конструктивные решения проекта)	2. Проект
При необходимости получения методических заключений совещательных и иных консультативных органов разрабатывается эскизный проект, содержащий принципиальные решения по сохранению Объекта, согласно ГОСТ Р 55528-2013.	Проект ремонта и реставрации крыши разрабатывается на основе научно-исследовательской и изыскательской документации, которая должна содержать текстовые и графические материалы, а также определять архитектурные, конструктивные, инженерно-технические и инженерно-технологические решения для обеспечения выполнения работ по сохранению объектов культурного наследия.
Раздел 4. Рабочая проектная документация:	
1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ
Рабочая документация разрабатывается на основании ранее согласованной проектной документации в необходимом объеме в соответствии с ГОСТ 21.501 «Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений».	В процессе выполнения производственных работ на Объекте подрядчик, выполняющий производственные работы по сохранению Объекта, на основе рабочей документации составляет исполнительную документацию в соответствии с действующим законодательством. Исполнительная документация является составной частью отчетной документации.
Раздел 5. Отчетная документация:	
Представляется по окончании работ в соответствии с порядком утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.06.2015 № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы»).	

9. Порядок и условия согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

Порядок проведения работ по сохранению объекта культурного наследия установлен статьей 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Работы по реставрации, приспособлению объекта культурного наследия для современного использования проводятся на основании задания, согласованной проектной документации и разрешения КГИОП.

Работы по ремонту, консервации объекта культурного наследия проводятся на основании задания, разрешения КГИОП (при получении последнего представляется документация, установленная пунктами 5.3, 5.4 Порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденного приказом Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625).

В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, указанные работы проводятся также при наличии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, предоставляемого в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, для получения в КГИОП разрешения на строительство (часть 5.1, 7 статья и 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Порядок согласования проектной документации на проведение работ по сохранению установлен приказом Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия».

Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержден приказом Минкультуры России от 22.11.2013 № 1942.

Проектная документация рассматривается при наличии положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы (не требуется в случае проведения ремонта и консервации объекта культурного наследия).

10. Требования по научному руководству, авторскому и техническому надзору:

Работы по сохранению ОКН проводятся при условии осуществления технического, авторского надзора и государственного надзора в области охраны ОКН за их проведением. Авторский надзор и научное руководство за проведением работ по сохранению ОКН проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, установленном в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в соответствии с ГОСТ Р 56200-2014 «Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия. Основные положения» и ГОСТ Р 56254-2014 «Технический надзор на объектах культурного наследия. Основные положения».

Научный руководитель проводит научно-методическую оценку принимаемых в процессе работ по сохранению объекта культурного наследия решений и оценку степени их влияния на сохранность подлинных элементов объекта культурного наследия (включая оценку состояния объекта и его облика).

Научный руководитель принимает решение о направлении предложений о необходимости принципиальных изменений проектных решений на рассмотрение КГИОП и заказчика.

Лица, осуществляющие авторский надзор, обязаны своевременно решать вопросы, связанные с необходимостью внесения изменений в проектные решения с дальнейшим оформлением исполнительной документации, корректировкой проектных решений в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.101-2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» и контролем их исполнения.

При принятии решения о необходимости принципиальных изменений проектной документации, последняя подлежит, в том числе, оценке в рамках государственной историко-культурной экспертизы и представлению для рассмотрения в КГИОП в установленном порядке.

11. Дополнительные требования и условия:

К проведению работ по сохранению объекта культурного наследия (включая проектные работы) допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.04.2012 № 349 «О лицензировании

деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

После заключения государственного контракта (договора) - уведомить КГИОП об организации, являющейся разработчиком проектной документации, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (при наличии необходимости).

Работы по консервации и реставрации объектов культурного наследия проводятся физическими лицами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в установленном им порядке.

В проведении отдельных видов работ по сохранению объекта культурного наследия могут участвовать добровольцы (волонтеры) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2019 № 1828 «Об особенностях участия добровольцев (волонтеров) в работах по сохранению объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленных объектов культурного наследия».

Настоящее задание подлежит согласованию собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия (понятие законного владельца объекта культурного наследия установлено пунктом 11 статьи 47.6 Федерального закона № 73-ФЗ).

Один оригинальный экземпляр согласованного задания подлежит предоставлению в КГИОП при направлении заявления о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (при реставрации; приспособлении для современного использования); при направлении заявления о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (при ремонте, консервации); отдельным письмом до подачи вышеуказанных заявлений для учета КГИОП в работе (письмом в свободной форме).

В случае отсутствия вышеуказанного согласования настоящее задание не подлежит реализации.

Задание подготовлено:

**Заместитель начальника отдела
периферийных районов
Управления по охране и
использованию объектов
культурного наследия КГИОП**

**Наливкина Светлана
Сергеевна**

(должность, наименование организации)

(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 6

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Копии документов, представленных заказчиком

АДМИНИСТРАЦИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ**

ПРИКАЗ

от 20 февраля 2001 г. N 15

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СПИСКА ВНОВЬ ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ИСТОРИЧЕСКУЮ, НАУЧНУЮ, ХУДОЖЕСТВЕННУЮ
ИЛИ ИНУЮ КУЛЬТУРНУЮ ЦЕННОСТЬ**

В целях обеспечения сохранности расположенных на территории Санкт-Петербурга объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, и на основании [пунктов 12, 13, 14](#) Инструкции о порядке учета, обеспечения сохранности, содержания, использования и реставрации недвижимых памятников истории и культуры, утвержденной приказом Минкультуры СССР от 13.05.1986 N 203, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Список](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, одобренный [по ААстановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 12.02.2001 N 7 "О перечне объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность".

2. Ввести в действие [Список](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, с даты подписания настоящего приказа.

3. Работникам КГИОП в своей деятельности руководствоваться [Списком](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, с даты введения его в действие.

4. Первому заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления по охране и использованию памятников Таратыновой О.В. организовать работу:

4.1. По расторжению охранных обязательств, заключенных с собственниками и пользователями объектов, не указанных в утвержденном [Списке](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность.

4.2. По заключению охранных обязательств с пользователями и собственниками объектов, указанных в утвержденном [Списке](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность.

5. Заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления государственного учета памятников Кирикову Б.М.:

5.1. Организовать направление заверенных копий [Списка](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в КУГИ, КГА, КЗРиЗ, ГУЮ "Городское бюро регистрации прав на недвижимость", территориальные управления административных районов Санкт-Петербурга, Нотариальную палату Санкт-Петербурга.

5.2. Организовать опубликование настоящего приказа и утвержденного [Списка](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в информационно-правовой системе "Кодекс".

6. Заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления инвестиционных программ,

лицензирования, экспертизы и приватизации памятников Комлеву А.В. организовать передачу в отделы и сектора Управления по охране и использованию памятников утвержденного [Списка](#) вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в электронной форме.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя КГИОП - начальника Управления государственного учета памятников Кирикова Б.М.

Председатель Комитета
по государственному контролю,
использованию и охране памятников
истории и культуры
Н.И.Явейн

**СПИСОК
ВНОВЬ ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ИСТОРИЧЕСКУЮ,
НАУЧНУЮ, ХУДОЖЕСТВЕННУЮ ИЛИ ИНУЮ КУЛЬТУРНУЮ ЦЕННОСТЬ**

Санкт-Петербург

МОСКОВСКИЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РАЙОН

1042	Здание Московского райсовета	1930-1935	архитекторы И.И.Фомин, В.Г.Даугуль, Б.М.Серебровский	Московский пр., 129	хорошее	Рекомендовать к включению в Список вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, с последующим включением в Список памятников истории и культуры (экспертное заключение от 20.03.2000). Рекомендован к включению в список памятников истории и культуры местного значения (протокол Научного совета Санкт-Петербурга по вопросам охраны культурного наследия от 31.07.1997)
------	------------------------------	-----------	--	---------------------	---------	---



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

07.07.2021

№ 44-РП

**Об утверждении предмета охраны
выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»**

В соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 12.07.2007 № 333-64 «Об охране объектов культурного наследия в Санкт-Петербурге» и пунктом 3.12 Положения о Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2004 № 651:

1. Утвердить предмет охраны выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр., д. 129, лит. А (Московский пр., 129), согласно приложению к распоряжению.

2. Распоряжение КГИОП от 28.10.2011 № 10-746 «Об утверждении перечня предметов охраны выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» считать утратившими силу.


3. Начальнику отдела государственного реестра объектов культурного наследия Управления государственного реестра объектов культурного наследия обеспечить размещение настоящего распоряжения в электронной форме в локальной компьютерной сети КГИОП и его официальное опубликование.

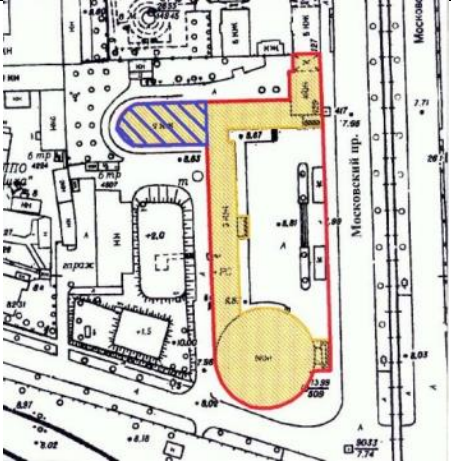




4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника Управления государственного реестра объектов культурного наследия.

Заместитель председателя КГИОП

Г.Р. Аганова

Предмет охраны выявленного объекта
культурного наследия «Здание Московского райсовета»
Санкт-Петербург, Московский пр., д. 129, лит. А (Московский пр., 129)

№ пп	Виды предметов охраны	Элементы предметов охраны	Фотофиксация
1	2	3	4
1	Объемно-пространственное решение:	<p>габариты и конфигурация здания с цилиндрическим пятиэтажным объемом со световым фонарем, ризалитами, курдонером, наружными лестницами и пандусами;</p> <p>крыша — конфигурация (плоская со световым фонарем) и габариты.</p>	  

2	Конструктивная система	<p>наружные и внутренние капитальные стены – материал (кирпич), местоположение; исторические отметки плоских межэтажных перекрытий;</p> <p>для северо-западного объема: наружные капитальные стены – материал (кирпич), местоположение.</p>	 <p> - северо-западный объем</p>
3	Объемно-планировочное решение	<p>в габаритах внешних и внутренних капитальных стен;</p> <p>для северо-западного объема: в габаритах внешних капитальных стен.</p>	
4	Архитектурно-художественное решение фасадов:	<p>лицевые фасады:</p> <p>материал и характер отделки фасада - терразитовая штукатурка;</p> <p>материал отделки цоколя – гранит, известняк;</p>	  

дверные и оконные проемы -
местоположение,
конфигурация и габариты;
оконные заполнения –
исторический рисунок;
заполнения дверных проемов
– конструкция (филенчатые с
остеклением), материал
(дерево);

профилированные порталы –
местоположение, габариты,
материал (черный гранит);



ризалит центрального входа
повышенного объема -
местоположение,
конфигурация, габариты,
витражные окна,
кессонированный выносной
профилированный карниз;



воротный проезд -
местоположение,
конфигурация, габариты,
отделка перекрытия
(профилированные филенки);
цилиндрические пилоны;
отделка стен (руст);



заполнение воротного проема
– материал (металл), техника
(сварка), конструкция
(двустворчатые с калиткой),
рисунок;



восемь балконов - габариты,
конфигурация,
местоположение;
ограждение - материал
(бетон), рисунок;



крыльца (четыре) - габариты,
конфигурация,
местоположение, материал
(гранит);



кессонированный потолок;



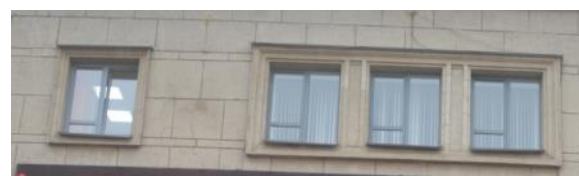
ниша - габариты,
конфигурация,
местоположение,



профилированные наличники
– местоположение, материал
(черный гранит);



штукатурные
профилированные наличники;



профилированные порталы
дверных проемов балконов
ризалита;



рельефные композиции с
советской атрибутикой –
местоположение (по торцевым
сторонам ризалита), материал
(штукатурка);



стилизованные кронштейны –
габариты, местоположение,
материал (черный гранит,
штукатурка);



гладкие лопатки в уровне 4-5-го этажей цилиндрического объема;
межэтажные тяги в уровне 4-5-го этажей цилиндрического объема;
фриз с геометрическим рисунком цилиндрического объема;
венчающий профилированный карниз:

дворовые фасады:
материал и характер отделки фасада - гладкая штукатурка;

материал отделки цоколя – известняк;
дверные и оконные проемы - местоположение, конфигурация и габариты;
оконные заполнения – исторический рисунок;

эркер - местоположение, конфигурация (со сплошным остеклением по внешней части и скатным завершением), габариты;

крыльца (два) - габариты, конфигурация, местоположение, материал (гранит);



4

Декоративно-художественная отделка интерьеров:

помещение круглого зала: характер отделки потолка – металл (рифленый, поделенный на квадратные секции);

фриз сетчатого рисунка; профилированный карниз; дверные и оконные проемы - местоположение, конфигурация и габариты; оконные заполнения – исторический рисунок; балконы (шесть) - габариты, конфигурация, местоположение; ограждение - материал (дерево), рисунок, оформление (рельефные композиции); обходной балкон в уровне второго этажа - габариты, конфигурация и местоположение; ограждение – материал (дерево), рисунок, оформление (рельефные композиции); пилястры - материал (гранит);

дверные порталы профилированные - габариты, конфигурация, местоположение, материал (мрамор);



круглые медальоны
(восемнадцать) -
местоположение (в простенках
первого этажа);

профилированные тяги в
простенках между порталами;

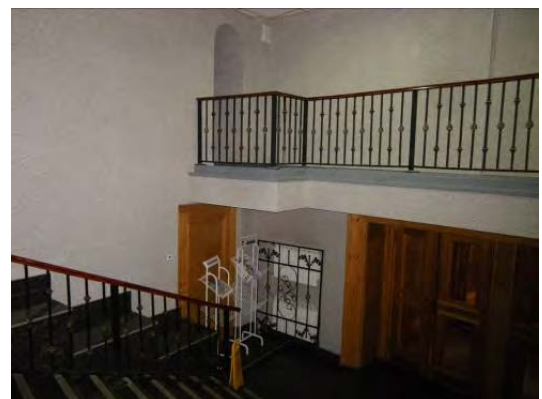
покрытие пола – мраморные
плиты в центральной части;
наливные полы с мраморной
крошкой и вставками мрамора
- по окружности;



центральный вестибюль
цилиндрического объема:
трехчастный входной тамбур –
обшивка стен и потолка
деревянными филенчатыми
панелями, деревянные
радиаторные решетки;

дверные заполнения –
материал (дерево),
конструкции (филенчатые с
остеклением);
историческая фурнитура:
ручка скоба (шесть) –
материал (латунь, дерево);

покрытие пола – мраморные
плиты;



балкон - местоположение (над входным тамбуром), габариты, конфигурация;

вестибюль административного корпуса:
входной тамбур – обшивка стен и потолка деревянными панелями с остеклением, радиаторные решетки;

дверные заполнения – материал (дерево); конструкции (двустворчатые - в боковых частях, вращающиеся - в центральной); остекление;

историческая фурнитура:
ручки (шесть) - тип (скоба), материал (дерево, латунь);

ручки (восемь) - тип (скоба), материал (латунь);

ручки (восемь) - тип (скоба), материал (дерево, латунь).



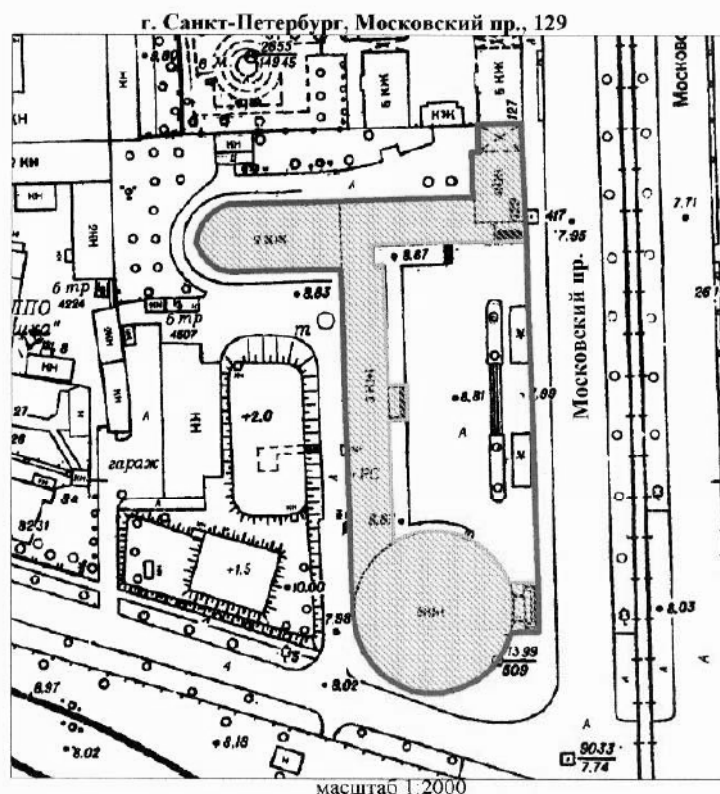
УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель председателя Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры — начальник управления государственного учета памятников

М.П. *Б. М. Кариков*

30 *Июль 2003*

План границ территории выявленного объекта культурного наследия "Здание Московского райсовета"



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- Граница территории выявленного объекта культурного наследия
- ▨ Выявленный объект культурного наследия

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КГИОП
ОГРН 1037843025527

Копия верна

Исполнитель: _____ / _____ /

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
на выявленный объект культурного наследия
(здание, строение, сооружение)

№ 13071

03 ИЮН 2014

Санкт-Петербург

Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее - **Госорган**) в лице начальника управления по охране и использованию объектов культурного наследия КГИОП Ломакиной Е.Е., действующего(ей) на основании доверенности от 17.01.2012 № 7/76, и Государственное учреждение "Администрация Московского района Санкт-Петербурга" (далее - **Пользователь**) в лице главы Администрации Московского района Рублевского В.В., действующего(ей) на основании Положения, согласились о нижеследующем:

1. Пользователь обязуется обеспечить сохранность выявленного объекта культурного наследия "Здание Московского райсовета" (далее **Памятник**), площадью 19200,1 кв.м, кадастровый номер 78:7517:0:128, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр., д. 129, лит. А (согласно приказу КГИОП от 20.02.2001 № 15: Московский пр., 129).

Основание отнесения Памятника к числу выявленных объектов культурного наследия: приказ КГИОП от 20.02.2001 № 15.

Основание для заключения охранного обязательства на Памятник:

свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 29.11.2000 на бланке серии 78-ВЛ № 154472.

Перечень предметов охраны Памятника определяется приложением к настоящему охранному обязательству.

Территория Памятника обозначена на прилагаемом к настоящему охранному обязательству плане (в случае, если территория Памятника ограничена по периметру фундамента, план не прилагается).

2. В целях обеспечения сохранности Памятника Пользователь обязуется:

2.1. Содержать Памятник в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку Памятника и территории от бытовых и промышленных отходов, поддерживать территорию Памятника в благоустроенном состоянии.

В случае если для содержания Памятника в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также для поддержания территории в благоустроенном состоянии необходимо выполнить работы, которые не предусмотрены актом(ами) осмотра технического состояния Памятника либо актами текущего осмотра, Пользователь обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения.

В случае, если территория Памятника ограничена по периметру фундамента, Пользователь обеспечивает уборку прилегающей территории от промышленных и бытовых отходов на расстоянии 10 метров от фундамента Памятника.

2.2. Выполнять работы по сохранению Памятника и благоустройству территории, предусмотренные актом(ами) осмотра технического состояния Памятника, составляющим(ими) единое целое с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана.

В случаях и в сроки, предусмотренные актом(ами) осмотра технического состояния Памятника и территории, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотофиксационной документацией.

Разработка документации осуществляется на основании задания, подготавливаемого Госорганом по запросу Пользователя. Обязанность получить задание несет Пользователь.

Пользователь выполняет работы и обеспечивает эти работы документацией за свой счет.

Акт(ты) осмотра технического состояния Памятника и территории составляется(ются) по инициативе Госоргана либо Пользователя, не реже чем один раз в пять лет.

2.3. Приступать к выполнению работ после получения разрешения Госоргана.

Работы, которые относятся к деятельности, подлежащей лицензированию, выполняются лицами, имеющими лицензию на соответствующий вид деятельности.

2.4. Выполнять работы в сроки, предусмотренные актом(ами) осмотра технического состояния Памятника и территории, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана.

Отсутствие у Пользователя (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ.

В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте(ах) осмотра технического состояния Памятника и территории, в актах текущего осмотра, предписании Госоргана, Пользователь к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Пользователю предписание с указанием новых сроков выполнения работ.

Установление Госорганом новых сроков выполнения работ не влечет прекращение права Госоргана на взыскание с Пользователя штрафов за невыполнение работ в сроки, предусмотренные в акте(ах) осмотра технического состояния Памятника и территории, либо в актах текущего осмотра, либо в предписании Госоргана.

2.5. Выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганом документацией, наличие которой предусмотрено актом(ами) осмотра технического состояния Памятника и территории, либо актами текущего осмотра, либо предписанием Госоргана.

2.6. Обеспечивать охрану Памятника в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Памятнику или его территории.

2.7. В течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Пользователю повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Памятнику и (или) территории, или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Памятника и (или) территории посредством проведения необходимых противоаварийных работ.

2.8. Производить установку любых носителей информации на Памятник, а также систем технического обеспечения, технического оборудования, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана.

Эскизный проект любого носителя информации, системы технического обеспечения, технического оборудования, решетки, козырька, ограждения Пользователь обязан предварительно согласовать с Госорганом.

2.9. Обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в помещения Памятника. Допуск осуществляется при предъявлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения.

2.10. Без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и (или) внутренний архитектурный облик Памятника и (или) планировочную структуру Памятника;
- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Памятника;
- не выполнять земляные работы, не связанные с выполнением работ, предусмотренных Госорганом;
- не выполнять строительство и реконструкцию (приспособление для современного использования) на территории Памятника (при наличии территории);
- не выполнять реконструкцию (приспособление для современного использования) Памятника;
- не устанавливать павильоны, киоски, навесы, туалетные кабины и иные временные строения и сооружения на территории Памятника (на прилегающей к

П:
Ф:
(
с:
о:
р:
с:

Памятнику территории, в случае, если территория Памятника ограничена по периметру фундамента);

- не устанавливать дополнительное стационарное санитарно-техническое и (или) термическое оборудование (печи, нагреватели).

2.11. За свой счет и в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пунктах 2.8 и 2.10 настоящего охранного обязательства.

2.12. По запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Пользователя документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Памятника и территории.

2.13. В случае обнаружения в процессе работ археологических и иных не известных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану.

2.14. Не производить работы, изменяющие предметы охраны Памятника.

2.15. Не использовать Памятник и его территорию:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие, на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с Госорганом;

- под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с Госорганом.

Запреты (ограничения), предусмотренные настоящим пунктом, не распространяются на случаи использования Памятника (его территории) в соответствии с его историческим назначением.

2.16. В течение трех дней со дня окончания выполнения работ (этапа работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для подтверждения выполнения условий охранного обязательства.

Подтверждение выполнения условий охранного обязательства осуществляется Госорганом посредством составления соответствующих актов совместно с Пользователем.

2.17. Обеспечивать доступ гражданам в принадлежащие ему помещения Памятника, интерьер которых является предметом охраны Памятника, для осмотра (при наличии интерьера, являющегося предметом охраны).

Сроки и порядок допуска граждан в помещения Памятника, интерьер которых является предметом охраны Памятника, определяются Госорганом по согласованию с Пользователем.

2.18. В случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранного обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и (или) элементов интерьера Памятника (при их наличии), Пользователь обязан в срок, установленный Госорганом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента), а при невозможности восстановления утраченного (устранения повреждения) элемента – уплатить Госоргану стоимость работ, которые необходимо произвести для восстановления утраченного (устранения повреждения) элемента.

Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Пользователя.

Независимо от взыскания стоимости работ, которые необходимо произвести для восстановления утраченного (устранения повреждения) элемента, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 30000 рублей за каждый утраченный (поврежденный) элемент.

3. Ответственность Пользователя:

3.1. В случае, если Пользователь не содержит Памятник в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а равно не обеспечивает уборку Памятника и территории, указанной в пункте 2.1 настоящего охранного обязательства, от бытовых и промышленных отходов, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 50000 рублей за каждый случай нарушения.

3.2. В случае просрочки выполнения любого из видов работ, указанных в акте(ах) осмотра технического состояния Памятника и территории либо в актах текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, к выполнению которых Пользователь приступил, а равно просрочки устранения последствий самовольных действий Пользователя, указанных в пунктах 2.8 и 2.10 охранного обязательства, Госорган вправе взыскать с Пользователя пеню в размере 500 рублей за каждый день просрочки выполнения каждого из видов работ.

3.3. В случае не принятия мер для предотвращения дальнейшего разрушения Памятника и (или) территории, поврежденных в результате аварии или иного обстоятельства, причинившего ущерб Памятнику и (или) территории, Госорган вправе взыскать с Пользователя пеню в размере 5000 рублей за каждый день просрочки принятия таких мер.

3.4. В случае если на дату истечения срока выполнения любого из видов работ, указанных в акте(ах) осмотра технического состояния Памятника и территории либо в актах текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Пользователь к их выполнению не приступил, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 100000 рублей за каждый вид работ, который Пользователь не начал выполнять.

3.5. В случае выполнения работ без разрешения Госоргана, не на основании или не в соответствии с документацией, согласованной Госорганом, силами лица, не имеющего соответствующей лицензии, совершения без разрешения Госоргана любых действий, из перечисленных в пунктах 2.8 и 2.10. охранного обязательства, а равно использования Памятника и (или) территории в целях, перечисленных в пункте 2.15. настоящего охранного обязательства, изменения предметов охраны, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 100000 рублей за каждый случай и вид нарушения.

3.6. В случае совершения самовольных действий по выполнению замены дверных и (или) оконных заполнений Памятника, установке любых носителей информации, а также систем технического обеспечения, технического оборудования, решеток, козырьков, ограждений Памятника, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 50000 рублей за каждый случай и вид самовольных действий.

3.7. В случае просрочки передачи запрашиваемой Госорганом и имеющейся у Пользователя документации, по вопросам обеспечения сохранности и содержания Памятника и (или) территории, Госорган вправе взыскать с Пользователя пеню в размере 500 рублей за каждый день просрочки.

3.8. В случае необеспечения по вине Пользователя допуска представителя Госоргана в Памятник, необеспечения доступа граждан в помещения Памятника, интерьеры которых являются предметом охраны Памятника (при наличии таких интерьеров), необеспечения охраны Памятника и (или) территории, несообщения Госоргану в установленный срок о факте окончания выполнения работ (этапа работ), а равно о фактах причинения ущерба или обстоятельствах, угрожающих причинением такого ущерба Памятнику и (или) территории, Госорган вправе взыскать с Пользователя штраф в размере 5000 рублей за каждый случай и вид нарушения

3.9. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Пользователем условий охранного обязательства по вине третьих лиц, на которых Пользователь возложил исполнение условий охранного обязательства, не освобождает его от ответственности за нарушение условий охранного обязательства.

3.10. Уплата штрафа (пени) не освобождает Пользователя от исполнения обязательства в натуре.

4. Охранное обязательство прекращает свое действие при прекращении права Пользователя на Памятник или исключения Памятника из числа объектов (выявленных

объе
лиц
нас

(с
н
г

техническом
Памятника и
и
20

объектов) культурного наследия, со дня его передачи по акту от Пользователя третьему лицу, либо исключения Памятника из числа объектов (выявленных объектов) культурного наследия.

В случае передачи Пользователем права владения и (или) пользования Памятником (его частью) третьему лицу и заключения последним с Госорганом охранного обязательства на Памятник (его часть), действие настоящего охранного обязательства приостанавливается в отношении Памятника (его части) на период действия охранного обязательства, заключенного с третьим лицом.

5. Об изменении юридических адресов и банковских реквизитов Стороны извещают друг друга в течение 10 дней со дня изменений.

6. Споры, возникающие при заключении, изменении, расторжении и исполнении настоящего охранного обязательства, разрешаются в федеральном районном суде Санкт-Петербурга по месту нахождения Госоргана или у мирового судьи судебного участка по месту нахождения Госоргана (если охранное обязательство заключается с физическим лицом) или в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области (если охранное обязательство заключается с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) на основании российского законодательства.

Изменения, вносимые в охранное обязательство и касающиеся переноса сроков выполнения ремонтно-реставрационных работ, изменения предметов охраны и других условий охранного обязательства, оформляются соответствующим соглашением.

7. Прочие условия:

Настоящее охранное обязательство составляется в 4-х экземплярах: 2 экз. у Госоргана, 2 экз. у Пользователя.

Местонахождение Сторон:

Госорган:

191023, Санкт-Петербург, пл.Ломоносова, 1
ИНН 7832000069

Пользователь:

196084, Санкт-Петербург, Московский пр., д., 129, лит. А
ИНН 7810435274


Приложение:

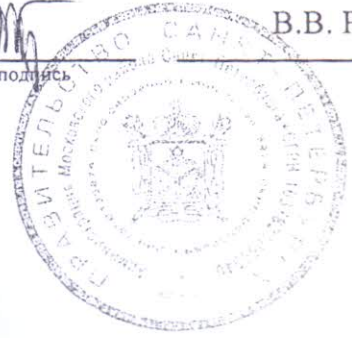
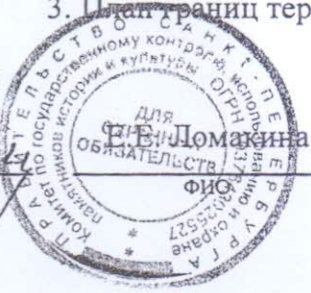
1. Акт осмотра технического состояния Памятника.
2. Перечень предметов охраны Памятника, утвержденный распоряжением КГИОП от 28.10.2011 № 10-746.
3. План границ территории Памятника.

Госорган


_____ **Е.В. Ломакина**
подпись **ФИО**

Пользователь


_____ **В.В. Рублевский**
подпись **ФИО**



Акт
осмотра технического состояния
выявленного объекта культурного наследия
(здание, строение, сооружение)

Санкт-Петербург

«12» марта 2014 г.

Госорган в лице представителя по доверенности от 13.01.2014 № 7/56 Егорова А.А. и
Пользователь в лице главы администрации Московского района Рублевского В.В.

произвели осмотр технического состояния выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета» (далее - Памятник), площадью 19200,1 кв.м, кадастровый номер
78:7517:0:128, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр., д. 129, лит. А
(согласно приказу КГИОП от 20.02.2001 № 15: Московский пр., 129).

1. Исторические сведения: здание построено в 1930-1935 гг. по проекту архитекторов И.И.
Фомина, В.Г. Даугуля, Б.М. Серебровского.

2. Состояние архитектурно-конструктивных элементов Памятника в целом:

а) основания:

- фундамент: ленточный бутовый, по визуальному осмотру деформаций не имеется;
- цоколь: гранитная плита, частично утоплен в культурный слой;
- отмостки: асфальтовое покрытие, тротуарная плитка, имеются повреждения;

б) несущие конструкции:

- стены: кирпичные, по визуальному осмотру деформаций не имеется;
- колонны, столбы: в помещениях имеются столбы квадратного сечения; в арочном проезде имеются две колонны, по визуальному осмотру состояние удовлетворительное;

в) перекрытия:

- подвалов: плоские, состояние удовлетворительное;
- межэтажные: плоские, состояние удовлетворительное;
- перемычки оконных и дверных проемов: прямые, состояние удовлетворительное;

г) крыша:

- стропила: деревянные, состояние удовлетворительное;
- обрешетка: деревянная, состояние удовлетворительное;
- кровля: металлическая, состояние удовлетворительное;

д) главы, шатры, их конструкция и покрытие: перекрытия атриума - световой фонарь по
металлическим конструкциям;

е) наружные водоотводные конструкции:

В.В. Рублевский

- желоба: металлические, состояние удовлетворительное;
 - трубы: металлические, состояние удовлетворительное;
- ж) фасады:¹
- облицовка стен: со стороны лицевого фасада стены оштукатурены под руст, имеют следы намокания; со стороны дворового фасада стены гладко оштукатурены, имеют повреждения штукатурного слоя;
 - окраска стен: со стороны дворового фасада стены окрашены имеются повреждения красочного слоя;
 - монументальная живопись: отсутствует;
 - лепнина: рельефные композиции советской стилистики на торцевых фасадах ризалита, состояние удовлетворительное;
 - декоративные элементы: со стороны лицевого фасада профилированные наличники окон второго третьего этажей (материал – штукатурка, черный гранит); декоративные кронштейны (материал – штукатурка, черный гранит); профилированные порталы входов и балконных дверей (материал – штукатурка, черный гранит); каннелированный фриз цилиндрического объема, некоторые элементы имеют повреждения;
 - карнизы: межэтажные тяги цилиндрического объема между третьим и четвертым, четвертым и пятым этажами; венчающий карниз профилированный; венчающий карниз цилиндрического объема профилированный с парапетными тумбами, имеются следы намокания;
 - пилястры: отсутствуют;
 - балконы, лоджии, крыльца: балконы в уровне второго, третьего четвертого этажей с парапетным ограждением, консольная плита центрального балкона (2 этаж) имеет участки деструкции в результате намокания; входы в здание имеют крыльца из красного и серого гранита, имеются повреждения;
 - окна: оконные заполнения металлопластиковые белого и серого цвета, состояние удовлетворительное;
 - двери: со стороны лицевого фасада двери деревянные филенчатые и металлопластиковые остекленные коричневого цвета; со стороны дворового фасада двери металлопластиковые, состояние удовлетворительное;

з) интерьеры:² в помещении атриума имеются балконы в уровне второго-пятого этажей с парапетными ограждениями, оформленными рельефным декором состояние удовлетворительное;

- полы: паркет, линолеум, мраморная плита, состояние удовлетворительное;
- перекрытия (межэтажные, перемычки оконных и дверных проемов): перекрытия плоские; перемычки прямые защиты позднейшими материалами, визуальному осмотру не доступны;
- стены (облицовка, окраска, их состояние, связи): стены облицованы позднейшими материалами, состояние удовлетворительное;
- перегородки: деревянные и гипсокартонные по металлокаркасу, состояние удовлетворительное;
- живопись (монументальная и станковая): отсутствует;
- лепные, скульптурные и проч. декоративные украшения: атриума; простенки между окнами в уровне второго-пятого этажей во внутреннем пространстве атриума оформлены пилястрами из гранита; подоконные пространства стен внутреннего пространства атриума оформлены ложными балюстрадами; имеются профилированные межэтажные тяги между этажами во внутреннем пространстве

атриума; профилированные мраморные порталы дверных проемов во внутреннем пространстве атриума, состояние удовлетворительное;

- лестницы: лестницы со ступенями облицованные современными материалами и металлическими ограждениями, состояние удовлетворительное;
- двери: межкомнатные двери деревянные филленчатые; вход в административный корпус оборудован деревянным тамбуром с турникетом, состояние удовлетворительное;

и) монументы:³ отсутствуют;

к) инженерные коммуникации:⁴

- электроснабжение: имеется;
- отопление: имеется;
- водопровод: имеется;
- канализация: имеется;

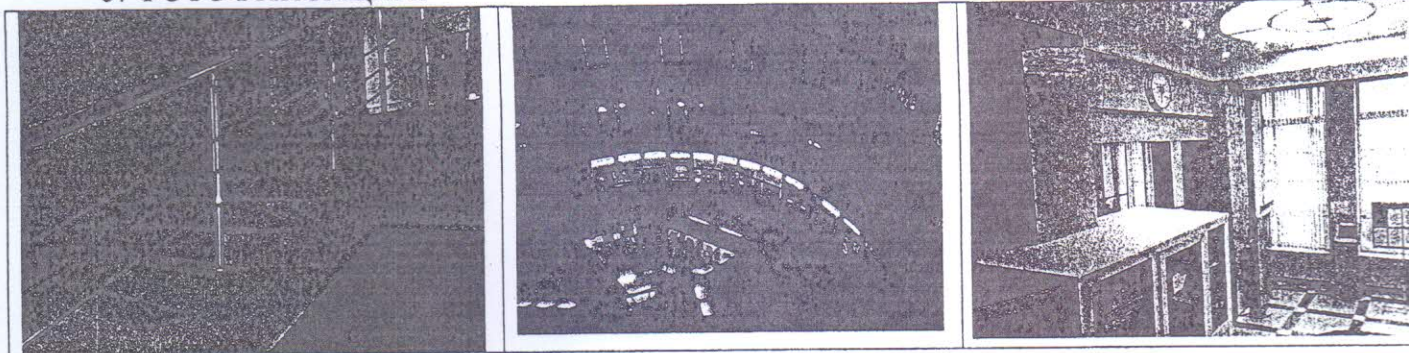
л) территория памятника:⁵ здание стоит на стилобате, имеющем лестницы с гранитными ступенями, материал мощения брусчатка, гранитная плита, имеются повреждения; на территории имеются четыре травяных газона, два из которых с насаждениями (ели), две гранитные цветочницы;

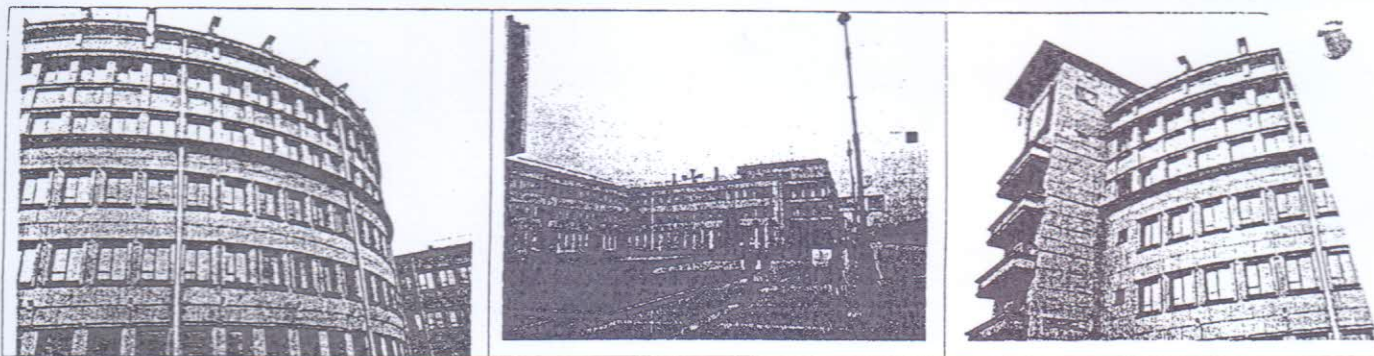
3. Предметы декоративно-прикладного искусства, живописи, скульптуры: ⁶ отсутствуют;

4. ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ⁷

NN Пп	Наименование работ	Сроки выполнения	Примечание
1.	На основании письменного разрешения и задания КГИОП выполнить ремонт фасадов и отмосток в соответствии с документацией, согласованной с КГИОП.	В течение 24 месяцев со дня заключения охранного обязательства.	

5. ФОТОФИКСАЦИЯ:





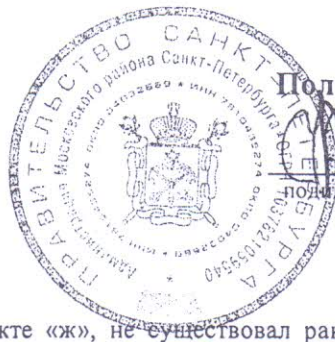
Представитель Госоргана

[Handwritten signature]
 (подпись)

А.А. Егоров
 (ФИО)

Госорган

[Handwritten signature]
 Е.Е. Ломакина
 (подпись) ФИО



Пользователь

[Handwritten signature]
 (подпись)

В.В. Рублевский
 ФИО

¹ если элемент здания, упомянутый в подпункте «ж», не существовал ранее, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «отсутствует»; если элемент здания существовал ранее, но на сегодняшний день утрачен, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «утрачен».

² в тексте акта осмотра технического состояния Памятника точно указываются помещения, в которых находятся элементы интерьера, перечисленные в подпункте «з».

Если элемент интерьера не существовал ранее, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «отсутствует»; если элемент интерьера существовал ранее, но на сегодняшний день утрачен, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «утрачен».

³ в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается точное место расположение каждого из монументов, перечисленных в подпункте «и».

Если монумент не существовал ранее, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «отсутствует»; если монумент существовал ранее, но на сегодняшний день утрачен, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «утрачен».

⁴ в тексте акта осмотра технического состояния Памятника в случае отсутствия элементов инженерных коммуникаций, перечисленных в подпункте «к», указывается - не имеется.

⁵ в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается точное место расположение элементов прилегающей территории Памятника, перечисленных в пункте «л».

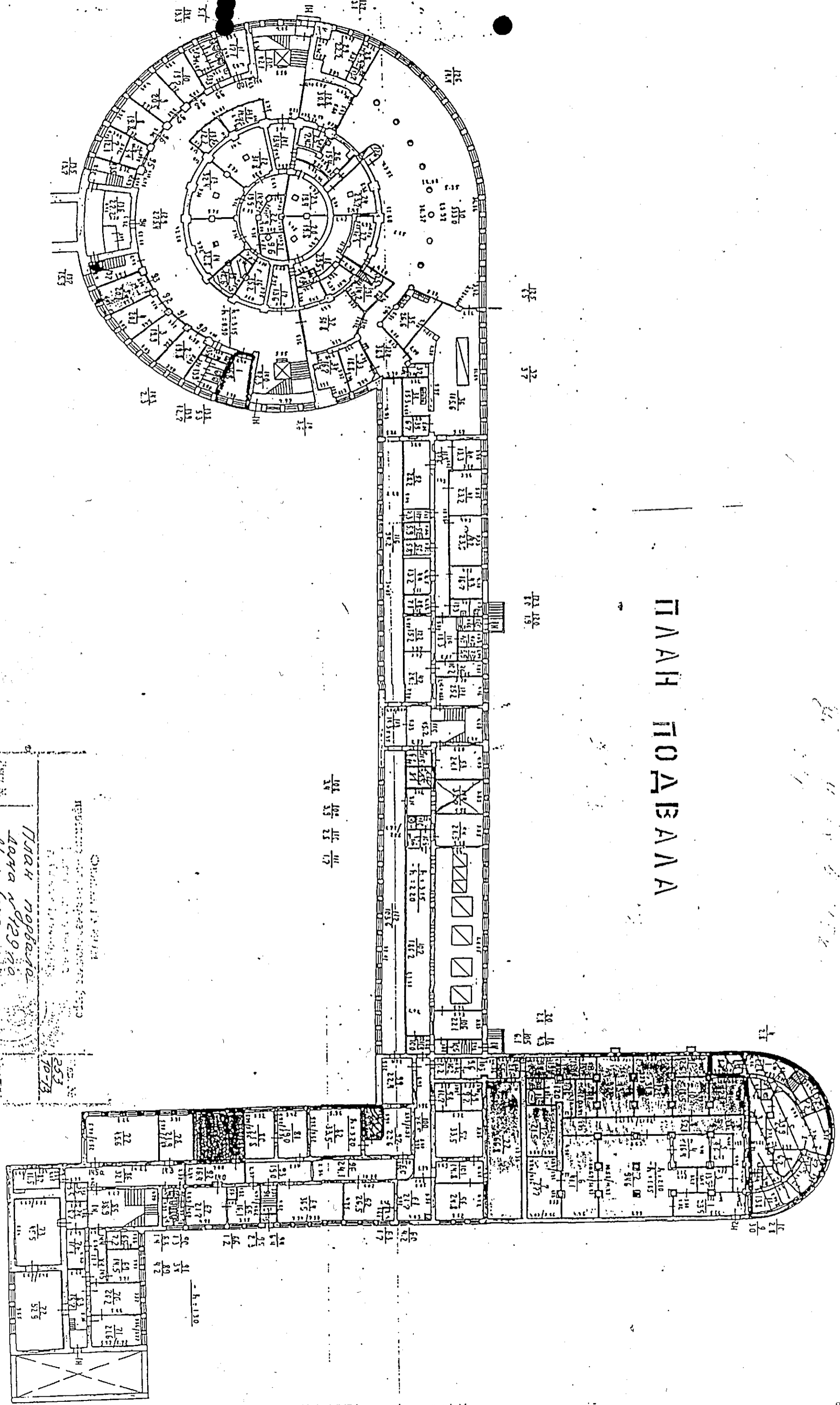
Если элемент территории не существовал ранее, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается «отсутствует»; если элемент территории существовал ранее, но на сегодняшний день утрачен, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается - «утрачен».

⁶ при отсутствии предметов декоративно-прикладного искусства, живописи, скульптуры, в тексте акта осмотра состояния Памятника указывается - «отсутствуют»; при наличии, в тексте акта осмотра технического состояния Памятника указывается, что перечень предметов декоративно-прикладного искусства, живописи и скульптуры определяется описью, составляющей неотъемлемую часть охранного обязательства.

⁷ в случае, если на дату составления акта осмотра технического состояния Памятник находится в удовлетворительном состоянии, и отсутствует необходимость выполнения работ, в таблице «план выполнения работ» указывается - «выполнение работ на Памятнике на дату составления акта осмотра технического состояния Памятника не требуется».

[Handwritten signature]

ПЛАН ПОДЪЯВЛА



Общая площадь
 Площадь помещений
 Площадь двора
 Площадь застройки

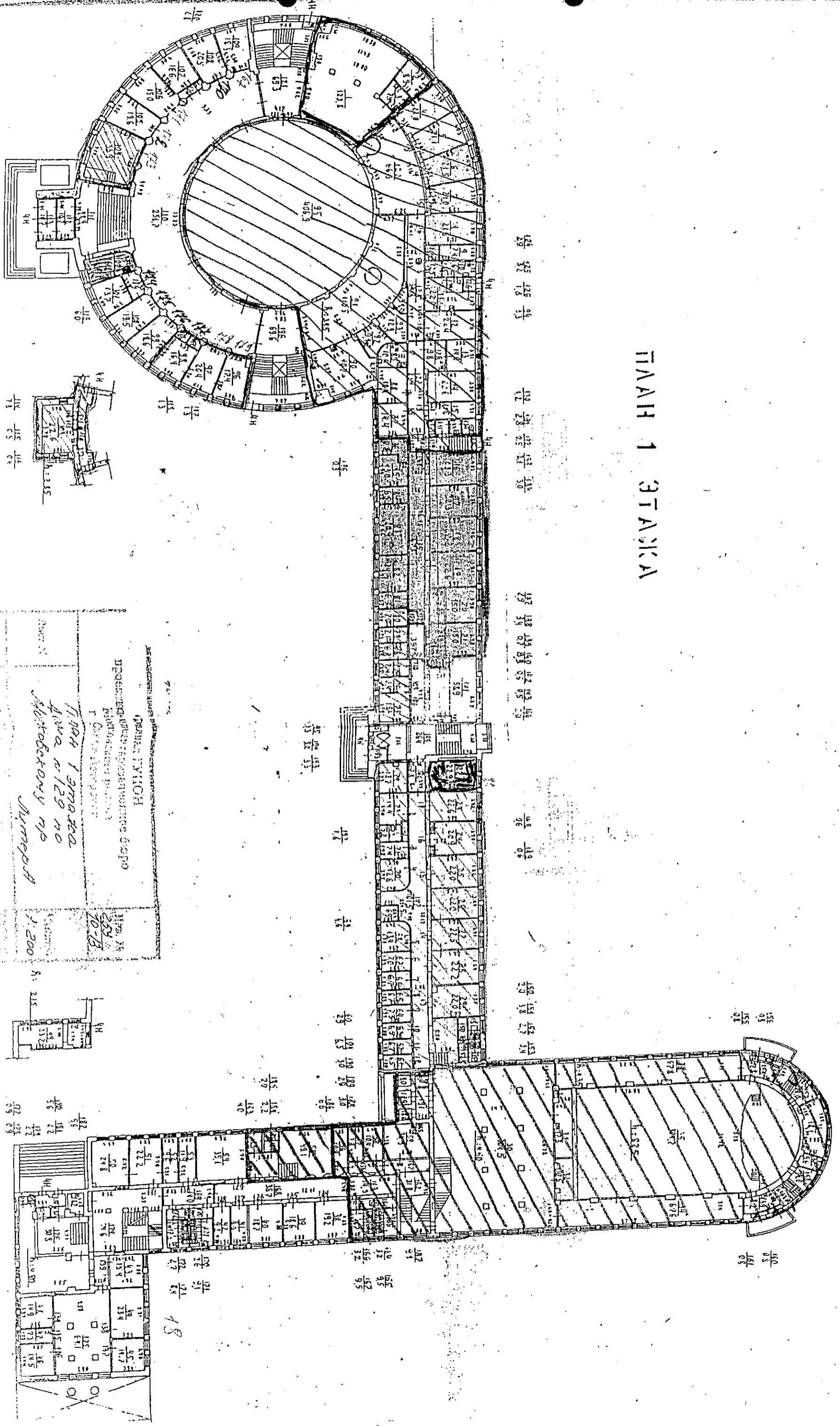
План подъявлы
 дана №129 по
 Московскому про
 №10-73

29.03.59

Архитектор
 В.А. Козлов

Инженер
 В.А. Козлов

ПЛАН 1 ЭТАЖА



124 29 32 125 04 33

112 28 02 113 30

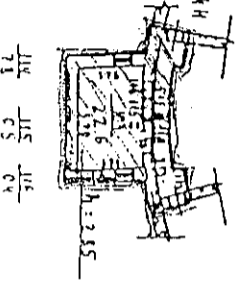
127 34 118 119 120 121 122 123 124

118 06 119 08

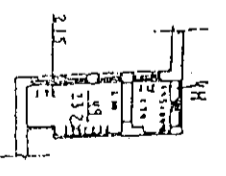
120 121 122 123 124

125 03 126 04

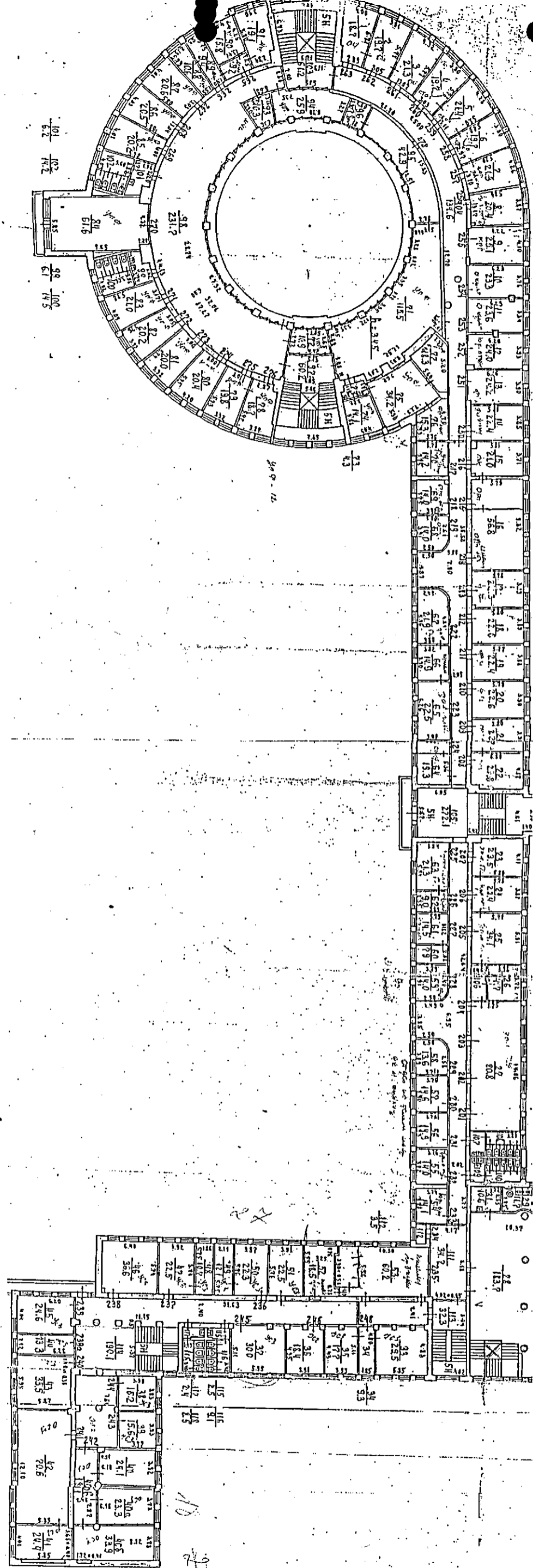
127 05 128 06



ПРОЕКТ ПЕРВОГО ЭТАЖА
 КОМПЛЕКСА ЗАДАНИЙ
 ИЛИ
 КОМПЛЕКСА ЗАДАНИЙ
 ИЛИ
 КОМПЛЕКСА ЗАДАНИЙ



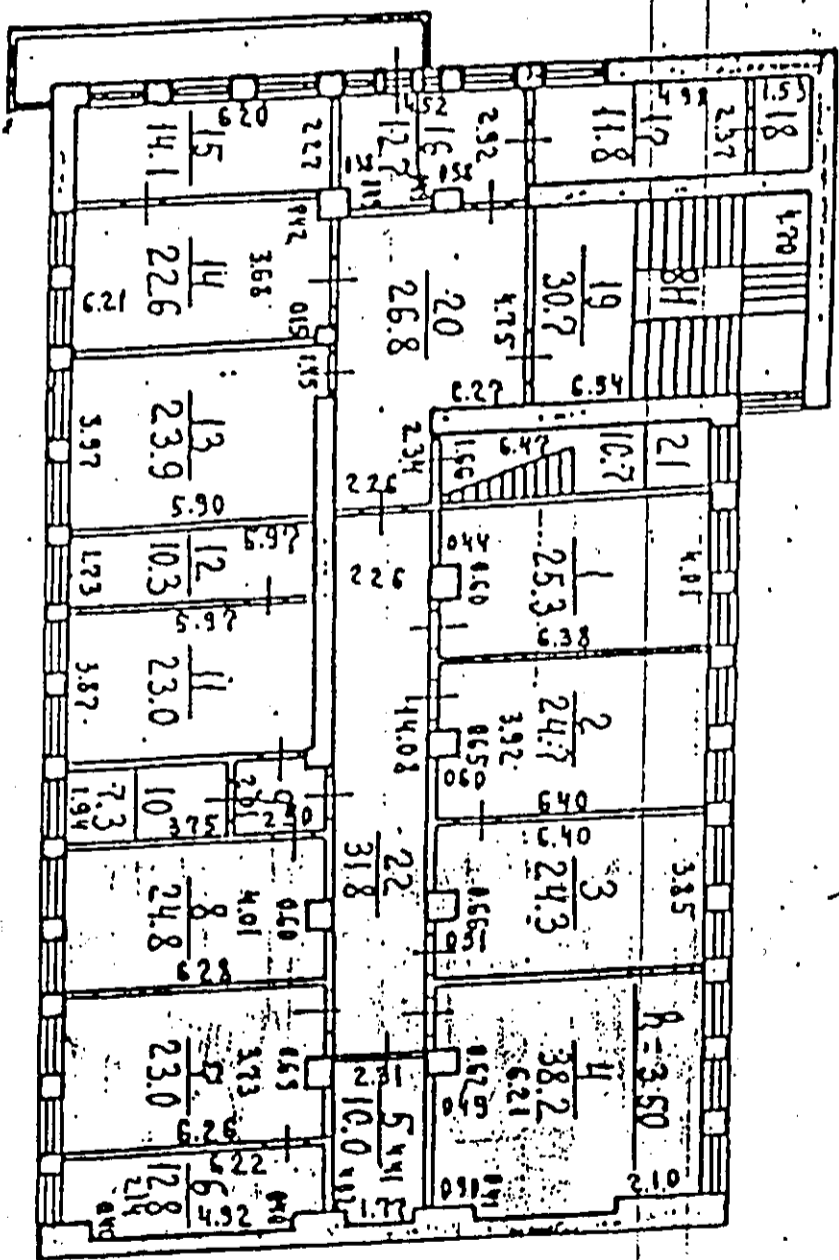
1 am



Проект: Инженерное бюро
 Архитектор: И.И. Иванов
 Инженер: А.А. Петров
 Конструктор: В.В. Сидоров
 Строитель: С.С. Козлов
 Проверен: Д.Д. Морозов
 Утвержден: Е.Е. Носов
 Дата: 1961 г.

П Л А Н 4 Э Т А Ж А

18
3.6



9
4.8

К 4/10

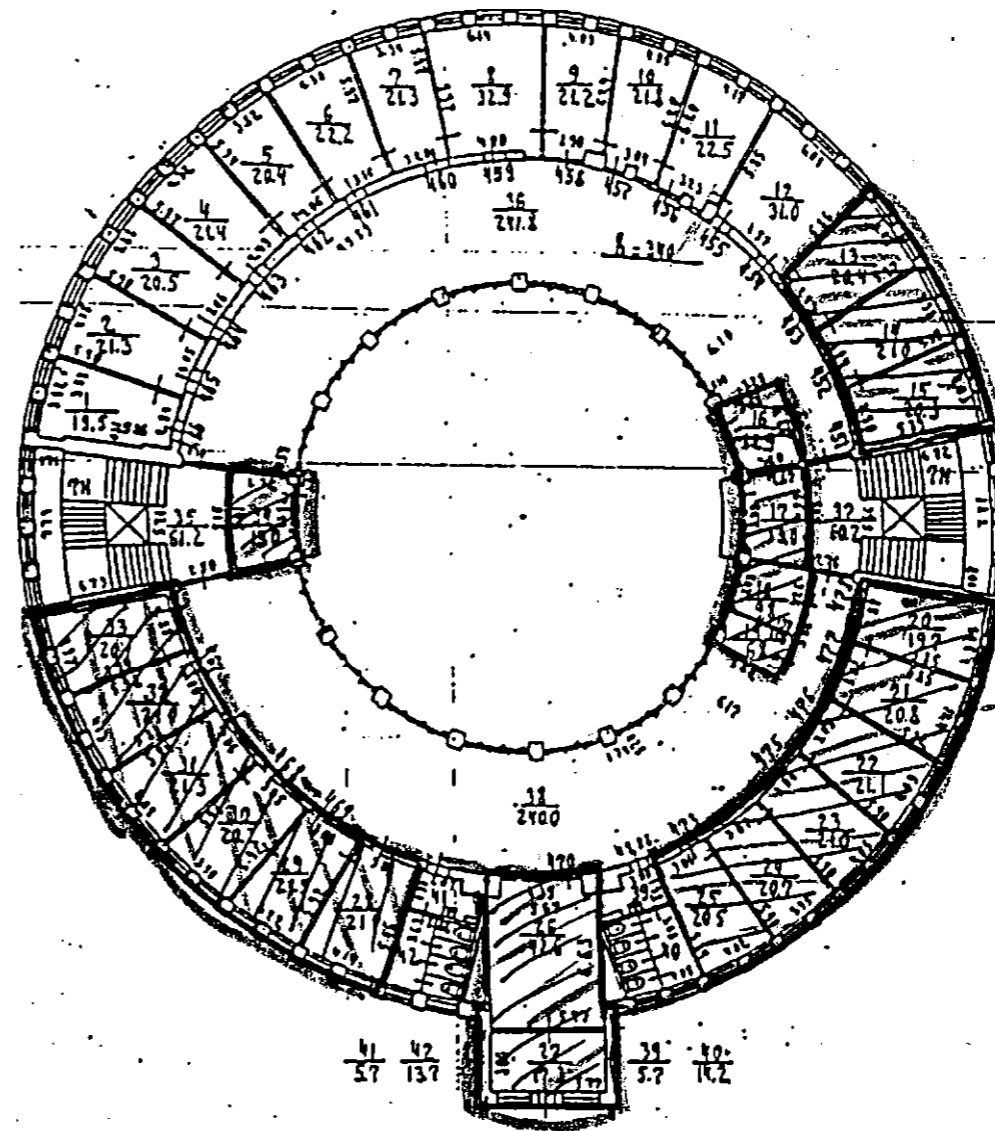
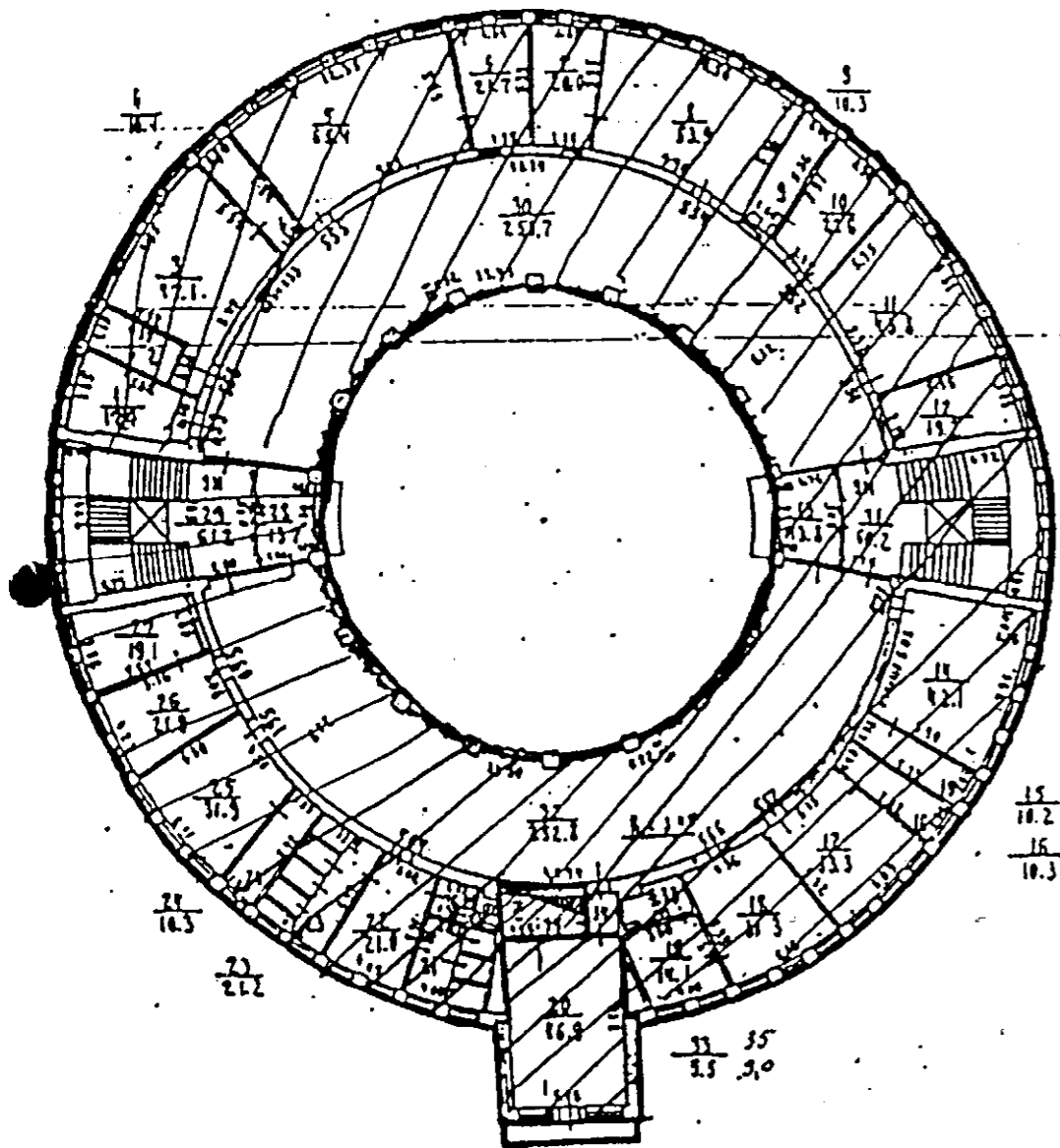
План 4 этажа
дома №129 по
Московскому пр

Масштаб 1:200

253
10-13

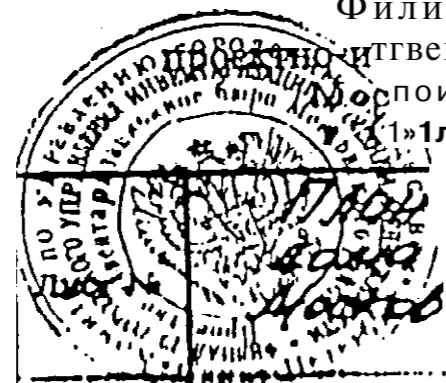
29.03.99

Директор Т.Е. [Signature]
Инженер Н.А. [Signature]



Федеральный С

Филиал ГУИОН
 инвентаризационное бюро
 по поиску р:«/«->:in
 «1л:т-По»: |>»y|*.'



Подпись: [Signature]

* V.

r

Копиоимо.ч



4 этаж
 №129 по
 [illegible]
 Литер А

Филиал публично-правовой компании "Роскадастр" по Санкт-Петербургу
полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 24.04.2023, поступившего на рассмотрение 24.04.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер:		78:14:0007517:1037	
Номер кадастрового квартала:		78:14:0007517	
Дата присвоения кадастрового номера:		29.08.2012	
Ранее присвоенный государственный учетный номер:		Инвентарный номер б/н; Кадастровый номер 78:14:7517:25:128	
Местоположение:		г.Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 129, литера А	
Площадь, м2:		19150.5	
Назначение:		Нежилое	
Наименование:		Нежилое здание	
Количество этажей, в том числе подземных этажей:		7 (2-3-4-5-7), в том числе подземных подвал	
Год ввода в эксплуатацию по завершении строительства:		1938	
Год завершения строительства:		данные отсутствуют	
Кадастровая стоимость, руб:		516679913.57	
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:		78:14:0007517:25	
Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении:		78:14:0007517:1277, 78:14:0007517:1278, 78:14:0007517:1279, 78:14:0007517:1280, 78:14:0007517:1281	
Виды разрешенного использования:		данные отсутствуют	
Статус записи об объекте недвижимости:		Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"	
Особые отметки:		данные отсутствуют	
Получатель выписки:		Максимов Дмитрий Николаевич, действующий(ая) на основании документа "" АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	

полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023	инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения о зарегистрированных правах

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер:		78:14:0007517:1037	

1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	данные о правообладателе отсутствуют
	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица:	1.1.1	данные отсутствуют
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	не зарегистрировано
4	Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	4.1	данные отсутствуют
5	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:		
5.1	вид:	Прочие ограничения прав и обременения объекта недвижимости	
	дата государственной регистрации:	19.01.2004 00:00:00	
	номер государственной регистрации:	78-01-6/2004-586.3	
	срок, на который установлены ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	Срок действия с 19.01.2004 с 19.01.2004	
	лицо, в пользу которого установлены ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	публичный	
	сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица	данные отсутствуют	
	основание государственной регистрации:	Приказ Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры Санкт-Петербурга "Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность", № 15, выдан 20.02.2001	
	сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	данные отсутствуют	
	сведения об управляющем залогом и о договоре управления залогом, если такой договор заключен для управления ипотекой:	данные отсутствуют	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание		
вид объекта недвижимости		
Лист № 2 раздела 2	Всего листов раздела 2: 2	
Всего разделов: 4		
Всего листов выписки: 26		
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242		
Кадастровый номер:	78:14:0007517:1037	
	сведения о депозитарии, который осуществляет хранение обремененной документальной закладной или электронной закладной:	
	ведения о внесении изменений или дополнений в регистрационную запись об ипотеке:	
6	Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют
7	Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют
8	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица	данные отсутствуют
9	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют
10	Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют
11	Правопритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	отсутствуют

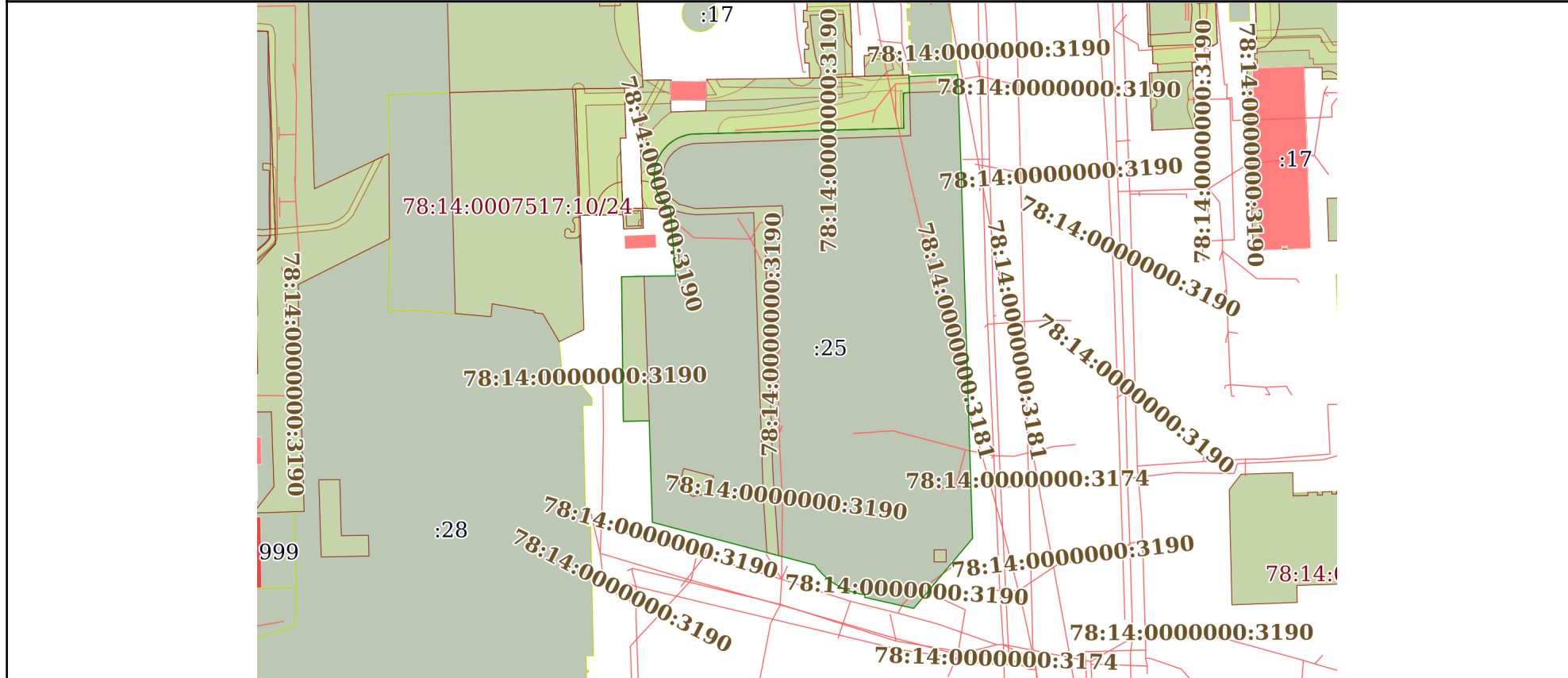
полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
	Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023	

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости


Описание местоположения объекта недвижимости

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 4	Всего листов раздела 4: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер:		78:14:0007517:1037	

Схема расположения объекта недвижимости (части объекта недвижимости) на земельном участке(ах)



Масштаб 1:2000	Условные обозначения:
----------------	-----------------------

	<p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p>
<p>Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023</p>	

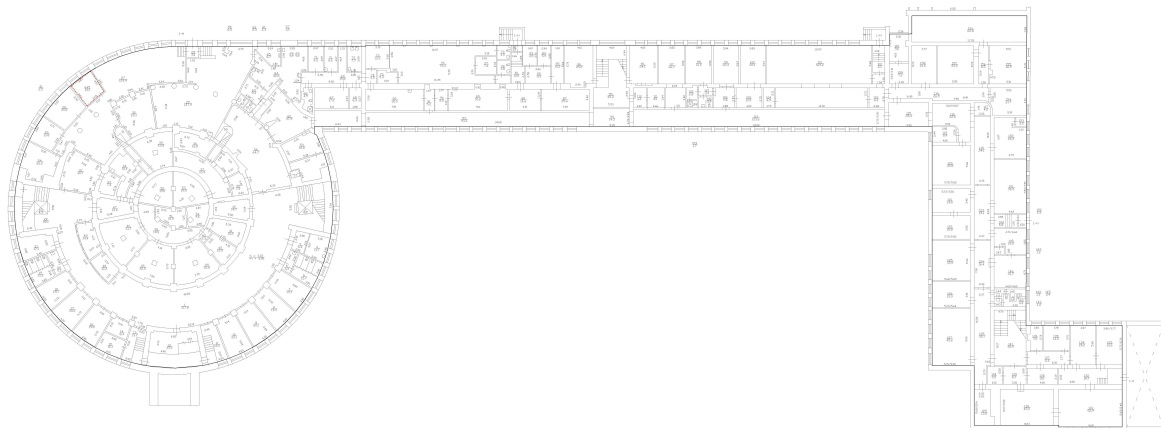
полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
 План расположения помещения, машино-места на этаже (плане этажа)

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 5	Всего листов раздела 5: 22	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037		Номер этажа (этажей): 3	

ПЛАН ЧАСТИ ПОДВОЛА

h=3.15



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
 РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
 Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 2 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

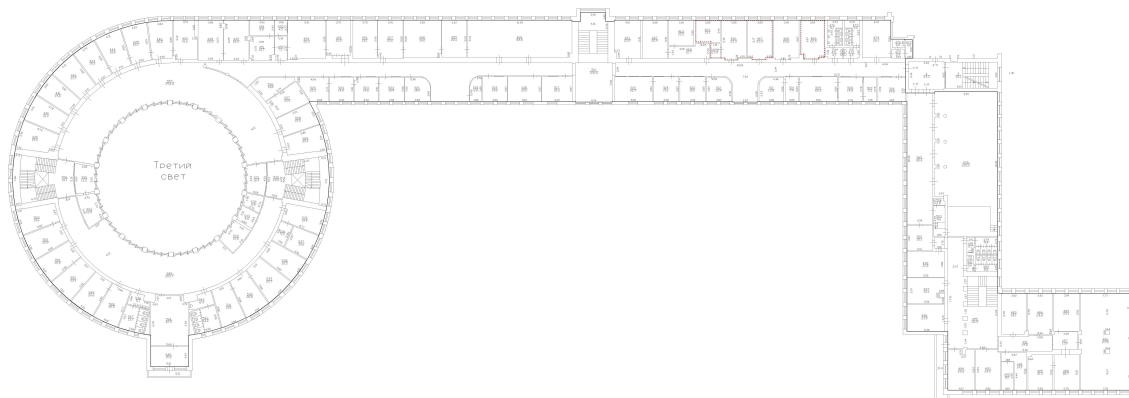
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): подвал

план части 3 этажа, 1/К

h=3.45



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 3 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

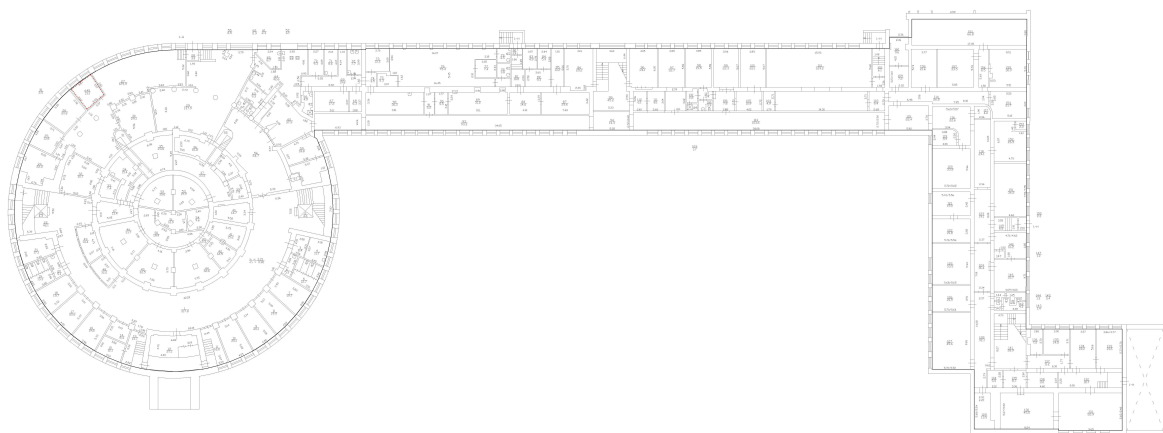
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 1-го этажа

ПЛАН ЧАСТИ ПОДВОЛА

h=3.15



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 4 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

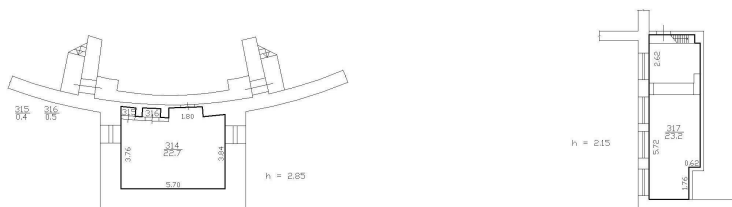
Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 2

план антресоли 1 этажа, 1/К



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 5 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

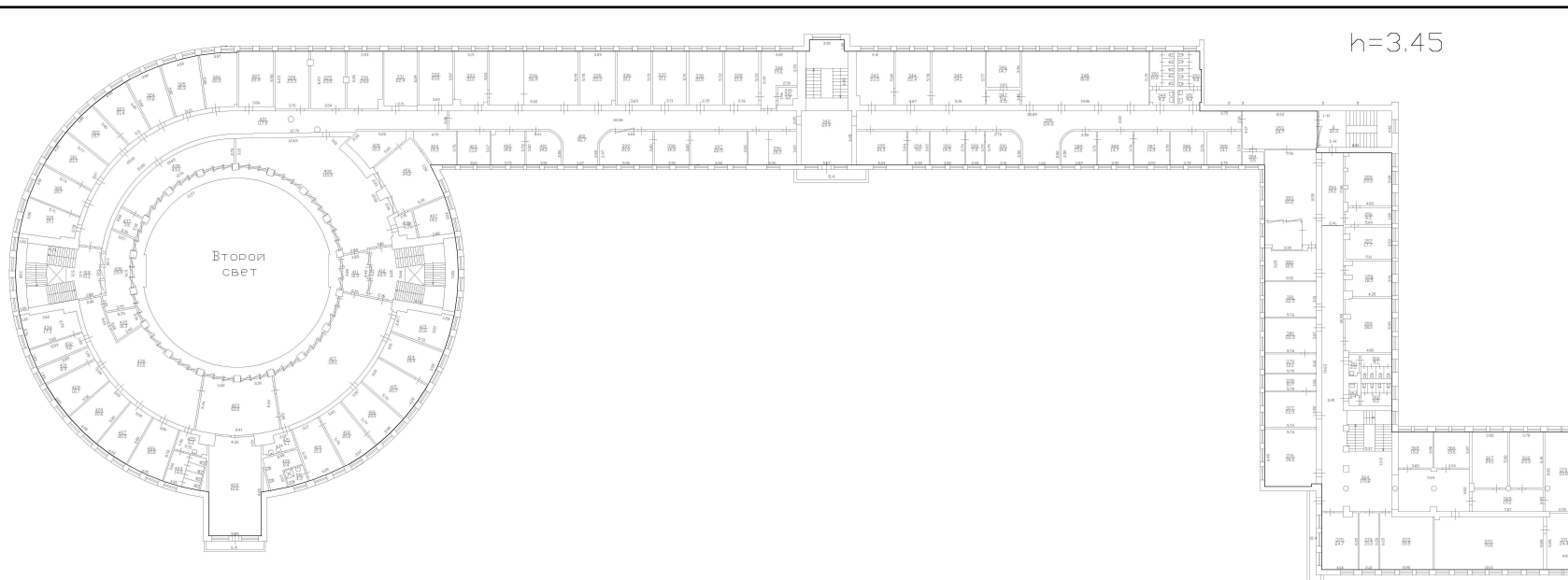
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 3



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3A8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 6 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

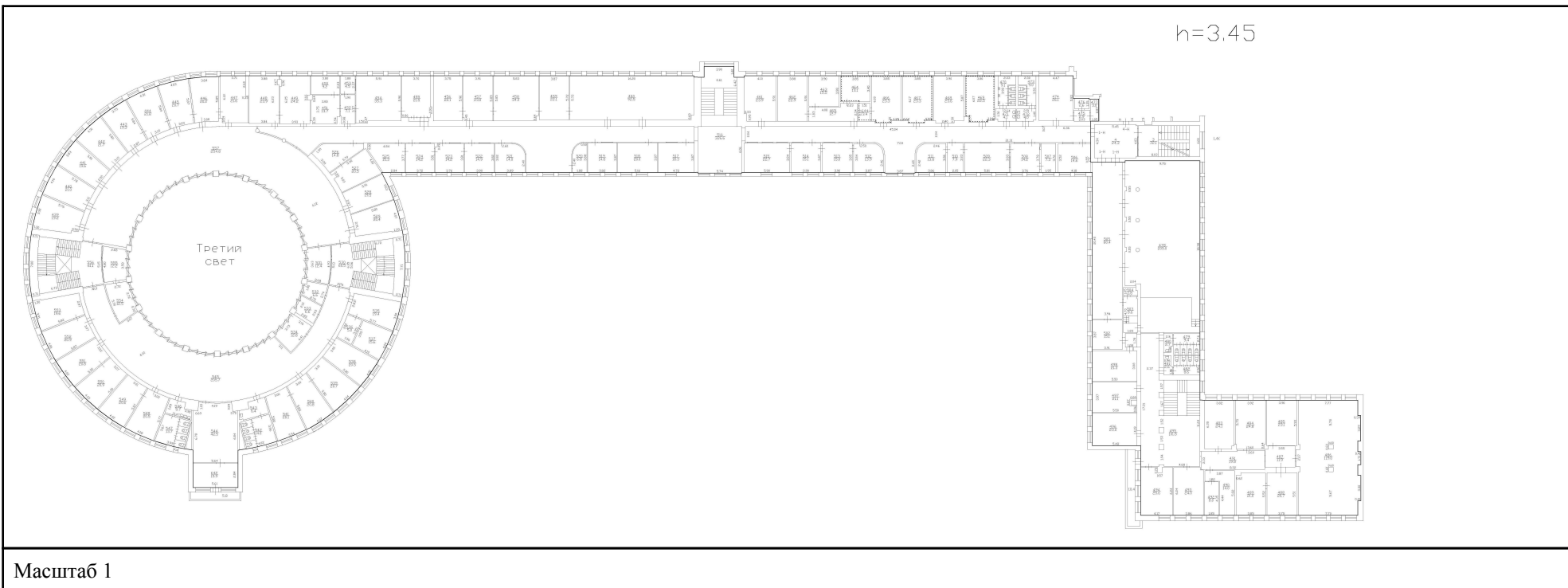
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 7 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

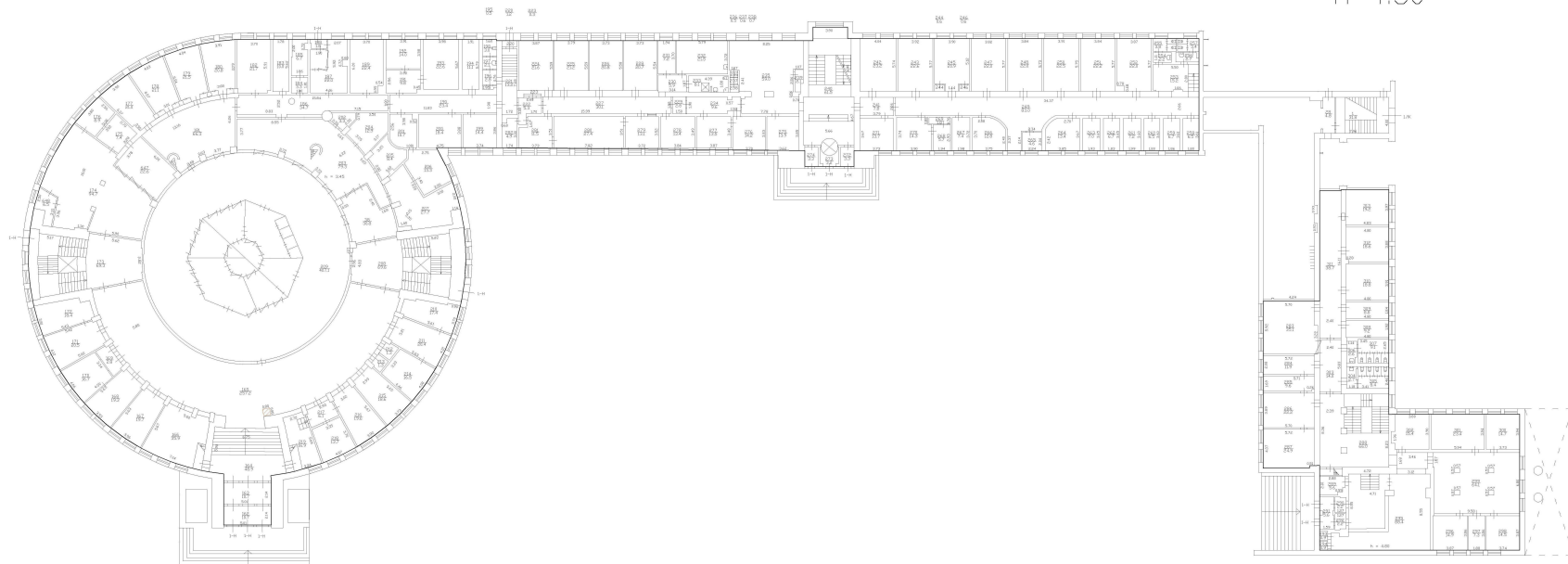
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 5

план части 1 этажа, 1ЛК

h=4.50



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 8 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

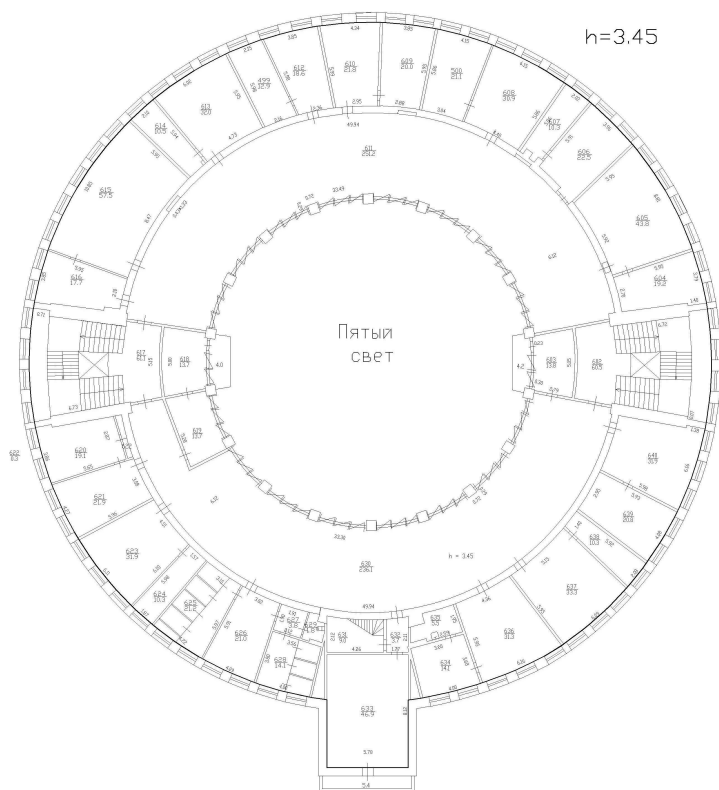
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 6

план 5 этажа

h=3.45



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 9 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 7

план 6 этажа

h=2.05

КРОВЛЯ



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3CA8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 10 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 4

план 7 этажа

h=1.85

КРОВЛЯ



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347СFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 11 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

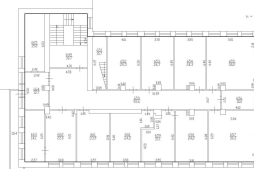
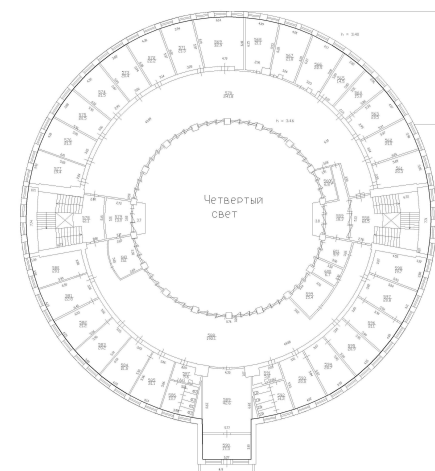
Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей):

план 4 этажа

Кровля

Четвертый свет



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094B7974B3A8E1F07A347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 12 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

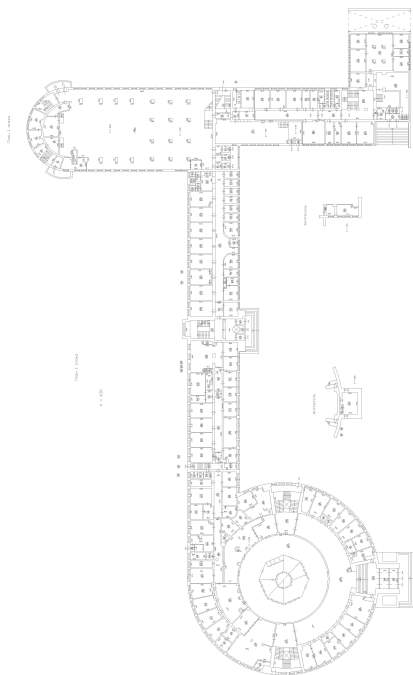
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 2



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347СFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 13 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

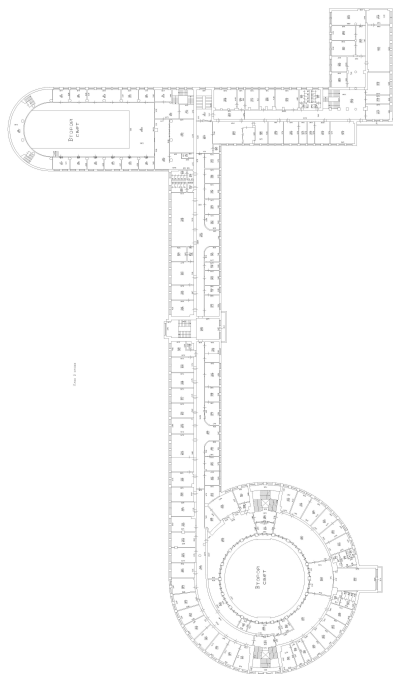
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 3



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

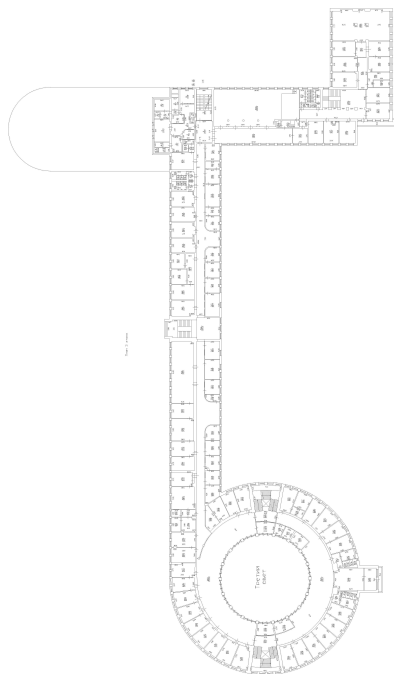
Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 14 раздела 5	Всего листов раздела 5: 22	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037		Номер этажа (этажей):	



Масштаб 1

полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
	Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023	

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 15 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

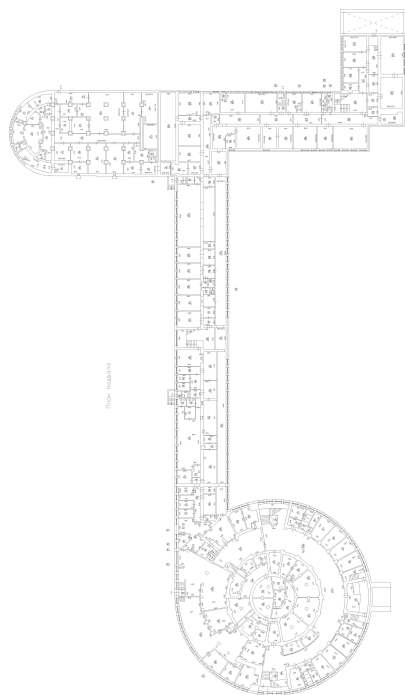
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 1



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347СFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 16 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

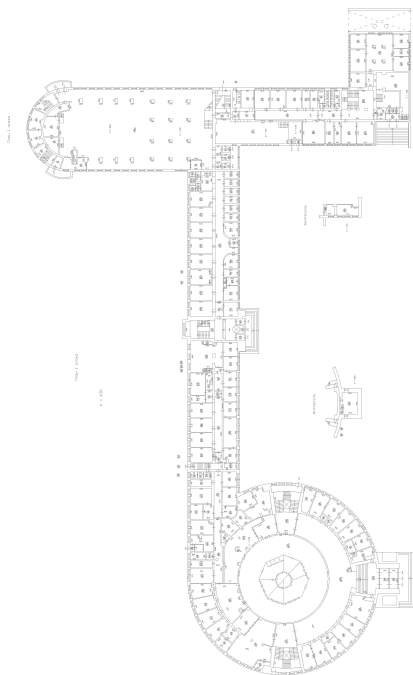
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 2



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 17 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

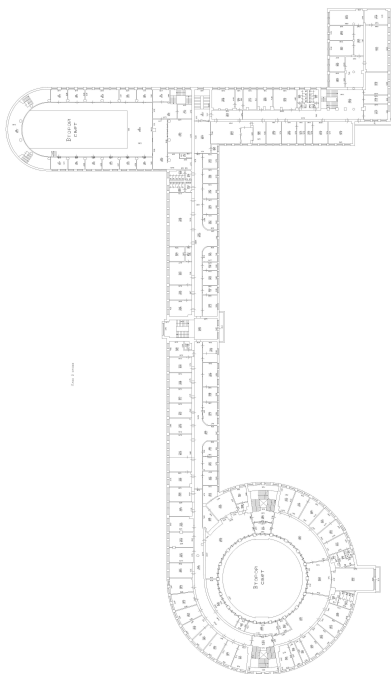
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): 3



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 18 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

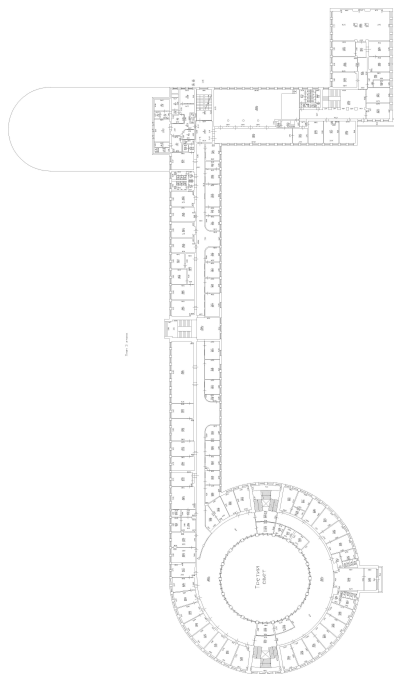
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей):



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

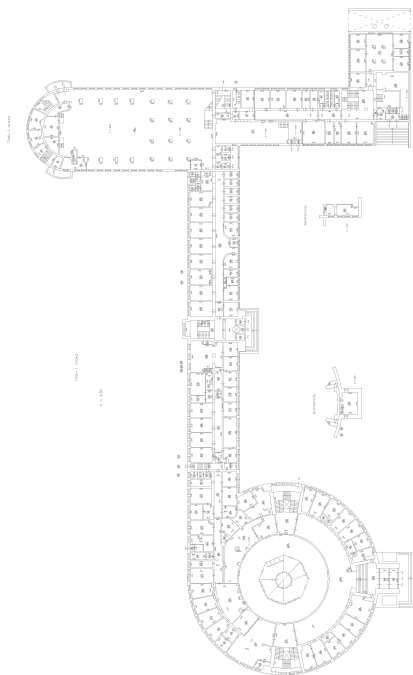
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 19 раздела 5	Всего листов раздела 5: 22	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1

полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
	Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347СFAD6FА78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023	

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 20 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

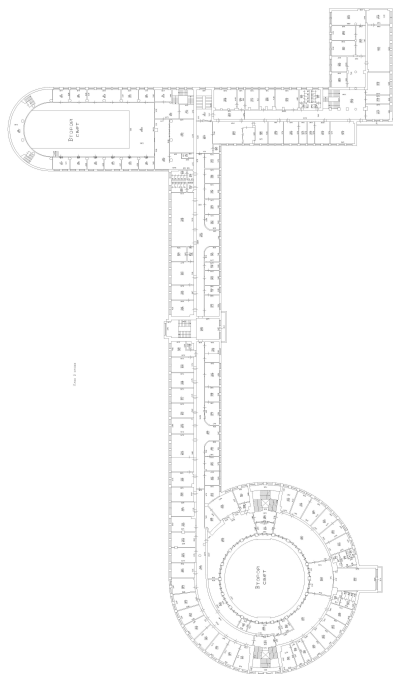
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей): подвал



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание

вид объекта недвижимости

Лист № 21 раздела 5

Всего листов раздела 5: 22

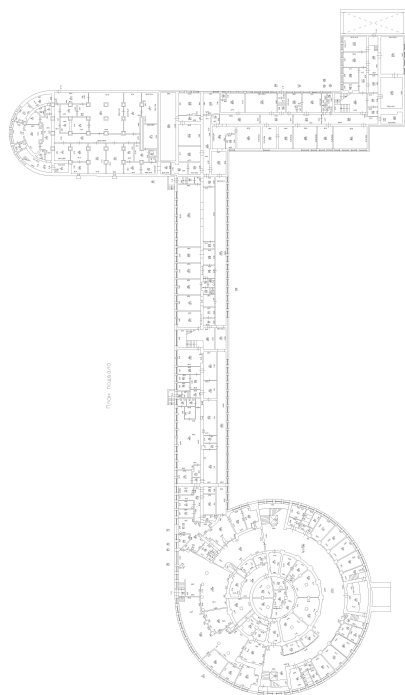
Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 26

24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242

Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037

Номер этажа (этажей):



Масштаб 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

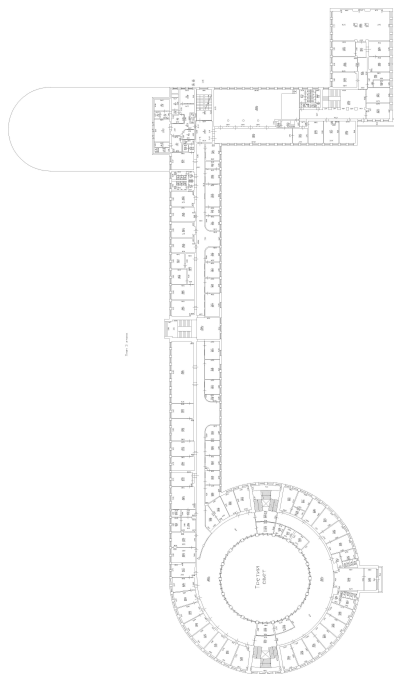
Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347СFAD6FА78

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 22 раздела 5	Всего листов раздела 5: 22	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 26
24.04.2023г. № КУВИ-001/2023-96411242			
Кадастровый номер: 78:14:0007517:1037		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1

полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
	Сертификат: 3094В7974ВЗСА8Е1F07А347CFAD6FA78 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 17.05.2022 по 10.08.2023	



Министерство культуры
Российской Федерации

ЛИЦЕНЗИЯ

№ МКРФ 02422 от 26 марта 2015 г.

На осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

(указывается конкретный вид лицензируемой деятельности)

Виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»:

согласно приложению № 1 к лицензии

(указываются в соответствии с перечнем работ, установленным положением о лицензировании соответствующего вида деятельности)

Настоящая лицензия предоставлена:

Обществу с ограниченной ответственностью «АЖИО»

ООО «АЖИО»

(указывается полное и (в случае, если имеется), сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица (фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН) **1107847385491**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) **7810806923**

009753

Адрес места нахождения и места осуществления лицензируемого вида деятельности:

**196608, г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Автомобильная, д. 9,
лит. Б, пом. 1-Н**

(указываются адрес места нахождения (место жительства – для индивидуального предпринимателя),
и адреса мест осуществления работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности)

Настоящая лицензия предоставлена на срок бессрочно

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения лицензирующего органа – приказа:

№498 от 26 марта 2015 г.

Настоящая лицензия переоформлена на основании решения лицензирующего органа – приказа:

№777 от 17 июня 2019 г.

№1855 от 28 ноября 2019 г.

Настоящая лицензия имеет 1 приложение, являющееся ее неотъемлемой частью на 1 листе.

Заместитель Министра
(должность уполномоченного лица)



(подпись уполномоченного лица)

С.Г.Обрывалин
(ф.и.о. уполномоченного лица)



Министерство культуры
Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к лицензии № МКРФ 02422 от 26 марта 2015 г.

виды выполняемых работ:

разработка проектной документации по консервации, реставрации и воссозданию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

разработка проектной документации по ремонту и приспособлению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

реставрация, консервация и воссоздание оснований, фундаментов, кладок, ограждающих конструкций и распорных систем;

реставрация, консервация и воссоздание металлических конструкций и деталей;

реставрация, консервация и воссоздание деревянных конструкций и деталей;

реставрация, консервация и воссоздание декоративно-художественных покрасок, штукатурной отделки и архитектурно-лепного декора;

реставрация, консервация и воссоздание конструкций и деталей из естественного и искусственного камней;

реставрация, консервация и воссоздание произведений скульптуры и декоративно-прикладного искусства;

ремонт и приспособление объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Заместитель Министра

(должность уполномоченного лица)



(подпись уполномоченного
лица)

С.Г.Обрывалин

(ф.и.о. уполномоченного лица)

009753

Приложение № 7

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Протоколы заседаний экспертной комиссии

Протокол № 1**организационного заседания экспертной комиссии по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», шифр: 017-203.****Присутствовали:**

НИКОЛАЕВА ВЕРОНИКА НИКОЛАЕВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Архитектурно-Строительный Университет), архитектор, стаж работы 21 год, место работы: главный архитектор ООО «АВЕРО ГРУП». Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации либо объектам всемирного культурного наследия;
- проекты зон охраны объекта культурного наследия;
- документация, обосновывающая границы защитной зоны объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

ЗАЙЦЕВА ДАРЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1999 г.), искусствовед, стаж работы 21 год, место работы: ООО "Коневские Реставрационные Мастерские". Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению следующих объектов государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия Российской Федерации либо объектам всемирного культурного и природного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

МИХАЙЛОВСКАЯ ГАЛИНА ВИКТОРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1978г. г. Санкт-Петербург. Профессиональная переподготовка по программе «Реконструкция и реставрация культурного наследия» СПб ГАСУ, 2000 г.), архитектор, со стажем работы 44 года, Член Союза Архитекторов РФ, Член палаты Архитекторов СЗФО, место работы: эксперт ОАО "СПб института "Ленпроектреставрация". Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению следующих объектов государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 1668 от 11.10.2021 г.):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

Повестка дня:

- Утверждение состава членов экспертной комиссии.
- Выборы председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.
- Определение перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.
- Определение порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.
- Определение основных направлений работы экспертов.
- Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии исходя из срока проведения экспертизы.

1. Слушали:

Г.В. Михайловскую – об утверждении состава членов экспертной комиссии.

Постановили:

Утвердить следующий состав членов экспертной комиссии:

- Г.В. Михайловская
- Д.А. Зайцева
- В.Н. Николаева

Голосование:

3 человека – за, против – нет, воздержавшихся – нет. Принято единогласно.

2. Слушали:

В.Н. Николаеву – о выборе председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.

Постановили:

Председателем выбрать – Г.В. Михайловскую, ответственным секретарем экспертной комиссии – Д.А. Зайцеву

Голосование:

3 человека за; против – нет; воздержавшихся – нет. Принято единогласно.

3. Слушали:

Г.В. Михайловскую – об определении перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.

Постановили:

Утвердить перечень документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы:
- Проектная документация на проведение работ на объекте культурного наследия;

- Копия решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр;
- Копия Задания КГИОП;
- Копия Распоряжения КГИОП Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия;
- Копия плана границ территории объекта культурного наследия;
- Охранные обязательства при наличии;
- Копии поэтажных планов;
- Выписка из ЕГРН;
- Копия лицензии ООО «АЖИО».

Голосование:

3 человека за; против – нет; воздержавшихся – нет. Принято единогласно.

4.Слушали:

Г.В. Михайловскую

1. О порядке работы и принятия решений экспертной комиссии;
2. Об определении основных направлений работы экспертов;
3. Об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии, исходя из срока проведения государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета»

Постановили:

1. Экспертная комиссия собирается в случае проведения государственной историко-культурной экспертизы по заявке заказчика, решения экспертной комиссии принимаются коллегиально, после проведения необходимых научных исследований и визуального изучения объекта.
2. Основными направлениями работы экспертов принять: изучение исходно-разрешительной документации; анализ проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», подготовка Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы, оформление соответствующих приложений к Акту.
3. Срок проведения экспертизы – с 20 апреля 2023 г. по 30 апреля 2023 г.:
 - 20.04.2023 - 21.04.2023 - натурное обследование памятника, фотофиксация современного состояния;
 - 22.04.2023 - 27.04.2023 - ознакомление с материалами, представленными заказчиком, проектной документацией;
 - 28.04.2023 - 30.04.2023 - подготовка Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы, оформление соответствующих приложений к Акту.

Голосование по всем вопросам одновременно:

3 человека – за; против – нет; воздержавшихся – нет. Принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии



Г.В. Михайловская

Ответственный секретарь экспертной комиссии



Д.А. Зайцева

Член экспертной комиссии



В.Н. Николаева

Протокол № 2**заседания экспертной комиссии по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», шифр: 017-203.****Присутствовали:**

1. НИКОЛАЕВА ВЕРОНИКА НИКОЛАЕВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Архитектурно-Строительный Университет), архитектор, стаж работы 21 год, место работы: главный архитектор ООО «АВЕРО ГРУП». Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации либо объектам всемирного культурного наследия;
- проекты зон охраны объекта культурного наследия;
- документация, обосновывающая границы защитной зоны объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

2. ЗАЙЦЕВА ДАРЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1999 г.), искусствовед, стаж работы 21 год, место работы - ООО "Коневские Реставрационные Мастерские". Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению следующих объектов государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 996 от 25.08.2020 г):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия Российской Федерации либо объектам всемирного культурного и природного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

3. МИХАЙЛОВСКАЯ ГАЛИНА ВИКТОРОВНА, образование высшее (Санкт-Петербургский Государственный Академический Институт Живописи, Скульптуры и Архитектуры имени И. Е. Репина. 1978г. г. Санкт-Петербург. Профессиональная переподготовка по программе «Реконструкция и реставрация культурного наследия» СПб ГАСУ, 2000г.), архитектор, со стажем работы 44 года, Член Союза Архитекторов РФ, Член палаты Архитекторов СЗФО, место работы: эксперт ОАО "СПб института "Ленпроектреставрация". Аттестована в качестве государственного эксперта по проведению следующих объектов государственной историко-культурной экспертизы (приказ МК № 1668 от 11.10.2021 г.):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;

- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

Повестка дня:

1. Обсуждение выводов и рекомендаций по результатам проведенных научных исследований и анализа представленной проектной документации.
2. Согласование вывода и подписание Акта экспертизы цифровой электронной подписью.
3. Принятие решения о передаче Акта государственной историко-культурной экспертизы Заказчику.

Слушали:

Г.В. Михайловскую

Обоснование сформулированных выводов и рекомендаций по результатам проведенных научных исследований и анализу представленной проектной документации.

Постановили:

1. Одобрить выводы и рекомендации по результатам проведенных исследований.
2. Согласовать вывод и подписать Акт экспертизы в порядке, установленном Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569.

Проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129: «Ремонт и реставрация крыши выявленного объекта культурного наследия «Здание Московского райсовета» по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.129», шифр: 017-203, разработанная ООО «АЖИО» в 2023 г., соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (положительное заключение).

3. Передать заказчику Акт экспертизы, подписанный электронными подписями, со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате документа (PDF).

Голосование:

3 человека—за; против—нет; воздержавшихся -нет.

Принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии



Г.В. Михайловская

Ответственный секретарь экспертной комиссии



Д.А. Зайцева

Член экспертной комиссии



В.Н. Николаева

Приложение № 8

к акту по результатам государственной историко-культурной
экспертизы проектной документации на проведение работ
по сохранению выявленного объекта культурного наследия
«Здание Московского райсовета»
(Московский пр., 129)
Шифр: 017-203

Договоры с экспертами

г. Санкт-Петербург

«20» апреля 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АЖИО», в лице Генерального директора Шангиной Нины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и

Николаева Вероника Николаевна, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», совместно далее именуемые «**Стороны**», а каждое в отдельности – «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее по тексту – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства *по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129, шифр 017-203, с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия*, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем Работ, указанных в п. 1.1. Договора (далее по тексту – «результат Работ» или «Документация»), в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

1.3. Порядок проведения историко-культурной экспертизы, технические, экономические и другие требования к Документации определяются действующими нормативными актами Российской Федерации, города Санкт-Петербурга.

1.4. Права на результат выполненных работ, изложенный в отчетных материалах по настоящему Договору и переданный по окончании работ Заказчику, с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) и их оплаты, принадлежат Заказчику.

1.5. Выполнение работ по проведению государственной историко-культурной экспертизы осуществляет Исполнитель, который аттестован в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

1.6. Результаты выполненной Исполнителем историко-культурной экспертизы подлежат согласованию с Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее – КГИОП).

1.7. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе»).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения Работ по настоящему Договору при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных и в соответствии с п. 5.1.1 Договора, составляет **10 календарных дней** с момента начала работ.

2.1.1. Начало выполнения Работ по Договору: с момента подписания настоящего Договора при условии перечисления аванса, в соответствии с п. 3.2.1 настоящего Договора.

2.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в КГИОП.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных, Договора и/или сроков перечисления авансового платежа, п. 3.2.1. Договора, сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и/или перечисления денежных средств.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие КГИОП решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки выполнения работ увеличиваются на срок внесения изменений.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость выполняемых и порядок оплаты работ по Договору определены в Приложении № 1 к Договору.

3.2. В случае если Заказчик принимает решение не подавать Акт историко-культурной экспертизы на согласование в КГИОП, а также если в течение 30 (тридцати) дней после передачи результата работ документация не была подана на согласование в КГИОП, стоимость работ, предусмотренных п. 3.1 должна быть оплачена в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Заказчику требования об оплате работ по Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. При проведении экспертизы Исполнитель рассматривает представленные документы, проводит историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования, результаты которых излагает в экспертном заключении.

4.2. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику экспертное заключение, оформленное в виде акта, соответствующее требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Приемка Работ по Договору осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора, передача оформленного в установленном порядке экспертного заключения по результатам исследования Объекта сопровождается сопроводительными документами Исполнителя.

4.4. По окончании выполнения Работ по Договору Исполнитель, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 передает Заказчику 1 (Один) экземпляр заключения экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), а также представляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

4.5. Подписание Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), выполненных в соответствии с настоящим Договором, производится в следующем порядке:

4.5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) обязан передать Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания.

4.5.2. Отказ от приемки Заказчиком Работ считается мотивированным в случае несоответствия выполненных Работ условиям настоящего Договора. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Стороны составляют двусторонний акт

с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в соответствии с которым Исполнитель дорабатывает Документацию за свой счет и передает ее Заказчику согласно настоящему разделу Договора.

4.5.3. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Заказчиком не будет подписан и передан Исполнителю Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания, то работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

4.5.4. В случае поступления замечаний от согласующих и контролирующих органов (государственный орган охраны объектов культурного наследия) после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Исполнитель обязан устранить данные замечания за свой счет в случае наличия вины Исполнителя.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала выполнения Работ передать исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору (п. 6 Технического задания), и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора перечислить авансовый платеж (п. 3.2.1. Договора). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.3. Принять выполненные Работы в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости выполненных Работ в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены статьей 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты выполняемых Работ и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента выполнения всех обязательств Сторон по настоящему Договору.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику письменного уведомления (при этом Исполнитель вправе потребовать оплаты выполненных по настоящему Договору Работ в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Договора и возмещения убытков) в следующих случаях:

6.2.1. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта при отсрочке или прекращении Работ по инициативе Заказчика на срок более чем 60 (шестьдесят) календарных дней.

6.2.2. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных на момент составления акта в случае несоблюдения сроков оплаты выполненных Исполнителем Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором, более чем на 45 (сорок пять) календарных дней.

6.3. Стороны могут досрочно отказаться от исполнения Договора, полностью или частично, на основании письменного соглашения Сторон.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны берут на себя обязательство не разглашать (т.е. не сообщать одному или нескольким третьим лицам, независимо от их числа), включая публикацию в средствах массовой информации, не передавать третьим лицам и не использовать иным образом в целях, прямо не связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны, информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной.

7.2. Конфиденциальной признается (далее «Конфиденциальная информация»):

7.2.1. информация, касающаяся условий данного Договора и/или являющаяся содержанием данного Договора, включая условия о цене и сроке действия;

7.2.2. информация, содержащаяся в переписке Сторон по поводу данного Договора и будущих планов сотрудничества Сторон;

7.2.3. информация, являющаяся коммерческой тайной каждой из Сторон;

7.2.4. информация, обозначенная как «конфиденциальная», «частная» или иным подобным образом;

7.2.5. информация, не обозначенная вышеуказанным образом, или информация, сообщенная другой Стороне устно, при передаче которой было оговорено, что она является конфиденциальной, при условии, что письменный перечень такой информации будет предоставлен другой Стороне в течение 30 (тридцати) дней с момента раскрытия ей такой информации;

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Стоимость и порядок оплаты работ по Договору. Реквизиты сторон.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ООО «АЖИО»

Эксперт

Генеральный директор



/ Шангина Н.Н./

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "В.Н. Николаева".

/Николаева В.Н. /

г. Санкт-Петербург

«20» апреля 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АЖИО», в лице Генерального директора Шангиной Нины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и

Зайцева Дарья Александровна, именуемая в дальнейшем **«Исполнитель»**, совместно далее именуемые **«Стороны»**, а каждое в отдельности – **«Сторона»**, заключили настоящий договор (далее по тексту – **«Договор»**) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства *по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129, шифр 017-203, с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия*, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем Работ, указанных в п. 1.1. Договора (далее по тексту – **«результат Работ»** или **«Документация»**), в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

1.3. Порядок проведения историко-культурной экспертизы, технические, экономические и другие требования к Документации определяются действующими нормативными актами Российской Федерации, города Санкт-Петербурга.

1.4. Права на результат выполненных работ, изложенный в отчетных материалах по настоящему Договору и переданный по окончании работ Заказчику, с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) и их оплаты, принадлежат Заказчику.

1.5. Выполнение работ по проведению государственной историко-культурной экспертизы осуществляет Исполнитель, который аттестован в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

1.6. Результаты выполненной Исполнителем историко-культурной экспертизы подлежат согласованию с Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее – КГИОП).

1.7. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения Работ по настоящему Договору при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных и в соответствии с п. 5.1.1 Договора, составляет **10 календарных дней** с момента начала работ.

2.1.1. Начало выполнения Работ по Договору: с момента подписания настоящего Договора при условии перечисления аванса, в соответствии с п. 3.2.1 настоящего Договора.

2.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в КГИОП.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных, Договора и/или сроков перечисления авансового платежа, п. 3.2.1. Договора, сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и/или перечисления денежных средств.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие КГИОП решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки выполнения работ увеличиваются на срок внесения изменений.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость выполняемых и порядок оплаты работ по Договору определены в Приложении № 1 к Договору.

3.2. В случае если Заказчик принимает решение не подавать Акт историко-культурной экспертизы на согласование в КГИОП, а также если в течение 30 (тридцати) дней после передачи результата работ документация не была подана на согласование в КГИОП, стоимость работ, предусмотренных п. 3.1 должна быть оплачена в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Заказчику требования об оплате работ по Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. При проведении экспертизы Исполнитель рассматривает представленные документы, проводит историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования, результаты которых излагает в экспертном заключении.

4.2. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику экспертное заключение, оформленное в виде акта, соответствующее требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Приемка Работ по Договору осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора, передача оформленного в установленном порядке экспертного заключения по результатам исследования Объекта сопровождается сопроводительными документами Исполнителя.

4.4. По окончании выполнения Работ по Договору Исполнитель, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 передает Заказчику 1 (Один) экземпляр заключения экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), а также представляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

4.5. Подписание Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), выполненных в соответствии с настоящим Договором, производится в следующем порядке:

4.5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) обязан передать Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания.

4.5.2. Отказ от приемки Заказчиком Работ считается мотивированным в случае несоответствия выполненных Работ условиям настоящего Договора. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Стороны составляют двусторонний акт

с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в соответствии с которым Исполнитель дорабатывает Документацию за свой счет и передает ее Заказчику согласно настоящему разделу Договора.

4.5.3. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Заказчиком не будет подписан и передан Исполнителю Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания, то работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

4.5.4. В случае поступления замечаний от согласующих и контролирующих органов (государственный орган охраны объектов культурного наследия) после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Исполнитель обязан устранить данные замечания за свой счет в случае наличия вины Исполнителя.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала выполнения Работ передать исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору (п. 6 Технического задания), и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора перечислить авансовый платеж (п. 3.2.1. Договора). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.3. Принять выполненные Работы в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости выполненных Работ в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены статьей 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты выполняемых Работ и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента выполнения всех обязательств Сторон по настоящему Договору.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику письменного уведомления (при этом Исполнитель вправе потребовать оплаты выполненных по настоящему Договору Работ в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Договора и возмещения убытков) в следующих случаях:

6.2.1. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта при отсрочке или прекращении Работ по инициативе Заказчика на срок более чем 60 (шестьдесят) календарных дней.

6.2.2. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных на момент составления акта в случае несоблюдения сроков оплаты выполненных Исполнителем Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором, более чем на 45 (сорок пять) календарных дней.

6.3. Стороны могут досрочно отказаться от исполнения Договора, полностью или частично, на основании письменного соглашения Сторон.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны берут на себя обязательство не разглашать (т.е. не сообщать одному или нескольким третьим лицам, независимо от их числа), включая публикацию в средствах массовой информации, не передавать третьим лицам и не использовать иным образом в целях, прямо не связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны, информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной.

7.2. Конфиденциальной признается (далее «Конфиденциальная информация»):

7.2.1. информация, касающаяся условий данного Договора и/или являющаяся содержанием данного Договора, включая условия о цене и сроке действия;

7.2.2. информация, содержащаяся в переписке Сторон по поводу данного Договора и будущих планов сотрудничества Сторон;

7.2.3. информация, являющаяся коммерческой тайной каждой из Сторон;

7.2.4. информация, обозначенная как «конфиденциальная», «частная» или иным подобным образом;

7.2.5. информация, не обозначенная вышеуказанным образом, или информация, сообщенная другой Стороне устно, при передаче которой было оговорено, что она является конфиденциальной, при условии, что письменный перечень такой информации будет предоставлен другой Стороне в течение 30 (тридцати) дней с момента раскрытия ей такой информации;

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Стоимость и порядок оплаты работ по Договору. Реквизиты сторон.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ООО «АЖИО»

Эксперт

Генеральный директор



/ Шангина Н.Н./

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Зайцева Д.А.", written over a horizontal line.

/Зайцева Д.А. /

г. Санкт-Петербург

«20» апреля 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АЖИО», в лице Генерального директора Шангиной Нины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

Михайловская Галина Викторовна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», совместно далее именуемые «Стороны», а каждое в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства *по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Здание Московского райсовета», расположенного по адресу: Московский пр., 129, шифр 017-203, с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия*, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем Работ, указанных в п. 1.1. Договора (далее по тексту – «результат Работ» или «Документация»), в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

1.3. Порядок проведения историко-культурной экспертизы, технические, экономические и другие требования к Документации определяются действующими нормативными актами Российской Федерации, города Санкт-Петербурга.

1.4. Права на результат выполненных работ, изложенный в отчетных материалах по настоящему Договору и переданный по окончании работ Заказчику, с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) и их оплаты, принадлежат Заказчику.

1.5. Выполнение работ по проведению государственной историко-культурной экспертизы осуществляет Исполнитель, который аттестован в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

1.6. Результаты выполненной Исполнителем историко-культурной экспертизы подлежат согласованию с Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее – КГИОП).

1.7. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе»).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения Работ по настоящему Договору при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных и в соответствии с п. 5.1.1 Договора, составляет **10 календарных дней** с момента начала работ.

2.1.1. Начало выполнения Работ по Договору: с момента подписания настоящего Договора при условии перечисления аванса, в соответствии с п. 3.2.1 настоящего Договора.

2.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в КГИОП.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных, Договора и/или сроков перечисления авансового платежа, п. 3.2.1. Договора, сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и/или перечисления денежных средств.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие КГИОП решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки выполнения работ увеличиваются на срок внесения изменений.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость выполняемых и порядок оплаты работ по Договору определены в Приложении № 1 к Договору.

3.2. В случае если Заказчик принимает решение не подавать Акт историко-культурной экспертизы на согласование в КГИОП, а также если в течение 30 (тридцати) дней после передачи результата работ документация не была подана на согласование в КГИОП, стоимость работ, предусмотренных п. 3.1 должна быть оплачена в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Заказчику требования об оплате работ по Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. При проведении экспертизы Исполнитель рассматривает представленные документы, проводит историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования, результаты которых излагает в экспертном заключении.

4.2. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику экспертное заключение, оформленное в виде акта, соответствующее требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Приемка Работ по Договору осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора, передача оформленного в установленном порядке экспертного заключения по результатам исследования Объекта сопровождается сопроводительными документами Исполнителя.

4.4. По окончании выполнения Работ по Договору Исполнитель, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 передает Заказчику 1 (Один) экземпляр заключения экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), а также представляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

4.5. Подписание Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), выполненных в соответствии с настоящим Договором, производится в следующем порядке:

4.5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) обязан передать Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания.

4.5.2. Отказ от приемки Заказчиком Работ считается мотивированным в случае несоответствия выполненных Работ условиям настоящего Договора. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Стороны составляют двусторонний акт

с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в соответствии с которым Исполнитель дорабатывает Документацию за свой счет и передает ее Заказчику согласно настоящему разделу Договора.

4.5.3. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Заказчиком не будет подписан и передан Исполнителю Акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг) или мотивированный отказ от его подписания, то работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

4.5.4. В случае поступления замечаний от согласующих и контролирующих органов (государственный орган охраны объектов культурного наследия) после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), Исполнитель обязан устранить данные замечания за свой счет в случае наличия вины Исполнителя.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала выполнения Работ передать исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору (п. 6 Технического задания), и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора перечислить авансовый платеж (п. 3.2.1. Договора). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.3. Принять выполненные Работы в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости выполненных Работ в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены статьей 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты выполняемых Работ и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента выполнения всех обязательств Сторон по настоящему Договору.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику письменного уведомления (при этом Исполнитель вправе потребовать оплаты выполненных по настоящему Договору Работ в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Договора и возмещения убытков) в следующих случаях:

6.2.1. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта при отсрочке или прекращении Работ по инициативе Заказчика на срок более чем 60 (шестьдесят) календарных дней.

6.2.2. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных на момент составления акта в случае несоблюдения сроков оплаты выполненных Исполнителем Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором, более чем на 45 (сорок пять) календарных дней.

6.3. Стороны могут досрочно отказаться от исполнения Договора, полностью или частично, на основании письменного соглашения Сторон.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны берут на себя обязательство не разглашать (т.е. не сообщать одному или нескольким третьим лицам, независимо от их числа), включая публикацию в средствах массовой информации, не передавать третьим лицам и не использовать иным образом в целях, прямо не связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны, информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной.

7.2. Конфиденциальной признается (далее «Конфиденциальная информация»):

7.2.1. информация, касающаяся условий данного Договора и/или являющаяся содержанием данного Договора, включая условия о цене и сроке действия;

7.2.2. информация, содержащаяся в переписке Сторон по поводу данного Договора и будущих планов сотрудничества Сторон;

7.2.3. информация, являющаяся коммерческой тайной каждой из Сторон;

7.2.4. информация, обозначенная как «конфиденциальная», «частная» или иным подобным образом;

7.2.5. информация, не обозначенная вышеуказанным образом, или информация, сообщенная другой Стороне устно, при передаче которой было оговорено, что она является конфиденциальной, при условии, что письменный перечень такой информации будет предоставлен другой Стороне в течение 30 (тридцати) дней с момента раскрытия ей такой информации;

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

7.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации, или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Стоимость и порядок оплаты работ по Договору. Реквизиты сторон.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ООО «АЖИО»

Эксперт

Генеральный директор



[Signature] / Шангина Н.Н./

[Signature]

/ Михайловская Г.В. /