

УТВЕРЖДАЮ
ООО «НЭО»
Генеральный директор

_____/М.В. Макарова/
(подписано усиленной квалифицированной
электронной подписью)

Акт

по результатам государственной историко-культурной экспертизы

проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г.

Санкт-Петербург

«07» октября 2025 г.

1. Дата начала и дата окончания проведения экспертизы:

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена Обществом с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО») (191023, г. Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 59, лит. А, пом. 7-Н, офис 409, ИНН7840080607) – экспертной комиссией в период с 23.09.2025 г. по 07.10.2025 г. (Приложения №№ 7, 8, 9: копия договора на проведение экспертизы; копии договоров с экспертами; копии протоколов заседаний экспертной комиссии).

2. Место проведения экспертизы: Санкт-Петербург.

3. Заказчик экспертизы: Общество с ограниченной ответственностью «ИТЕРУМ» (ООО «ИТЕРУМ», 191144, Санкт-Петербург, ул. Новгородская, дом 14, литер А, пом. 303, ИНН 7842307275).

4. Сведения об экспертной организации и о членах экспертной комиссии:

4.1. Полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, в трудовых отношениях с которым состоит эксперт, его организационно-правовая форма, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика - в случае проведения экспертизы экспертами, состоящими в трудовых отношениях с юридическим лицом, с которым заключен договор:

Полное и сокращенное наименование организации, ее организационно-правовая форма – Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»). Место нахождения – 191023, г. Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 59, лит. А, пом. 7-Н, офис 409. Идентификационный номер налогоплательщика – ИНН7840080607.

Сведения об экспертах, состоящих в трудовых отношениях с ООО «НЭО»:

Макарова Мария Валерьевна. Образование высшее – Кемеровский государственный университет (КемГУ), специальность – историк. Стаж работы – 19 лет. Место работы – ООО «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО») (должность – генеральный директор, эксперт). Аттестована в качестве эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказ Министерства культуры РФ от 25.12.2023 №3493). Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из реестра;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включённого в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона №73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Давыдова Нина Анатольевна – аттестованный эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (реквизиты аттестации Министерством культуры Российской Федерации – приказ Министерства культуры РФ от 27.12.2023 №3534), образование высшее, специальность – инженер садово-паркового и ландшафтного строительства (СПб ГЛТА им. С.М. Кирова), магистр по направлению «Строительство» (СПбГПУ), курсы повышения квалификации по направлению «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия» (ФГБОУ ВПО «СПбГАСУ»), профессиональная переподготовка по программе «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия» (ФГБОУ ВПО «СПбГАСУ»), учёная степень (звание) – отсутствует, стаж работы 20 лет; место работы – Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (должность – эксперт). Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включённого в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного

наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №73-ФЗ) работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия;

- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Губин Ян Владимирович. Образование высшее – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПбГАСУ), Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов (СПбГУП), специальность – инженер-строитель ПГС, искусствовед. Учёная степень – кандидат искусствоведения. Стаж работы – 18 лет. Место работы, должность – индивидуальный предприниматель. Аттестован в качестве эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказ Министерства культуры РФ от 25.12.2023 №3493 и от 24.01.2024 №105):

Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы) согласно приказу МК РФ от 25.12.2023 №3493:

- документы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из реестра;

- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы) согласно приказу МК РФ от 24.01.2024 №105:

- проекты зон охраны объекта культурного наследия;

- документация, обосновывающая границы защитной зоны объекта культурного наследия.

4.2. Фамилия, имя и отчество (при наличии), образование, специальность, ученая степень (звание) (при наличии), стаж работы, место работы и должность эксперта:

Председатель экспертной комиссии: Макарова Мария Валерьевна. Образование высшее – Кемеровский государственный университет (КемГУ), специальность – историк. Стаж работы – 19 лет. Место работы – ООО «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО») (должность – генеральный директор, эксперт). Аттестована в качестве эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказ

Министерства культуры РФ от 25.12.2023 №3493). Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из реестра;
- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включённого в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона №73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Ответственный секретарь экспертной комиссии: Блинов Олег Алексеевич. Образование – высшее (Санкт-Петербургское Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет технологии и дизайна» (СПбГУТД)). Специальность – инженер. Стаж работы – 17 лет. Место работы – Общество с ограниченной ответственностью «Студия 44» (ООО «Студия 44»). Должность – главный инженер проекта. Аттестован в качестве эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказ Министерства культуры РФ от 21.08.2025 №1493). Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы):

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия, границ территории объекта культурного наследия;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;
- разделы об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, включённого в реестр, выявленного объекта культурного наследия, входящие в состав проектной или иной документации, проекты обеспечения сохранности указанных объектов при проведении земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», работ по использованию лесов и иных работ, включающие оценку воздействия таких работ на указанные объекты и содержащие меры по обеспечению сохранности указанных объектов при проведении таких работ в

границах территорий указанных объектов либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории указанных объектов;

- документация, обосновывающая уточнение сведений об объекте культурного наследия, включенном в реестр, о выявленном объекте культурного наследия;
- документация, обосновывающая определение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия.

Член экспертной комиссии: Иванов Григорий Владиславович. Образование – высшее (Санкт-Петербургский архитектурно-строительный университет (СПб ГАСУ)). Специальность – архитектор. Стаж работы – 24 года. Место работы – Общество с ограниченной ответственностью «Студия 44» (ООО «Студия 44»). Должность – генеральный директор. Аттестован в качестве эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказы Министерства культуры РФ от 17.07.2025 №1276; от 31.07.2025 №1392). Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы):

в соответствии с приказом МК РФ от 17.07.2025 №1276

- документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия, границ территории объекта культурного наследия;
- документы, обосновывающие отнесение объекта культурного наследия к историко-культурным заповедникам, особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации либо объектам всемирного культурного и природного наследия;
- документация, обосновывающая границы защитной зоны объекта культурного наследия в случае, предусмотренном пунктом 5 статьи 34.1 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- документация, за исключением научных отчетов о выполненных археологических полевых работах, содержащая результаты исследований, в соответствии с которыми определяется наличие или отсутствие объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, на земельных участках, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» работ по использованию лесов и иных работ;
- документация, обосновывающая уточнение сведений об объекте культурного наследия, включенном в реестр, о выявленном объекте культурного наследия;
- документация, обосновывающая установление особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;
- документация, обосновывающая определение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия.

в соответствии с приказом МК РФ от 31.07.2025 №1392

- выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр;
- документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр;
- документы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из реестра;
- проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Эксперты:

- не имеют родственных связей с заказчиком (его должностными лицами, работниками и т.д.);
- не состоят в трудовых отношениях с заказчиком;
- не имеют долговых или иных имущественных обязательств перед заказчиком;
- не владеют ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных капиталах) заказчика;
- не заинтересованы в результатах исследований и решении, вытекающем из настоящего заключения экспертизы, с целью получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг имущественного характера или имущественных прав для себя или третьих лиц.

5. Информация о том, что в соответствии с законодательством Российской Федерации эксперт (эксперты) несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в заключении:

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена в соответствии со статьями 28, 29, 30, 31, 32 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2024 №530.

Настоящим подтверждаем, что мы предупреждены об ответственности за достоверность сведений, изложенных в заключении экспертизы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержание которого нам известно и понятно.

6. Цели и объекты экспертизы:**6.1. Цель проведения государственной историко-культурной экспертизы¹:**

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – ***«Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)»*** (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г. в составе, указанном в пункте 6.2 настоящего акта экспертизы, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия.

6.2. Объект государственной историко-культурной экспертизы²:

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – ***«Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А.***

¹ Цель экспертизы указана в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

² Объект экспертизы указан в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанная ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г. в следующем составе:

Этап I. Предварительные работы. Комплексные научные исследования и инженерные изыскания:

Раздел 13. Иная документация:

Подраздел 1. Предварительные работы:

- Том 13.1.1 Раздел 13. Иная документация. Подраздел 1. Предварительные работы. Часть 1. Исходно-разрешительная документация, шифр: ПД-12МКД-2025-ИРД;

- Том 13.1.2. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 1. Предварительные работы. Часть 2. Фотофиксация до начала производства работ, шифр: ПД-12МКД-2025-ФФ.

Подраздел 2. Комплексные научные исследования:

- Том 13.2.1. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 1. Историко-архивные и библиографические исследования, шифр: ПД-12МКД-2025-ИАБИ;

- Том 13.2.2.1. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 2. Историко-архитектурные натурные исследования (архитектурные обмеры). Книга 1. Фасады, шифр: ПД-12МКД-2025-ОЧ1;

- Том 13.2.2.2. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 2. Историко-архитектурные натурные исследования (архитектурные обмеры). Книга 2. Столярные заполнения, шифр: ПД-12МКД-2025-ОЧ2;

- Том 13.2.3. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 3. Инженерно-технические исследования, шифр: ПД-12МКД-2025-ИТИ;

- Том 13.2.4. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 4. Инженерные химико-технологические исследования по строительным и отделочным материалам, шифр: ПД-12МКД-2025-ИХТИ;

- Том 13.2.5. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 2. Комплексные научные исследования. Часть 5. Отчет по комплексным научным исследованиям, шифр: ПД-12МКД-2025-ОКНИ.

Этап II. Проектная документация:

Раздел 1. Пояснительная записка:

- Том 1. Раздел 1. Пояснительная записка, шифр: ПД-12МКД-2025-ПЗ;

Раздел 3. Объемно-планировочные и архитектурные решения:

- Том 3.1. Раздел 3. Объемно-планировочные и архитектурные решения. Часть 1. Фасады, шифр: ПД-12МКД-2025-АР1;

- Том 3.2. Раздел 3. Объемно-планировочные и архитектурные решения. Часть 2. Столярные заполнения, шифр: ПД-12МКД-2025-АР2;

Раздел 4. Конструктивные решения:

- Том 4. Раздел 4. Конструктивные решения, шифр: ПД-12МКД-2025-КР;

Раздел 7. Проект организации строительства (реставрации):

- Том 7. Раздел 7. Проект организации строительства (реставрации), шифр: ПД-12МКД-2025-ПОР;

Раздел 13. Иная документация:

Подраздел 3. Технологические рекомендации по реставрации:

- Том 13.3. Раздел 13. Иная документация. Подраздел 3. Технологические рекомендации по реставрации, шифр: ПД-12МКД-2025-ТР.

7. Перечень документов, представленных заказчиком или полученных экспертом самостоятельно:

1) Проектная документация «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанная ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г. в составе, указанном в пункте 6.2 настоящего акта экспертизы.

2) Копия Распоряжения КГИОП от 18.07.2022 №354-рп «О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

3) Копия Распоряжения КГИОП от 01.08.2023 №676-рп «О внесении изменения в распоряжение КГИОП от 18.07.2022 №354-рп» (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

4) Копия Паспорта объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» от 10.01.2025 (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

5) Копия Приказа МК РФ от 26.03.2024 № 151468-р «О регистрации объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», 1903–1905 (г. Санкт-Петербург) в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

6) Копия Задания КГИОП от 10.02.2023 №01-21-301/23-0-1 (согласовано правообладателем 10.02.2023) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов) (Приложение №2. Задание КГИОП. Разрешение КГИОП).

7) Копия Разрешения КГИОП от 04.06.2025 №01-26-1162/25-0-1 на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения (Приложение №2. Задание КГИОП. Разрешение КГИОП).

8) Копия Выписки из ЕГРН от 19.06.2025 № КУВИ-001/2025-123503500 на здание по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, с кадастровым номером: 78:06:0002025:2035 (Приложение №3. Выписка из ЕГРН).

9) Копия Технического паспорта на дома по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, по состоянию на 21.11.2007, от 21.11.2007 (Приложение №4. Документы технического учета).

10) Копия Ведомости помещений и их площадей здания по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, от 21.10.2012 (Приложение №4. Документы технического учета).

11) Копия поэтажных планов здания по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, без даты (Приложение №4. Документы технического учета).

8. Сведения об обстоятельствах, повлиявших на процесс проведения и результаты экспертизы:

При осмотре объекта экспертами было установлено, что на месте ряда исторических оконных проемов со стороны дворового и лицевого фасадов устроены дверные проемы. В объеме воротного проезда устроено помещение. Часть работ выполнена по согласованной с КГИОП проектной документации:

- «Проект перепланировки помещений с устройством отдельных входов по адресу: г. Санкт-Петербург, Василеостровский адм. р-н, 5-ая линия ВО, д. 46, кв. 45» (шифр: 09-Н-2005), ООО «ЗОДЧИЙ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 11.05.2005 №2985, архив КГИОП – П. 1500-Л;

- «Проект устройства отдельного входа в здание по адресу: г. Санкт-Петербург, В.О., 5-я линия, д. 46, кв. 47 (дворовый фасад)», ООО «РЕСТ-АРТ-ПРОЕКТ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 25.07.2005 №3-4844 архив КГИОП – П. 1500-Л;

- «Проект устройства входов в помещение 4-Н по адресу: СПб, 5-я Линия В.О., д. 46, лит. А2», ООО «Архитектурное бюро «ТРАДИЦИЯ», 2003 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 20.10.2003 г. №3-6366, архив КГИОП – П. 1500-Л;

- «Проект перепланировки помещений с устройством отдельных входов по адресу: г. Санкт-Петербург, Василеостровский адм. р-н, 5-ая линия ВО, д. 46, кв. 51» (шифр: 10-Н-2005), ООО «ЗОДЧИЙ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 11.05.2005 №3-2986, архив КГИОП, – П. 1500-Л.

На часть устроенных проемов проектная документация в архиве КГИОП не выявлена, в связи с чем, экспертам не представляется возможным выполнить оценку указанных работ на соответствие предмету охраны.

Обстоятельства, повлиявшие на процесс проведения экспертизы, отсутствуют.

Иные обстоятельства, повлиявшие на результаты экспертизы, отсутствуют.

9. Сведения о проведенных исследованиях с указанием примененных методов, объема и характера выполненных работ и их результатов:

В ходе проведения настоящей экспертизы экспертами выполнен комплекс мероприятий и исследований:

- Изучена и проанализирована проектная документация, представленная заказчиком экспертизы. Проведен анализ исходно-разрешительной документации, необходимой для разработки проектной документации и проведения государственной историко-культурной экспертизы.

- Проведены историко-архивные и библиографические исследования. Изучены источники и материалы, имеющиеся в открытом доступе, содержащие сведения об объекте культурного наследия.

- Составлена краткая историческая справка – пункт 10.3. настоящего акта экспертизы и альбом иконографии – Приложение №5.

- Выполнена фотофиксация объекта культурного наследия, разработана схема с указанием точек съемки – Приложение №6.

- Проанализировано действующее законодательство в области охраны объектов культурного наследия.
- Проведена оценка проектной документации на соответствие требованиям задания КГИОП и нормативным требованиям, регламентирующим разработку проектной документации, в части состава и содержания.
- Исследования проведены **методом** сравнительного анализа всего комплекса полученных в результате экспертизы данных. Результаты исследований оформлены в виде настоящего акта.
- На основании проведенных исследований и анализа представленной проектной документации экспертами сформулирован вывод о ее соответствии требованиям государственной охраны объектов культурного наследия.
- При проведении экспертизы экспертами соблюдены принципы проведения экспертизы, установленные ст. 29 Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», обеспечена объективность, всесторонность и полнота проведенных исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов. Экспертами самостоятельно оценены результаты исследований и сформулированы выводы экспертизы.

10. Факты и сведения, выявленные и установленные в результате проведенных исследований:

10.1. Собственник или пользователь объекта:

Здание по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, с кадастровым номером: 78:06:0002025:2035 является многоквартирным домом (Приложение №3. Выписка из ЕГРН).

10.2. Общие сведения об объекте культурного наследия:

Согласно Распоряжению КГИОП от 18.07.2022 №354-рп «О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия), объект по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, поставлен на государственную охрану в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Приложение №1: Учётные документы по объекту культурного наследия). Распоряжением КГИОП от 01.08.2023 №676-рп в распоряжение КГИОП от 18.07.2022 №354-рп были внесены изменения в части уточнения датировки объекта (Приложение №1: Учётные документы по объекту культурного наследия).

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» утверждены Распоряжением КГИОП от 18.07.2022 №354-рп (в ред. от 01.08.2023) (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» определен Распоряжением КГИОП от 18.07.2022 №354-рп (в ред. от 01.08.2023) (Приложение №1. Учетные документы на объект культурного наследия).

Охранное обязательство на объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», акт технического состояния объекта не предоставлены.

Сведения об объекте культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» внесены в автоматизированную информационную систему единого государственного реестра объектов культурного наследия, данному объекту присвоен регистрационный номер 782211410570005 (Приложение №1: Учётные документы по объекту культурного наследия).

На объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» оформлен паспорт от 10.01.2025 (Приложение №1: Учётные документы по объекту культурного наследия).

10.3. Краткие исторические сведения об объекте культурного наследия (сведения о времени возникновения, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий):

Объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» находится в Василеостровском районе г. Санкт-Петербурга по адресу 5-я линия В.О., 46, лит. А. После основания Петербурга на Васильевском острове предполагалось построить регулярный город европейского типа. По проекту, составленному Д. Трезини, основу его улично-дорожной сети должна была составить просека, проложенная до взморья (будущий Большой проспект) и идущие перпендикулярно ей с юга на север улицы. По трассам этих улиц было решено проложить каналы. Таким образом, линии Васильевского острова возникли как набережные системы запланированных и частично построенных каналов. Первые упоминания линий относятся к 1710-м гг. По указу от 26 апреля 1767 г. существующие каналы были засыпаны, однако стороны образованных проездов сохранили разные номерные названия. При этом с 1758 г. на нечетных линиях сохраняется четная нумерация домов и наоборот³.

4-я и 5-я линии Васильевского острова - последние из параллельных улиц, проходящих от Большой до Малой Невы. Длина 4-й линии 1619 метров, а 5-й - 1628 метров. Магистраль проложена в первой четверти XVIII в., наименование было получено в 1718 г. В 1727 г. от Большой Невы в глубь острова прорыли узкий, несудоходный канал, его засыпали во второй половине того же столетия. Первоначальная застройка на большинстве участков 4-й и 5-й линий была деревянной. Первые каменные здания группировались у Большой Невы и Большого проспекта. Сегодня основную застройку линий составляют здания XIX и начала XX вв. Особый колорит улице придают сохранившиеся особняки и несколько двух- и трехэтажных домов⁴.

В первой половине XVIII в. участок, на котором в настоящее время находится дом № 46 по 5-й линии В.О., уже был застроен. О характере застройки участка к 1760-м – 1770-м гг. можно судить по фрагменту Аксонометрического плана П. де Сент-Илера, относящемуся к

³ Большая топонимическая энциклопедия Санкт-Петербурга: 15000 городских имен / Авт.-сост. А.Г. Владимирович, А.Д. Ерофеев, А.Б. Рыжков и др. СПб., 2013. С. 241.

⁴ Никитенко Г.Ю., Соболев В.Д. Дома и люди Васильевского острова. М., 2013. С. 271-272.

территории Васильевского острова в районе Малой перспективы (Среднего проспекта) между 2-й и 9-й линиями - это были одноэтажные деревянные жилые здания и хозяйственными постройками⁵ (Приложение №5, илл. 2).

Согласно «Планам Васильевской части» (1798 г. - без даты) и сведениям из «Описания к атласу Васильевской, Петербургской и Выборгской частей» (1798 – без даты) на рубеже XVIII-XIX вв. интересующая нас территория по 5-й линии входила в состав участков под №№ 318 и 319. Участок № 318 находился в собственности «московского купца Ивана Нечаева», участком № 319 владел «здешний купец Осип Христофоров»⁶. К этому времени участок № 318 оставался застроенным вдоль границы с соседним с юго-запада участком № 358 и вдоль границы с участком № 316, расположенным юго-восточнее. На участке № 319 вдоль 5-й линии располагался лицевой дом, вдоль северо-западной границы находилось еще одно строение, а вдоль границы с участком № 318 – две хозяйственные постройки⁷.

По информации из «Санктпетербургской адресной книги на 1809 год» Г. фон Реймерса собственником участка № 318 был купец Нечаев, участка № 319 – купец Христофоров⁸. К 1823 г. участок под старым № 318 (новый № 322) перешел к Хлебниковым, наследникам купеческой жены. Участок под новым № 323 (старый № 319) принадлежал жене мещанина Христофоровой⁹. В 1836 г. участки под старыми №№ 322 и 323 по 5-й линии Васильевского острова получили новые №№ 41 и 43¹⁰. Как указано в «Адрес-календаре Санктпетербургских жителей» К.М. Нистрема, в 1844 г. собственником участков № 41 и 43 был «Харичков»¹¹. По сведениям из «Атласа тринадцати частей С. Петербурга» Н. Цылова в 1849 г. участок № 41 принадлежал жене коммерции советника Прасковье Ивановне Харичковой. Он составлял 42 сажени и 1 фут в длину, на участке находился одноэтажный дом. Участок № 43 был в собственности наследников купца Гурьяна Васильевича Пронина¹² (Приложение №5, илл. 5).

В Центральном государственном историческом архиве Санкт-Петербурга сохранился план двора Прасковьи Ивановны Харичковой 1850 г. На нем зафиксированы деревянный лицевой дом, деревянные служебные постройки и каменный флигель за лицевым домом¹³ (Приложение №5, илл. 12). К 1854 г. участком № 41 по-прежнему владеет Харичкова, участком № 43 – Пронин. В доме на 5-й линии в это время проживает почетный гражданин, коммерции советник Н.А. Харичков, владевший фирмой «Анд. Харичкова сыновья»¹⁴. К 1862 г. произошла перенумерация домов, после которой интересующий нас участок получил

⁵ Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Гориховникова и др.). СПб., 2003. С. 123.

⁶ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 326. Л. 19.

⁷ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 321. Л. 6.

⁸ Санктпетербургская адресная книга на 1809 год. [Отд. 1 / Г. фон Реймерс]. СПб., 1809. С. 115, 176.

⁹ Указатель жилищ и зданий в Санктпетербурге или адресная книга, с планом и таблицею пожарных сигналов. Издал Самуил Аллер на 1823 год. СПб., 1822. С. 153.

¹⁰ Нумерация домов в Санктпетербурге, с алфавитными списками проспектам, улицам, площадям, набережным, мостам, невским пристаням, городским въездам, соборным и приходским церквям, дворцам, монументам и владельцам домов / составлено при Канцелярии Санктпетбургского военного генерал-губернатора. СПб., 1836. С. 299.

¹¹ Нистрем К.М. Адрес-календарь Санктпетбургских жителей, составленный по официальным документам и сведениям К. Нистремом. Т. 1. Указатель города Санктпетербурга. СПб., 1844. С. 204.

¹² Атлас тринадцати частей С.Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 243; Алфавитный указатель к атласу 13-ти частей С. Петербурга. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 193, 247.

¹³ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 1-2.

¹⁴ Путеводитель: 60,000 адресов из Санкт-Петербурга, Царского Села, Петергофа, Гатчина и прочия, 1854: [в 2 ч. / сост. В.М. Матвеев]. СПб., 1853. С. 28, 216.

новый № 46 по 5-й линии Васильевского острова, собственник участка – «Харичков»¹⁵. В 1870 г. дворовое место потомственных почетных граждан Харичковых, состоящее в Васильевской части во 2-м участке, числилось по табели 1822 г. под №№ 322 и 323 и под № 46 по 5-й линии¹⁶ (Приложение №5, илл. 13). К 1875 г. участок № 46 перешел к Александре Ивановне Генрихсен, жене статского советника. При ней в 1870-х гг. возводятся новые деревянные служебные постройки, беседка, забор с воротами, перестраивается лицевой дом¹⁷ (Приложение №5, илл. 15-21).

В начале XX в. женщина-врач Антонина Александровна Еремеева купила сразу три участка на Васильевском острове: один на Большом проспекте, и два - на 5-й линии, ближе к Среднему проспекту. Покупка земельных участков объяснялась желанием построить дома, где можно было бы сдавать квартиры внаем и таким образом иметь постоянный доход. На 5-й линии Васильевского острова владелица предполагала также жить своей семьей и разместить здесь врачебную практику. В 1903-1905 гг. ее муж, архитектор М.Ф. Еремеев, построил на участке на 5-й линии шестиэтажный доходный дом в псевдогоготическом стиле. Михаил Федорович Еремеев был заведующим техническим отделением Городской управы, а также гласным Городской думы. Он является автором большого количества домов в Санкт-Петербурге и, в частности, на Васильевском острове, а также часовни на Смоленском кладбище, особняка Иоаниди, производственных зданий К. Прейса¹⁸. Проект доходного дома Еремеевой был рассмотрен и утвержден техническим отделением Городской управы 6 июня 1903 г.¹⁹ (Приложение №5, илл. 22-26).

В 1906 г. владельцем дома был Дмитрий Иванович Тырлов²⁰ (Приложение №5, илл. 27-37). В 1910 г. участок перешел в собственность вдовы купца 2-й гильдии Марии Степановны Викторовой, при ней во дворе дома построили каменный трехэтажный корпус²¹. Перед Первой мировой войной помещения в доме № 46 арендовали редакции журнала «Искры жизни» и «Научно-популярного журнала», ежегодника «Календарь-справочник для деятелей по мелкому кредиту». Среди жителей дома были: в 1912-1913 гг. - профессор, археолог-античник Б.В. Фармаковский, в 1914 г. - живописец П.А. Брюллов, представитель знаменитой семьи художников и архитекторов²². Дом принадлежал М.С. Викторовой до 1917 г.²³ После 1917 г. квартиры в доме были заселены по коммунальному принципу. В настоящее время здание представляет собой многоквартирный дом, помещения частично заняты различными организациями.

10.4. Описание современного состояния объекта:

Объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» расположен по красной линии 5-ой линии Васильевского острова – дом 46, лит. А. Здание шестиэтажное, прямоугольное в плане, завершается шатрами и башнями со шпилями (часть

¹⁵ Описание улиц С.-Петербурга и фамилии домовладельцев к 1863 году / сост. Н. Цылов. СПб., 1862. С. 182.

¹⁶ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 5-6.

¹⁷ Там же. Л. 13-49.

¹⁸ Архитекторы-строители Санкт-Петербурга середины XIX – начала XX века. Под общ. ред. Б.М. Кирикова. СПб., 1996. С. 129-130.

¹⁹ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 52-73.

²⁰ ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 1-36.

²¹ ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 76-80.

²² Никитенко Г.Ю., Соболев В.Д. Дома и люди Васильевского острова. М., 2013. С. 293.

²³ Весь Петроград на 1917 год: адресная и справочная книга г. Петрограда. Пг., 1917. О. IV. Стб. 189.

шпилей утрачена). По краям фасада – две шатровых башни с треугольным фронтоном посередине, с двумя башенками по краям. Две шатровых башни с тремя треугольными фронтонами с четырьмя башенками расположены симметрично по бокам от центральной оси фасада. В уровне третьего и четвертого этажей расположены 8 прямоугольных в плане балконов с кирпичным глухим ограждением. Крыша – двускатная, покрыта металлом. Капитальные стены – кирпичные. Воротные проезд – с лучковым завершением, перекрытие – прусские своды. Еще один воротный проезд заложен, в объеме проезда устроены помещения. На крышу выходят оголовки печных труб и вентиляционных каналов.

Лицевой фасад симметричный, решен с использованием элементов неоготики. Материал отделки цоколя – гранит. Материал и характер отделки фасада – красный лицевой кирпич. Фасад оформлен кирпичным и штукатурным декором. Оконные проемы – прямоугольной конфигурации, с полуциркулярным завершением во фронте центральных башен. Заполнения окон – ПВХ и деревянные. Предметом охраны определены «исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнений оконных проемов, материал – дерево». Окна со стороны лицевого фасада частично не соответствуют предмету охраны. Дверные проемы – с лучковым завершением, заполнения поздние, не определены как предмет охраны.

Материал и характер отделки дворовых фасадов – красный кирпич. Цоколь известняковый. Дверные и оконные проемы прямоугольной конфигурации. Дверные заполнения поздние, не определены как предмет охраны. Предметом охраны определены «исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнений оконных проемов». Окна со стороны дворового фасада ПВХ и деревянные, частично не соответствуют предмету охраны. Дворовые фасады и брандмауэры лишены декора за исключением венчающего профилированного карниза с дентикулами.

На фасадах имеется оборудование в виде решеток на окнах, роллет, приборов освещения, инженерных сетей, видеокамер, внешних блоков кондиционеров, рекламных вывесок.

Общее состояние отделки фасадов по визуальному осмотру можно охарактеризовать как неудовлетворительное. На месте части исторических оконных проемов со стороны дворового и лицевого фасадов устроены дверные проемы.

10.5. Описание и анализ проектной документации на проведение работ по сохранению:

Проектная документация – *«Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025)*, разработана ООО «ПСБ «ЖилСтрой» (лицензия МК РФ от 19.05.2014 № МКРФ 01709) и ООО «ИТЕРУМ» (лицензия МК РФ от 10.01.2023 № МКРФ 23012) в 2025 г., на основании задания КГИОП от 10.02.2023 №01-21-301/23-0-1 (реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов) (согласовано правообладателем 10.02.2023) (Приложение №1. Задание КГИОП. Разрешение КГИОП) и содержит решения по реставрации и ремонту лицевого и дворовых фасадов, ремонту конструкций шатров объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой».

Предварительные работы и комплексные научные исследования выполнены в рамках первого этапа проектирования – **Этап I. Предварительные работы. Комплексные научные исследования и инженерные изыскания – Разделе 13. Иная документация.**

Результаты предварительных работ – **Разделе 13. Подраздел 2. Комплексные научные исследования.**

Комплект исходно-разрешительной документации представлен в **Томе 13.1.1. Раздел 13. Подраздел 1. Часть 1. Исходно-разрешительная документация, шифр: ПД-12МКД-2025-ИРД.**

В составе исходно-разрешительной документации представлен Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, которым определено, что предполагаемые к выполнению указанные виды работ не оказывают влияния на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия.

Фотофиксация до начала работ представлена в **Томе 13.1.2. Раздел 13. Подраздел 1. Часть 2. Фотофиксация до начала производства работ, шифр: ПД-12МКД-2025-ФФ.** В составе альбома представлена подробная фотофиксация объекта проектирования, отражающая его актуальное состояние.

Результаты комплексных научных исследований представлены в **Разделе 13. Подраздел 2. Комплексные научные исследования:**

Результаты историко-архивных и библиографических исследований представлены в **Томе 13.2.1. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 1. Историко-архивные и библиографические исследования, шифр: ПД-12МКД-2025-ИАБИ.** В составе тома представлены историческая справка и альбом иконографии. Состав и содержание материалов достаточны для обоснования проектных решений. По результатам исследований, проведенных в архиве КГИОП, установлено:

Комплект обмерных чертежей представлен в **Томе 13.2.2.1. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 2. Историко-архитектурные натурные исследования (архитектурные обмеры). Книга 1. Фасады, шифр: ПД-12МКД-2025-ОЧ1** и в **Томе 13.2.2.2. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 2. Историко-архитектурные натурные исследования (архитектурные обмеры). Книга 2. Столярные заполнения, шифр: ПД-12МКД-2025-ОЧ2.**

В составе материалов представлены чертежи, фиксирующие существующее состояние объекта, в том числе: план кровли, общие виды фасадов с картограммами дефектов, фрагменты фасадов, развертки, детали, шаблоны и другие графические материалы, необходимые для обоснования проектных решений.

Результаты инженерно-технических исследований – **Том 13.2.3. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 3. Инженерно-технические исследования, шифр: ПД-12МКД-2025-ИТИ.**

В заключении представлены результаты обследования фундаментов, лицевого и дворовых фасадов, а также фрагментов крыши здания.

Исследования проведены на основании разрешения КГИОП от 04.06.2025 №01-26-1162/25-0-1 (Приложение №2. Задание КГИОП. Разрешение КГИОП).

Согласно материалам заключения установлено следующее:

На период обследования здание эксплуатируется по назначению – многоэтажный жилой дом с административными помещениями (торговые) в уровне 1 этажа.

Конструктивно здание представляет собой бескаркасное строение с несущими наружными и внутренними, продольными и поперечными кирпичными стенами. Пространственная жесткость и геометрическая неизменяемость здания обеспечиваются совместной работой стен, опирающихся на них дисков перекрытий и покрытия.

Фундаменты – ленточные, из бутового камня на известково-песчаном растворе.

Стены здания кирпичные, выполнены из полнотелого глиняного кирпича пластического формования на известковом строительном растворе с песчаным наполнителем.

В здании устроены два воротных проезда в осях «5-6» и «11-12». На момент обследования арочный проезд в осях «5-6» переоборудован под торговое помещение. Арочный проезд в осях «11-12» перекрыт сводиками по металлическим балкам. Стены и перекрытие со стороны проезда оштукатурены и окрашены.

В уровне 3 и 4 этажей лицевого фасада устроены восемь балконов.

Заполнение оконных проемов – ПВХ и деревянные оконные рамы. Заполнение дверных проемов в фасадных стенах – ПВХ с остеклением и металлические дверные блоки.

Крыша – скатная, с четырьмя шатрами и шпилями башенок. Окрытие выполнено кровельной сталью.

Наружный водоотвод - организован через систему желобов, водосточных воронок и труб.

Отмостка – асфальтовая.

Балконы прямоугольного очертания в количестве 8 штук устроены в уровне 3 и 4 этажей лицевого фасада здания. Ограждение балконов выполнено сплошным из лицевого кирпича, оформлено четырьмя филенками и поребриком в верхней части. Несущие конструкции площадок балконов – консольно заделанные в кладку стен металлические балки с межбалочным заполнением кирпичными сводиками. Балки – двутавры. Свободные края балок площадки для обеспечения пространственной жесткости стянуты затяжками. Затяжки установлены в стенках двутавров и заделаны в кладку сводиков, представляют собой круглые металлические прутки, завершающимися по краям квадратными головками. Полы площадок облицованы керамической плиткой. Для водоотвода с полов площадок в сплошных балконных ограждениях устроены по два дренажных отверстия в нижней части в уровне пола площадки.

В границы обследования крыши вошли высокие шатры, устроенные в количестве четырех штук, расположенные вдоль лицевого фасада здания.

Каркас каждой шатровой крыши выполнен из деревянных наслонных стропильных балок, расположенных по четырем углам шатров, а также по две стропильные балки вдоль скатов. Опирающие стропил выполняется преимущественно на лежни, уложенные прямоугольным контуром в основании с двумя поперечинами, и передающие нагрузки на металлические балки чердачного перекрытия. Отдельные стропила опираются непосредственно на кирпичную кладку стен. Сечения стропильных балок и лежней – брусья.

Пространственная устойчивость и жесткость каркаса обеспечивается прибитыми к стропилам горизонтальными затяжками, выполняющими также функцию основания для дощатых настилов промежуточных площадок шатров, а также стойками и диагональными распорками. Обрешетка шатровых крыш – деревянная сплошная из досок.

В центре ската со стороны главного фасада по шатрам в осях «2-3» и «4-7» выполнены оконные проемы, сформированные брусками.

Козырьки устроены над отдельными входами в здание, выполнены из металлического каркаса и подкосов с окрытием металлическими листами.

Оконные проемы прямоугольной конфигурации, заполнения выполнены преимущественно одностворчатыми и двухстворчатыми ПВХ оконными блоками, заполнение некоторых проемов сохранилось одностворчатыми и двухстворчатыми двойными деревянными рамами с остеклением.

Заполнения дверных проемов выполнены преимущественно металлическими дверными блоками с глухими полотнами, имеют прямоугольные и лучковые, в лестничных клетках, завершения.

Наружный водоотвод организован через систему желобов, водосточных воронок и труб. Крепление труб к фасадам выполнено стальными хомутами. Окрытие подоконных отливов, а также межэтажных тяг выполнено листами кровельной стали.

По результатам обследования фасадных стен, перекрытий над воротным проездом, балконов, конструкций крыши (шатры), козырьков, элементов водосточной системы, выявлены дефекты и повреждения.

В рамках исследований выполнена откопка шурфов с целью освидетельствования фундаментов с их графической фиксацией и описанием, а также динамическое зондирование грунтов. При обследовании фундаментов дефектов и повреждений в теле фундаментов не обнаружено.

На основании результатов исследований сделаны следующие выводы:

Состояние фасадных стен — ограниченно-работоспособное.

Состояние перекрытия над аркой — работоспособное.

Состояние балконов — ограниченно-работоспособное. Балкона в уровне 4-го этажа в осях «А/14-15» — аварийное.

Состояние крыши в границах обследования — ограниченно-работоспособное.

Состояние кровли в границах обследования — неудовлетворительное.

Состояние козырьков — работоспособное.

Состояние водосточной системы — неудовлетворительное.

Состояние элементов заполнений оконных и дверных проемов — удовлетворительное.

Состояние отмостки — удовлетворительное.

По совокупности выявленных в ходе исследований дефектов и повреждений конструкций и их количественному и качественному значению категория общего технического состояния здания в объеме обследованных конструкций фасадов и участков крыши по ГОСТ 31937-2024 — ограниченно-работоспособное, с участком балкона в уровне 4 этажа в осях «14-15/А» в аварийном техническом состоянии.

В материалах заключения представлены текстовые и графические материалы, в том числе графическая фиксация конструкций, картограммы дефектов фасадов, расчеты, фотофиксация и др. материалы, необходимые для обоснования проектных решений.

Результаты инженерных химико-технологических исследований строительных материалов и материалов отделки представлены в *Томе 13.2.4. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 4. Инженерные химико-технологические исследования по строительным и отделочным материалам, шифр: ПД-12МКД-2025- ИХТИ*. В рамках исследований

проведено визуальное освидетельствование фасадов и отдельных элементов, а также лабораторного исследования образцов строительных материалов и материалов отделки фасадов, в том числе образцов гранитного и известнякового камня облицовки цоколей, шовного заполнения облицовки цоколей, кирпича и шовного заполнения кладки, кладочного раствора, штукатурной отделки (гладкие поверхности и декор), древесины оконных заполнений.

В рамках исследований выявлены дефекты, сделаны выводы о составе и состоянии строительных материалов и материалов отделки фасадов, даны рекомендации по составу работ.

Результаты комплексных научных исследований сведены в отчет – *Том 13.2.5. Раздел 13. Подраздел 2. Часть 5. Отчет по комплексным научным исследованиям, шифр: ПД-12МКД-2025-ОКНИ.*

Решения проекта представлены в *Разделе 3. Проектная документация*, разработанном в рамках второго этапа проектирования – *Этап II. Проектная документация:*

Описание и обоснование проектных решений представлены в *Томе 1. Раздел 1. Пояснительная записка, шифр: ПД-12МКД-2025-ПЗ.*

Проектом предусмотрены следующие решения:

Реставрационные работы:

- 1) Реставрация кирпичной кладки наружных (фасадных) стен.
- 2) Реставрация с восполнение утрат кирпичного декора, ограждений балконов, карнизов, шатровых башен, аттика, башенок-пинаклей, кирпичной кладки фронтонов, по сохранившимся в натуре образцам и архивным иконографическим материалам.
- 3) Реставрация гранитного цоколя.
- 4) Реставрация цоколя из Путиловского известняка.
- 5) Реставрация штукатурного декора с окраской.
- 6) Реставрация деревянных оконных заполнений общедомового имущества с восстановлением исторической расстекловки.
- 7) Восстановление пришедших в неудовлетворительное состояние или утраченных покрытий:
 - центрального треугольного аттика с башенками-пинаклями, с двумя башенками по краям;
 - двух шатровых башен с треугольным фронтоном посередине, расположенные по краям фасада, с двумя башенками по краям;
 - двух шатровых башен с тремя треугольными фронтонами, расположенные по бокам от центра фасада, с четырьмя башенками;
 - башенок-пинаклей.
- 8) Восстановление исторического металлодекора кровли – ограждения башен-шатров и ограждения карнизного свеса между башенками-пинаклями.
- 9) Реставрация балок и кирпичной кладки сводов балконов.

Ремонтные работы:

- 1) Демонтаж недействующих инженерных сетей, несогласованного оборудования и конструкций на лицевом и дворовых фасадах (в т.ч. оконные решетки, роллеты, приборы освещения, видеокамеры, внешние блоки кондиционеров, рекламные вывески и прочее оборудование) с передачей собственнику.

- 2) Демонтаж напольного покрытия балконов.
- 3) Ремонт кирпичной кладки дымовых труб.
- 4) Ремонт тяги 1-го этажа из белого камня.
- 5) Ремонт гладкой штукатурной поверхности стен и сводов воротного проезда.
- 6) Ремонт профилированных тяг стен арочного проезда.
- 7) Ремонт (окраска) ПВХ окон квартир и нежилых помещений первого этажа.
- 8) Ремонт деревянных оконных заполнений квартир с лицевой стороны внешней нитки с восстановлением штапиков, пришедших в неудовлетворительное состояние с последующей окраской.
- 9) Замена фурнитуры (петли, шпингалеты, завертки, ручки) на окнах помещений общедомового имущества.
- 10) Замена колпаков дымовых труб, линейных окрытий, водосточных труб с последующей окраской.
- 11) Замена пирога пола балконов с устройством гидроизоляции.
- 12) Замена дверных заполнений парадных входов, восстановление заполнений по иконографическим материалам – деревянные остекленные с остекленной фрамугой.
- 13) Замена дверных заполнений помещений общедомового имущества с устройством накладок на двери.
- 14) Ремонт дверных заполнений со стороны улицы для помещений собственников с окраской.
- 15) Ремонт стропильных конструкций шатровых башен.

Архитектурные решения проекта отражены в *Разделе 3. Объемно-планировочные и архитектурные решения:*

- *Том 3.1. Раздел 3. Часть 1. Фасады, шифр: ПД-12МКД-2025-АР1;*

- *Том 3.2. Раздел 3. Часть 2. Столярные заполнения, шифр: ПД-12МКД-2025-АР2.*

Конструктивные решения – *Том 4. Раздел 4. Конструктивные решения, шифр: ПД-12МКД-2025-КР.*

Решения проекта организации реставрации – *Том 7. Раздел 7. Проект организации строительства (реставрации), шифр: ПД-12МКД-2025-ПОР.*

Технологические и методические рекомендации по ремонту и реставрации строительных материалов и материалов отделки фасадов отражены в *Раздел 13. Иная документация. Подраздел 3. Технологические рекомендации по реставрации – Том 13.3. Раздел 13. Подраздел 3. Технологические рекомендации по реставрации, шифр: ПД-12МКД-2025-ТР.*

11. Перечень документов и материалов, полученных и собранных при проведении экспертизы, а также использованной для нее специальной, технической и справочной литературы:

11.1. Нормативная документация:

1) Федеральный закон от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2) Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2024 №530 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (вступило в

силу с 01.09.2024 и действует до 01.09.2029, за исключением пункта 2, который вступил в силу (с 27.04.2024) со дня официального опубликования постановления).

3) ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования».

4) ГОСТ Р 55567-2013 «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования».

5) Копия Закона Санкт-Петербурга от 23.07.1999 № 174-27 «Об объявлении охраняемыми памятниками истории и культуры местного значения» (Приложение №1. Учетные документы на объекты культурного наследия).

11.2. Архивные источники:

1) ЦГИА СПб. Ф. 256. Оп. 3. Д. 826. О разрешении на постройку флигеля для ремесленного отделения Дома призрения бедных детей во дворе Харичкова по 5-й линии В.О., 46; план двора. 15.09.1871 г. - 30.09.1871 г.

2) ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 86. Д. 355. О выдаче А.А. Еремеевой плана на двор, в Васильевской части 5-я линия, 46. 16.07.1903 г. - 23.10.1903 г.

3) ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Чертежи дома на участке, принадлежавшем П.И. Харичковой, А.И. Генрихсен, А.А. Еремеевой, М.С. Викторовой по 5-й линии В.О., 46. 1850-1912 гг.

4) ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 319. Атлас г. Петербурга. 1798 г. – без даты.

5) ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 321. Планы Васильевской части. 1798 г. – без даты.

6) ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 326. Описание к атласу Васильевской, Петербургской и Выборгской частей. 1798 г. – без даты.

7) ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. О залоге имущества Д.И. Тырловым-Жданковым; П.Е. Бурцевым; М.С. Викторовой по 5-й линии В.О., 46. 23.09.1906 г. - 18.03.1916 г.

8) ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 2. Д. 883. Залоговое свидетельство, страховые полисы и план двора Д.И. Тырлова- Жданкова, М.С. Викторовой по 5-й линии В.О., № 46. 21.09.1906 г. - 02.11.1918 г.

9) ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 4. Д. 2726. Чертежи дома Д.И. Тырлова по 5-й линии В.О., 46. 02.10.1906 г.

10) ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-52. Ед. хр. 78923. Вид фасада дома № 46 на 5-й линии Васильевского острова. [1930-е гг.].

11) ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-39. Ед. хр. 59779. Вид части дома №46 на 5-й линии Васильевского острова. [конец 1930-х гг.].

12) ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1АР-162. Ед. хр. 238519. Вид части центрального фасада жилого дома № 46 по 5-й линии (бывший доходный дом А.А. Еремеевой, архитектор М.Ф. Еремеев, 1903- 1905 гг). 25 апреля 1979 г.

13) Архив КГИОП – П. 1500-Л. «Проект перепланировки помещений с устройством отдельных входов по адресу: г. Санкт-Петербург, Василеостровский адм. р-н, 5-ая линия ВО, д. 46, кв. 45» (шифр: 09-Н-2005), ООО «ЗОДЧИЙ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 11.05.2005 №2985.

14) Архив КГИОП – П. 1500-Л. «Проект устройства отдельного входа в здание по адресу: г. Санкт-Петербург, В.О., 5-я линия, д. 46, кв. 47 (дворовый фасад)», ООО «РЕСТ-АРТ-ПРОЕКТ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 25.07.2005 №3-4844.

15) Архив КГИОП – П. 1500-Л. «Проект устройства входов в помещение 4-Н по адресу: СПб, 5-я Линия В.О., д. 46, лит. А2», ООО «Архитектурное бюро «ТРАДИЦИЯ», 2003 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 20.10.2003 г. №3-6366.

16) Архив КГИОП – П. 1500-Л. «Проект перепланировки помещений с устройством отдельных входов по адресу: г. Санкт-Петербург, Василеостровский адм. р-н, 5-ая линия ВО, д. 46, кв. 51» (шифр: 10-Н-2005), ООО «ЗОДЧИЙ», 2005 г., согласован КГИОП, вх. КГИОП от 11.05.2005 №3-2986.

11.3. Литература:

1) Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Горихвостикова и др.). СПб., 2003.

2) Алфавитный указатель к атласу 13-ти частей С. Петербурга. Составил Н. Цылов. СПб., 1849.

3) Архитекторы-строители Санкт-Петербурга середины XIX – начала XX века. Под общ. ред. Б.М. Кирикова. СПб., 1996.

4) Атлас тринадцати частей С.Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849.

5) Большая топонимическая энциклопедия Санкт-Петербурга: 15000 городских имен / Авт.-сост. А.Г. Владимирович, А.Д. Ерофеев, А.Б. Рыжков и др. СПб., 2013.

6) Весь Петроград на 1917 год: адресная и справочная книга г. Петрограда. Пг., 1917.

7) Никитенко Г.Ю., Соболев В.Д. Дома и люди Васильевского острова. М., 2013.

8) Нистрем К.М. Адрес-календарь санктпетербургских жителей, составленный по официальным документам и сведениям К. Нистремом. Т. 1. Указатель города Санктпетербурга. СПб., 1844.

9) Нумерация домов в Санктпетербурге, с алфавитными списками проспектам, улицам, площадям, набережным, мостам, невским пристаням, городским въездам, соборным и приходским церквям, дворцам, монументам и владельцам домов / составлено при Канцелярии санктпетербургского военного генерал-губернатора. СПб., 1836.

10) Описание улиц С.-Петербурга и фамилии домовладельцев к 1863 году / сост. Н. Цылов. СПб., 1862.

11) Путеводитель: 60,000 адресов из Санкт-Петербурга, Царского Села, Петергофа, Гатчина и прочия, 1854: [в 2 ч. / сост. В.М. Матвеев]. СПб., 1853.

12) Санктпетбургская адресная книга на 1809 год. [Отд. 1 / Г. фон Реймерс]. СПб., 1809.

13) Указатель жилищ и зданий в Санктпетербурге или адресная книга, с планом и таблицею пожарных сигналов. Издал Самуил Аллер на 1823 год. СПб., 1822.

11.4. Электронные ресурсы:

1) Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс»: <https://docs.cntd.ru/>

2) Retro photos of mankind's habitat: <https://pastvu.com/>

3) Архитектурный сайт Санкт-Петербурга: <https://www.citywalls.ru/>

4) Сайт Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры СПб <https://kgiop.gov.spb.ru/>

5) Citywalls: Архитектурный сайт Петербурга [Электронный ресурс] URL: <http://www.citywalls.ru>.

6) Яндекс Карты [Электронный ресурс] URL: <https://yandex.ru/maps/2/saint-petersburg/>

7) ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: www.etomesto.ru.

11.5. Иная документация:

1) Материалы фотофиксации (фото: О.А. Блинов, 23.09.2025) (Приложение №6).

2) Иконографические материалы (Приложение №5).

12. Обоснования вывода экспертизы:

По результатам рассмотрения представленной на экспертизу проектной документации экспертами сделаны следующие выводы:

- Проектная документация содержит решения по реставрации и ремонту лицевого и дворовых фасадов, ремонту конструкций шатров объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой».

- Проектная документация разработана юридическим лицом, имеющим лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

- Проектная документация разработана с учетом задания КГИОП и нормативных требований, регламентирующих разработку проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

- В проектной документации представлен Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации от 21.05.2025 (далее – Акт влияния). Проектной документацией, согласно Акту влияния, предполагаются к выполнению следующие виды работ:

Реставрационные работы:

1) Реставрация кирпичной кладки наружных (фасадных) стен.

2) Реставрация с восполнение утрат кирпичного декора, ограждений балконов, карнизов, шатровых башен, аттика, башенок-пинаклей, кирпичной кладки фронтонов, по сохранившимся в натуре образцам и архивным иконографическим материалам.

3) Реставрация гранитного цоколя.

4) Реставрация цоколя из Путиловского известняка.

5) Реставрация штукатурного декора с окраской.

6) Реставрация деревянных оконных заполнений общедомового имущества с восстановлением исторической расстекловки.

7) Восстановление пришедших в неудовлетворительное состояние или утраченных покрытий:

- центрального треугольного аттика с башенками-пинаклями, с двумя башенками по краям;

- двух шатровых башен с треугольным фронтоном посередине, расположенные по краям фасада, с двумя башенками по краям;
- двух шатровых башен с тремя треугольными фронтонами, расположенные по бокам от центра фасада, с четырьмя башенками;
- башенок-пинаклей.

8) Восстановление исторического металлодекора кровли – ограждения башен-шатров и ограждения карнизного свеса между башенками-пинаклями.

9) Реставрация балок и кирпичной кладки сводов балконов.

Ремонтные работы:

1) Демонтаж недействующих инженерных сетей, несогласованного оборудования и конструкций на лицевом и дворовых фасадах (в т.ч. оконные решетки, роллеты, приборы освещения, видеокамеры, внешние блоки кондиционеров, рекламные вывески и прочее оборудование) с передачей собственнику.

2) Демонтаж напольного покрытия балконов.

3) Ремонт кирпичной кладки дымовых труб.

4) Ремонт тяги 1-го этажа из белого камня.

5) Ремонт гладкой штукатурной поверхности стен и сводов воротного проезда.

6) Ремонт профилированных тяг стен арочного проезда.

7) Ремонт (окраска) ПВХ окон квартир и нежилых помещений первого этажа.

8) Ремонт деревянных оконных заполнений квартир с лицевой стороны внешней нитки с восстановлением штапиков, пришедших в неудовлетворительное состояние с последующей окраской.

9) Замена фурнитуры (петли, шпингалеты, завертки, ручки) на окнах помещений общедомового имущества.

10) Замена колпаков дымовых труб, линейных окрытий, водосточных труб с последующей окраской.

11) Замена пирога пола балконов с устройством гидроизоляции.

12) Замена дверных заполнений парадных входов, восстановление заполнений по иконографическим материалам – деревянные остекленные с остекленной фрамугой.

13) Замена дверных заполнений помещений общедомового имущества с устройством накладок на двери.

14) Ремонт дверных заполнений со стороны улицы для помещений собственников с окраской.

15) Ремонт стропильных конструкций шатровых башен.

При проведении работ, указанных в Акте влияния:

- сохраняется исторически сложившаяся конструктивная схема объекта культурного наследия;

- не изменяется объемно-планировочная структура объекта культурного наследия.

Предполагаемые к выполнению работы на объекте культурного наследия в соответствии с письмом Минкультуры России от 24.03.2015 № 90-01-39-ГП относятся к работам по сохранению объекта культурного наследия.

Согласно выводу Акта влияния работы, предусмотренные проектной документацией к выполнению, не оказывают влияния на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия.

По результатам оценки выводов Акта влияния на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, установлено, что предполагаемые к выполнению в соответствии с экспертируемой проектной документацией виды работ не оказывают влияния на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия согласно требованиям Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2022 №881 «Об осуществлении замены и (или) восстановления несущих строительных конструкций объекта капитального строительства при проведении капитального ремонта зданий, сооружений», иных правовых актов.

- Проектные решения приняты с учетом выводов и рекомендаций комплексных научных исследований, выполненных в объеме необходимом и достаточном.
- Проектная документация учитывает сохранение особенностей объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», определенных КГИОП как предмет охраны в соответствии Распоряжением КГИОП №354-рп от 18.07.2022 (в ред. от 01.08.2023) (Приложение №1. Учетные документы по объекту культурного наследия), а именно:

Объемно пространственное решение – сохраняется. Проектом предусмотрены решения по восстановлению утраченных шпилей башен, выполняемых по аналогии с сохранившимися. Ремонт конструкций шатров предусмотрен проектом с учетом предмета охраны.

Конструктивная система – сохраняется. Проектом предусмотрены решения по реставрации кирпичной кладки стен фасадов на основании выводов комплексных научных исследований. Предметом охраны определены *«исторические воротные проезды – местоположение, конфигурация и габариты; проем – конфигурация (с лучковым завершением), габариты и высотные отметки, перекрытие воротного проезда – прусские своды»*. На момент начала проектирования в объеме одного из воротных проездов устроено помещение, при этом сохранены своды перекрытия проезда, конфигурация проема читается. *«Местоположение наружных и внутренних капитальных стен; материал капитальных стен – кирпич»*, определенные как предмет охраны – сохраняются.

Проектом не предусмотрены решения, которые могут привести к изменению предмета охраны объекта культурного наследия в части **объемно-планировочного решения**.

Архитектурно-художественное решение фасадов – сохраняется. Проектом предусмотрена реставрация строительных материалов и материалов отделки элементов лицевых и дворовых фасадов, определенных как предмет охраны. Решения проекта обоснованы результатами комплексных научных исследований. Местоположение и существующих оконных и дверных проемов сохраняется. Существующие оконные заполнения мест общего пользования подлежат реставрации. ПВХ окна подлежат ремонту с окраской с внешней стороны. Деревянные окна квартир подлежат ремонту с лицевой стороны. с восстановлением исторической расстекловки, восстановлением штапиков, пришедших в неудовлетворительное состояние с последующей окраской. Окна, несоответствующие предмету охраны, рекомендовано заменить в рамках отдельных

проектов, разработанных на основании заданий КГИОП, выданных собственникам помещений.

Все несогласованное с КГИОП оборудование, размещенное на фасадах, согласно проекту, подлежит демонтажу.

Таким образом, экспертами сделан вывод, что решения проекта, представленного на экспертизу, учитывают сохранение предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения ««Дом А.А. Еремеевой»».

13. Вывод экспертизы в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 22 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением правительства Российской Федерации от 25.04.2024 №530:

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – *«Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)»* (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г. в составе, указанном в пункте 6.2 настоящего акта экспертизы, соответствует (**положительное заключение**) требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

14. Перечень приложений к заключению экспертизы, обосновывающих вывод эксперта или экспертной комиссии и подлежащих размещению на официальном сайте органа охраны объектов культурного наследия в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт органа охраны объектов культурного наследия) в соответствии с пунктом 30 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением правительства Российской Федерации от 25.04.2024 №530:

Приложение №1. Учетные документы на объекты культурного наследия.

Приложение №2. Задание КГИОП. Разрешение КГИОП.

Приложение №3. Выписка из ЕГРН.

Приложение №4. Документы технического учета.

Приложение №5. Иконографические материалы.

Приложение №6. Материалы фотофиксации.

Приложение №7. Копия договора на проведение экспертизы.

Приложение №8. Копии договоров с экспертами.

Приложение №9. Копии протоколов заседаний экспертной комиссии.

15. Дата оформления заключения экспертизы: «07» октября 2025 г.

Подписи экспертов:

**Председатель
экспертной комиссии:**

(подписано усиленной квалифицированной

М.В. Макарова
(07.10.2025)

электронной подписью)

**Ответственный
метарь экспертной
иссии:**

*(подписано усиленной квалифицированной
электронной подписью)*

О.А. Блинов
(07.10.2025)

**Член экспертной
иссии:**

*(подписано усиленной квалифицированной
электронной подписью)*

Г.В. Иванов
(07.10.2025)

\

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.

Учетные документы по объекту культурного наследия



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

18.04.2022№ 354-рп

**О включении выявленного объекта
культурного наследия в единый
государственный реестр объектов культурного
наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации
в качестве объекта культурного наследия
регионального значения «Дом А.А. Еремеевой»,
об утверждении границ и режима использования
территории объекта культурного наследия,
об утверждении предмета охраны
объекта культурного наследия**

В соответствии с подпунктом 12 статьи 9.2, статьей 18, подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктами 3.1, 3.12 Положения о Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2004 № 651, и на основании акта, составленного по результатам государственной историко-культурной экспертизы (рег. КГИОП от 02.09.2021 № 01-26-1952/21-0-0):

1. Включить в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр) в качестве объекта культурного наследия регионального значения памятник «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А.

2. Исключить из Списка выявленных объектов культурного наследия, утвержденного приказом КГИОП от 20.02.2001 № 15, объект «Дом А.А. Еремеевский», числящийся под номером 496.

3. Утвердить:

3.1. Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, согласно приложению № 1 к распоряжению.

3.2. Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, согласно приложению № 2 к распоряжению.

3.3. Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, согласно приложению № 3 к распоряжению.

4. Признать утратившим силу план границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом А.А. Еремеевой», утвержденный КГИОП 25.12.2002.

5. Начальнику Управления государственного реестра объектов культурного наследия обеспечить:

5.1. Представление в Министерство культуры Российской Федерации сведений, предусмотренных приказом Министерством культуры Российской Федерации от 03.10.2011 № 954 «Об утверждении Положения о едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», в установленные сроки.

5.2. Направление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу, Комитет по градостроительству и архитектуре копий распоряжения в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня издания распоряжения.

5.3. Уведомление лиц, являющихся собственниками или иными законными владельцами объекта, указанного в пункте 1 распоряжения, о включении объекта культурного наследия в реестр в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня издания распоряжения.

5.4. Размещение распоряжения в электронной форме в локальной компьютерной сети КГИОП и его официальное опубликование.

5.5. Внесение соответствующих изменений в «Геоинформационную базу данных по объектам культурного наследия, границам и режимам зон охраны на территории Санкт Петербурга».

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя КГИОП Аганову Г.Р.

Председатель Комитета

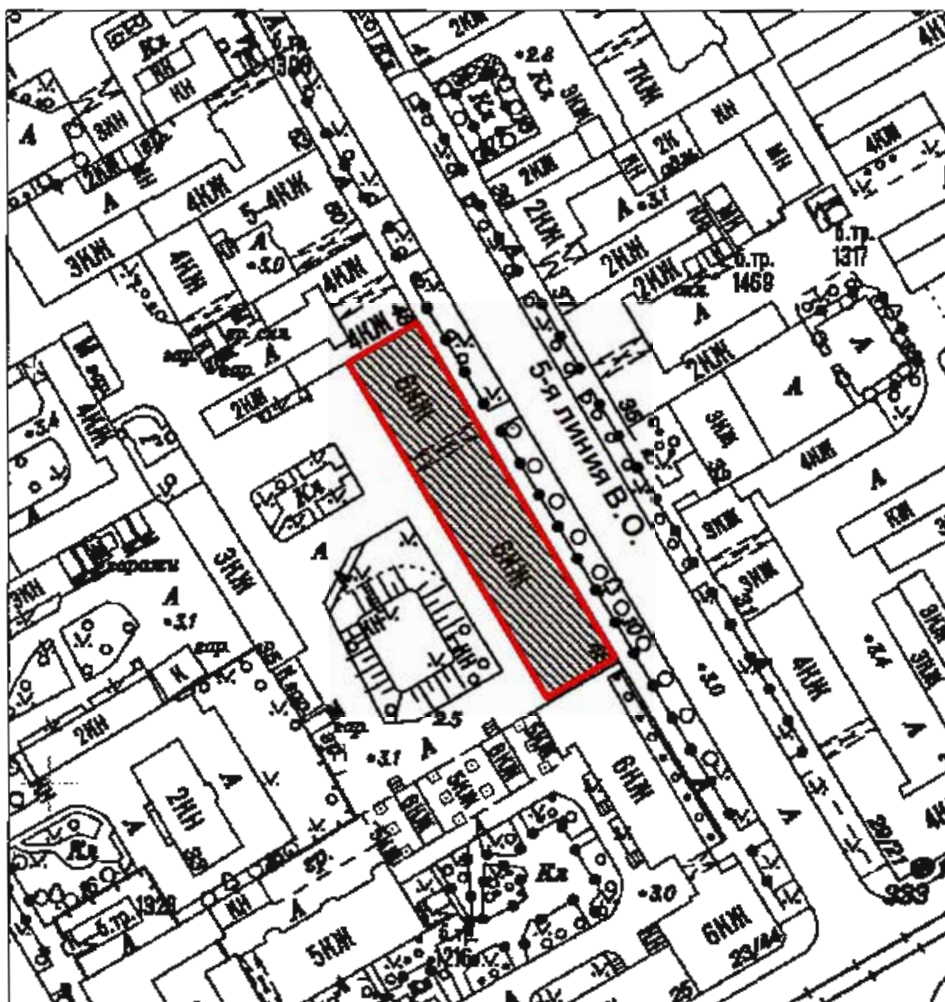


С.В. Макаров

Приложение № 1 к распоряжению КГИОП
от 18.04.2022 № 354-пп

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения
«Дом А.А. Ермеевой», расположенного по адресу:
г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А.

1. Схема границ территории объекта культурного наследия:



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:



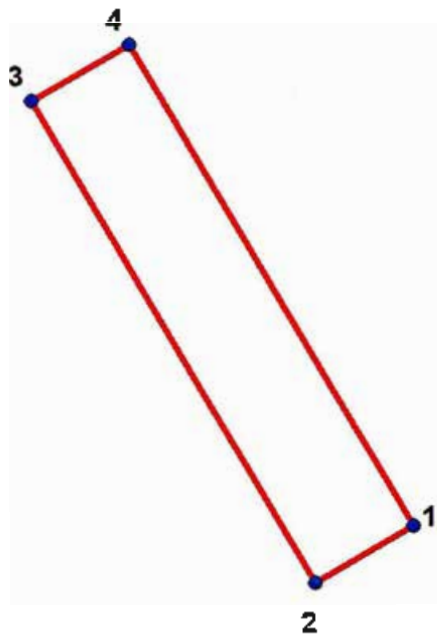
Граница территории объекта культурного наследия

Объекты культурного наследия регионального значения:



Здания и сооружения

2. Перечень координат характерных точек границ территории объекта культурного наследия:



Условные обозначения:

- Граница территории объекта культурного наследия
- 1 Номер характерной точки

Координаты характерных точек в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости (м):

Номер характерной точки	Координаты характерных точек в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости (м)	
	X	Y
1.	95226,84	111722,27
2.	95218,17	111707,48
3.	95290,87	111664,74
4.	95299,44	111679,61

Приложение № 2 к распоряжению КГИОП

от 18.04.2022 № 354-пп

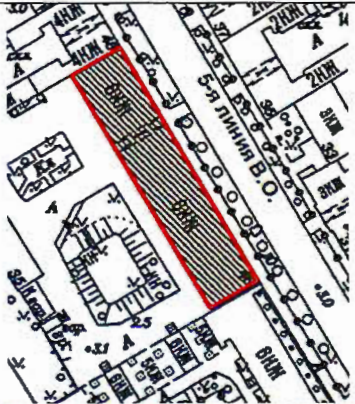
Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения
«Дом А.А. Ермеевой», расположенного по адресу:
г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А.

1. На территории объекта культурного наследия запрещается: строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории объекта культурного значения объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению (воссозданию) объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия.

2. На территории объекта культурного значения разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

3. Требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия и требования к содержанию и использованию территории объекта культурного наследия устанавливаются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения
«Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу:
г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А.

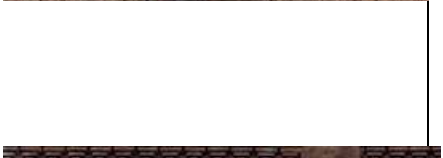
№ п/п	Видовая принадлежность предмета охраны	Предмет охраны	Фотофиксация
1	2	3	4
1.	Объемно-пространственное решение:	историческое местоположение прямоугольного шестиэтажного лицевого корпуса; воротные проезды* — местоположение, габариты, конфигурация; *в настоящее время левый воротный проезд переоборудован под торговое помещение; крыша — исторические габариты и конфигурация (двухскатная), включая высотную отметку конька, шатровое завершение башен и шпили, материал окрытия кровли (включая башни и шпили) - кровельное железо.	   

2.	Конструктивная система:	местоположение наружных и внутренних капитальных стен; материал капитальных стен – кирпич; историческое местоположение междуэтажных перекрытий; исторические воротные проезды - местоположение, конфигурация и габариты; проем – конфигурация (с лучковым завершением), габариты и высотные отметки, перекрытие воротного проезда – прусские своды; «пруссские» своды чердачных перекрытий лестничных клеток; исторические лестницы (две парадные, четыре дворовые) – местоположение, габариты, конструкция (по косоурам), тип (двухмаршевые), материал ступеней (известняк);	   
----	--------------------------------	---	--

		Парадные лестницы 2ЛК и 5ЛК: прямоугольные в плане межэтажные площадки, покрытые метлахской плиткой с рисунком «соты», историческое цветовое решение; ограждение лестничных маршей парадных лестниц 2ЛК и 5 ЛК – материал (металл), техника исполнения (ковка), рисунок (из вертикальных широких стоек с стилизованным растительным орнаментом); профилированные деревянные поручни.	   
3.	Объемно-планировочное решение:	Объемно-планировочное решение помещений, указанных в п. 5.	
4.	Архитектурно-художественное решение фасадов:	лицевой фасад: симметричная композиция фасада с использованием элементов неоготики;	

		материал и характер отделки цоколя – гранит; материал и характер отделки фасада – красный лицевой кирпич; центральный треугольный аттик с башенками-пинаклями, с двумя башенками по краям, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей, завершенными шпилями*; *часть завершений в настоящее время утрачена две шатровых башни с треугольным фронтоном посередине, расположенные по краям фасада, с двумя башенками по краям, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей; две шатровых башни с тремя треугольными фронтонами, расположенные по бокам от центра фасада, с четырьмя башенками, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей; башенки-пинакли (6 штук);	    
--	--	--	--

		балконы (8 штук) – местоположение (по осям башен в уровне третьего и четвертого этажей), габариты, конфигурация (прямоугольные в плане); ограждение – материал (кирпич), оформление (четыре филенки и поребрик в верхней части); проемы воротных проездов с лучковой перемычкой; оформление воротного проезда – замковый камень и лучковая кирпичная перемычка; историческое местоположение, габариты и конфигурация (с лучковым завершением) дверных проемов; оформление дверных проемов – профилированный наличник, лучковая перемычка с замковым камнем; местоположение, габариты, конфигурация оконных проемов (прямоугольные и полуциркульный во фронте центральных башен);	   
--	--	--	--

		оформление оконных проемов: 1-ый этаж – профилированные штукатурные наличники и клинчатая перемычка; 2-ой этаж – клинчатая перемычка и кирпичный наличник с кирпичным рустом; 3-ий этаж - клинчатая перемычка, кирпичный наличник и подоконная доска на выступающем ряду кирпичей; 4-ый этаж - клинчатая перемычка с замковым камнем, кирпичный наличник и подоконная доска на выступающем ряду кирпичей, прямоугольная филенка в подоконном пространстве; 5-ый этаж - клинчатая перемычка с замковым камнем, кирпичный наличник, в подоконном пространстве карниз с напуском кирпичей; 6-ой этаж - клинчатая перемычка; исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнений оконных проемов, материал – дерево;	       
--	--	--	--

		декоративные кирпичные кронштейны; между 4 и 5- этажами – межэтажный профилированный карниз; в подоконном пространстве 6-го этажа – фигурный кирпичный карниз; венчающий профилированный карниз с дентикулами; Дворовой фасад: материал и характер отделки цоколя – облицовка плитами из известняка; материал и характер отделки фасада – красный кирпич; историческое местоположение, габариты и конфигурация (прямоугольная) дверных проемов;	      
--	--	---	--

		историческое местоположение, габариты и конфигурация оконных проемов (прямоугольные и с лучковым завершением в лестничных клетках 2ЛК и 5ЛК); исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнения оконных проемов; завершение воротного проезда с лучковой перемычкой; венчающий профилированный карниз с дентикулами.	   
5.	Декоративно-художественное решение интерьеров:	Парадная лестничная клетка 5ЛК: тамбур – местоположение, габариты, конструкция, материал (дерево);	

	оформление стен и потолка вестибюля профилированными тягами; Парадная лестничная клетка 2ЛК: тамбур – местоположение, габариты, конструкция, материал (дерево); историческое дверное заполнение – местоположение (из тамбура в вестибюль), материал (дерево), исполнение (двухстворчатое), оформление (профилированные филенки); оформление пола вестибюля: покрытие в виде двухцветной метлахской плитки в форме «соты»; оформление стен и потолка вестибюля профилированными тягами;	   
--	--	--

		печь (местоположение, габариты, конфигурация): средистенная, двухъярусная, облицованная рельефными изразцами, на профилированном цоколе. Ярусы разделены полочкой. Венчает печь карниз, который украшает картуш с овальным гербом, увенчанным короной; Лестничные клетки 2 ЛК и 5ЛК: исторические дверные заполнения – материал (дерево), исполнение (двухстворчатое), оформление (профилированные филенки), фурнитура (материал – металл). Квартира №2 комната № 3: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; круглая лепная розетка, в центральной части патера с бутоном аканта и четырьмя побегами в обрамлении профилированных тяг с «жемчужинами», вокруг композиция из растительных побегов в виде завитков, бутонов аканта и элементов зооморфного характера;	   
--	--	---	--

	комната № 4: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; овальная лепная розетка, в центральной части цветочная розетка с лавровым венком, в обрамлении листьев и побегов аканта, по двум сторонам два вазона с цветами; Квартира №14 комната № 2 пл. 29.6 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка, ромбовидная четырехосевая лепная розетка из листьев аканта, побегов и бутонов аканта; комната № 3 пл. 29.6 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; круглая лепная розетка, в центральной части патера с бутоном аканта и четырьмя побегами в обрамлении профилированных тяг с «жемчужинами», вокруг композиция из растительных побегов в виде завитков, бутонов аканта и элементов зооморфного характера;	  
--	---	--

	комната № 4 пл. 21.8 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка, лепная розетка сложной конфигурации из листьев аканта в обрамлении профилированных тяг в центральной части, вокруг композиция из побегов и бутонов аканта; комната № 5 пл. 13.3 кв. м, комната № 6 пл. 11,0 кв. м.: - профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка.	 
--	--	--



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

01.08.2023№ 646-рп

**О внесении изменения
в распоряжение КГИОП
от 18.07.2022 № 354-рп**

1. Внести в распоряжение КГИОП от 18.07.2022 № 354-рп «О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия» изменение, изложив пункт 1 распоряжения в следующей редакции:

«1. Включить в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр) в качестве объекта культурного наследия регионального значения памятник «Дом А.А. Еремеевой», 1903-1905 гг., расположенный по адресу: Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А».

2. Начальнику Управления государственного реестра объектов культурного наследия обеспечить:

2.1. Направление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу, Комитет по градостроительству и архитектуре копий распоряжения в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня издания распоряжения.

2.2. Уведомление лиц, являющихся собственниками или иными законными владельцами объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня издания распоряжения.

2.3. Размещение распоряжения в электронной форме в локальной компьютерной сети КГИОП и его официальное опубликование.

2.4. Внесение соответствующих изменений в «Геоинформационную базу данных по объектам культурного наследия, границам и режимам зон охраны на территории Санкт-Петербурга».

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника Управления государственного реестра объектов культурного наследия.

Председатель КГИОП

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by several sharp, sweeping strokes.

С.В. Макаров

Утверждено
приказом Министерства культуры
Российской Федерации
от 2 июля 2015 г. № 1906

Экземпляр № 1

782211410570005

Регистрационный номер объекта культурного
наследия в едином государственном реестре
объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Фотографическое изображение объекта культурного наследия,
за исключением отдельных объектов археологического наследия,
фотографическое изображение которых вносится на основании решения
соответствующего органа охраны объектов культурного наследия



18.10.2021

Дата съемки (число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия

Дом А.А. Еремеевой

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного

наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий

1903-1905

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального значения)
	+	

4. Сведения о виде объекта культурного наследия

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

- Распоряжение КГИОП "О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения "Дом А.А. Еремеевой", об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия" № 354-рп от 18.07.2022 г.
- Уточнение датировки - Распоряжение КГИОП "О внесении изменения в распоряжение КГИОП от 18.07.2022 № 354-рп" № 676-рп от 01.08.2023 г.

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта)

Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

- Распоряжение КГИОП "О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения "Дом А.А. Еремеевой", об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия" № 354-рп от 18.07.2022 г.

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия

Объемно-пространственное решение: историческое местоположение прямоугольного шестиэтажного лицевого корпуса; воротные проезды* – местоположение, габариты, конфигурация; *в настоящее время левый воротный проезд переоборудован под торговое помещение; крыша – исторические габариты и конфигурация (двухскатная), включая высотную отметку конька, шатровое завершение башен и шпили, материал окрытия кровли (включая башни и шпили) – кровельное железо. Конструктивная система: местоположение наружных и внутренних капитальных стен; материал капитальных стен – кирпич; историческое местоположение междуэтажных перекрытий; исторические воротные проезды – местоположение, конфигурация и габариты; проем – конфигурация (с лучковым завершением), габариты и высотные отметки, перекрытие воротного проезда – прусские своды; «прусские» своды чердачных перекрытий лестничных клеток; исторические лестницы (две парадные, четыре дворовые) – местоположение, габариты, конструкция (по косоурам), тип (двухмаршевые), материал ступеней (известняк); Парадные лестницы 2ЛК и 5ЛК: прямоугольные в плане межэтажные площадки, покрытые метлахской плиткой с рисунком «соты», историческое цветовое решение; ограждение лестничных маршей парадных лестниц 2ЛК и 5 ЛК – материал (металл), техника исполнения (ковка), рисунок (из вертикальных широких стоек с стилизованным растительным орнаментом); профилированные деревянные поручни. Объемно-планировочное решение: Объемно-планировочное решение помещений, указанных в п. 5. Архитектурно-художественное решение фасадов: лицевой фасад: симметричная композиция фасада с использованием элементов неоготики; материал и характер отделки цоколя – гранит; материал и характер отделки фасада – красный лицевой кирпич; центральный треугольный аттик с башенками-пинаклями, с двумя башенками по краям, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей, завершенными шпилями*; *часть завершений в настоящее время утрачена две шатровых башни с треугольным фронтоном посередине, расположенные по краям фасада, с двумя башенками по краям, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей; две шатровых башни с тремя треугольными фронтонами, расположенные по бокам от центра фасада, с четырьмя башенками, полукруглые основания башенок в уровне 4-6-го этажей; башенки-пинакли (6 штук); балконы (8 штук) – местоположение (по осям башен в уровне третьего и четвертого этажей), габариты, конфигурация (прямоугольные в плане); ограждение – материал (кирпич), оформление (четыре филенки и поребрик в верхней части); проемы воротных проездов с лучковой перемычкой; оформление воротного проезда – замковый камень и лучковая кирпичная перемычка; историческое местоположение, габариты и конфигурация (с лучковым завершением) дверных проемов; оформление дверных проемов – профилированный наличник, лучковая перемычка с замковым камнем; местоположение, габариты, конфигурация оконных проемов (прямоугольные и полуциркульный во фронте центральных башен); оформление оконных проемов: 1-ый этаж – профилированные штукатурные наличники и клинчатая перемычка; 2-ой этаж – клинчатая перемычка и кирпичный наличник с кирпичным рустом; 3-ий этаж – клинчатая перемычка, кирпичный наличник и подоконная доска на выступающем ряду кирпичей; 4-ый этаж – клинчатая перемычка с замковым камнем, кирпичный наличник и подоконная доска на выступающем ряду кирпичей, прямоугольная филенка в подоконном пространстве; 5-ый этаж – клинчатая перемычка с замковым камнем, кирпичный наличник, в подоконном пространстве карниз с напуском кирпичей; 6-ой этаж – клинчатая перемычка; исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнения оконных проемов, материал – дерево; декоративные кирпичные кронштейны; между 4 и 5- этажами – межэтажный профилированный карниз; в подоконном пространстве 6-го этажа – фигурный кирпичный карниз; венчающий профилированный карниз с дентикулами; Дворовой фасад: материал и характер отделки цоколя – облицовка плитами из известняка; материал и характер отделки фасада – красный кирпич; историческое местоположение, габариты и конфигурация (прямоугольная) дверных проемов; историческое местоположение, габариты и конфигурация оконных проемов (прямоугольные и с лучковым завершением в лестничных клетках 2ЛК и 5ЛК); исторический рисунок и цвет (коричневый) заполнения оконных проемов; завершение воротного проезда с лучковой перемычкой; венчающий профилированный карниз с дентикулами. Декоративно-художественное решение интерьеров: Парадная лестничная клетка 5ЛК: тамбур – местоположение, габариты, конструкция, материал (дерево); оформление стен и потолка вестибюля профилированными тягами; Парадная лестничная клетка 2ЛК: тамбур – местоположение, габариты, конструкция, материал (дерево); историческое дверное заполнение – местоположение (из тамбура в вестибюль), материал (дерево), исполнение (двухстворчатое), оформление (профилированные филенки); оформление пола вестибюля: покрытие в виде

двухцветной метлахской плитки в форме «соты»; оформление стен и потолка вестибюля профилированными тягами; печь (местоположение, габариты, конфигурация): средистенная, двухъярусная, облицованная рельефными изразцами, на профилированном цоколе. Ярусы разделены полочкой. Венчает печь карниз, который украшает картуш с овальным гербом, увенчанным короной; Лестничные клетки 2 ЛК и 5ЛК: исторические дверные заполнения – материал (дерево), исполнение (двухстворчатое), оформление (профилированные филенки), фурнитура (материал – металл). Квартира №2 комната № 3: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; круглая лепная розетка, в центральной части патера с бутоном аканта и четырьмя побегами в обрамлении профилированных тяг с «жемчужинами», вокруг композиция из растительных побегов в виде завитков, бутонов аканта и элементов зооморфного характера; комната № 4: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; овальная лепная розетка, в центральной части цветочная розетка с лавровым венком, в обрамлении листьев и побегов аканта, по двум сторонам два вазона с цветами; Квартира №14 комната № 2 пл. 29.6 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка, ромбовидная четырехосевая лепная розетка из листьев аканта, побегов и бутонов аканта; комната № 3 пл. 29.6 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка; круглая лепная розетка, в центральной части патера с бутоном аканта и четырьмя побегами в обрамлении профилированных тяг с «жемчужинами», вокруг композиция из растительных побегов в виде завитков, бутонов аканта и элементов зооморфного характера; комната № 4 пл. 21.8 кв. м.: профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка, лепная розетка сложной конфигурации из листьев аканта в обрамлении профилированных тяг в центральной части, вокруг композиция из побегов и бутонов аканта; комната № 5 пл. 13.3 кв. м, комната № 6 пл. 11,0 кв. м.: - профилированный карниз, падуга, профилированная штукатурная тяга по периметру потолка.

- Распоряжение КГИОП "О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения "Дом А.А. Еремеевой", об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия" № 354-рп от 18.07.2022 г.

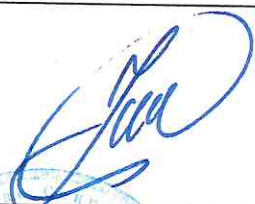
9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия

- Закон Санкт-Петербурга "О границах объединенных зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Санкт-Петербурга, режимах использования земель и требованиях к градостроительным регламентам в границах указанных зон" № 820-7 от 19.01.2009 г.

Всего в паспорте листов

5

Уполномоченное должностное лицо органа охраны объектов культурного наследия

Начальник Управления государственного реестра объектов культурного наследия КГИОП		Яковлев Петр Олегович
должность	подпись	инициалы, фамилия



10 . 01 . 2025

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

26 марта 2024 г.

Москва

№ 151468-р

**О регистрации объекта культурного наследия регионального значения
«Дом А.А. Еремеевой», 1903–1905 (г. Санкт-Петербург) в едином
государственном реестре объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации**

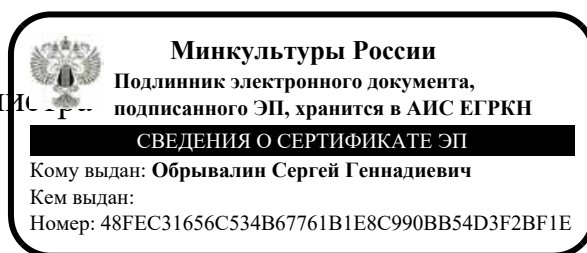
Руководствуясь Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 5.4.3 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590, и Положением о едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным приказом Минкультуры России от 3 октября 2011 г. № 954, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Зарегистрировать объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», 1903–1905 (далее – памятник), расположенный по адресу (местонахождение): Санкт–Петербург, 5–я линия В.О., дом 46, литера А, в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и присвоить ему регистрационный номер **782211410570005**.

2. Департаменту государственной охраны культурного наследия (Р.А.Рыбало) обеспечить внесение соответствующих сведений о памятнике в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и их опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Министра



С.Г.Обрывалин

ПРИЛОЖЕНИЕ №2.

Задание КГИОП

Разрешение КГИОП

СОГЛАСОВАНО:

Исполнительная дирекция - наследие
управления по охране и использованию
объектов культурного наследия
 (должность)
Сектор государственного контроля, использованию и охране
памятников истории и культуры
на территории Санкт-Петербурга
 (наименование органа охраны)
 (подпись) *Е.Е. Ломакина* (Ф.И.О.)
 "10" февраля 2023 г.
 М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления
 по охране и использованию
 объектов культурного наследия
 (должность)
 Комитета по государственному
 контролю, использованию и охране
 памятников истории и культуры
 (наименование органа охраны)
 Е.Е. Ломакина
 (подпись) (Ф.И.О.)
 "10" февраля 2023 г.
 М.П.

ЗАДАНИЕ

на проведение работ по сохранению объекта
 культурного наследия, включенного в единый государственный
 реестр объектов культурного наследия
 (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
 или выявленного объекта культурного наследия
 от 10 февраля 2023 № 01-21-301/23-0-1

(реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов)

1. Наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), или наименование выявленного объекта культурного наследия:

Объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой»
 (Основание: распоряжение КГИОП от 18.07.2022 № 354-рп)

2. Адрес места нахождения объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия по данным органов технической инвентаризации:

Санкт-Петербург							
(субъект Российской Федерации)							
Санкт-Петербург							
(населенный пункт)							
ул./пр.	5-я линия В.О.	д.	46	лит.	А	корп.	

3. Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:
 Собственник (законный владелец):

Совет многоквартирного дома
(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

Адрес места нахождения:

Санкт-Петербург
(субъект Российской Федерации)

Санкт-Петербург

(населенный пункт)

ул./пр.	5-я линия В.О.				д.	46	лит.	А				офис/кв.	-			
ИНН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ОГРН/ОГРНИП	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Ответственный представитель:		Лихачева Елена Андреевна														
(фамилия, имя, отчество (при наличии))																
Контактный телефон:		314-29-25														
Адрес электронной почты:		gudz@kgior.gov.spb.ru														

4. Сведения об охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия:

Дата	-
Номер	-
Орган охраны объектов культурного наследия, выдавший документ	-

5. Реквизиты документов об утверждении границы территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

План границ объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» утвержден приложением № 1 к распоряжению КГИОП от 18.07.2022 №354-рп

6. Реквизиты документов об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, описание предмета охраны:

Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» утвержден распоряжением КГИОП от 18.07.2022 №354-рп

7. Реквизиты документов о согласовании органом охраны объектов культурного наследия ранее выполненной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, возможность ее использования при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия:

В секторе хранения документированной информации отдела обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП

8. Состав и содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия: объем разрабатываемой документации должен обеспечить необходимый уровень исследований и проектных решений, гарантирующих сохранность объекта культурного наследия, сохранение его предметов охраны и отвечать требованиям государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

Возможность проведения работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия для современного использования определяется актом по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации.

Согласно подпункту «в» пункта 32 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 раздел 12 проектной документации должен содержать иную документацию, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Согласно пункту 15.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации особенности подготовки, согласования и утверждения проектной документации, необходимой для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, устанавливаются законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия.

На основании вышеуказанных положений законодательства раздел 12 проектной документации должен включать документацию по сохранению объектов культурного наследия, разработанную в соответствии с ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования».

В случаях, установленных статьей 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», разрабатываются обязательные разделы об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения таких работ или проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия либо план проведения спасательных археологических полевых работ, включающие оценку воздействия проводимых работ на указанные объекты культурного наследия и подлежащие государственной историко-культурной экспертизе.

Раздел 1. Предварительные работы:	
Включает исходно-разрешительную документацию и результаты предварительного исследования памятника. В составе раздела необходимо представить акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта (в соответствии с письмом Министерства культуры Российской Федерации от 24.03.2015 № 90-01-39-П) и заключение о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования (в случае проведения указанных работ). При необходимости на основании отчета о техническом состоянии (акта технического состояния) объекта культурного наследия или предварительного инженерного заключения в составе предварительных работ разрабатывается документация, предусмотренная для проведения первоочередных противоаварийных или иных консервационных мероприятий.	
Раздел 2. Комплексные научные исследования:	
1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ
Для обеспечения сохранности объектов культурного наследия до начала работ по сохранению необходимо организовать мониторинг их технического состояния. В соответствии с ГОСТ Р 55567-2013, ГОСТ Р 56905-2016, ГОСТ Р 55945-2014 и ГОСТ 31937-2011 провести мероприятия по оценке технического состояния Объекта (его частей и элементов), определить пригодность к дальнейшей эксплуатации, необходимость ремонта или реставрации Объекта. Исследования Объекта проводятся в соответствии с программой исследований. Получение разрешения на проведение научно-исследовательских и изыскательских работ требуется при выполнении натурных исследований в виде шурфов, зондажей и иных аналогичных исследований.	В процессе производства работ, выполнять дополнительные обследования после вскрытий конструкций, недоступных в период выполнения основного обследования.
Раздел 3. Проект реставрации и приспособления:	
1. Эскизный проект (архитектурные и конструктивные решения проекта)	2. Проект
При необходимости получения методических заключений совещательных и	Проект реставрации и ремонта лицевого и дворовых фасадов разрабатывается на

иных консультативных органов разрабатывается эскизный проект, содержащий принципиальные решения по сохранению Объекта, согласно ГОСТ Р 55528-2013.	основе научно-исследовательской и изыскательской документации, которая должна содержать текстовые и графические материалы, а также определять архитектурные, конструктивные, инженерно-технические и инженерно-технологические решения для обеспечения выполнения работ по сохранению объектов культурного наследия.
Раздел 4. Рабочая проектная документация:	
1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ
Рабочая документация разрабатывается на основании ранее согласованной проектной документации и необходимом объеме в соответствии ГОСТ 21.501 «Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений».	В процессе выполнения производственных работ на Объекте подрядчик, выполняющий производственные работы по сохранению Объекта, на основе рабочей документации составляет исполнительную документацию в соответствии с действующим законодательством. Исполнительная документация является составной частью отчетной документации.
Раздел 5. Отчетная документация:	
Представляется по окончании работ в соответствии с порядком утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.06.2015 № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы»).	

9. Порядок и условия согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

Порядок проведения работ по сохранению объекта культурного наследия установлен статьей 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации». Работы по реставрации, приспособлению объекта культурного наследия для современного использования проводятся на основании задания, согласованной проектной документации и разрешения КГИОП. Работы по ремонту, консервации объекта культурного наследия проводятся на основании задания, разрешения КГИОП (при получении последнего представляется документация, установленная пунктами 5.3, 5.4 Порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденного приказом Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625). В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, указанные работы проводятся также при наличии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, предоставляемого в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, для получения и КГИОП разрешения на строительство (части 5.1, 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации). Порядок согласования проектной документации на проведение работ по сохранению установлен приказом Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия».

Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержден приказом Минкультуры России от 22.11.2013 № 1942.

Проектная документация рассматривается при наличии положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы (не требуется в случае проведения ремонта и консервации объекта культурного наследия).

10. Требования по научному руководству, авторскому и техническому надзору:

Работы по сохранению ОКН проводятся при условии осуществления технического, авторского надзора и государственного надзора в области охраны ОКН за их проведением. Авторский надзор и научное руководство за проведением работ по сохранению ОКН проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, установленном в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в соответствии с ГОСТ Р 56200-2014 «Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия. Основные положения» и ГОСТ Р 56254-2014 «Технический надзор на объектах культурного наследия. Основные положения».

Научный руководитель проводит научно-методическую оценку принимаемых в процессе работ по сохранению объекта культурного наследия решений и оценку степени их влияния на сохранность подлинных элементов объекта культурного наследия (включая оценку состояния объекта и его облика).

Научный руководитель принимает решение о направлении предложений о необходимости принципиальных изменений проектных решений на рассмотрение КГИОП и заказчика.

Лица, осуществляющие авторский надзор, обязаны своевременно решать вопросы, связанные с необходимостью внесения изменений в проектные решения с дальнейшим оформлением исполнительной документации, корректировкой проектных решений и соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.101-2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» и контролем их исполнения.

При принятии решения о необходимости принципиальных изменений проектной документации, последняя подлежит, в том числе, оценке в рамках государственной историко-культурной экспертизы и представлению для рассмотрения в КГИОП в установленном порядке.

11. Дополнительные требования и условия:

К проведению работ по сохранению объекта культурного наследия (включая проектные работы) допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.04.2012 № 349 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

После заключения государственного контракта (договора) - уведомить КГИОП об организации, являющейся разработчиком проектной документации, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (при наличии необходимости).

Работы по консервации и реставрации объектов культурного наследия проводятся физическими лицами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в установленном им порядке.

В проведении отдельных видов работ по сохранению объекта культурного наследия могут участвовать добровольцы (волонтеры) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2019 № 1828 «Об особенностях участия добровольцев (волонтеров) в работах по сохранению объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленных объектов культурного наследия».

Настоящее задание подлежит согласованию собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия (понятие законного владельца объекта культурного наследия установлено пунктом 11 статьи 47.6 Федерального закона № 73-ФЗ).

Один оригинальный экземпляр согласованного задания подлежит предоставлению в КГИОП при направлении заявления о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (при реставрации; приспособлении для современного использования); при направлении заявления о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (при ремонте, консервации); отдельным письмом до подачи вышеуказанных заявлений для учета КГИОП в работе (письмом в свободной форме).

В случае отсутствия вышеуказанного согласования настоящее задание не подлежит реализации.

Задание подготовлено:

**Ведущий специалист отдела
Петроградского и
Василеостровского районов
Управления по охране и
использованию объектов
культурного наследия КГИОП**

(должность, наименование организации)



(Подпись)

**Пшеничная Анна
Александровна**

(Ф.И.О. полностью)

Основание для выдачи разрешения:
Договор - подряда (контракт) на
выполнение работ:

Государственный контракт
от 05.05.2025 № ПД-12МКД-2025
(дата и №)

Заклученный с: Санкт-Петербургское государственное казанное учреждение
«Дирекция заказчика по ремонтно-реставрационным работам
на памятниках истории и культуры»

ИНН	7	8	2	5	4	5	9	8	0	0	-	-						
ОГРН/ОГРНИП	1	0	2	7	8	0	9	1	9	8	8	1	2	-	-			

Адрес места нахождения (места жительства)	191023 (индекс)	Санкт-Петербург (Субъект Российской Федерации, город)
	ул. Зодчего Росси, д. 1-3 (улица) (дом) (корп./стр.) (офис/кв.)	

Согласно	- Задание КГИОП от 10.02.2023 № 01-21-301/23-0-1 - Программа исследований. Реставрация и ремонт лицевого и дворового фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А), шифр: ПД-17МКД-2024-ПИ
(наименование проектной документации, рабочей документации, или схем (графического плана))	

Разработанной Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-
строительное бюро «ЖилСтрой»
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы организации)

ИНН	7	8	4	2	3	0	7	4	4	4	-	-						
ОГРН/ОГРНИП	1	0	4	7	8	5	5	1	6	1	6	3	9	-	-			

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия	№ Л040-00103- 00/00403607 (№ лицензии)	19.05.2014 (дата выдачи лицензии)
---	--	--------------------------------------

Адрес места нахождения организации	191144 (индекс)	Санкт-Петербург (Субъект Российской Федерации, город)
	пер. Ковенский, д.5, литера Б, помещ. 11-Н (улица) (дом) (корп./стр.) (офис/кв.)	

Согласованной	- (наименование органа, дата и № согласования документации)
---------------	--

Авторский надзор:	- (должность, Ф.И.О.)
-------------------	--------------------------

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы организации)

ИНН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-						
ОГРН/ОГРНИП	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия	- (№ лицензии)	- (дата выдачи лицензии)
---	-------------------	-----------------------------

Адрес места нахождения
организации

-	-
(индекс)	(Субъект Российской Федерации, город)
-	
(улица) (дом) (корп./стр.) (офис/кв.)	

Договор (приказ) на осуществление
авторского надзора и научного руководства

-
(дата и №)

Научное руководство:

-
(должность, Ф.И.О.)
-
(наименование документа, дата и N)

Технический надзор:

-
(должность, Ф.И.О.)

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы организации)

Договор (приказ) на осуществление
технического надзора:

-
(дата и №)

ИНН
ОГРН/ОГРНИП

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Адрес места нахождения
организации

-	-
(индекс)	(Субъект Российской Федерации, город)
-	
(улица) (дом) (корп./стр.) (офис/кв.)	

Разрешение выдано на срок до «31» июля 2026 года

Начальник Управления
по охране и
использованию объектов
культурного наследия
КГИОП

Должность уполномоченного лица
КГИОП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0080381A470102433C1138A28E2CF8FE2B
Владелец Ломакина Елена Евгеньевна
Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

(Подпись) М.П. Е.Е. Ломакина (Ф.И.О.)

Обязательства организации, осуществляющей работы по настоящему разрешению

1. На месте проведения работ иметь заверенное в установленном порядке настоящее разрешение и необходимую проектную документацию для выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Объект).
2. Выполнять условия настоящего разрешения, не допуская отступлений и изменений проекта в натуре без надлежащего разрешения организаций, согласовавших проектную документацию.
3. Проводить систематические научно-исследовательские работы в процессе проведения работ на Объекте.
4. Обеспечить научную фиксацию Объекта в процессе проведения работ, дополнительные обмеры, фотографирование до начала работ, в процессе их проведения и после окончания работ.
5. Обеспечить сохранение всех элементов Объекта, обнаруженных раскрытием в процессе исследований и проведения работ на Объекте.
6. Своевременно составлять акты на скрытые работы и этапы работ.
7. Вести Общий журнал производства работ.
8. Приостанавливать работы на основании принятых решений уполномоченных органов государственной охраны объектов культурного наследия, научного руководства, авторского и технического надзора.
9. В случае необходимости продолжения проведения работ на Объекте при истечении срока действия настоящего разрешения получить новое разрешение.
10. После окончания действия настоящего разрешения и по окончании выполненных работ представить к приемке работ по сохранению Объекта выполненные работы для оформления Акта приемки выполненных работ по сохранению Объекта.
11. После выполнения работ по сохранению Объекта лицо, осуществлявшее научное руководство проведением этих работ и авторский надзор за их проведением, в течение девяноста рабочих дней со дня выполнения указанных работ представляет в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия, выдавший разрешение на проведение указанных работ, отчетную документацию, включая научный отчет о выполненных работах.
12. Настоящее разрешение подтверждает соблюдение заказчиком норм законодательства об объектах культурного наследия и не является подтверждением соблюдения норм иных областей действующего законодательства, а также не отменяет необходимости их соблюдения при выполнении соответствующих работ по сохранению Объекта.

(должность получившего разрешение)	(подпись)	(Ф.И.О.)
" " 20 г. 		
Исполнитель	Р.Ю. Дьяченко (ФИО)	8 (812) 417-43-49 (телефон)
	И.В. Абрамова (ФИО)	8 (812) 417-43-12 (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3.

Выписка из ЕГРН

Филиал публично-правовой компании "Роскадастр" по Санкт-Петербургу
полное наименование органа регистрации прав
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 16.06.2025, поступившего на рассмотрение 16.06.2025, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1	
Здание	
вид объекта недвижимости	
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2
Всего разделов: 3	
Всего листов выписки: 63	

19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500	
Кадастровый номер:	78:06:0002025:2035
Номер кадастрового квартала:	78:06:0002025
Дата присвоения кадастрового номера:	29.08.2012

Ранее присвоенный государственный учетный номер:	Кадастровый номер 78:6:2025:2007:49
Местоположение:	г.Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А
Площадь:	5879.7
Назначение:	Многоквартирный дом
Наименование:	Многоквартирный дом
Количество этажей, в том числе подземных этажей:	6, в том числе подземных 0
Материал наружных стен:	Кирпичные
Год ввода в эксплуатацию по завершении строительства:	1903
Год завершения строительства:	данные отсутствуют
Кадастровая стоимость, руб.:	64475726.56
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	78:06:0002025:2007



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			
Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении:	78:06:0002025:2542, 78:06:0002025:2543, 78:06:0002025:2544, 78:06:0002025:2545, 78:06:0002025:2546, 78:06:0002025:2547, 78:06:0002025:2548, 78:06:0002025:2549, 78:06:0002025:2550, 78:06:0002025:2551, 78:06:0002025:2552, 78:06:0002025:2553, 78:06:0002025:2554, 78:06:0002025:2555, 78:06:0002025:2556, 78:06:0002025:2557, 78:06:0002025:2558, 78:06:0002025:2559, 78:06:0002025:2560, 78:06:0002025:2561, 78:06:0002025:2562, 78:06:0002025:2563, 78:06:0002025:2564, 78:06:0002025:2565, 78:06:0002025:2566, 78:06:0002025:2567, 78:06:0002025:2568, 78:06:0002025:2569, 78:06:0002025:2570, 78:06:0002025:2571, 78:06:0002025:2572, 78:06:0002025:2573, 78:06:0002025:2574, 78:06:0002025:2575, 78:06:0002025:2576, 78:06:0002025:2577, 78:06:0002025:2578, 78:06:0002025:2579, 78:06:0002025:2580, 78:06:0002025:2581, 78:06:0002025:2582, 78:06:0002025:2583, 78:06:0002025:2584, 78:06:0002025:2585, 78:06:0002025:3047, 78:06:0002025:3048, 78:06:0002025:3049, 78:06:0002025:3050, 78:06:0002025:3051, 78:06:0002025:3052, 78:06:0002025:3053, 78:06:0002025:3293, 78:06:0002025:3294, 78:06:0002025:3295, 78:06:0002025:3296, 78:06:0002025:3297, 78:06:0002025:3298		
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Сведения о включении объекта недвижимости в состав предприятия как имущественного комплекса:	данные отсутствуют		
Сведения о включении объекта недвижимости в состав единого недвижимого комплекса:	данные отсутствуют		
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют		
Сведения о включении объекта недвижимости в реестр объектов культурного наследия:	данные отсутствуют		
Сведения о кадастровом инженере:	дата завершения кадастровых работ: 21.11.2007		
Сведения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания:	данные отсутствуют		
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"		
Особые отметки:	Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 5 - Описание местоположения объекта недвижимости; 6 - Сведения о частях объекта недвижимости, отсутствующих.		
Получатель выписки:	Смирнова Мария Александровна		



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Перечень помещений, машино-мест, расположенных в здании, сооружении

Здание				
вид объекта недвижимости				
Лист № 1 раздела 7		Всего листов раздела 7: 4	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500				
Кадастровый номер:		78:06:0002025:2035		

N п/п	Кадастровый номер помещения, машино-места	Номер этажа (этажей)	Обозначение (номер) помещения, машино-места на поэтажном плане	Назначение помещения	Вид разрешенного использования	Площадь, м2
1	78:06:0002025:2542	3	5	Жилое квартира	данные отсутствуют	104.9
2	78:06:0002025:2543	3	25	Жилое квартира	данные отсутствуют	103.7
3	78:06:0002025:2544	3	28	Жилое квартира	данные отсутствуют	99.2
4	78:06:0002025:2545	5	35	Жилое квартира	данные отсутствуют	146.5
5	78:06:0002025:2546	5	13	Жилое квартира	данные отсутствуют	106.6
6	78:06:0002025:2547	1	48	Жилое квартира	данные отсутствуют	110.5
7	78:06:0002025:2548	3	6	Жилое квартира	данные отсутствуют	143.4
8	78:06:0002025:2549	3	7	Жилое квартира	данные отсутствуют	146.1
9	78:06:0002025:2550	2	3	Жилое квартира	данные отсутствуют	144.1
10	78:06:0002025:2551	4	30	Жилое квартира	данные отсутствуют	147.4
11	78:06:0002025:2552	4	31	Жилое квартира	данные отсутствуют	145.7
12	78:06:0002025:2553	4	32	Жилое квартира	данные отсутствуют	103.5
13	78:06:0002025:2554	5	33	Жилое квартира	данные отсутствуют	106
14	78:06:0002025:2555	6	19	Жилое квартира	данные отсутствуют	147.7



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 7	Всего листов раздела 7: 4	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер:		78:06:0002025:2035	

15	78:06:0002025:2556	2	2	Жилое квартира	данные отсутствуют	142.7
16	78:06:0002025:2557	2	21	Жилое квартира	данные отсутствуют	105.9
17	78:06:0002025:2558	2	22	Жилое квартира	данные отсутствуют	143.2
18	78:06:0002025:2559	2	24	Жилое квартира	данные отсутствуют	101.1
19	78:06:0002025:2560	3	26	Жилое квартира	данные отсутствуют	139.1
20	78:06:0002025:2561	5	34	Жилое квартира	данные отсутствуют	148.8
21	78:06:0002025:2562	2	64	Жилое квартира	данные отсутствуют	66.8
22	78:06:0002025:2563	5	16	Жилое квартира	данные отсутствуют	103.4
23	78:06:0002025:2564	1	41	Жилое квартира	данные отсутствуют	106.5
24	78:06:0002025:2565	2	4	Жилое квартира	данные отсутствуют	100.7
25	78:06:0002025:2566	6	18	Жилое квартира	данные отсутствуют	145.1
26	78:06:0002025:2567	3	27	Жилое квартира	данные отсутствуют	141.3
27	78:06:0002025:2568	4	12	Жилое квартира	данные отсутствуют	102.6
28	78:06:0002025:2569	4	11	Жилое квартира	данные отсутствуют	142.4
29	78:06:0002025:2570	6	20	Жилое квартира	данные отсутствуют	101.8
30	78:06:0002025:2571	5	36	Жилое квартира	данные отсутствуют	104.2
31	78:06:0002025:2572	4	29	Жилое квартира	данные отсутствуют	102.8



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 3 раздела 7	Всего листов раздела 7: 4	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			

32	78:06:0002025:2573	2	23	Жилое квартира	данные отсутствуют	144.6
33	78:06:0002025:2574	2	1	Жилое квартира	данные отсутствуют	33.4
34	78:06:0002025:2575	4	10	Жилое квартира	данные отсутствуют	146.4
35	78:06:0002025:2576	5	14	Жилое квартира	данные отсутствуют	145
36	78:06:0002025:2577	5	15	Жилое квартира	данные отсутствуют	144.9
37	78:06:0002025:2578	6	37	Жилое квартира	данные отсутствуют	107.2
38	78:06:0002025:2579	6	38	Жилое квартира	данные отсутствуют	147.6
39	78:06:0002025:2580	3	8	Жилое квартира	данные отсутствуют	101.1
40	78:06:0002025:2581	6	40	Жилое квартира	данные отсутствуют	103.8
41	78:06:0002025:2582	1	42	Жилое квартира	данные отсутствуют	37.2
42	78:06:0002025:2583	6	39	Жилое квартира	данные отсутствуют	148.7
43	78:06:0002025:2584	6	17	Жилое квартира	данные отсутствуют	106.5
44	78:06:0002025:2585	4	9	Жилое квартира	данные отсутствуют	104.8
45	78:06:0002025:3047	1	1-Н	Нежилое	данные отсутствуют	122.8
46	78:06:0002025:3048	1	2-Н	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме	данные отсутствуют	21.7
47	78:06:0002025:3049	1	3-Н	Нежилое	данные отсутствуют	133.3
48	78:06:0002025:3050	1	4-Н	Нежилое	данные отсутствуют	143.9
49	78:06:0002025:3051	1	5-Н	Нежилое	данные отсутствуют	65.8



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 4 раздела 7	Всего листов раздела 7: 4	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер:		78:06:0002025:2035	

50	78:06:0002025:3052	1	6-Н	Нежилое	данные отсутствуют	130.1
51	78:06:0002025:3053	1	7-Н	Нежилое	данные отсутствуют	38.1
52	78:06:0002025:3293	1, 2, 3, 4, 5, 6	1ЛК, 1ЛК, 1ЛК, 1ЛК, 1ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	102.6
53	78:06:0002025:3294	1, 2, 3, 4, 5, 6	2ЛК, 2ЛК, 2ЛК, 2ЛК, 2ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	196
54	78:06:0002025:3295	1, 2, 3, 4, 5, 6	3ЛК, 3ЛК, 3ЛК, 3ЛК, 3ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	106.8
55	78:06:0002025:3296	1, 2, 3, 4, 5, 6	4ЛК, 4ЛК, 4ЛК, 4ЛК, 4ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	102
56	78:06:0002025:3297	1, 2, 3, 4, 5, 6	5ЛК, 5ЛК, 5ЛК, 5ЛК, 5ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	197.3
57	78:06:0002025:3298	1, 2, 3, 4, 5, 6	6ЛК, 6ЛК, 6ЛК, 6ЛК, 6ЛК	Нежилое	данные отсутствуют	100.2

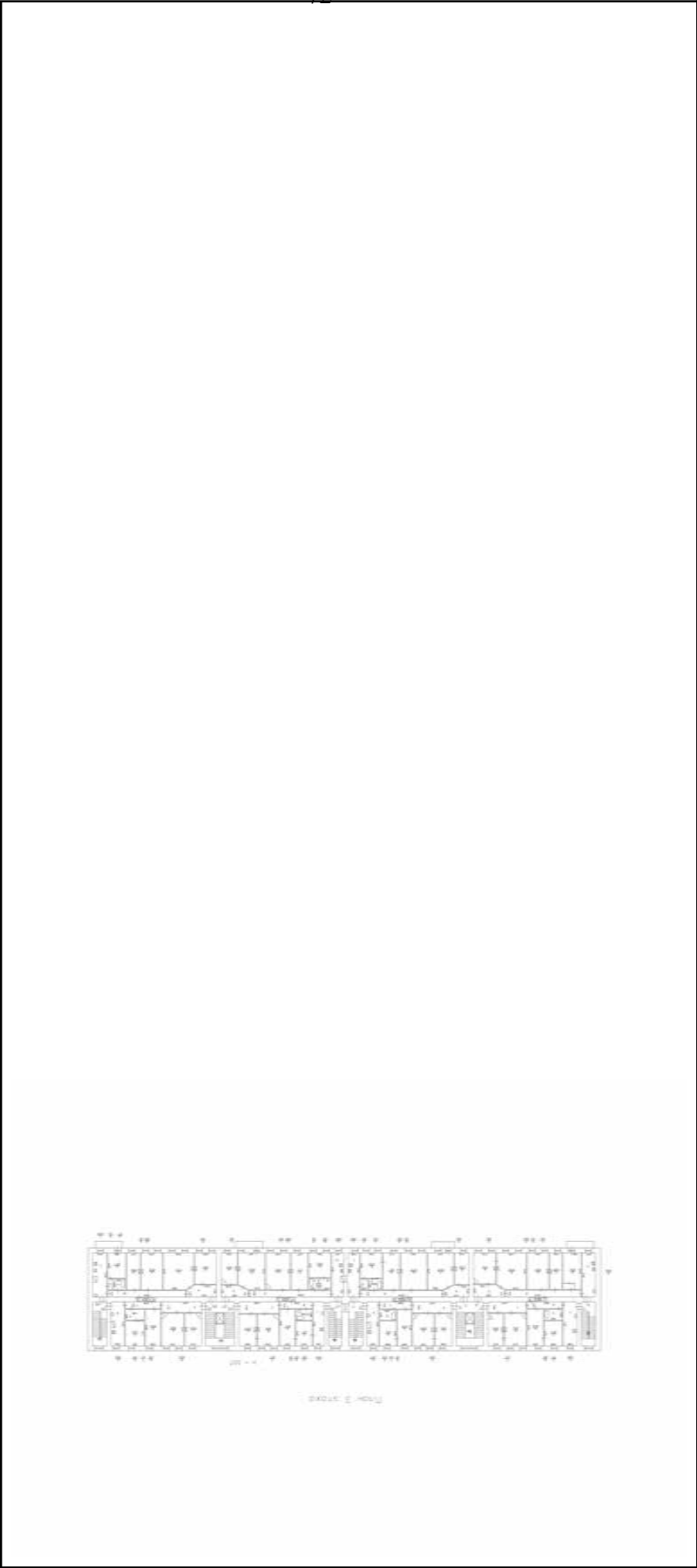


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
План расположения помещения, машино-места на этаже (плане этажа)

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 3 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 4 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

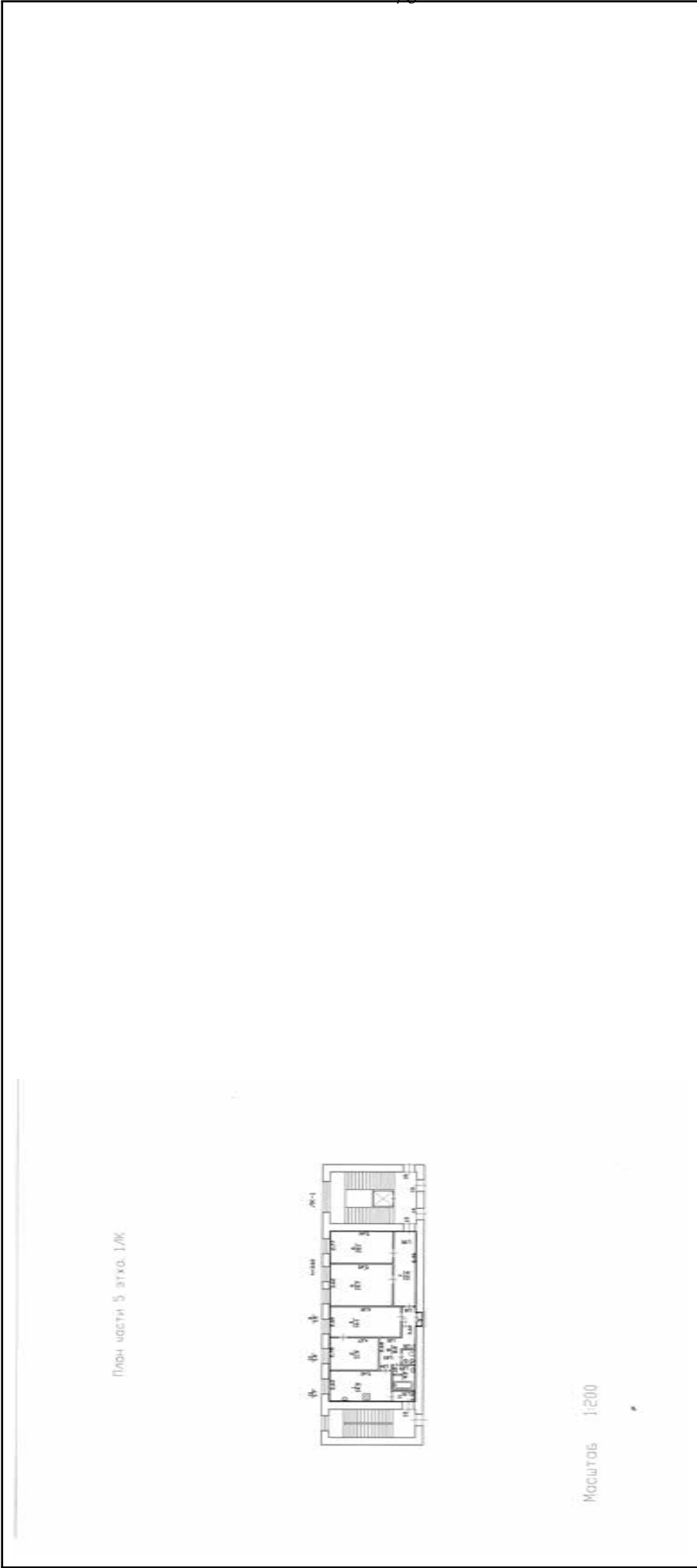
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 5 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 6 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 7 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			
Номер этажа (этажей): 3			



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

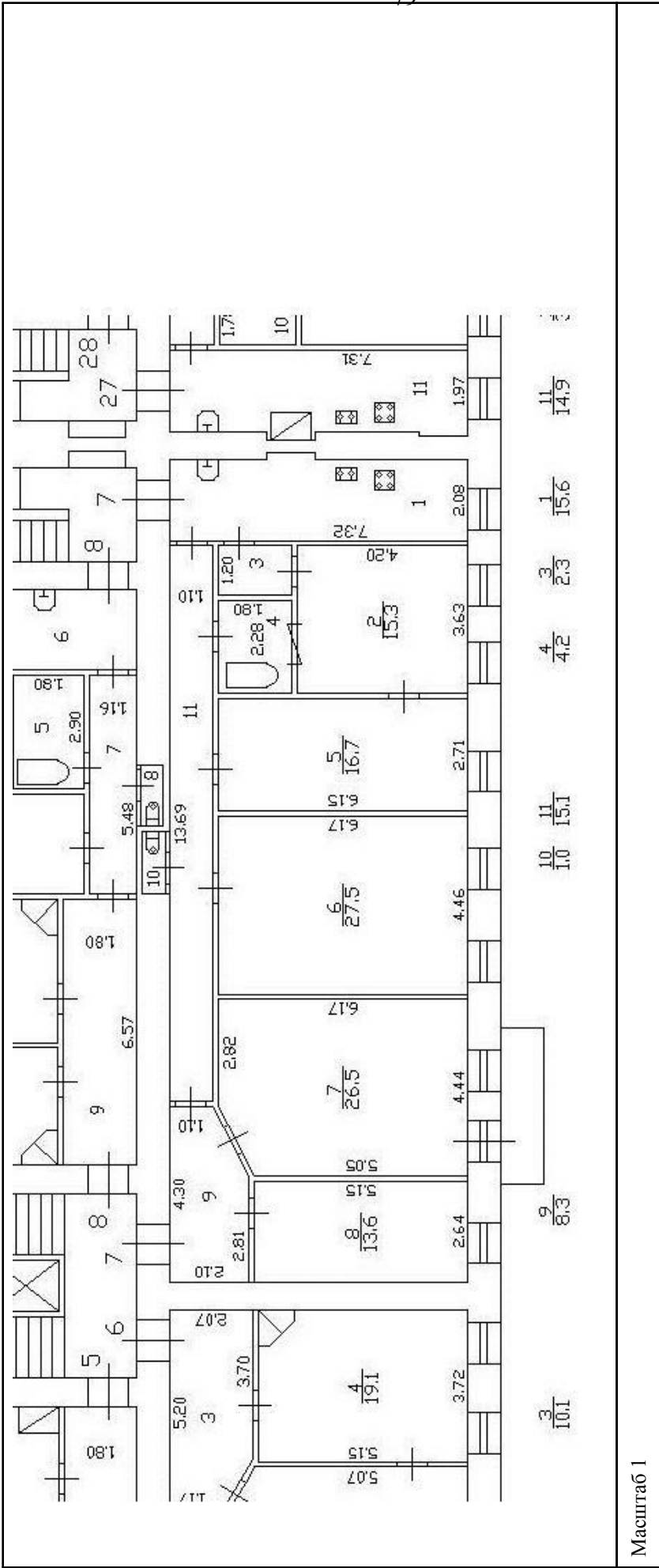
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 8 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			
Номер этажа (этажей): 3			





ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ	ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 9 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 10 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 11 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 12 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 13 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 14 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 15 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 16 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 17 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 18 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 19 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 20 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 21 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 22 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 23 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



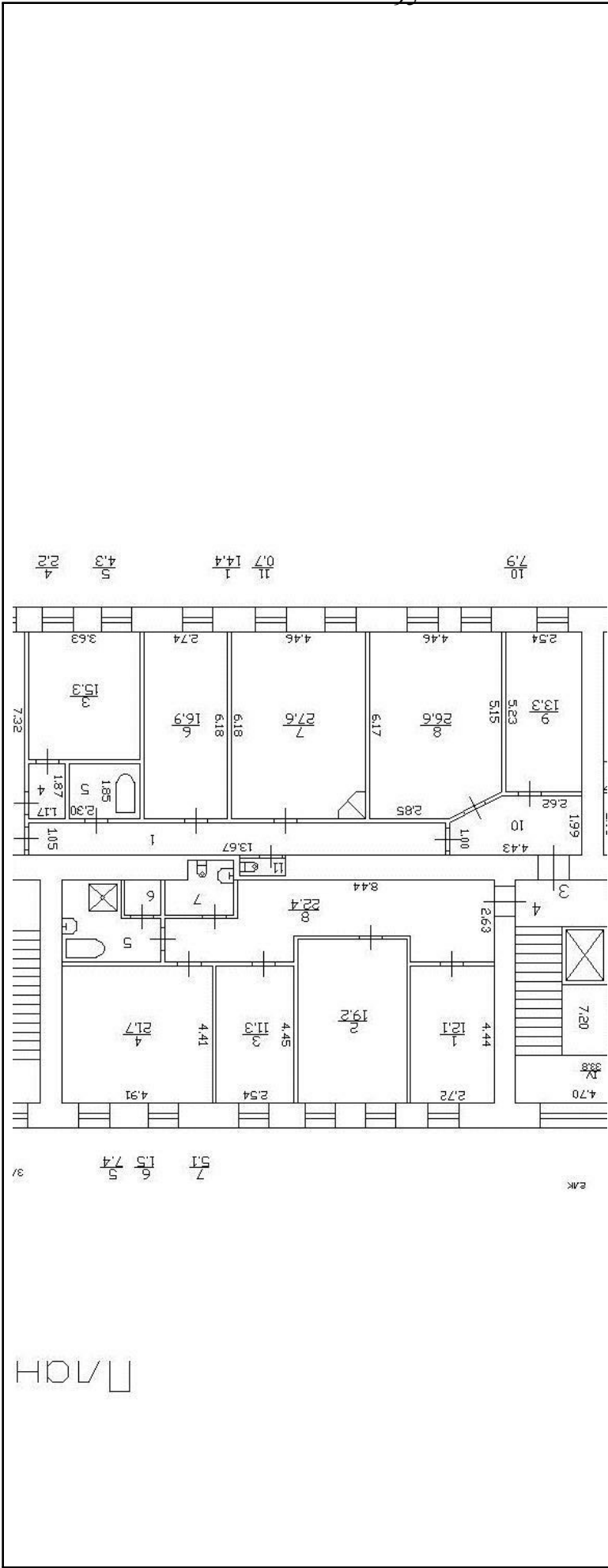
Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 24 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			
Номер этажа (этажей): 2			



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 25 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 26 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 27 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



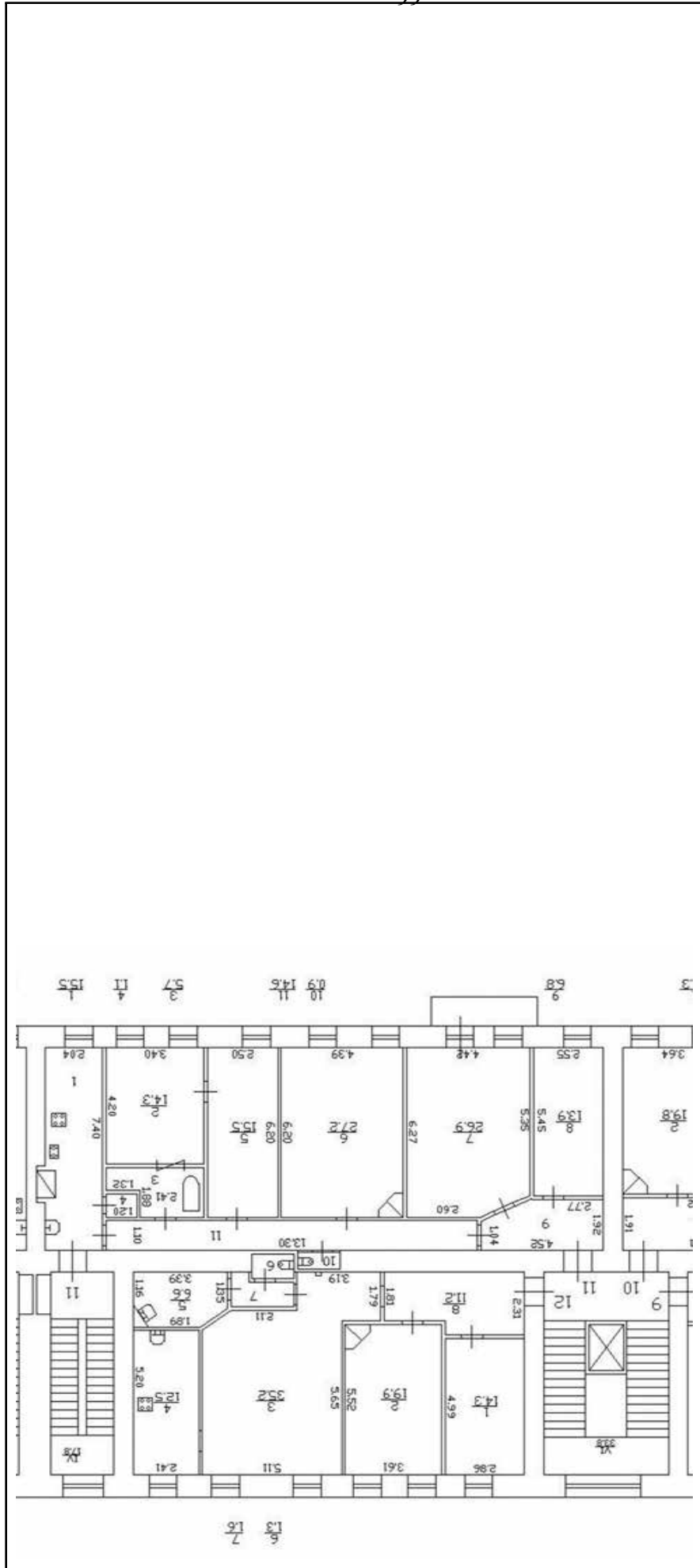
Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 28 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 29 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 30 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 31 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



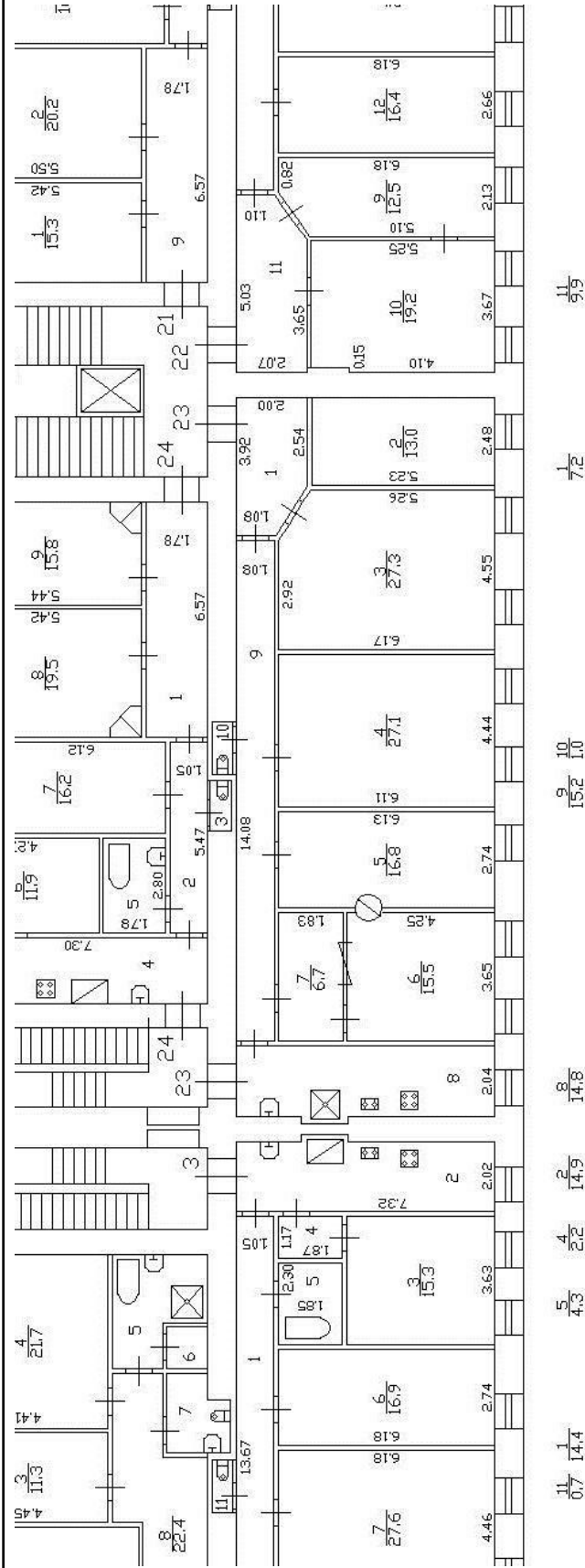
Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 32 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035			
Номер этажа (этажей): 2			



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ		ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 33 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 2	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 34 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 4	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 35 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 5	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

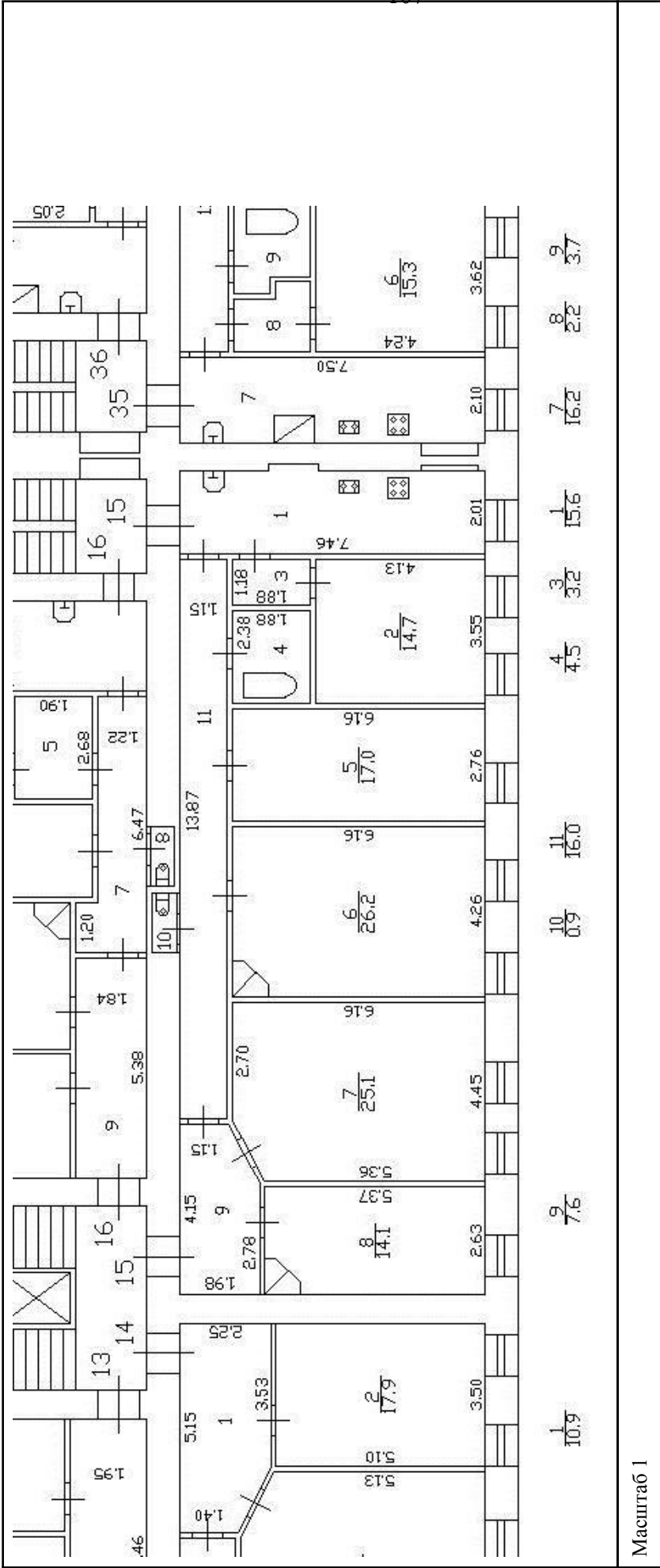
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание		
вид объекта недвижимости		
Лист № 36 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3
Всего листов выписки: 63		
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500		
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		
Номер этажа (этажей): 5		



Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 37 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 38 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	-------------------	--

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 39 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

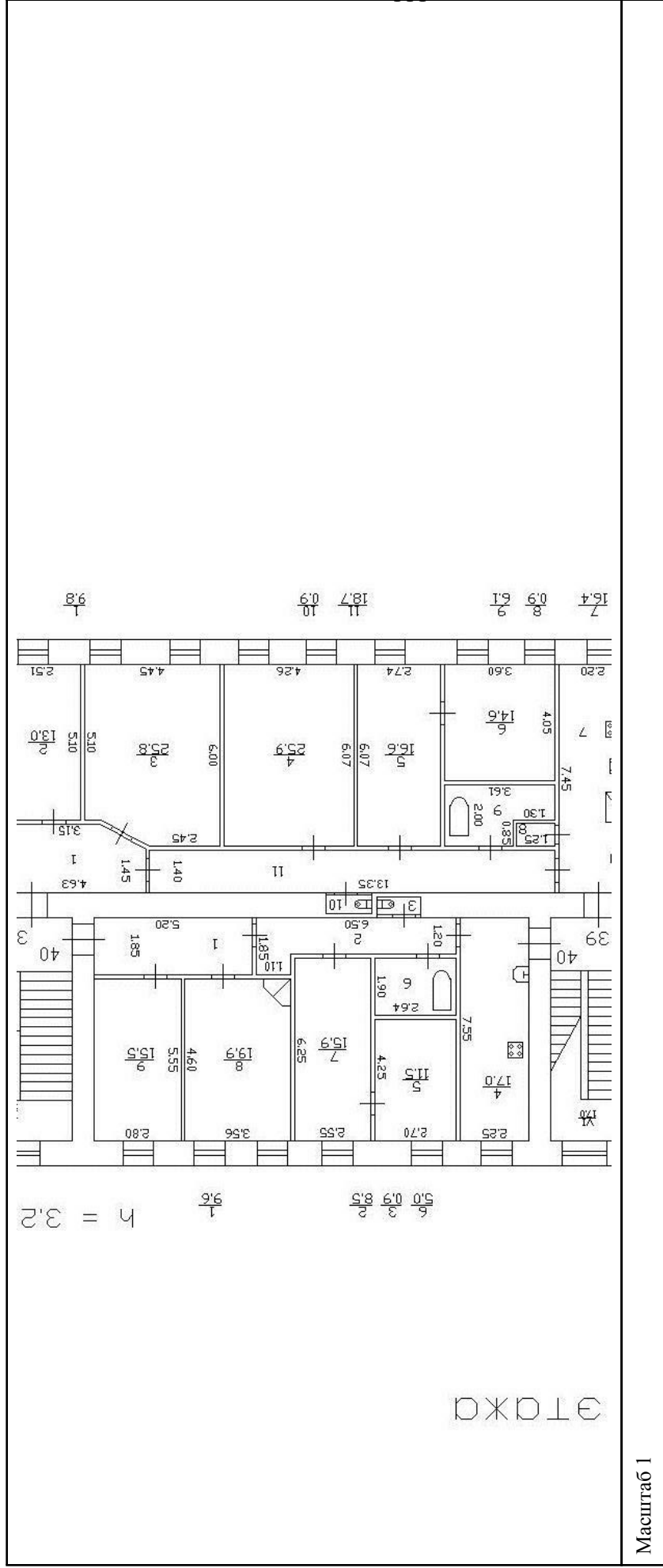
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 41 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 42 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 43 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 6	

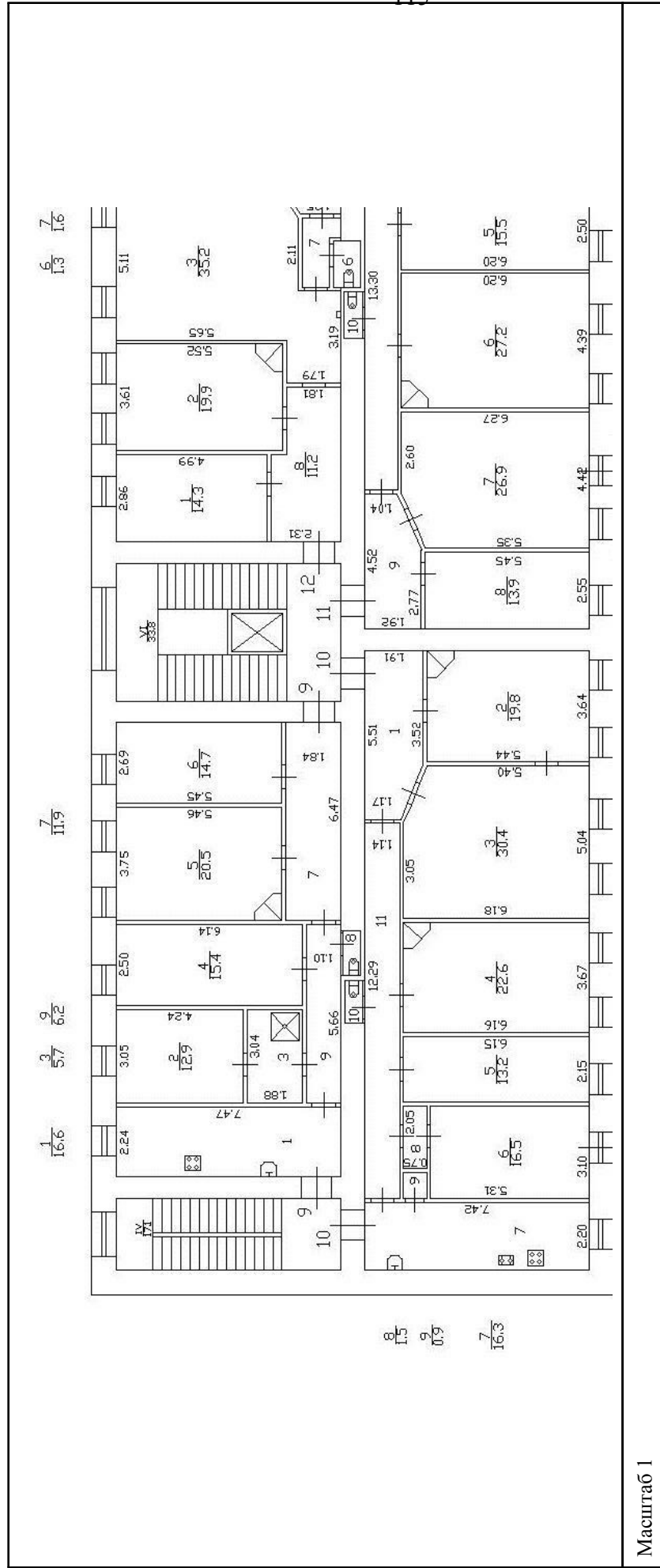


Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0F0DC181A023B64597F1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 45 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 46 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 47 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 48 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50

Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 49 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 50 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 51 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей): 1	



Масштаб 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 52 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей):	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 53 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей):	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание		
вид объекта недвижимости		
Лист № 54 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3
Всего листов выписки: 63		
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500		
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		
Номер этажа (этажей):		



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 55 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей):	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № 56 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 63
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500			
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		Номер этажа (этажей):	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Здание		
вид объекта недвижимости		
Лист № 57 раздела 8	Всего листов раздела 8: 57	Всего разделов: 3
Всего листов выписки: 63		
19.06.2025г. № КУВИ-001/2025-123503500		
Кадастровый номер: 78:06:0002025:2035		
Номер этажа (этажей):		



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009F0BDC181A023B64597E1E2579BEFB50
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025

полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ №4.

Документы технического учета

Кварт. № 2025

ИНВ.№ 02/01-131

по адресу: г.Санкт-Петербург, 5-я линия В.О. , дом № 46 , корп.

Составлен по состоянию на «21» ноября 2007 г.

1. Владение строениями на участке

[illegible]

II. План земельного участка

Экспликация строений (сооружений)			
№№ п.п.	Литера	Функциональное использование	Площадь застройки кв.м.
1	2	3	4
1	А	Многоквартирный дом (в т.ч. крыльца)	1473.4

Сведения о земельном участке по документам Заявителя:

Кадастровый номер: _____

Площадь по документам: _____

Документ: _____

III. Экспликация земельного участка (в кв. м)

Дата записи	Площадь участка				Незастроенная площадь									
	по землеотв. документам	по фактическому пользов.	в том числе		асфальтовые покрытия		прочие замощения	площадки оборудованные		грунт	под зелеными насаждениями			
			застроенная	не застроенная	проезда	трогуара		детские	спортивные		придомовой сквер	газон с деревьями	газон, цветники, клумбы	плодовый сад
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
23.10.2012		2062	2061.8 *	0			0							

* в т.ч. крыльца 1.8 кв.м.

IV. Уборочная площадь (в кв.м.)

Дата записи	Дворовая территория								Уличный тротуар					кроме того		
	Всего	в том числе							Всего	в том числе				арочные проезды		крыша
		асфальтовые покрытия		прочие замощения	площадки (оборудов.)		грунт	зеленые насаждения		асфальт	зеленые насаждения	грунт				
		проезда	тротуар		детские	спортивные										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
23.10.2012	1.8*		1.8*													

* в т.ч. крыльца 1.8 кв.м.

V. Оценка служебных строений, дворовых сооружений и замощений

литера по плану	назначения	этажность	длина, ширина, высота	площадь	объем	Описание конструктивных элементов и их удельного веса									№ сборника, № таблицы	ед. измерения, ее стоимость по таблице	удельный вес оценив. объекта в %	стоимость единицы измерения с поправкой	восстановительная стоимость в рублях	износ в %	действительная стоимость в рублях	Потребность в капит. ремонте в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15								

(продолжение смотри на обороте)

VI. Общая стоимость строений и сооружений на участке (в руб.)

Текущие изменения внесены

Работу выполнил.....	« 21 » ноября 2007 г.	« » 20 г.	« » 20 г.
Инвентаризатор.....	Орлова А.Н.		
Проверил бригадир.....	Жилина С.В.		

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

кварт.№ 2025

на жилой дом № 46 литера А инвент.№ 02/01-131
ул. (пер.) 5-я линия В.О. шифр _____
город Санкт-Петербург район Василеостровский (фонд) _____

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Владелец _____
Серия, тип проекта _____
Год постройки 1903 переоборудовано В ---- году
надстроено

Год последнего капитального ремонта ----

Число этажей 6

Кроме того, имеется: _____

Число лестниц 6 шт.; их уборочная площадь 797.9 кв.м.

Уборочная площадь общих коридоров и мест общего пользования 7.0 кв.м.

Средняя внутренняя высота помещений 3.45 м. Объем 34134 куб.м.

Общая площадь дома 5879.7 кв.м., кроме того, площадь балконов,
лоджий и террас с учетом коэф. 10.3 кв.м.

из нее:

Жилые помещения общая площадь 5224.0 кв.м., кроме того, площадь балконов,
лоджий и террас с учетом коэф. 10.3 кв.м.

в том числе жилой площади 3260.9 кв.м.

Средняя площадь квартиры 74.1 кв.м.

Кроме того, необорудованная площадь: подвал 0.0 кв.м, чердак 0.0 кв.м

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ

	Жилая площадь находится	Количество		Жилая площадь	Текущие изменения					
		жилых квартир	жилых комнат		Количество		Жилая площадь	Количество		Жилая площадь
					жилых квартир	жилых комнат		жилых квартир	жилых комнат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	В квартирах	44	185	3260.9						
2	В помещениях коридорной системы									
3	В общежитиях									
4	Служебная жилая площадь									
5	Маневренная жилая площадь									

Из общего числа жилой площади находится

6	а. в мансардах									
	б. в подвалах									
	в. в цокольных этажах									
	г. в бараках									

Распределение квартир по числу комнат (без общежитий и коридорной системы)

№№ п.п.	Квартиры	Число квартир	Их жилая площадь	Текущие изменения			
				Число квартир	Их жилая площадь	Число квартир	Их жилая площадь
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Однокомнатные	2	24.2				
2	Двухкомнатные	1	23.7				
3	Трехкомнатные	4	207.7				
4	Четырехкомнатные	18	1153.0				
5	Пятикомнатные	17	1664.1				
6	Шестикомнатные	2	188.2				
7	В семь и более комнат						

Всего: 44 3260.9

НЕЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

№№ п.п.	Классификация помещений	Номер помещения	Общая площадь кв.м.	Кроме того, площадь балконов, лоджий и террас с учетом коэфф. кв.м.	Текущие изменения	
					Общая площадь кв.м.	Кроме того, площадь балконов, лоджий и террас с учетом коэфф. кв.м.
1	2	3	4	5	6	7
1	Бытового обслуживания					
2	Гараж					
3	Гостиница					
4	Культурно-просветительное					
5	Лечебно-санитарное	1-Н	122.8			
6	Общественного питания					
7	Производственное					
8	Прочее	7-Н	38.1			
9	Складское					
10	Спортивно-оздоровительное					
11	Творческая мастерская					
12	Театра и зрелищ. предпр.					
13	Торговое	3-Н - 6-Н	473.1			
14	Учебно-научное					
15	Учрежденческое	2-Н	21.7			
16	Школьное					
Итого			655.7			

в том числе площадь, используемая жилищной конторой для собственных нужд в кв. м.

№№ по порядку	Использование помещений	Номера помещений	Общая площадь кв.м.	Кроме того, площадь балконов, лоджий и террас с учетом коэфф. кв.м.	Текущие изменения	
					Общая площадь кв.м.	Кроме того, площадь балконов, лоджий и террас с учетом коэфф. кв.м.
1	2	3	4	5	6	7
1	Учрежденческая					
	а) жилищная контора					
	б) комнаты детские, дружинников и другие					
2	Культурно-просветительная					
	а) красные уголки, клубы, библиотеки					
3	Прочая:					
	а) мастерские					
	б) склады жилищных контор					
	Технологические помещения					
	теплоузел					
	котельная					
	в том числе на газе					
	на твердом топливе					
	Итого					

II. БЛАГОУСТРОЙСТВО ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ (КВ. М.)

Дата записи		Канализация		Отопление									Ванны				Горячее водоснабжение		Газо-снабжение						Напряжение электросети																																																																																																																																																																																																
Водопровод								центральное																ВОЛЬТ																																																																																																																																																																																																	
местная								от собственной котельной		от групповой или квартальной котельной																																																																																																																																																																																																															
центр.								на твердом топливе		на газе		на твердом топливе		на газе		калориферное		с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
печное								от АГВ		от ТЭЦ минэнерго								с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
печное газовое								от АГВ		от ТЭЦ минэнерго								с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
от ТЭЦ минэнерго								от АГВ		от ТЭЦ минэнерго								с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
на твердом топливе								от собственной котельной		от групповой или квартальной котельной								с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
на газе								на твердом топливе		на газе								с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
калориферное								калориферное										с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
с горячим водоснабжением								с горячим водоснабжением										с горячим водоснабжением		с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		без колонок и горячей воды		от колонок		централизованное		баллоны		централизованное		Электроплиты		Мусоропровод		Лифты пассажир./грузовые, шт		Радио		127		220																																																																																																																																																																													
с газовыми колонками								с газовыми колонками										с газовыми колонками		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями		с электрическими водонагревателями</	

III. ИСЧИСЛЕНИЕ ПЛОЩАДЕЙ И ОБЪЕМОВ ОСНОВНЫХ И ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ СТРОЕНИЯ И ПРИСТРОЕК

№ или литера по плану	Наименование	Формулы для подсчета площадей по наружному обмеру	Площадь (кв.м.)	Высота (м)	Объем (куб.м.)
1	2	3	4	5	
А	Основное строение	1473.4	1473.4	23.30	34330
А			-52.9	3.70	-196
	Итого по строению:				34134

IV. Описание конструктивных элементов и определение износа многоквартирного дома

Литера А Группа капитальности II сборник № 28
 Вид внутренней отделки простой таблица № 31 г

№№ по порядку	Наименование конструктивных элементов	Описание конструктивных элементов (материал, конструкция, отделка и прочее)	Техническое состояние (осадки, трещины, гниль и т.п.)	Удельные веса конструкт. элементов	Поправка к удельн. весу в процентах	Удельн. вес констр. элем. с поправкой	Износ, %	Произведен. проц. износа на уд. вес констр. элем.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Фундаменты	бутовый ленточный	Отдельные глубокие трещины шириной до 1 см и сырые места в цоколе и под окнами; выпучивание отдельных участков стен подвала	9		9	40	3.60
2	а. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	Осадочные трещины в перемычках и под оконными проемами; незначительные отклонения от вертикали и выпучивания	24		24	45	10.80
	б. Перегородки	деревянные оштукатуренные					0	
3	Перекрытия	чердачное	деревянные оштукатуренные; по металлическим балкам				0	
		междуетажное	деревянные оштукатуренные; по металлическим балкам	13		13	60	7.80
		надподвальное						
4	Крыша	оцинкованное железо по деревянной обрешетке	Ржавчина на поверхности кровли и со стороны чердака, свищи и пробоины; искривление и нарушение креплений ограждающей решетки.	2		2	50	1.00
5	Полы	дощатые, окрашены; паркетные	Сильная просадка, изношенность и частые изломы досок, местами гниль	11		11	60	6.60
6	Проемы	Оконные	Оконные переплеты рассохлись, покособились и расшатаны в углах; часть приборов повреждена или отсутствует	10		10	35	3.50
		Дверные	филенчатые, окрашены				0	
7		Внутр. отделка а. б.	окраска клеевая потолков; штукатурка	10		10	55	5.50
		Наружн. отделка архитек. оформ. а. б. в.	расшивка швов				0	
8	Санитарно-технические устройства	Центр. отопление	от ТЭЦ				0	
		Печное отопление						
		Водопровод	от городской центральной сети				0	
		Электроосвещен.	скрытая проводка				0	
		Радио	скрытая проводка	18		16.15	60	9.69
		Телефон	скрытая проводка				0	
		Телевидение	от коллективных антенн				0	
		Ван- ны	с газ. колонк.					
			с дров. колонк.					
			с горяч. вод.				0	
		Горячее водосн.	централизованное				0	
		Электроплиты						

		Вентиляция	естественная				0	
		Газоснабжение	центральное				0	
		Мусоропровод						
		Лифты						
		Канализация	сброс в городскую сеть				0	
9	Разные работы	крыльца; лестницы железобетонные по стальным косоурам	В подступенках трещины	3		3	50	1.50
Итого				100.0		98.2		49.99

Процент износа, приведенный к 100 по формуле $\frac{\text{гр.9} \times 100}{\text{гр.7}} = 51.0 \%$

V. Описание конструктивных элементов, определение износа основных пристроек

Литера _____ Группа капитальности _____ сборник № _____
 Вид внутренней отделки _____ таблица № _____

№№ по порядку	Наименование конструктивных элементов	Описание конструктивных элементов (материал, конструкция, отделка и прочее)	Техническое состояние (осадки, трещины, гниль и т.п.)	Удельные веса конструкт. элементов	Поправка к удельн. весу в процентах	Удельн. вес констр. элем. с поправкой	Износ, %	Произведен. проц. износа на уд. вес констр. элем.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Фундаменты							
2	а. Наружные и внутренние капитальные стены							
	б. Перегородки							
3	Перекрытия	чердачное						
		междуэтажное						
		надподвальное						
4	Крыша							
5	Полы							
6	Проемы	Оконные						
		Дверные						
7		Внутр. отделка а. б.						
		Наружн. отделка архитек. оформ. а. б. в.						
8	Санитарно-технические и электротехнические устройства	Центр. отопление						
		Печное отопление						
		Водопровод						
		Электроосвещен.						
		Радио						
		Телефон						
		Телевидение						
		Ван ны	с газ. колонк.					
			с дров. колонк.					
			с горяч. вод.					
		Горячее водосн.						
		Электроплиты						
		Вентиляция						
		Газоснабжение						
		Мусоропровод						
		Лифты						
		Канализация						
9	Разные работы							
Итого				100		100		

Процент износа, приведенный к 100 по формуле $\frac{\text{гр.9} \times 100}{\text{гр.7}} = 0 \%$

VI. Техническое описание холодных пристроек и тамбуров

Литера по плану	Назначение	Этажность	Описание конструктивных элементов и их удельные веса										№ сборника	№ таблицы	Удельный вес оценки объекта в %	Износ в %			
			Фундамент	Стены и перегородки	Перекрытия	Крыша	Полы	Проемы		Отделочные работы	Внутренние санитарно и электротехн. устройства	Прочие работы							
								Оконные	Дверные										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

VII. Исчисление восстановительной и действительной стоимости основной части строения и пристроек

Литера по плану	Наименов. здания и его частей	№ сборника	№ таблицы	Измеритель	Стоимость по табл.	Поправки к стоимости в коэфф.									Стоимость ед. измер. с поправками	Объем или площадь	Восстановительная стоимость	% износа	Действительная стоимость
						Удельный вес строения	На высоту помещения	На среднюю площадь	На превышение объема	На откл. от группы кап.	На не оборудов. подвал	На этажность	На мансарду	Удельный вес после поправок					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	Основное строение;	28	31 г	куб. м	24.20	0.98	0.95	0.91	0.93					0.79	19.12	34134	652642	51	319795
																Всего:	652642		319795
Стоимость в ценах 2007 года с учетом коэффициента, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.01.2007г. № 0000																	34796819		17050271

Текущие изменения внесены

Работу выполнил.....	« 21 » ноября 2007 г.	« » 20 г.	« » 20 г.
Инвентаризатор.....	Орлова А.Н.		
Проверил бригадир.....	Жилина С.В.		

Паспорт выдан « _____ » _____ 20__ г.

Начальник филиала ГУП "ГУИОН"
ПИБ Василеостровского района

_____ (_____ Панина Л.Г. _____)

М.П.

Перечень документов, прилагаемых к паспорту на многоквартирный дом:

1. Поэтажные планы _____ листов.
2. Ведомость помещений и их площадей _____ листов

Филиал ГУП "ГУИОН" ПИБ Василеостровского района
 Ведомость помещений и их площадей
 Приложение к поэтажному плану
 Адрес: г.Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А

Нежилые помещения

Этаж	№ помещения	№ части помещения	Наименование части помещения	Общая площадь, кв.м.	Кроме того, площадь лоджий, балконов, веранд, террас с коэффициентами, кв.м	Высота, м	Примечание
1	1-Н	1	коридор	15.8		2.75	
		2	подсобное помещение	6.2		2.75	помещение
		3	подсобное помещение	14.1		2.75	помещение
		4	подсобное помещение	5.3		2.75	помещение для дезинфекц. средств
		5	подсобное помещение	5.2		2.75	помещение для обработки анестезиол. оборудования
		6	коридор	16.7		2.75	
		7	туалет	2.3		2.75	
		8	кладовая	2.2		2.75	
		9	кладовая	3.8		2.75	
		10	кабинет	12.5		2.75	
		11	палата	8.8		2.75	
		12	предоперационная	5.6		2.75	предоперационная
		13	техническое помещение	5.0		2.75	сан. пропускник
		14	операционная	19.3		2.75	
Итого по помещению 1-Н:				122.8			
1	2-Н	1	коридор	2.9		2.30	
		2	офис	18.8		2.30	
Итого по помещению 2-Н:				21.7			
1	3-Н	1	зал торговый	79.6		2.89	
		2	тамбур	11.9		2.89	
		3	кабинет	13.5		2.89	
		4	кабинет	6.9		2.89	
		5	коридор	5.4		2.89	
		6	коридор	13.6		2.89	
		7	туалет	2.4		2.89	
Итого по помещению 3-Н:				133.3			
1	4-Н	1	зал торговый	122.7		3.00	
		2	туалет	0.7		3.00	
		3	коридор	4.9		3.00	
		4	умывальная	1.1		3.00	
		5	комната	14.5		3.00	
Итого по помещению 4-Н:				143.9			
1	5-Н	1	зал торговый	47.9		2.84	
		2	коридор	3.0		2.84	
		3	комната	11.1		2.84	
		4	туалет	3.8		2.84	/санузел
Итого по помещению 5-Н:				65.8			
1	6-Н	1	зал торговый	96.0		3.00	
		2	коридор	19.0		3.00	
		3	кабинет	12.2		3.00	
		4	умывальная	2.0		3.00	
		5	туалет	0.9		3.00	
Итого по помещению 6-Н:				130.1			
1	7-Н	1	кабинет	28.5		3.01	
		2	комната	6.9		3.01	
		3	туалет	2.7		3.01	
Итого по помещению 7-Н:				38.1			
Итого по нежилым помещениям :				655.7			

Жилые помещения

Этаж	№ помещения	№ части помещения	Наименование части помещения	Общая площадь, кв.м	в т.числе площадь, кв.м.		Кроме того, площадь лоджий, балконов, веранд, террас с коэффициентами, кв.м	Высота, м	Примечание
					Жилая, кв.м	Вспом. кв.м			
2	1	1	комната	11.8	11.8			3.70	
		2	совмещенный санузел	4.5		4.5		3.70	
		3	коридор	7.2		7.2		3.70	
		4	кухня	9.9		9.9		3.70	
Итого по квартире 1:				33.4	11.8	21.6			
2	2	1	коридор	9.5		9.5		3.70	
		2	комната	18.7	18.7			3.70	кроме того печь - 0,60 кв.м
		3	комната	29.6	29.6			3.70	
		4	комната	22.3	22.3			3.70	кроме того печь - 0,60 кв.м
		5	комната	13.8	13.8			3.70	
		6	комната	12.0	12.0			3.70	
		7	ванная	4.6		4.6		3.70	
		8	кухня	16.8		16.8		3.70	
		9	коридор	13.7		13.7		3.70	
		10	туалет	0.9		0.9		3.70	
		11	кладовая	0.8		0.8		3.70	
Итого по квартире 2:				142.7	96.4	46.3			
2	3	1	коридор	14.4		14.4		3.70	
		2	кухня	14.9		14.9		3.70	
		3	комната	15.3	15.3			3.70	
		4	коридор	2.2		2.2		3.70	
		5	ванная	4.3		4.3		3.70	
		6	комната	16.9	16.9			3.70	
		7	комната	27.6	27.6			3.70	в т.ч. печь - 0,60 кв.м
		8	комната	26.6	26.6			3.70	
		9	комната	13.3	13.3			3.70	
		10	коридор	7.9		7.9		3.70	
		11	туалет	0.7		0.7		3.70	
Итого по квартире 3:				144.1	99.7	44.4			
2	4	1	комната	12.1	12.1			3.70	
		2	комната	19.2	19.2			3.70	в т.ч. печь - 0,6 кв.м.
		3	комната	11.3	11.3			3.70	
		4	кухня	21.7		21.7		3.70	ранее ч.п.4,6
		5	совмещенный санузел	7.4		7.4		3.70	ранее ч.п. 6,7
		6	шкаф	1.5		1.5		3.70	ранее ч.п.7
		7	туалет	5.1		5.1		3.70	ранее ч.п.9,8
		8	коридор	22.4		22.4		3.70	ранее ч.п.1,3,5,8
Итого по квартире 4:				100.7	42.6	58.1			
3	5	1	кухня	16.8		16.8		3.57	
		2	комната	12.9	12.9			3.57	
		3	ванная	5.7		5.7		3.57	
		4	комната	16.2	16.2			3.57	
		5	комната	20.1	20.1			3.57	
		6	комната	14.3	14.3			3.57	
		7	коридор	11.7		11.7		3.57	
		8	коридор	6.2		6.2		3.57	
		9	туалет	1.0		1.0		3.57	
Итого по квартире 5:				104.9	63.5	41.4			

3	6	1	туалет	0.9		0.9		3.57	
		2	коридор	14.2		14.2		3.57	
		3	коридор	10.1		10.1		3.57	
		4	комната	19.1	19.1			3.57	
		5	комната	29.2	29.2			3.57	
		6	комната	21.9	21.9			3.57	
		7	комната	12.8	12.8			3.57	
		8	комната	18.6	18.6		1.4	3.57	балкон
		9	кухня	16.6		16.6		3.57	
Итого по квартире 6:				143.4	101.6	41.8	1.4		
3	7	1	кухня	15.6		15.6		3.57	
		2	комната	15.3	15.3			3.57	
		3	коридор	2.3		2.3		3.57	
		4	ванная	4.2		4.2		3.57	
		5	комната	16.7	16.7			3.57	
		6	комната	27.5	27.5			3.57	
		7	комната	26.5	26.5		1.2	3.57	балкон
		8	комната	13.6	13.6			3.57	
		9	коридор	8.3		8.3		3.57	
		10	туалет	1.0		1.0		3.57	
		11	коридор	15.1		15.1		3.57	
Итого по квартире 7:				146.1	99.6	46.5	1.2		
3	8	1	комната	15.6	15.6			3.57	в т.ч. печь - 0,6 кв.м
		2	комната	18.9	18.9			3.57	в т.ч. печь - 0,6 кв.м
		3	комната	15.4	15.4			3.57	
		4	комната	12.1	12.1			3.57	
		5	ванная	5.2		5.2		3.57	
		6	кухня	14.7		14.7		3.57	
		7	коридор	6.4		6.4		3.57	
		8	туалет	1.0		1.0		3.57	
		9	коридор	11.8		11.8		3.57	
Итого по квартире 8:				101.1	62.0	39.1			
4	9	1	кухня	16.6		16.6		3.60	
		2	комната	12.9	12.9			3.60	
		3	коридор	5.7		5.7		3.60	
		4	комната	15.4	15.4			3.60	
		5	комната	20.5	20.5			3.60	в т.ч., печь - 0,6 кв.м.
		6	комната	14.7	14.7			3.60	
		7	коридор	11.9		11.9		3.60	
		8	туалет	0.9		0.9		3.60	
		9	коридор	6.2		6.2		3.60	
Итого по квартире 9:				104.8	63.5	41.3			
4	10	1	коридор	10.3		10.3		3.60	
		2	комната	19.8	19.8			3.60	кроме того печь - 0,6 кв.м
		3	комната	30.4	30.4			3.60	
		4	комната	22.6	22.6			3.60	кроме того печь - 0,6 кв.м
		5	комната	13.2	13.2			3.60	
		6	комната	16.5		16.5	1.3	3.60	/МОП; балкон
		7	кухня	16.3		16.3		3.60	
		8	коридор	1.5		1.5		3.60	
		9	кладовая	0.9		0.9		3.60	
		10	туалет	0.9		0.9		3.60	
		11	коридор	14.0		14.0		3.60	
Итого по квартире 10:				146.4	86.0	60.4	1.3		
4	11	1	кухня	15.5		15.5		3.60	
		2	комната	14.3	14.3			3.60	
		3	ванная	5.7		5.7		3.60	

		4	кладовая	1.1		1.1		3.60	
		5	комната	15.5	15.5			3.60	
		6	комната	27.2	27.2			3.60	в т.ч. печь - 0,6 кв.м.
		7	комната	26.9	26.9		1.2	3.60	балкон
		8	комната	13.9	13.9			3.60	
		9	коридор	6.8		6.8		3.60	
		10	туалет	0.9		0.9		3.60	
		11	коридор	14.6		14.6		3.60	
Итого по квартире 11:				142.4	97.8	44.6	1.2		
4	12	1	комната	14.3	14.3			3.60	
		2	комната	19.9	19.9			3.60	
		3	комната	35.2	35.2			3.60	
		4	кухня	12.5		12.5		3.60	
		5	ванная	6.6		6.6		3.60	
		6	туалет	1.3		1.3		3.60	
		7	коридор	1.6		1.6		3.60	
		8	коридор	11.2		11.2		3.60	
Итого по квартире 12:				102.6	69.4	33.2			
5	13	1	кухня	14.3		14.3		3.60	
		2	комната	11.9	11.9			3.60	
		3	ванная	4.0		4.0		3.60	ранее ч.п.1,3,8
		4	комната	16.1	16.1			3.60	
		5	комната	19.8	19.8			3.60	
		6	комната	14.1	14.1			3.60	
		7	коридор	12.6		12.6		3.60	
		8	коридор	8.8		8.8		3.60	ранее ч.п.3,8
		9	шкаф	1.0		1.0		3.60	
		10	туалет	1.4		1.4		3.60	ранее ч.п.8
		11	коридор	1.7		1.7		3.60	ранее ч.п.1
Итого по квартире 13:				105.7	61.9	43.8			
5	14	1	коридор	10.9		10.9		3.60	
		2	комната	17.9	17.9			3.60	
		3	комната	29.6	29.6			3.60	в т.ч. печь - 0.40 кв.м
		4	комната	21.8	21.8			3.60	
		5	комната	13.3	13.3			3.60	
		6	комната	11.0	11.0			3.60	
		7	ванная	4.9		4.9		3.60	
		8	кладовая	0.8		0.8		3.60	
		9	кухня	16.9		16.9		3.60	
		10	туалет	0.9		0.9		3.60	
		11	коридор	17.0		17.0		3.60	
Итого по квартире 14:				145.0	93.6	51.4			
5	15	1	кухня	15.6		15.6		3.60	
		2	комната	14.7	14.7			3.60	
		3	коридор	3.2		3.2		3.60	
		4	ванная	4.5		4.5		3.60	
		5	комната	17.0	17.0			3.60	
		6	комната	26.2	26.2			3.60	в т.ч. печь 0,6 кв.м.
		7	комната	25.1	25.1			3.60	
		8	комната	14.1	14.1			3.60	в т.ч. печь 0,6 кв.м.
		9	коридор	7.6		7.6		3.60	
		10	туалет	0.9		0.9		3.60	
		11	коридор	16.0		16.0		3.60	
Итого по квартире 15:				144.9	97.1	47.8			
5	16	1	комната	16.7	16.7			3.60	
		2	комната	19.7	19.7			3.60	в т.ч. печь - 0,6

									кв.м
		3	комната	14.8	14.8			3.60	
		4	комната	10.9	10.9			3.60	
		5	коридор	5.1		5.1		3.60	
		6	кухня	16.8		16.8		3.60	
		7	коридор	8.6		8.6		3.60	
		8	туалет	0.9		0.9		3.60	
		9	коридор	9.9		9.9		3.60	
Итого по квартире 16:				103.4	62.1	41.3			
6	17	1	коридор	9.5		9.5		3.25	
		2	коридор	9.9		9.9		3.25	
		3	туалет	0.9		0.9		3.25	
		4	кухня	17.8		17.8		3.25	
		5	комната	11.3	11.3			3.25	
		6	ванная	5.3		5.3		3.25	
		7	комната	16.8	16.8			3.25	
		8	комната	20.5	20.5			3.25	
		9	комната	14.5	14.5			3.25	
Итого по квартире 17:				106.5	63.1	43.4			
6	18	1	коридор	10.5		10.5		3.25	
		2	комната	19.3	19.3			3.25	
		3	комната	16.8	16.8			3.25	
		4	комната	21.8	21.8			3.25	
		5	комната	13.4	13.4			3.25	
		6	комната	12.3	12.3			3.25	
		7	кухня	16.7		16.7		3.25	
		8	кладовая	0.9		0.9		3.25	
		9	ванная	4.7		4.7		3.25	
		10	туалет	0.9		0.9		3.25	
		11	коридор	15.8		15.8		3.25	
		12	комната	9.1	9.1			3.25	
		13	тамбур	2.9		2.9		3.25	
Итого по квартире 18:				145.1	92.7	52.4			
6	19	1	туалет	0.9		0.9		3.25	
		2	коридор	16.7		16.7		3.25	
		3	кухня	17.4		17.4		3.25	
		4	комната	15.0	15.0			3.25	
		5	ванная	5.9		5.9		3.25	
		6	кладовая	1.0		1.0		3.25	
		7	комната	18.0	18.0			3.25	
		8	комната	23.6	23.6			3.25	
		9	комната	25.5	25.5			3.25	
		10	комната	13.6	13.6			3.25	
		11	коридор	7.7		7.7		3.25	
		12	шкаф	2.4		2.4		3.25	ранее ч.п.8
Итого по квартире 19:				147.7	95.7	52.0			
6	20	1	комната	16.7	16.7			3.25	
		2	комната	17.7	17.7			3.25	
		3	комната	15.0	15.0			3.25	в т.ч. печь - 0,4кв.м
		4	комната	11.2	11.2			3.25	
		5	коридор	5.4		5.4		3.25	
		6	кухня	16.9		16.9		3.25	
		7	коридор	8.4		8.4		3.25	
		8	туалет	0.9		0.9		3.25	
		9	коридор	9.6		9.6		3.25	
Итого по квартире 20:				101.8	60.6	41.2			
2	21	1	комната	15.3	15.3			3.70	
		2	комната	20.2	20.2			3.70	
		3	комната	16.3	16.3			3.70	
		4	комната	13.2	13.2			3.70	
		5	кухня	16.4		16.4		3.70	
		6	коридор	6.3		6.3		3.70	
		7	ванная	5.6		5.6		3.70	
		8	туалет	0.9		0.9		3.70	
		9	коридор	11.7		11.7		3.70	
Итого по квартире 21:				105.9	65.0	40.9			

2	22	1	туалет	1.0		1.0		3.70	
		2	коридор	13.8		13.8		3.70	
		3	кухня	16.4		16.4		3.70	
		4	комната	12.6	12.6			3.70	
		5	коридор	1.6		1.6		3.70	
		6	ванная	5.0		5.0		3.70	
		7	комната	13.3	13.3			3.70	
		8	комната	21.5	21.5			3.70	
		9	комната	12.5	12.5			3.70	
		10	комната	19.2	19.2			3.70	
		11	коридор	9.9		9.9		3.70	
		12	комната	16.4	16.4			3.70	
Итого по квартире 22:				143.2	95.5	47.7			
2	23	1	коридор	7.2		7.2		3.70	
		2	комната	13.0	13.0			3.70	
		3	комната	27.3	27.3			3.70	
		4	комната	27.1	27.1			3.70	
		5	комната	16.8	16.8			3.70	в т.ч. печь - 0,15 кв.м
		6	комната	15.5	15.5			3.70	в т.ч. печь - 0,15 кв.м
		7	коридор	6.7		6.7		3.70	
		8	кухня	14.8		14.8		3.70	
		9	коридор	15.2		15.2		3.70	
		10	туалет	1.0		1.0		3.70	
Итого по квартире 23:				144.6	99.7	44.9			
2	24	1	коридор	11.7		11.7		3.70	
		2	коридор	5.7		5.7		3.70	
		3	туалет	0.9		0.9		3.70	
		4	кухня	14.4		14.4		3.70	
		5	ванная	5.0		5.0		3.70	
		6	комната	11.9	11.9			3.70	
		7	комната	16.2	16.2			3.70	
		8	комната	19.5	19.5			3.70	в т.ч. печь - 0,6 кв.м
		9	комната	15.8	15.8			3.70	в т.ч. печь - 0,6 кв.м
Итого по квартире 24:				101.1	63.4	37.7			
3	25	1	комната	15.0	15.0			3.57	
		2	комната	20.2	20.2			3.57	
		3	комната	15.2	15.2			3.57	
		4	комната	13.1	13.1			3.57	
		5	коридор	5.4		5.4		3.57	
		6	кухня	16.6		16.6		3.57	
		7	коридор	6.7		6.7		3.57	
		8	туалет	0.9		0.9		3.57	
		9	коридор	10.6		10.6		3.57	
Итого по квартире 25:				103.7	63.5	40.2			
3	26	1	кухня	16.6		16.6	1.5	3.57	балкон
		2	комната	12.7	12.7			3.57	
		3	коридор	1.6		1.6		3.57	
		4	ванная	3.7		3.7		3.57	
		5	комната	13.4	13.4			3.57	
		6	комната	21.5	21.5			3.57	
		7	комната	27.0	27.0			3.57	
		8	комната	18.7	18.7			3.57	
		9	коридор	9.0		9.0		3.57	
		10	коридор	13.9		13.9		3.57	
		11	туалет	1.0		1.0		3.57	
Итого по квартире 26:				139.1	93.3	45.8	1.5		
3	27	1	туалет	0.9		0.9		3.57	
		2	коридор	14.5		14.5		3.57	
		3	коридор	8.1		8.1		3.57	
		4	комната	13.4	13.4			3.57	в т.ч. печь - 0,6

		5	комната	26.6	26.6		1.2	3.57	кв.м
		6	комната	24.3	24.3			3.57	балкон
									в т.ч. печь - 0,6 кв.м
		7	комната	17.1	17.1			3.57	
		8	комната	14.9	14.9			3.57	
		9	ванная	3.1		3.1		3.57	
		10	коридор	3.5		3.5		3.57	
		11	кухня	14.9		14.9		3.57	
		Итого по квартире 27:		141.3	96.3	45.0	1.2		
3	28	1	кухня	14.4		14.4		3.57	
		2	ванная	5.2		5.2		3.57	
		3	комната	11.7	11.7			3.57	
		4	комната	15.7	15.7			3.57	
		5	комната	18.9	18.9			3.57	
		6	комната	15.3	15.3			3.57	
		7	коридор	10.7		10.7		3.57	
		8	коридор	6.3		6.3		3.57	
		9	туалет	1.0		1.0		3.57	
		Итого по квартире 28:		99.2	61.6	37.6			
4	29	1	комната	14.6	14.6			3.60	
		2	комната	19.1	19.1			3.60	
		3	комната	10.5	10.5			3.60	
		4	кухня-столовая	33.2		33.2		3.60	ранее ч.п.6
		5	совмещенный санузел	5.7		5.7		3.60	ранее ч.п.5
		6	шкаф	2.9		2.9		3.60	
		7	туалет	1.0		1.0		3.60	ранее ч.п.8
		8	коридор	15.8		15.8		3.60	ранее ч.п.7,9
		Итого по квартире 29:		102.8	44.2	58.6			
4	30	1	кухня	17.2		17.2		3.60	
		2	комната	13.6	13.6		1.2	3.60	балкон
		3	коридор	1.7		1.7		3.60	
		4	ванная	4.2		4.2		3.60	
		5	комната	13.6	13.6			3.60	
		6	комната	23.3	23.3			3.60	
		7	комната	30.7	30.7			3.60	
		8	комната	19.0	19.0			3.60	
		9	коридор	9.3		9.3		3.60	
		10	туалет	1.0		1.0		3.60	
		11	коридор	13.8		13.8		3.60	
		Итого по квартире 30:		147.4	100.2	47.2	1.2		
4	31	1	коридор	7.7		7.7		3.60	
		2	комната	14.0	14.0			3.60	
		3	комната	26.2	26.2		1.3	3.60	балкон
		4	комната	26.9	26.9			3.60	
		5	комната	18.2	18.2			3.60	
		6	комната	15.6	15.6			3.60	
		7	кухня	14.6		14.6		3.60	
		8	коридор	1.8		1.8		3.60	
		9	совмещенный санузел	4.5		4.5		3.60	
		10	коридор	15.4		15.4		3.60	
		11	туалет	0.8		0.8		3.60	
		Итого по квартире 31:		145.7	100.9	44.8	1.3		
4	32	1	кухня	16.1		16.1		3.60	
		2	комната	12.3	12.3			3.60	
		3	ванная	4.9		4.9		3.60	
		4	комната	15.9	15.9			3.60	
		5	комната	19.1	19.1			3.60	
		6	комната	16.2	16.2			3.60	
		7	коридор	11.8		11.8		3.60	
		8	коридор	6.2		6.2		3.60	
		9	туалет	1.0		1.0		3.60	
		Итого по квартире 32:		103.5	63.5	40.0			
5	33	1	комната	14.9	14.9			3.60	

		2	комната	20.1	20.1			3.60	
		3	комната	16.4	16.4			3.60	
		4	комната	12.8	12.8			3.60	
		5	ванная	5.8		5.8		3.60	
		6	кухня	16.9		16.9		3.60	
		7	коридор	6.8		6.8		3.60	
		8	туалет	0.9		0.9		3.60	
		9	коридор	11.4		11.4		3.60	
Итого по квартире 33:				106.0	64.2	41.8			
5	34	1	туалет	0.9		0.9		3.60	
		2	коридор	14.3		14.3		3.60	
		3	кухня	18.3		18.3		3.60	
		4	комната	13.6	13.6			3.60	
		5	комната	13.9	13.9			3.60	
		6	комната	22.8	22.8			3.60	
		7	комната	29.6	29.6			3.60	
		8	комната	19.3	19.3			3.60	в т.ч. печь - 0.6 кв.м
		9	коридор	10.6		10.6		3.60	
		10	коридор	2.1		2.1		3.60	
		11	ванная	3.4		3.4		3.60	
Итого по квартире 34:				148.8	99.2	49.6			
5	35	1	коридор	7.6		7.6		3.60	
		2	комната	12.6	12.6			3.60	
		3	комната	27.6	27.6			3.60	
		4	комната	26.8	26.8			3.60	
		5	комната	16.9	16.9			3.60	
		6	комната	15.3	15.3			3.60	
		7	кухня	16.2		16.2		3.60	
		8	коридор	2.2		2.2		3.60	
		9	ванная	3.7		3.7		3.60	
		10	туалет	1.0		1.0		3.60	
		11	коридор	16.6		16.6		3.60	
Итого по квартире 35:				146.5	99.2	47.3			
5	36	1	коридор	10.2		10.2		3.60	
		2	коридор	8.6		8.6		3.60	
		3	туалет	0.9		0.9		3.60	
		4	кухня	16.4		16.4		3.60	
		5	комната	11.3	11.3			3.60	
		6	ванная	5.9		5.9		3.60	
		7	комната	15.3	15.3			3.60	
		8	комната	19.9	19.9			3.60	
		9	комната	15.7	15.7			3.60	
Итого по квартире 36:				104.2	62.2	42.0			
6	37	1	комната	15.2	15.2			3.25	
		2	комната	20.1	20.1			3.25	
		3	комната	15.0	15.0			3.25	
		4	комната	12.5	12.5			3.25	
		5	ванная	5.6		5.6		3.25	
		6	кухня	18.3		18.3		3.25	
		7	коридор	6.5		6.5		3.25	
		8	туалет	0.9		0.9		3.25	
		9	коридор	13.1		13.1		3.25	
Итого по квартире 37:				107.2	62.8	44.4			
6	38	1	туалет	0.9		0.9		3.25	
		2	коридор	16.0		16.0		3.25	
		3	кухня	17.6		17.6		3.25	
		4	комната	10.9	10.9			3.25	
		5	коридор	1.9		1.9		3.25	
		6	ванная	2.9		2.9		3.25	
		7	комната	15.9	15.9			3.25	
		8	комната	22.6	22.6			3.25	
		9	комната	28.9	28.9			3.25	
		10	комната	19.6	19.6			3.25	
		11	коридор	10.4		10.4		3.25	
Итого по квартире 38:				147.6	97.9	49.7			
6	39	1	коридор	9.8		9.8		3.25	
		2	комната	13.0	13.0			3.25	

		3	комната	25.8	25.8			3.25	
		4	комната	25.9	25.9			3.25	
		5	комната	16.6	16.6			3.25	
		6	комната	14.6	14.6			3.25	
		7	кухня	16.4		16.4		3.25	
		8	кладовая	0.9		0.9		3.25	
		9	ванная	6.1		6.1		3.25	
		10	туалет	0.9		0.9		3.25	
		11	коридор	18.7		18.7		3.25	
Итого по квартире 39:				148.7	95.9	52.8			
6	40	1	коридор	9.6		9.6		3.25	
		2	коридор	8.5		8.5		3.25	
		3	туалет	0.9		0.9		3.25	
		4	кухня	17.0		17.0		3.25	
		5	комната	11.5	11.5			3.25	
		6	ванная	5.0		5.0		3.25	
		7	комната	15.9	15.9			3.25	
		8	комната	19.9	19.9			3.25	в т.ч. печь - 0,6 кв.м.
		9	комната	15.5	15.5			3.25	
Итого по квартире 40:				103.8	62.8	41.0			
1	41	1	кухня	17.1		17.1		3.00	
		2	комната	15.8	15.8			3.00	
		3	подсобное помещение	15.5		15.5		3.00	/моп
		4	комната	20.8	20.8			3.00	в т.ч. печь - 0,2 кв.м.
		5	комната	14.9	14.9			3.00	в т.ч. печь - 0,2 кв.м.
		6	коридор	21.5		21.5		3.00	
		7	туалет	0.9		0.9		3.00	
Итого по квартире 41:				106.5	51.5	55.0			
1	42	1	кухня	8.9		8.9		3.00	ранее ч.п.1,5 /кухня- коридор
		2	комната	11.5	11.5			3.00	
		3	комната	12.2	12.2			3.00	
		4	совмещенный санузел	4.6		4.6		3.00	
Итого по квартире 42:				37.2	23.7	13.5			
1	48	1	коридор	11.9		11.9		3.00	
		2	туалет	1.0		1.0		3.00	
		3	коридор	9.3		9.3		3.00	
		4	коридор	11.0		11.0		3.00	
		5	туалет	0.8		0.8		3.00	
		6	комната	15.9	15.9			3.00	
		7	комната	11.8	11.8			3.00	
		8	комната	19.9	19.9			3.00	
		9	комната	13.7	13.7			3.00	
		10	кухня	11.9		11.9		3.00	
		11	ванная	3.3		3.3		3.00	
Итого по квартире 48:				110.5	61.3	49.2			
2	64	1	комната	12.4	12.4			3.70	
		2	коридор	12.9		12.9		3.70	
		3	совмещенный санузел	8.7		8.7		3.70	
		4	кухня-столовая	32.8		32.8		3.70	/кухня- столовая
Итого по квартире 64:				66.8	12.4	54.4			
Итого по жилым помещениям :				5224.0	3260.9	1963.1	10.3		

Кроме того:

Лестницы

Этаж	№ помещения	№ части помещения	Наименование части помещения	Общая площадь, кв.м.	Кроме того, площадь лоджий, балконов, веранд, террас с коэффициентами, кв.м	Высота, м	Примечание
1	1ЛК	I	лестница	17.1		3.00	
2		II	лестница	17.1		3.70	
3		III	лестница	17.1		3.57	
4		IV	лестница	17.1		3.60	
5		V	лестница	17.1		3.60	
6		VI	лестница	17.1		3.00	
Итого по помещению 1ЛК:				102.6			
1	2ЛК	I	тамбур	2.0		3.00	
		II	лестничная площадка	23.0		3.00	
		III	лифт пассажирский	2.0		3.00	
2		IV	лестничная площадка	33.8		3.70	
3		V	лестничная площадка	33.8		3.57	
4		VI	лестничная площадка	33.8		3.60	
5		VII	лестничная площадка	33.8		3.60	
6		VIII	лестничная площадка	33.8		3.25	
Итого по помещению 2ЛК:				196.0			
1	3ЛК	I	лестница	17.8		3.00	
2		II	лестница	17.8		3.70	
3		III	лестница	17.8		3.57	
4		IV	лестница	17.8		3.60	
5		V	лестница	17.8		3.60	
6		VI	лестница	17.8		3.25	
Итого по помещению 3ЛК:				106.8			
1	4ЛК	I	лестница	17.0		3.00	
2		II	лестница	17.0		3.70	
3		III	лестница	17.0		3.57	
4		IV	лестница	17.0		3.60	
5		V	лестница	17.0		3.60	
6		VI	лестница	17.0		3.25	
Итого по помещению 4ЛК:				102.0			
1	5ЛК	I	тамбур	1.0		3.00	
		II	лестничная площадка	21.3		3.00	
		III	лифт пассажирский	2.0		3.00	
2		IV	лестничная площадка	34.6		3.70	
3		V	лестничная площадка	34.6		3.57	
4		VI	лестничная площадка	34.6		3.60	
5		VII	лестничная площадка	34.6		3.60	
6		VIII	лестничная площадка	34.6		3.25	
Итого по помещению 5ЛК:				197.3			
1	6ЛК	I	лестница	16.7		3.00	
2		II	лестница	16.7		3.70	
3		III	лестница	16.7		3.57	
4		IV	лестница	16.7		3.60	
5		V	лестница	16.7		3.60	
6		VI	лестница	16.7		3.25	
Итого по помещению 6ЛК:				100.2			
Итого по лестницам :				804.9			

Итого по строению:

Общая площадь, кв. м:

5879.7

Кроме того:

площадь лоджий, балконов,
веранд, террас с коэффициентами, кв. м: 10.3

площадь лестниц, кв. м: 804.9

площадь балконов и лоджий с коэффициентами, кв.м: 0.0

необорудованная площадь, кв. м: 0.0

Исполнил: _____ / Орлова А.Н. /

Проверил: _____ / Жилина С.В. /

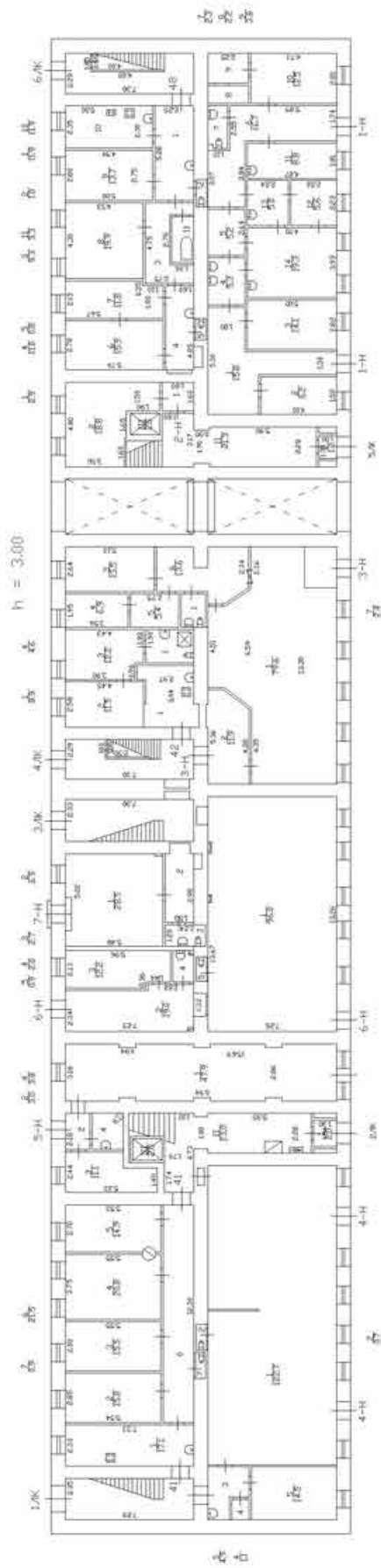
Начальник филиала ГУП _____ / Панина Л.Г. /

"ГУИОН" ПИБ

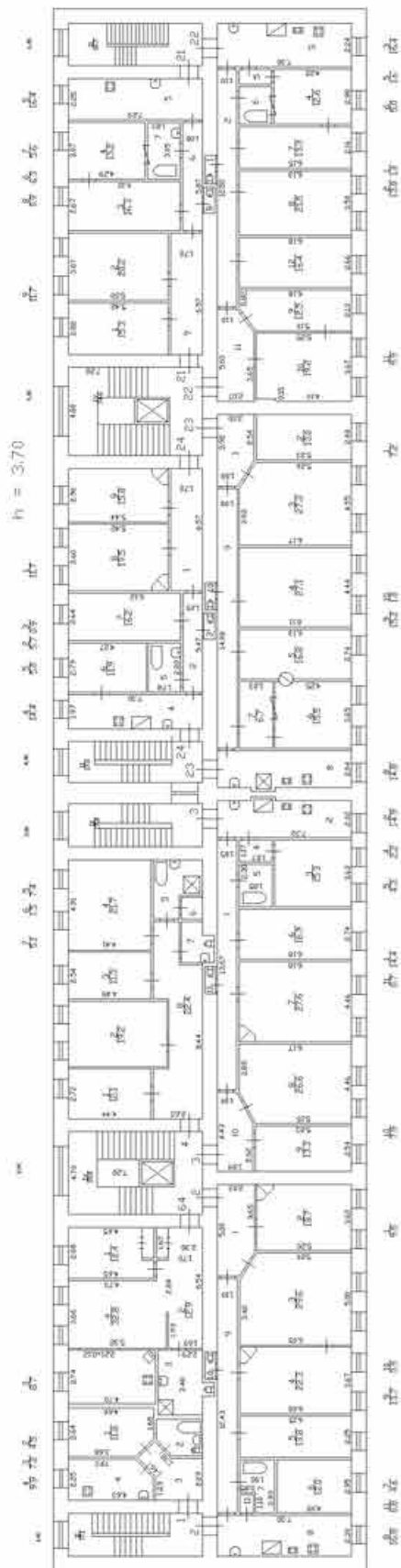
Василеостровского района _____

« 21 » _____ октября 2012 г.

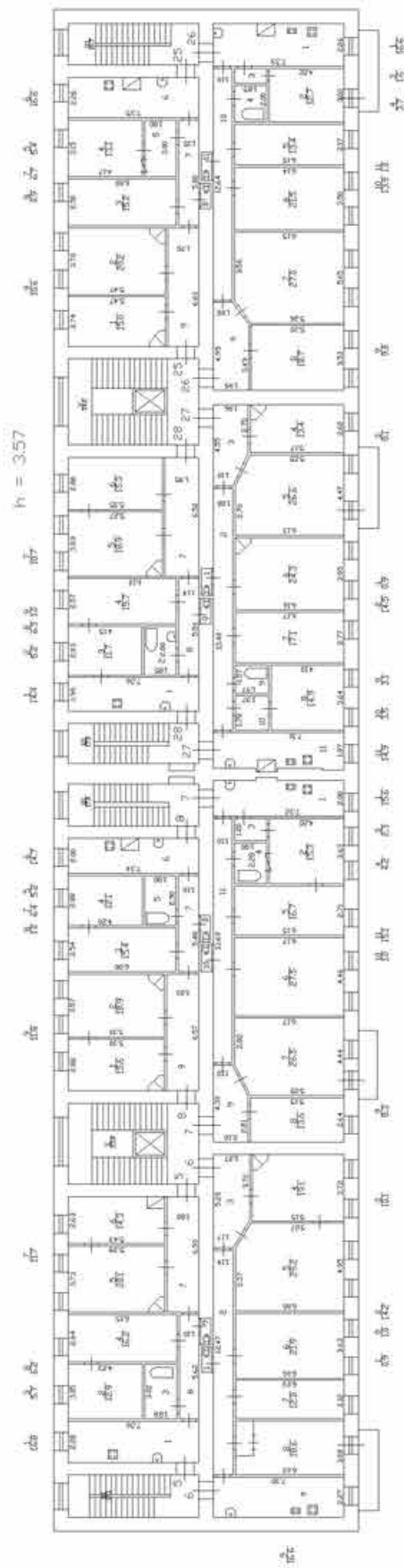
ПРОЕКТ ПОЛА



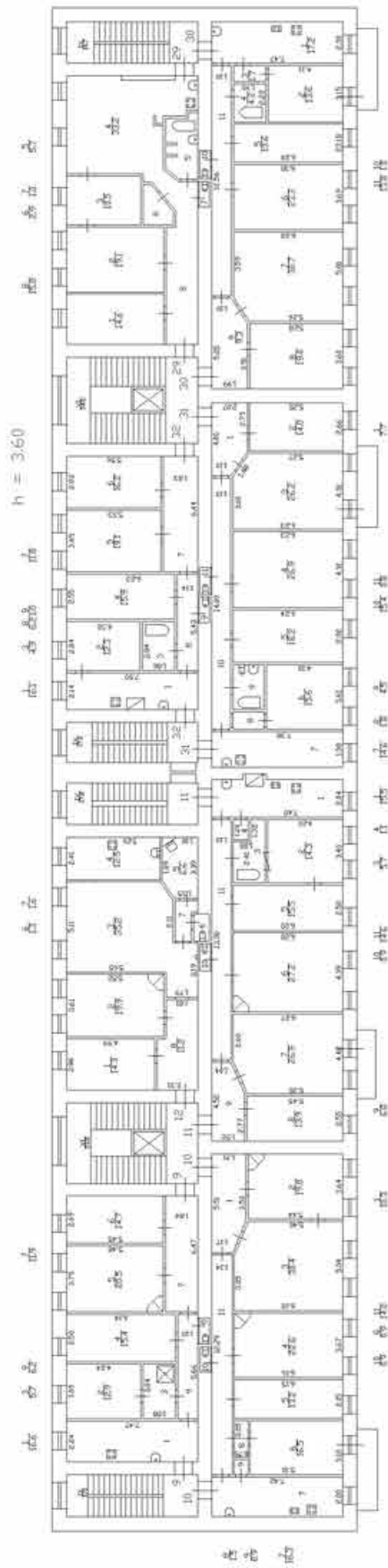
План 2 этаж



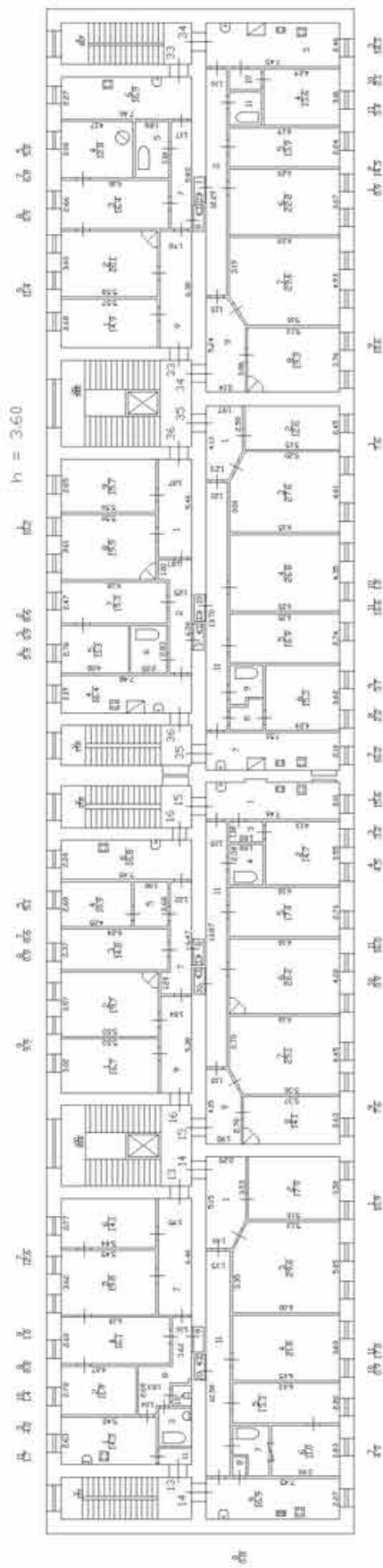
План 3 этажа



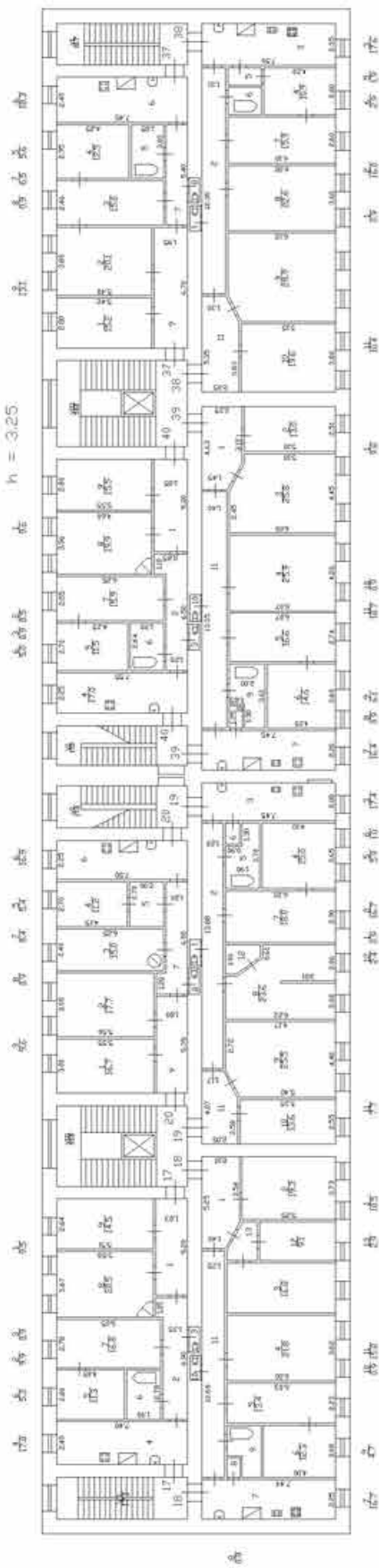
План 4 этажа



План 5 этажа



План 6 этажа



ПРИЛОЖЕНИЕ №5.

Иконографические материалы

Список иллюстраций

Илл. 1. «Санктпетербургский план» И.Б. Зихгейма. 1738 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1738/

Илл. 2. План территории Васильевского острова в районе Малой перспективы (Среднего проспекта) между 2-й и 9-й линиями. 1765-1773 гг. Фрагмент. Из кн.: Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Горихвостикова и др.). СПб., 2003. С. 123.

Илл. 3. Планы Васильевской части. 1798 - без даты. Фрагмент. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 321. Л. 6.

Илл. 4. «Подробный планъ столичнаго города Ст.Петербурга» (План Шуберта). 1828 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/

Илл. 5. Карта из «Атласа тринадцати частей С. Петербурга» Н. Цылова. 1849 г. Фрагмент. Из кн.: Атлас тринадцати частей С. Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 243.

Илл. 6. План Санкт-Петербурга Мусницкого 1868 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1868/

Илл. 7. План Санкт-Петербурга из путеводителя Суворина. 1896 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1896/

Илл. 8. План из путеводителя Суворина «Весь Петербург». 1913 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_suvorin_1913/

Илл. 9. Новый план Ленинграда 1933 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1933/

Илл. 10. Спутниковая карта Ленинграда. 1966 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_sputnik-1966/

Илл. 11. Спутниковый снимок. 2025 г. Яндекс Карты [Электронный ресурс] URL: <https://yandex.ru/maps/2/saint-petersburg/sputnik/?ll=30.280280%2C59.944911&z=17>

Илл. 12. План Васильевской части 3-го квартала по 5-й линии под №№ 41, 43. Вор коммерции советницы Прасковьи Ивановны Харичковой. 1850 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 1-2.

Илл. 13. План дворового места потомственных почетных граждан Харичковых, состоящего в Васильевской части во 2-м участке, по табели 1822 г. под №№ 322-м и 323-м, по Пятой линии 46-м. 1870 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 5-6.

Илл. 14. Генеральный план двора Харичкова, состоящего Васильевской части 2-го участка по 5-й линии. 1871 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 7об-8.

Илл. 15. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего во 2-м участке Васильевской части по 5-й линии под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 13об-14.

Илл. 16. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 18об-19.

Илл. 17. Фасад лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 29-30.

Илл. 18. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 31об-32.

Илл. 19. Фасад по линии АБ лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 36об-37.

Илл. 20. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1876 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 38об-39.

Илл. 21. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1877 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 48об-49.

Илл. 22. План двора женщины врача Антонины Александровны Еремеевой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 52об-53.

Илл. 23. План лит. А 2, 3, 4, 5, 6 этажи. План лит. А, Б 1 этаж. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 54-56.

Илл. 24. Разрез лит. А по линии АВ. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 57-60.

Илл. 25. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 62-67.

- Илл. 26. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 68-73.
- Илл. 27. План двора Дмитрия Ивановича Тырлова Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 1-2.
- Илл. 28. План 1-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 3-5.
- Илл. 29. План 2-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 6-8.
- Илл. 30. План 3-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 9-11.
- Илл. 31. План 4-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 12-14.
- Илл. 32. План 5-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 15-17.
- Илл. 33. План 6-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 18-20.
- Илл. 34. Разрез лит. А. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 21-24.
- Илл. 35. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 25-28.
- Илл. 36. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 29-32.
- Илл. 37. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 33-36.
- Илл. 38. План двора вдовы купца 2-й гильдии Марии Степановны Викторовой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 76об.
- Илл. 39. Планы 1 и 2 этажей. План подвального этажа. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 77-78.
- Илл. 40. Мусоросжигательная печь и снеготаялка. План 3 этажа. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 79-80.
- Илл. 41. Проект надворного каменного трехэтажного флигеля. Фасад. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 81-83.
- Илл. 42. Вид фасада дома № 46 на 5-й линии Васильевского острова. [1930-е гг.]. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-52. Ед. хр. 78923.
- Илл. 43. Дом № 46 на 5-й линии Васильевского острова. 1948 г. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/1829324>
- Илл. 44. 5-я линия В.О., 46. 1960-1965 гг. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/135507>

Илл. 45. Вид части центрального фасада жилого дома № 46 по 5-й линии (бывший доходный дом А.А. Еремеевой, архитектор М.Ф. Еремеев, 1903- 1905 гг). 25 апреля 1979 г. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1АР-162. Ед. хр. 238519.

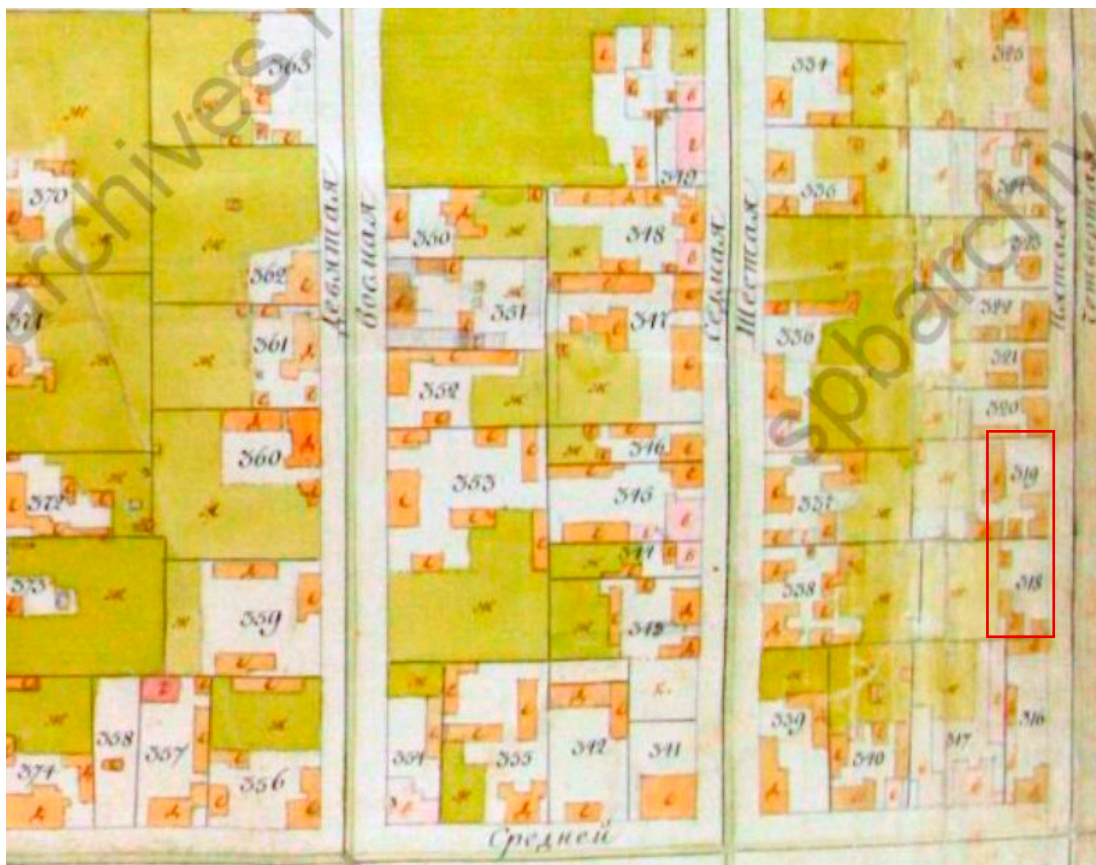
Иллюстрации



Илл. 1. «Санктпетербургский план» И.Б. Зихгейма. 1738 г. Фрагмент. Это Место-старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1738/



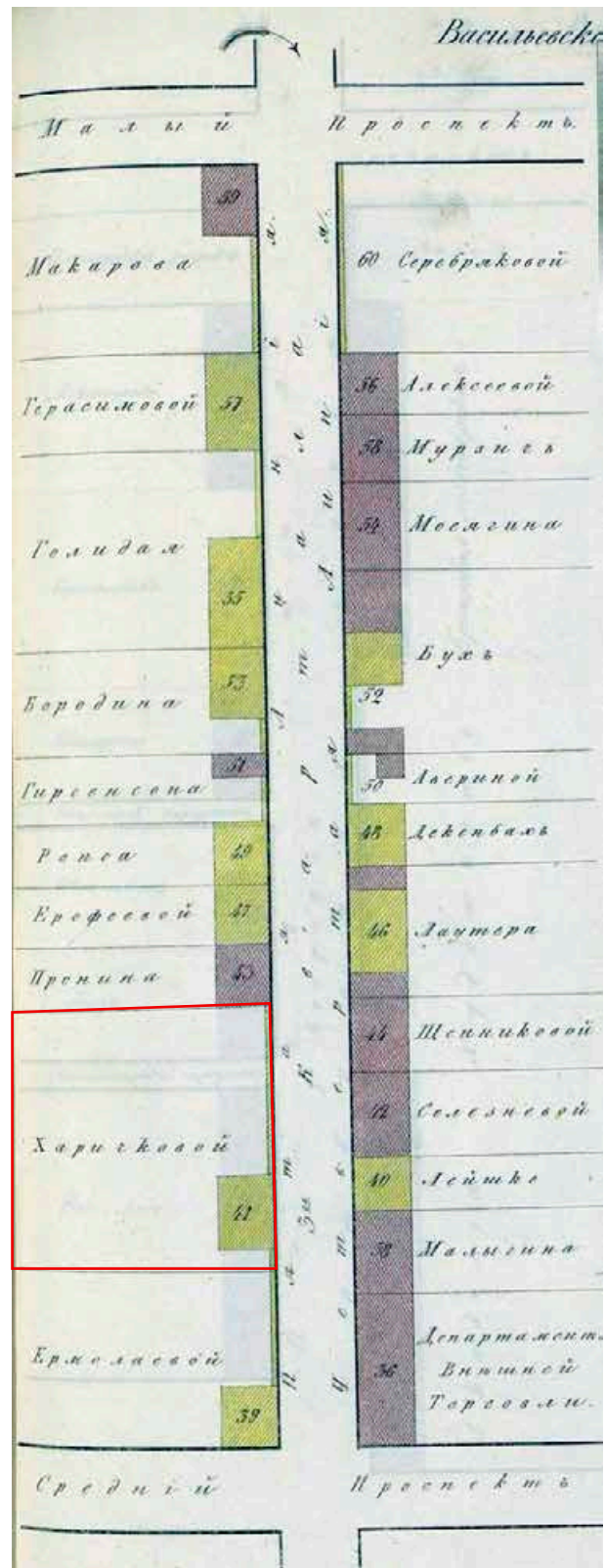
Илл. 2. План территории Васильевского острова в районе Малой перспективы (Среднего проспекта) между 2-й и 9-й линиями. 1765-1773 гг. Фрагмент. Из кн.: Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Горихвостикова и др.). СПб., 2003. С. 123.



Илл. 3. Планы Васильевской части. 1798 - без даты. Фрагмент. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 321. Л. 6.



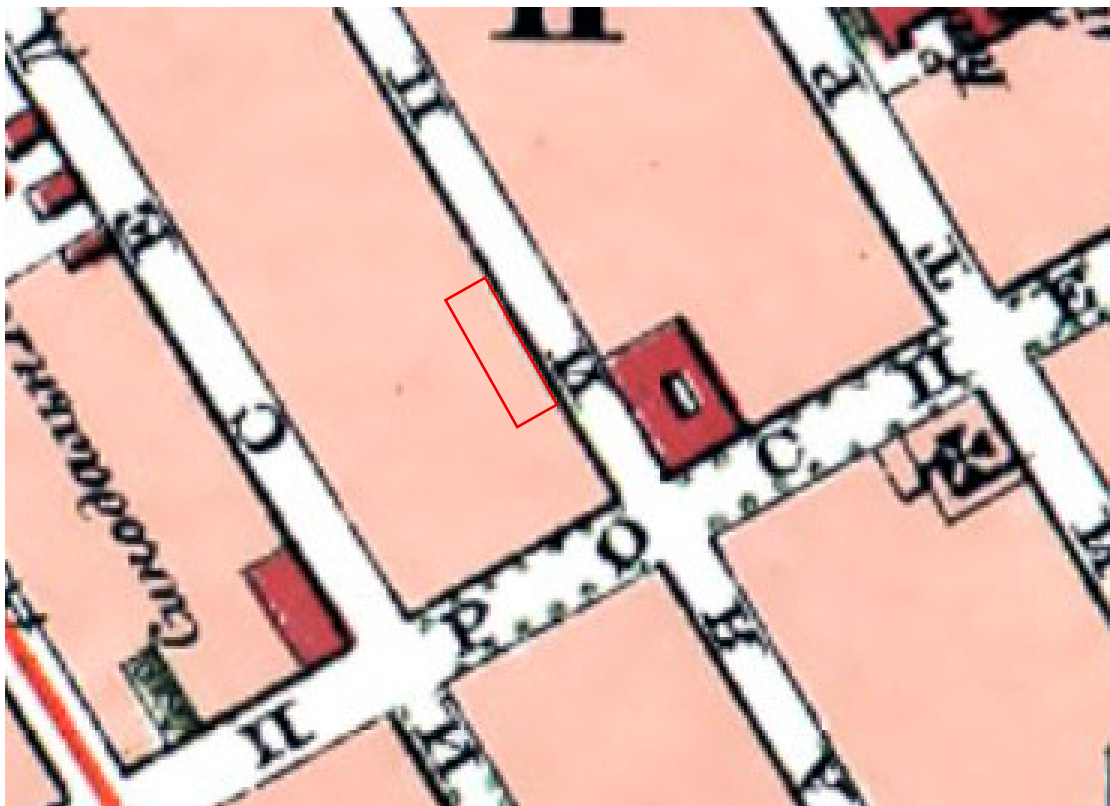
Илл. 4. «Подробный планъ столичнаго города Ст.Петербурга» (План Шуберта). 1828 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/



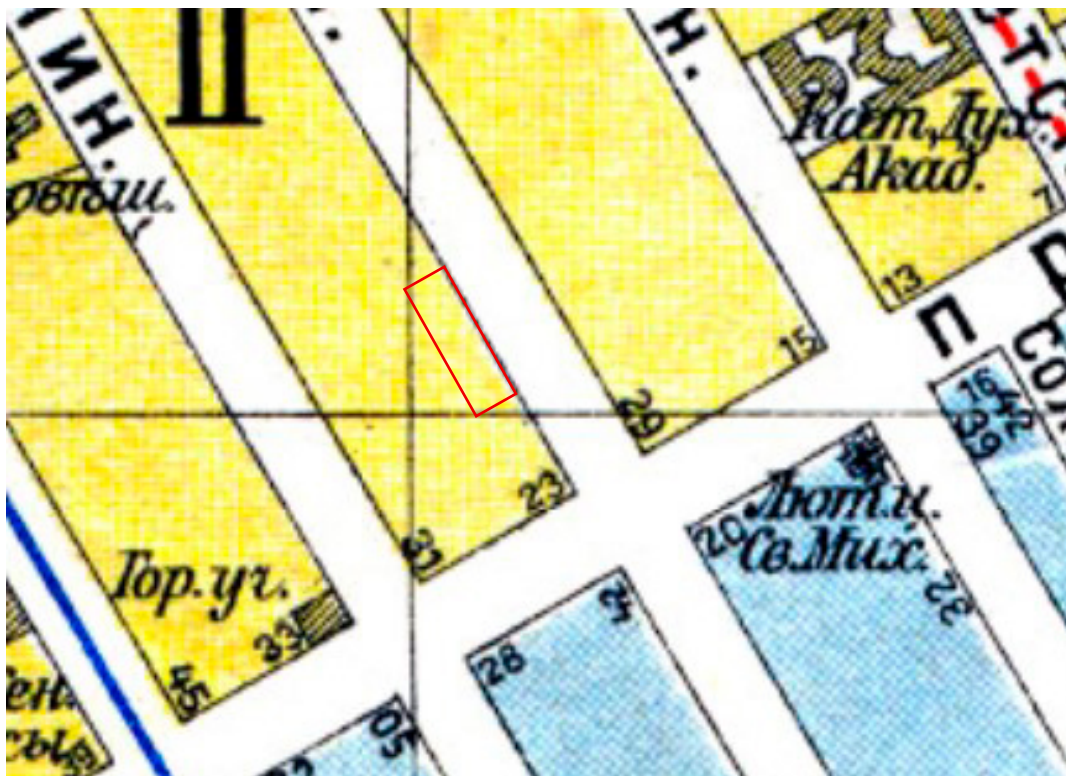
Илл. 5. Карта из «Атласа тринадцати частей С. Петербурга» Н. Цылова. 1849 г. Фрагмент. Из кн.: Атлас тринадцати частей С. Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 243.



Илл. 6. План Санкт-Петербурга Мусницкого 1868 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1868/



Илл. 7. План Санкт-Петербурга из путеводителя Суворина. 1896 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1896/



Илл. 8. План из путеводителя Суворина «Весь Петербург». 1913 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_suvorin_1913/



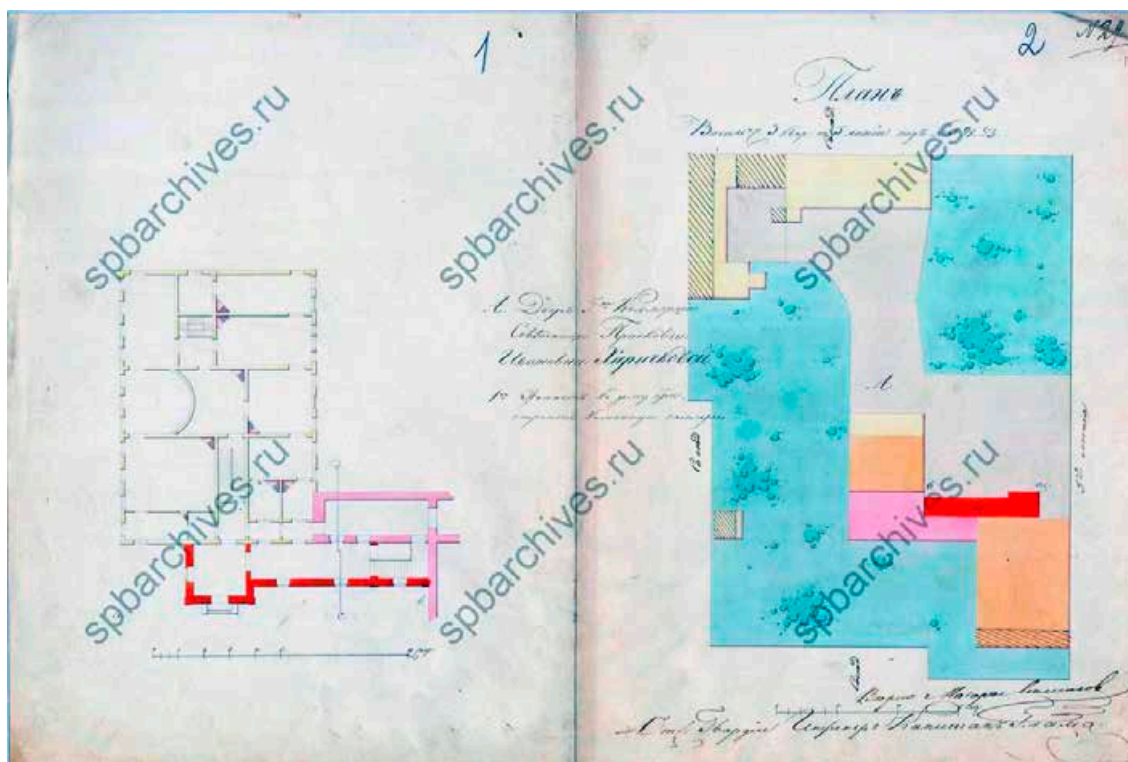
Илл. 9. Новый план Ленинграда 1933 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1933/



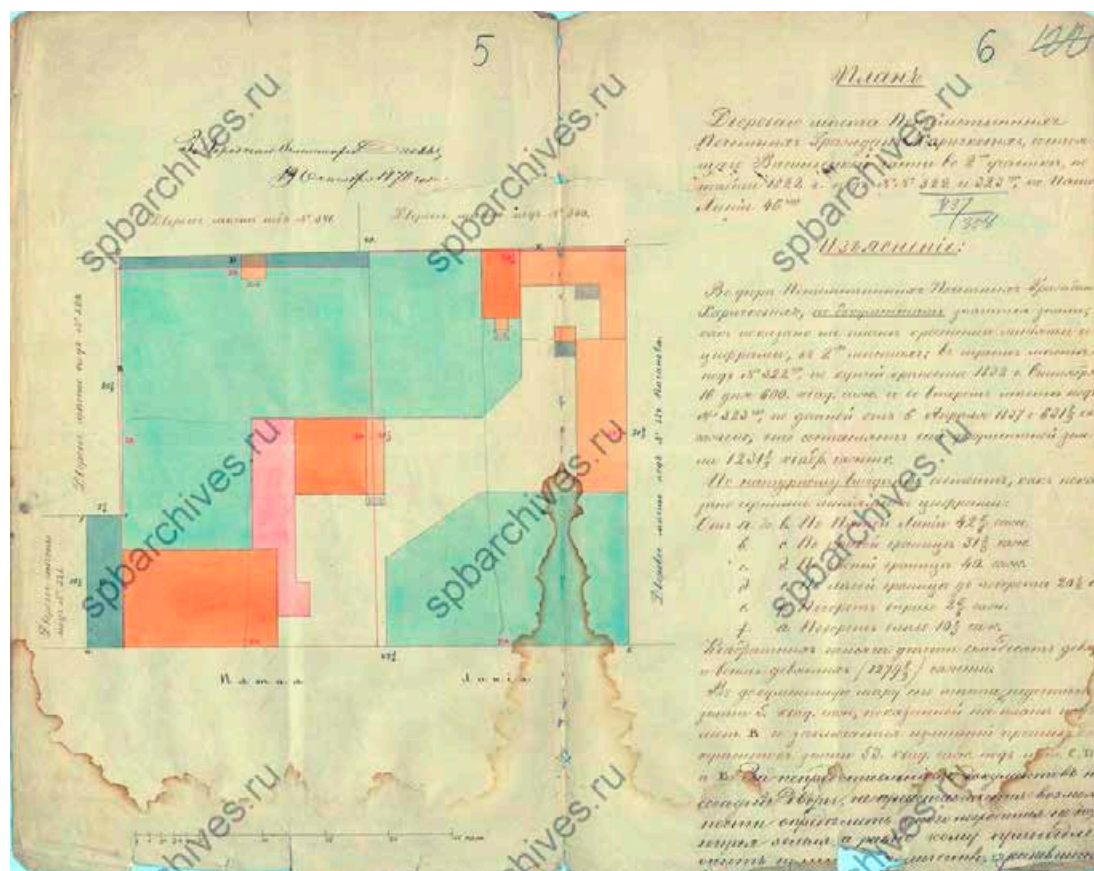
Илл. 10. Спутниковая карта Ленинграда. 1966 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_sputnik-1966/



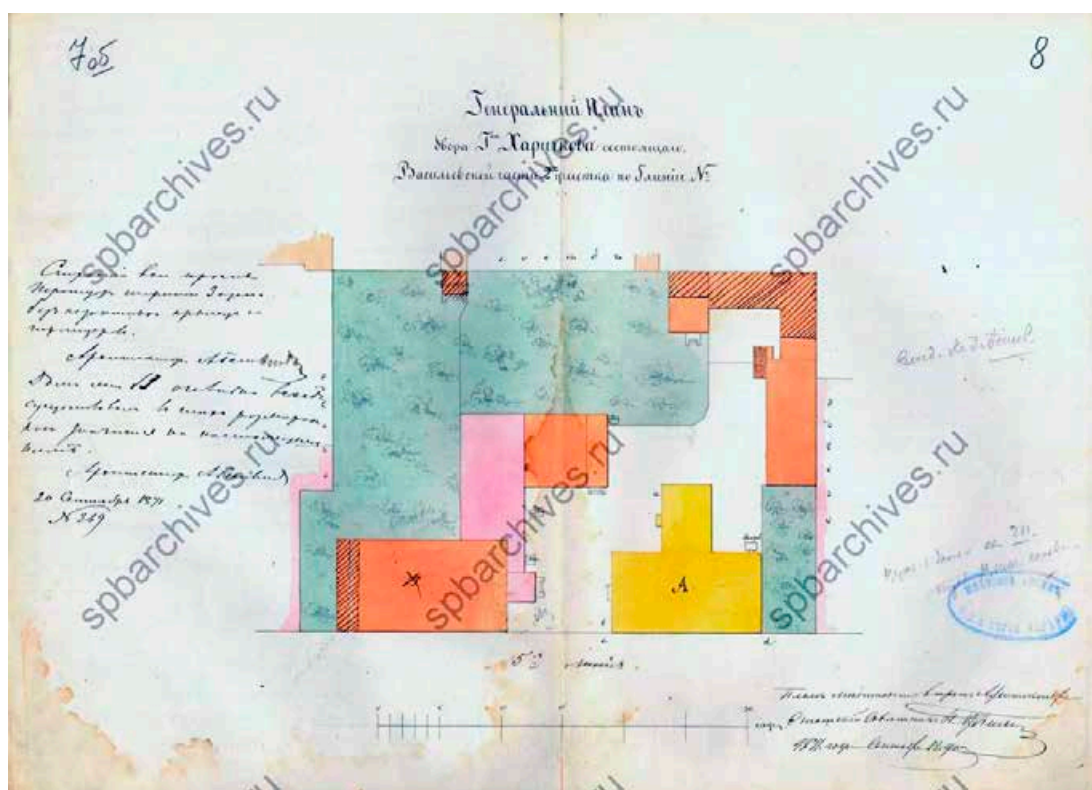
Илл. 11. Спутниковый снимок. 2025 г. Яндекс Карты [Электронный ресурс] URL: <https://yandex.ru/maps/2/saint-petersburg/sputnik/?ll=30.280280%2C59.944911&z=17>



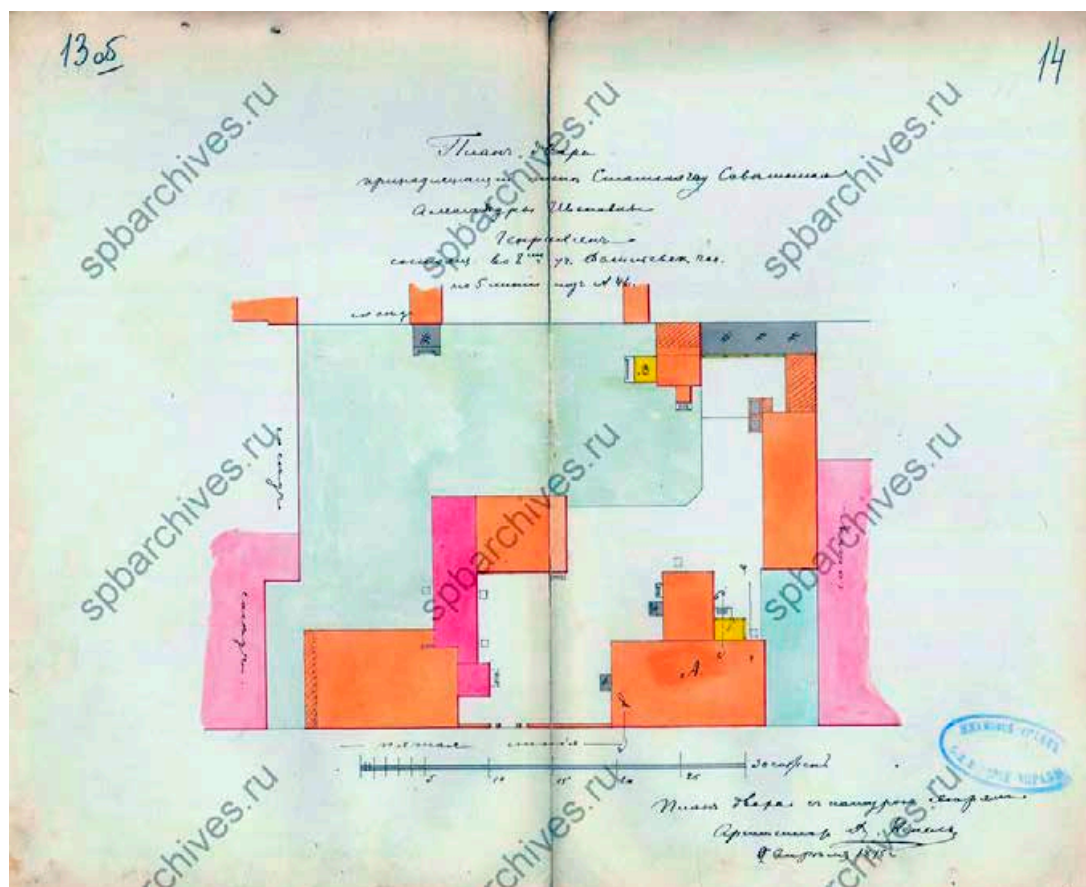
Илл. 12. План Васильевской части 3-го квартала по 5-й линии под №№ 41, 43. вор коммерции советницы Прасковьи Ивановны Харичковой. 1850 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 1-2.



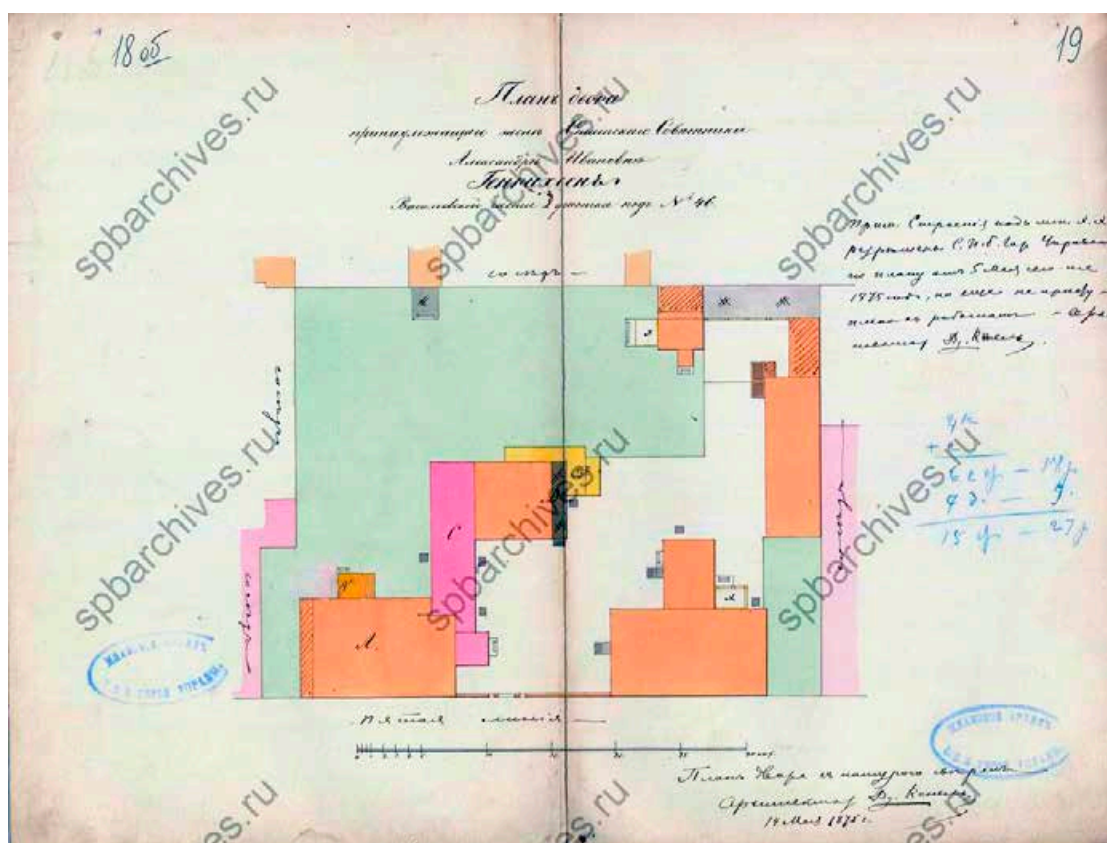
Илл. 13. План дворового места потомственных почетных граждан Харичковых, состоящего в Васильевской части во 2-м участке, по табели 1822 г. под №№ 322-м и 323-м, по Пятой линии 46-м. 1870 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 5-6.



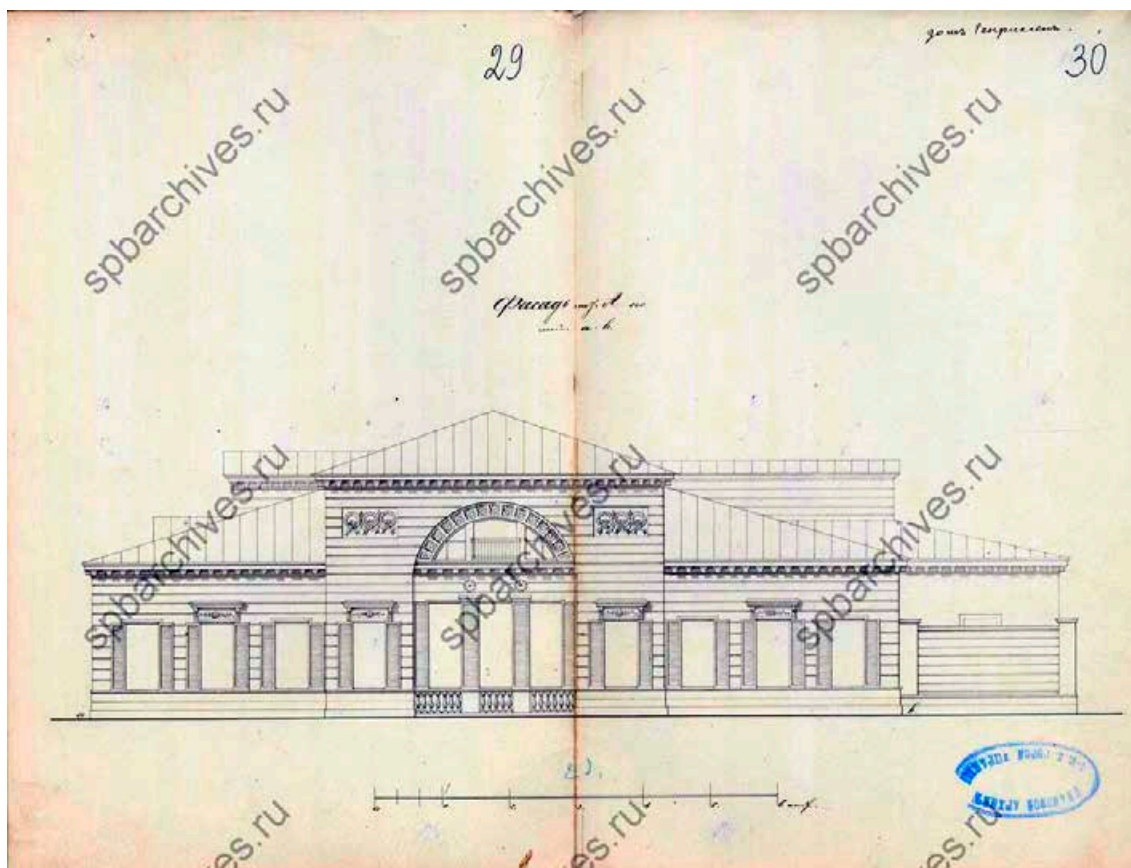
Илл. 14. Генеральный план двора Харичкова, состоящего Васильевской части 2-го участка по 5-й линии. 1871 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 706-8.



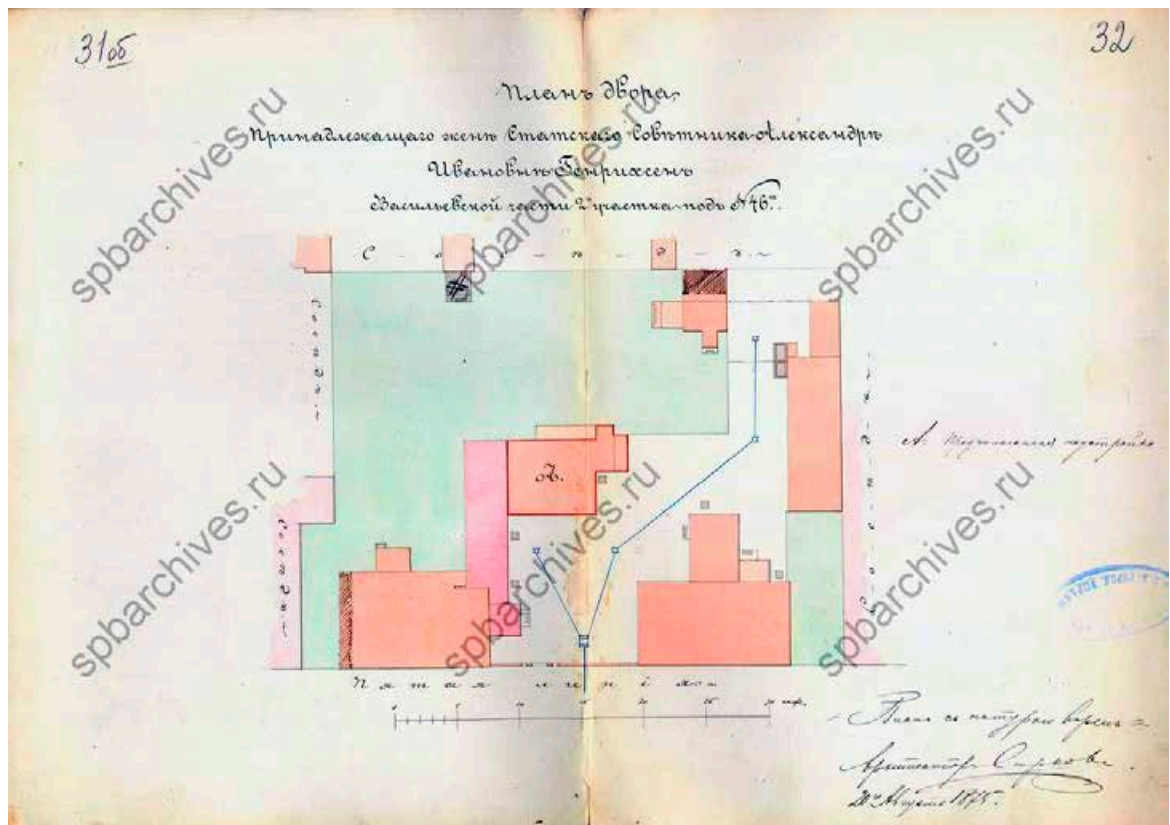
Илл. 15. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего во 2-м участке Васильевской части по 5-й линии под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 1306-14.



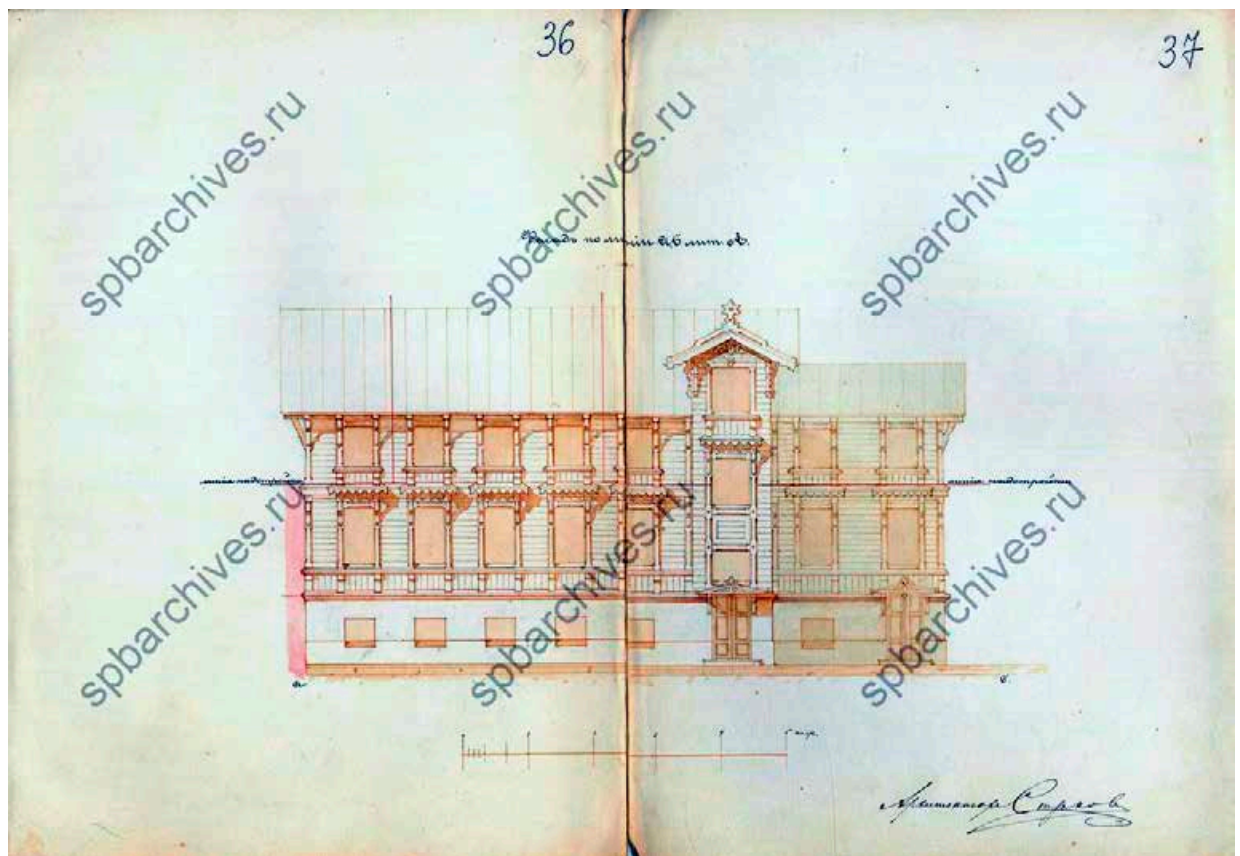
Илл. 16. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 18об-19.



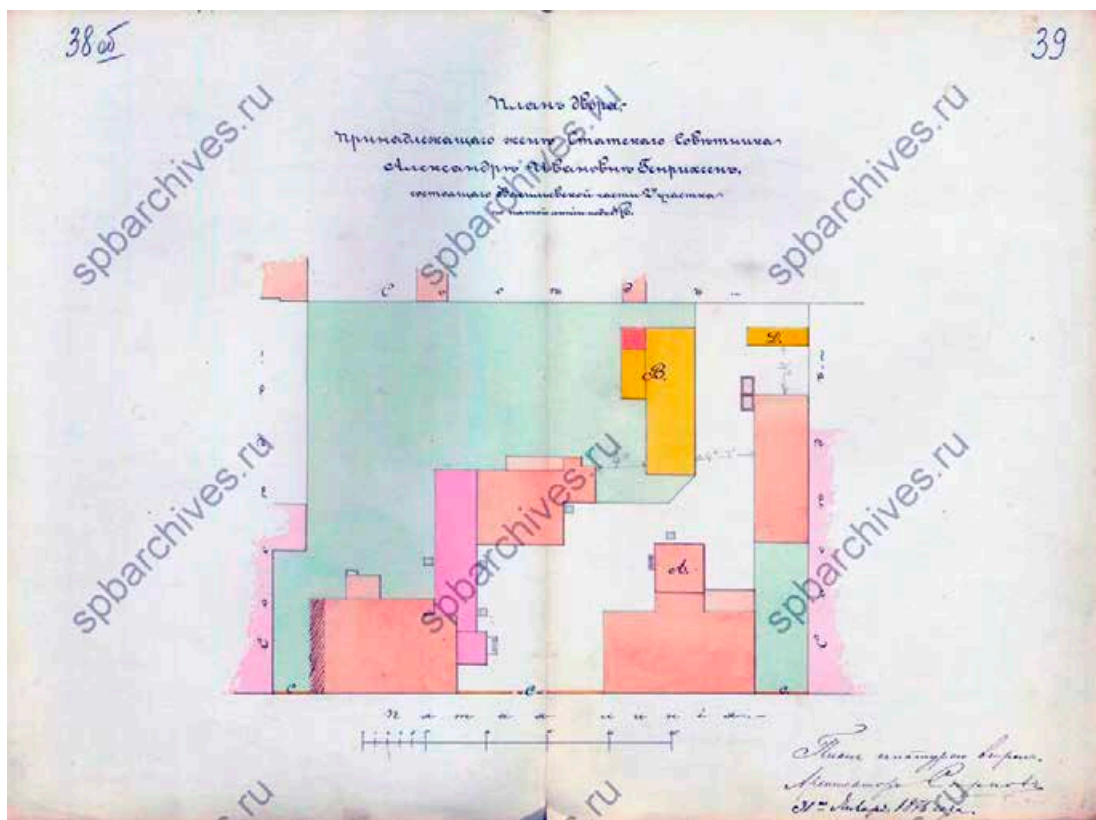
Илл. 17. Фасад лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 29-30.



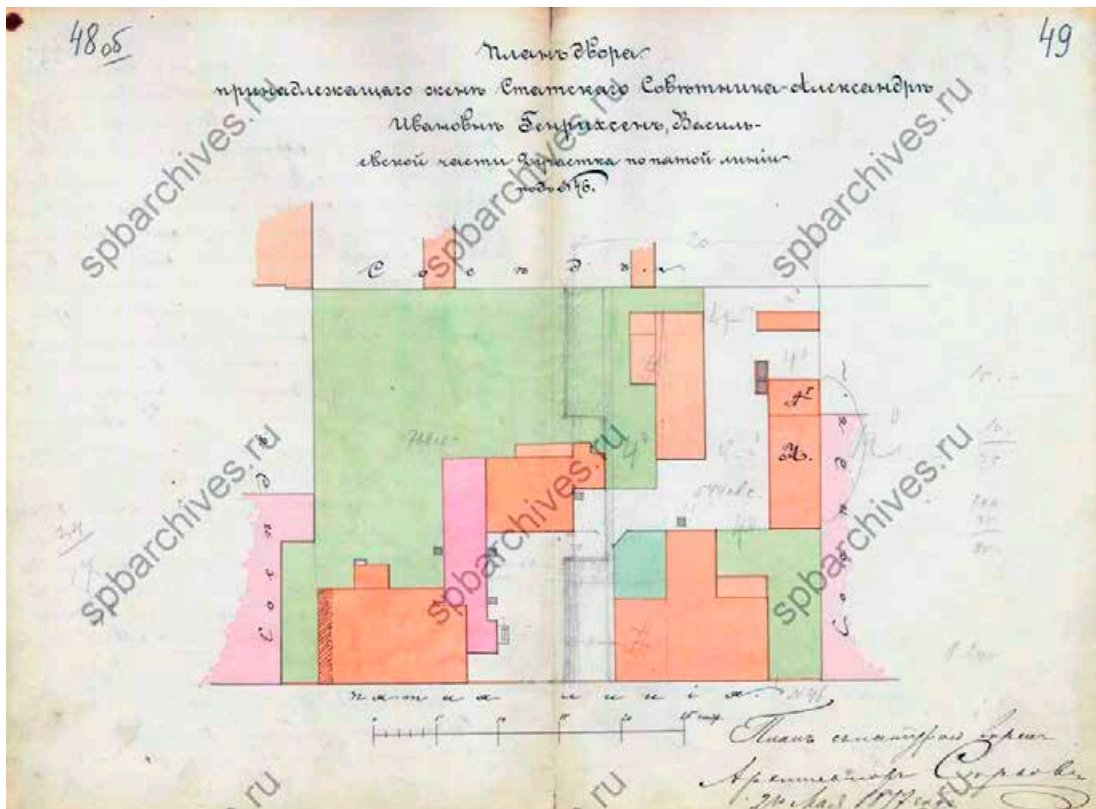
Илл. 18. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 31об-32.



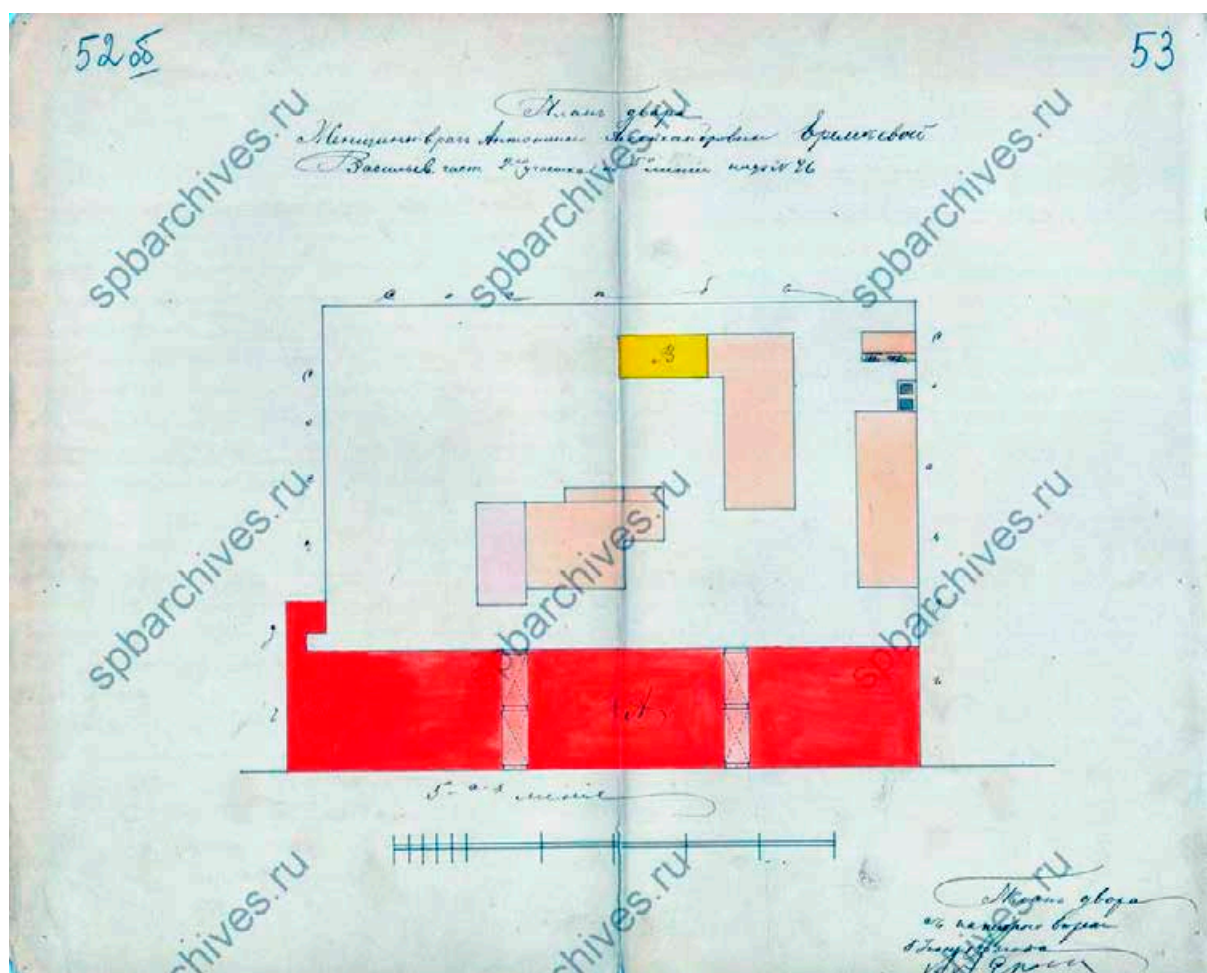
Илл. 19. Фасад по линии АБ лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 36об-37.



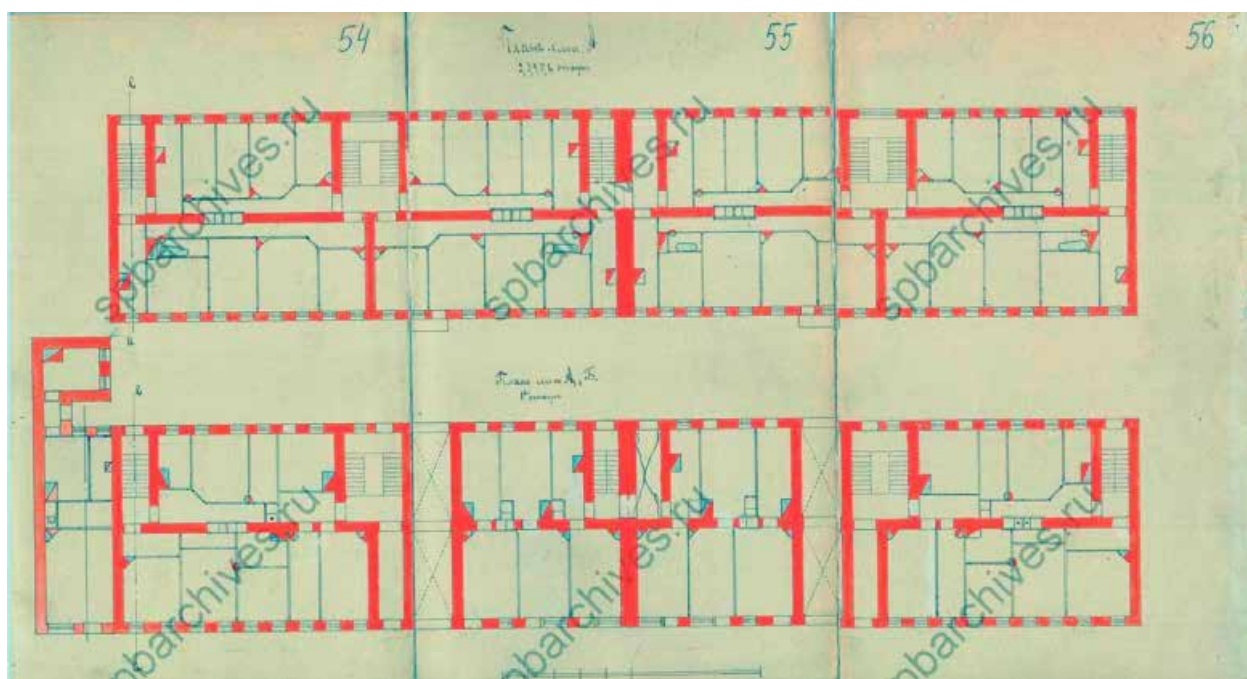
Илл. 20. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1876 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 38об-39.



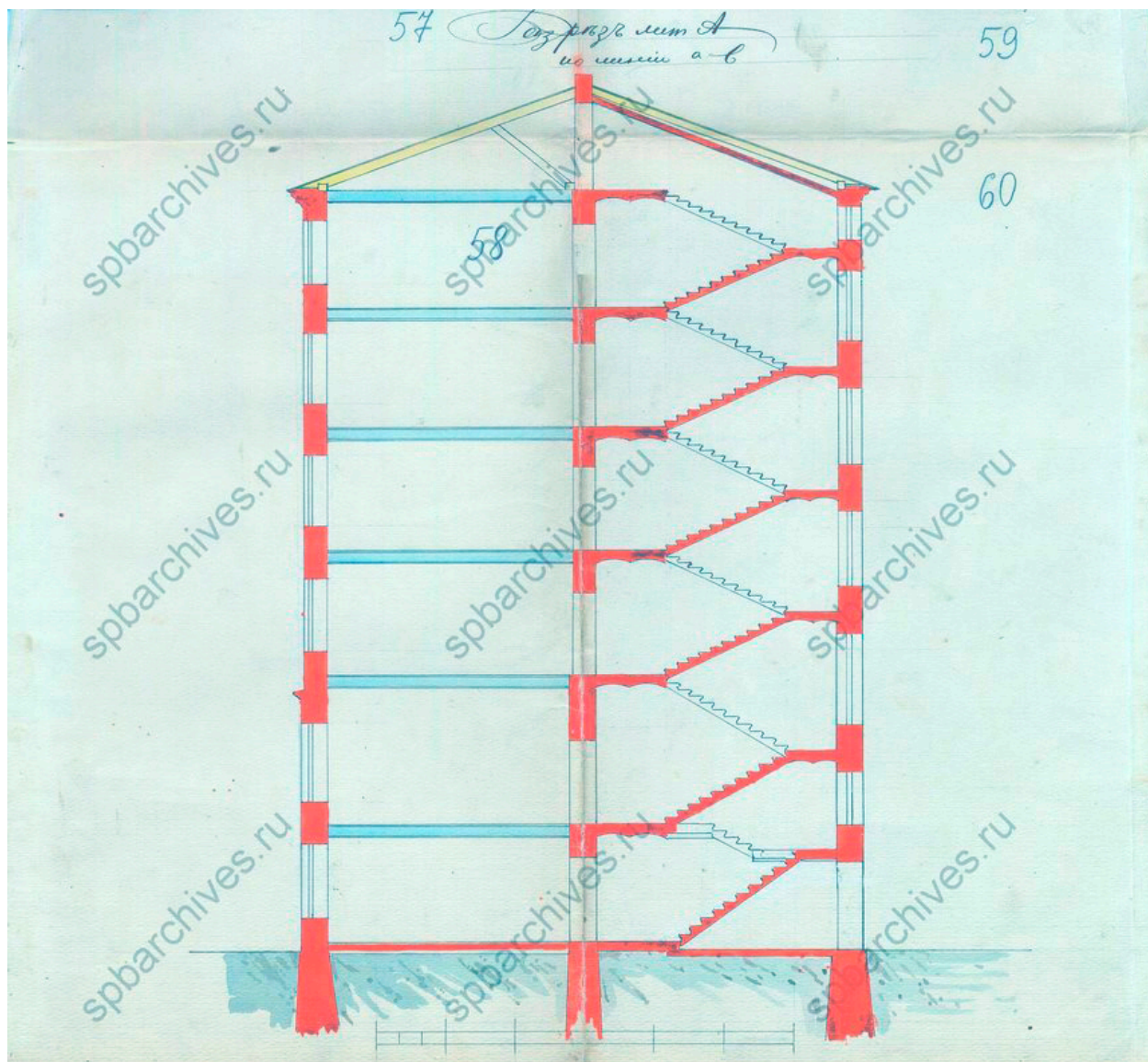
Илл. 21. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1877 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 48об-49.



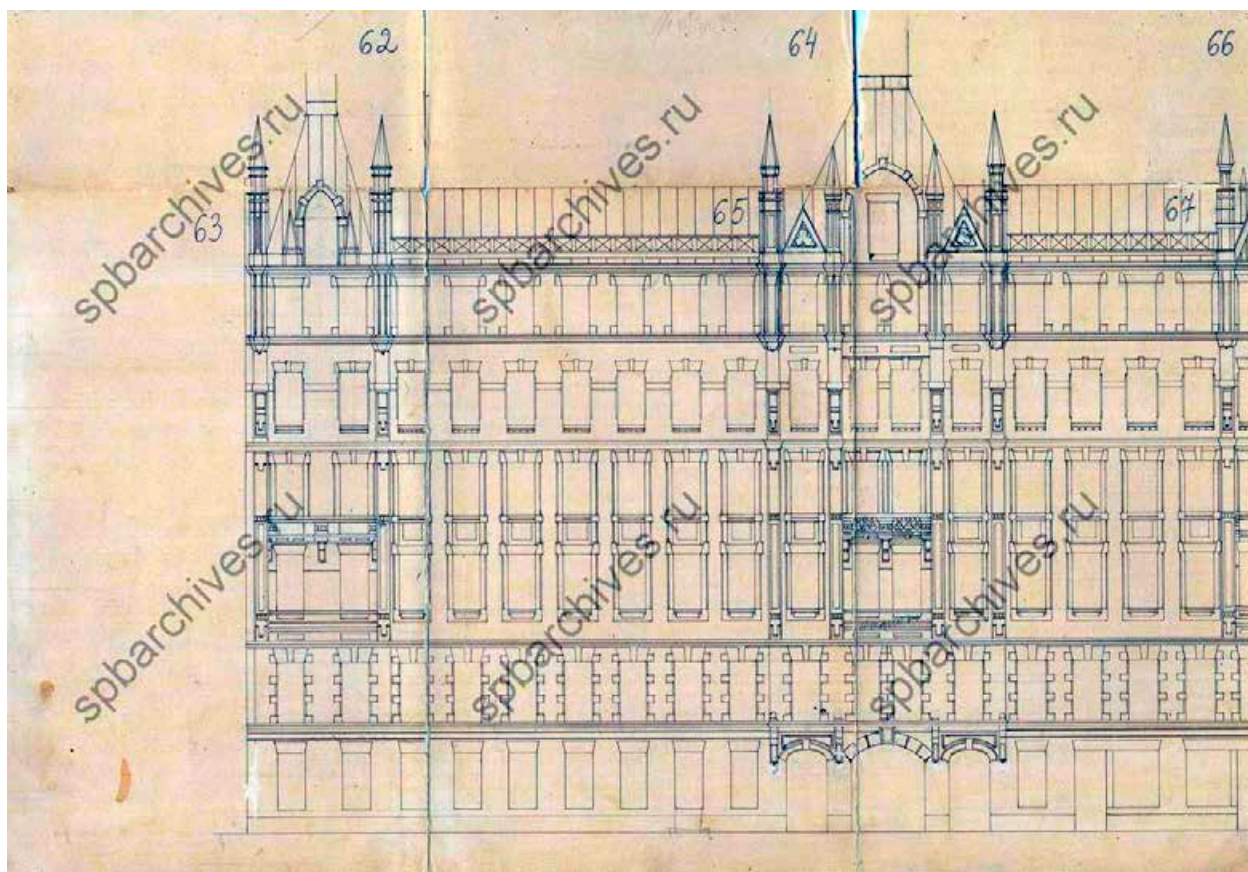
Илл. 22. План двора женщины врача Антонины Александровны Еремеевой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 52об-53.



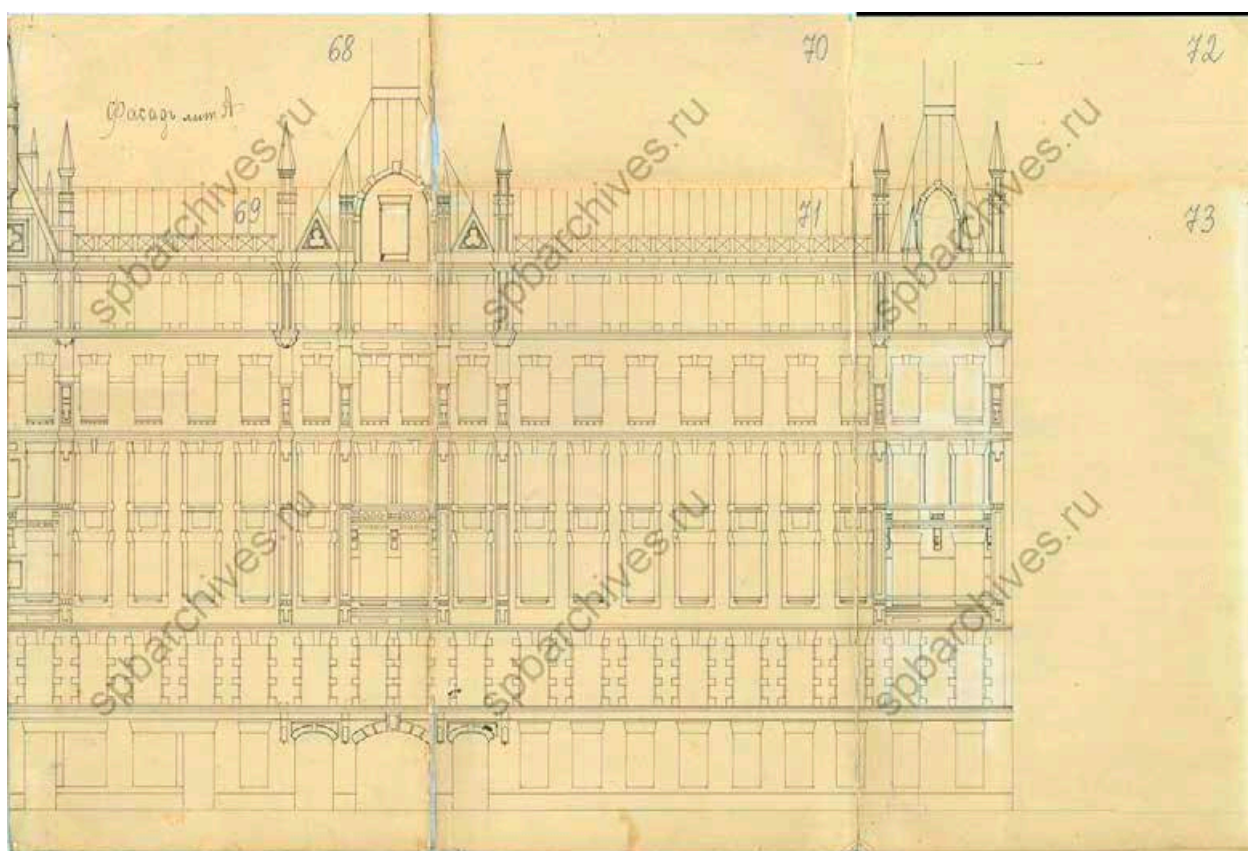
Илл. 23. План лит. А 2, 3, 4, 5, 6 этажи. План лит. А, Б 1 этаж. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 54-56.



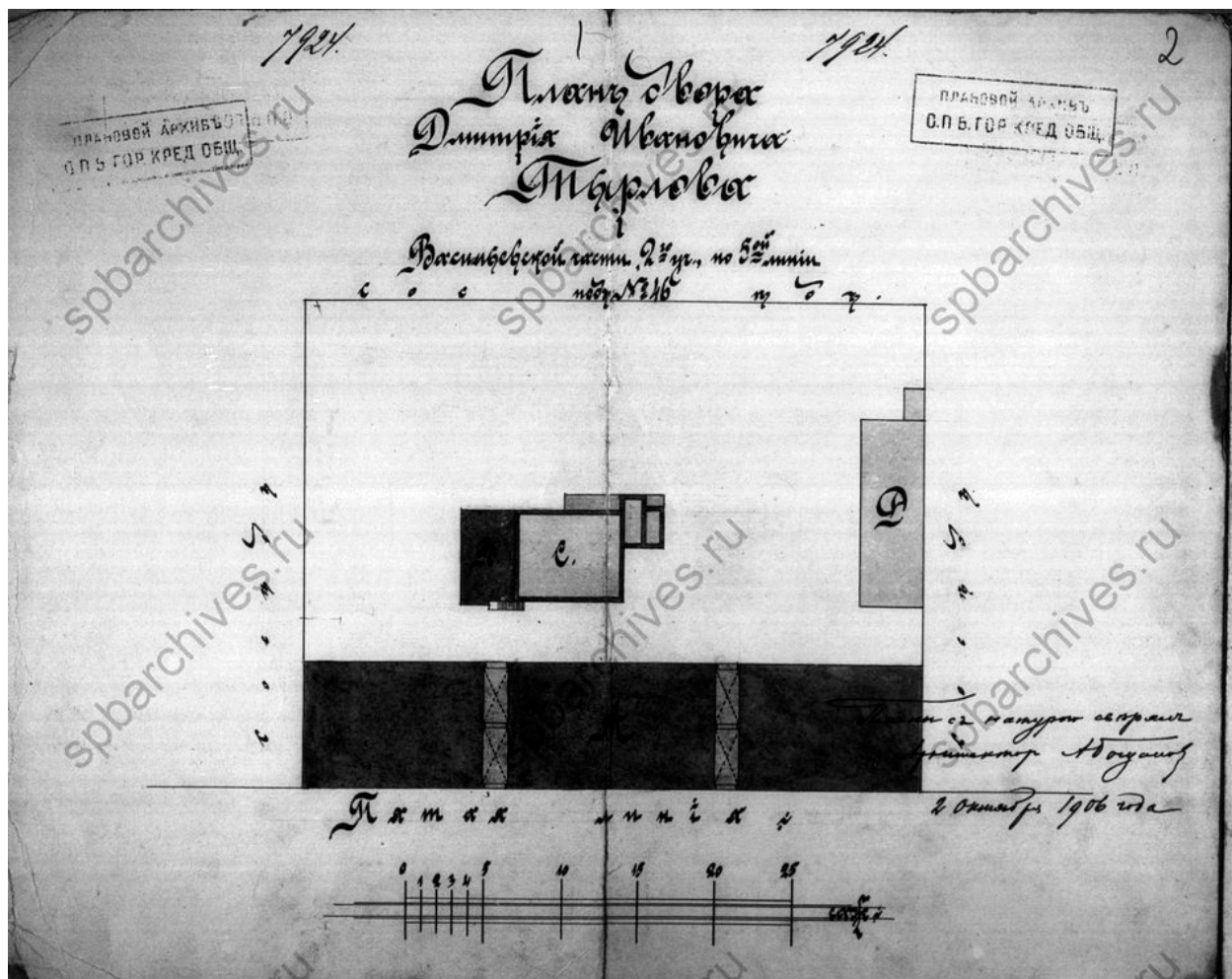
Илл. 24. Разрез лит. А по линии АВ. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 57-60.



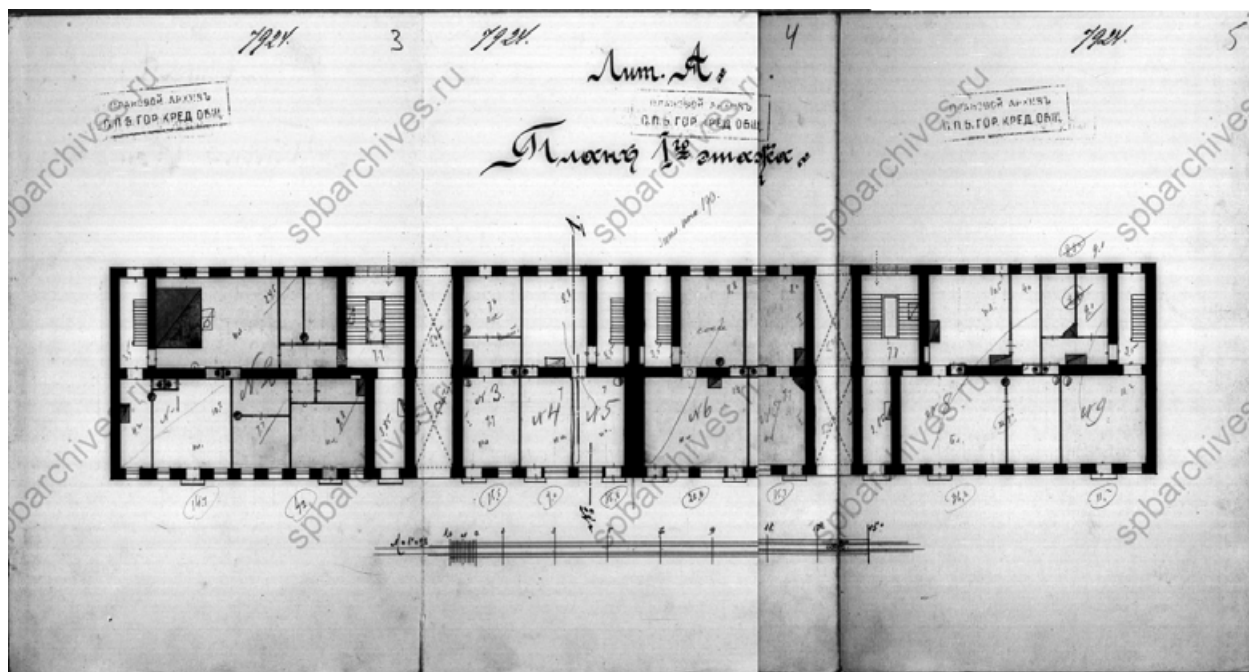
Илл. 25. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 62-67.



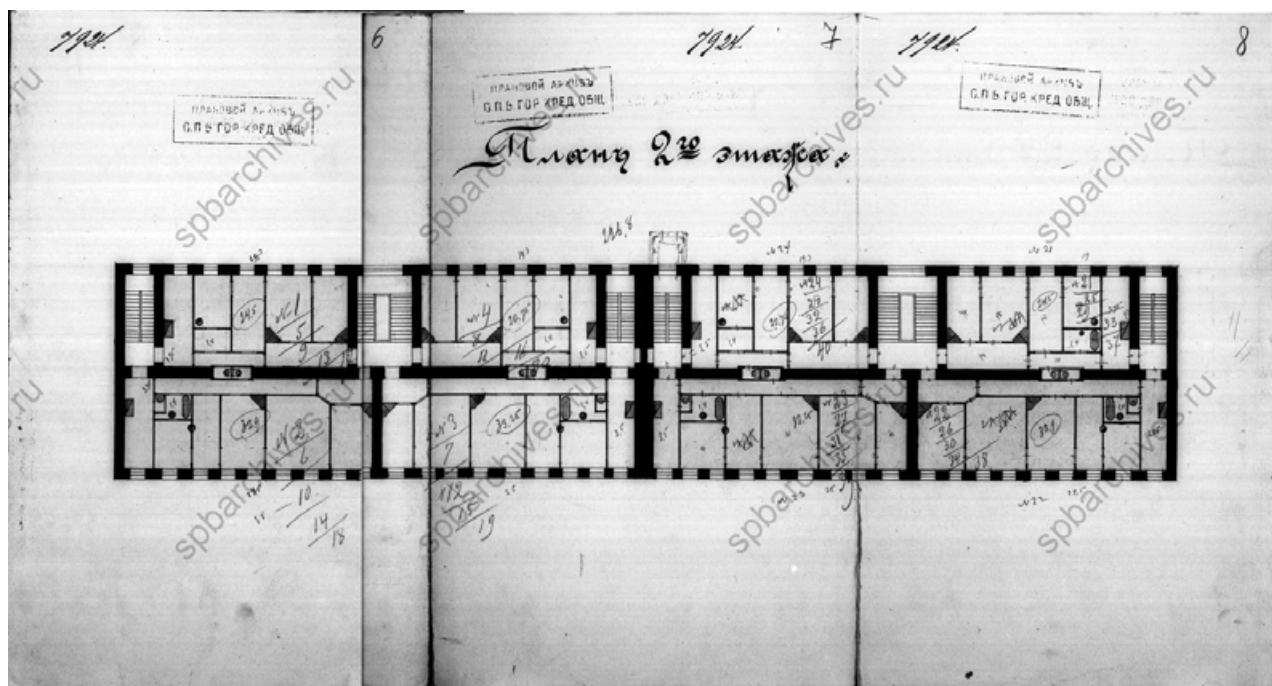
Илл. 26. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 68-73.



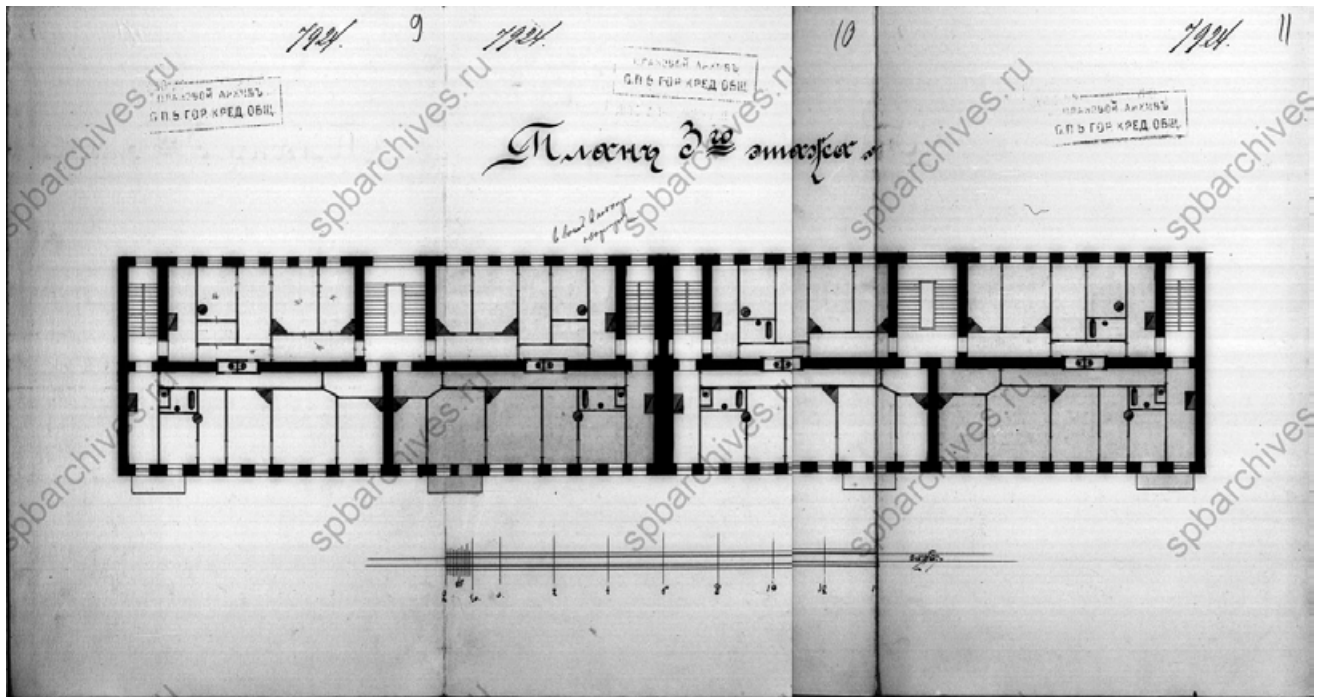
Илл. 27. План двора Дмитрия Ивановича Тырлова Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 1-2.



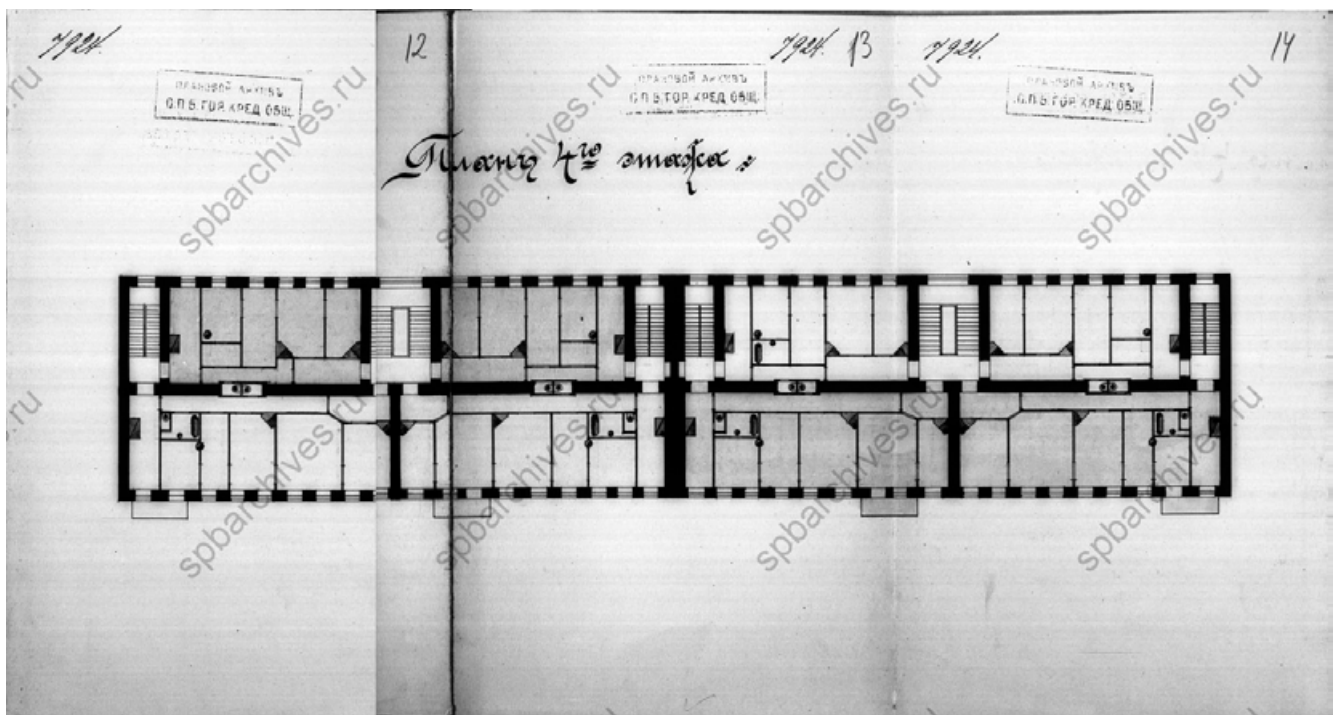
Илл. 28. План 1-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 3-5.



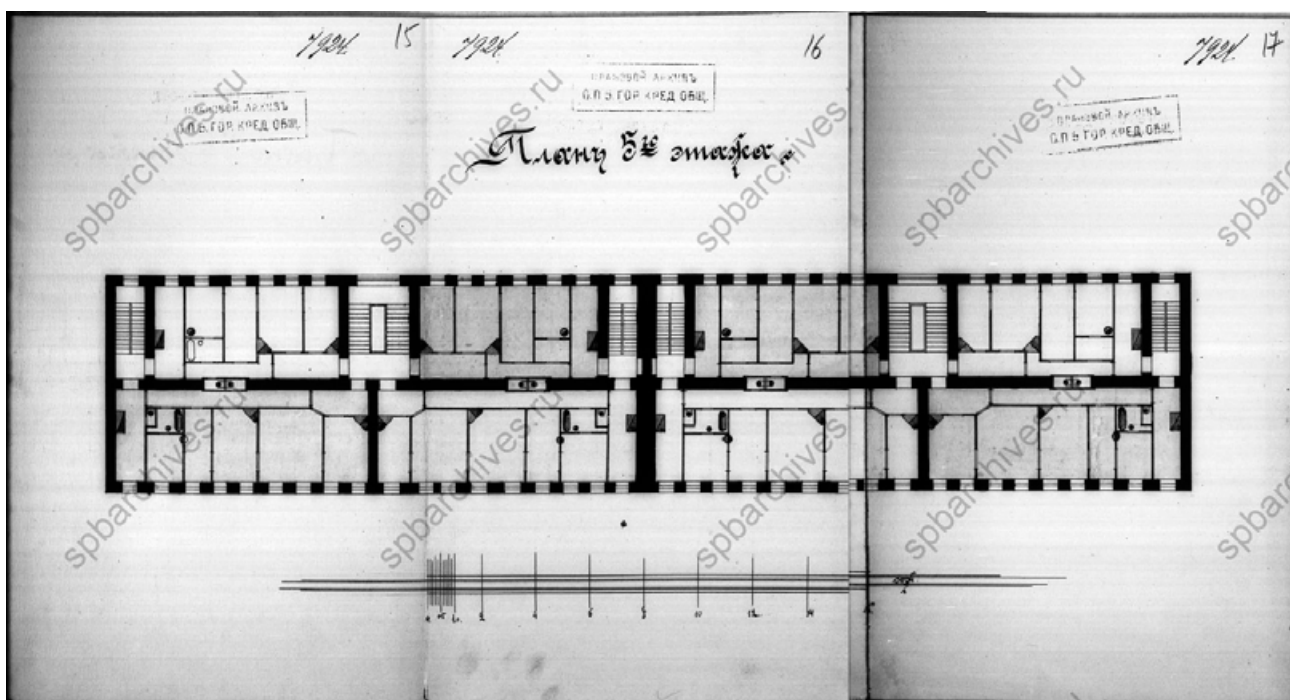
Илл. 29. План 2-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 6-8.



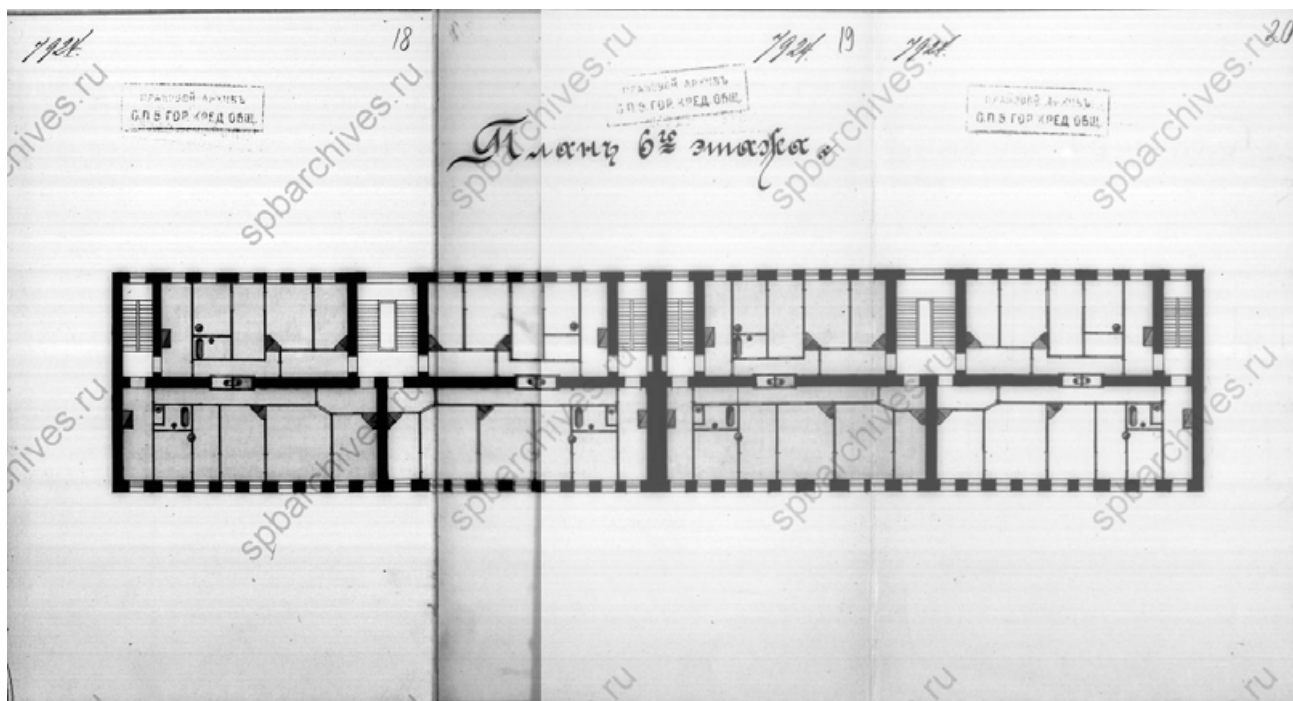
Илл. 30. План 3-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 9-11.



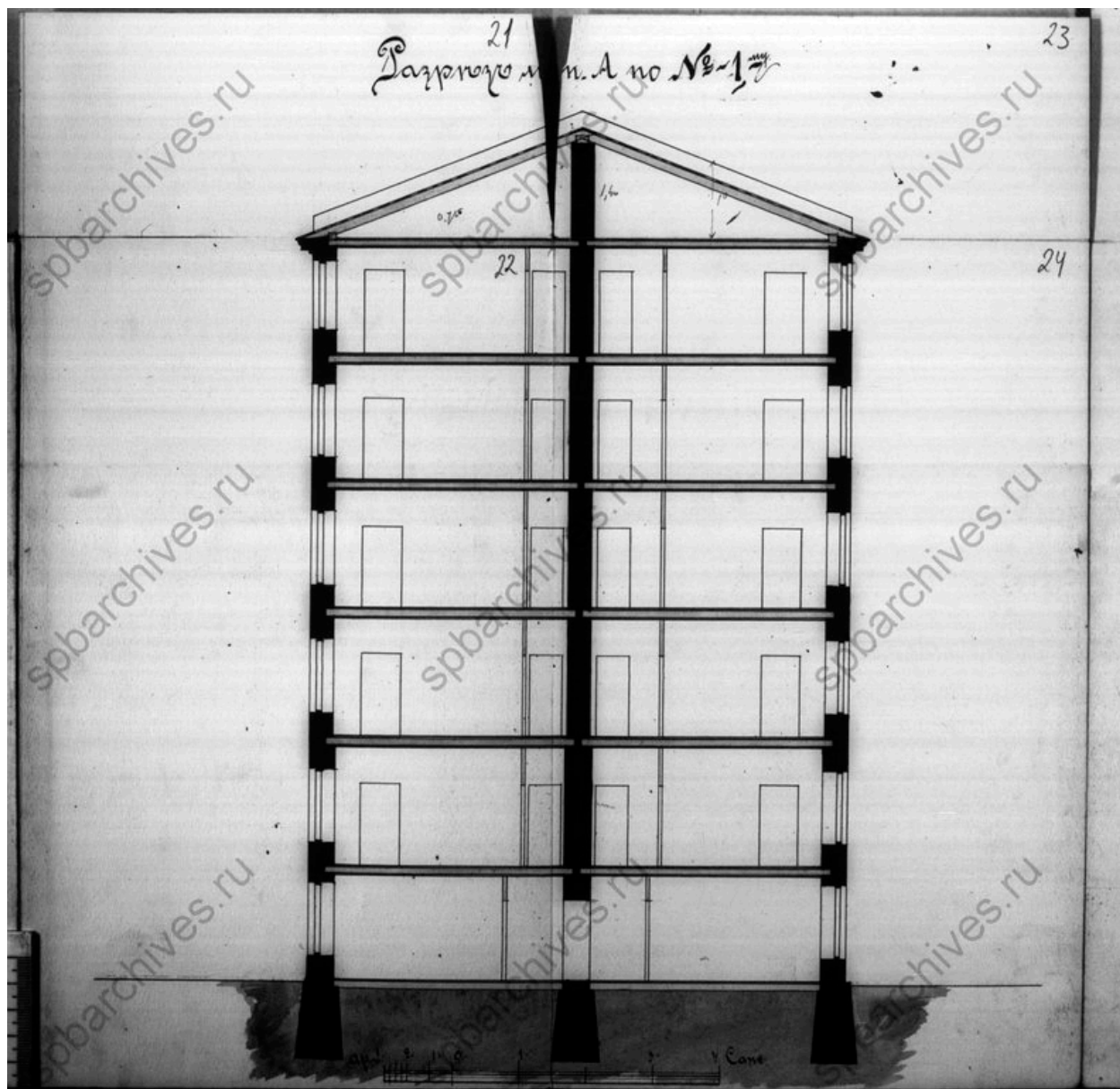
Илл. 31. План 4-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 12-14.



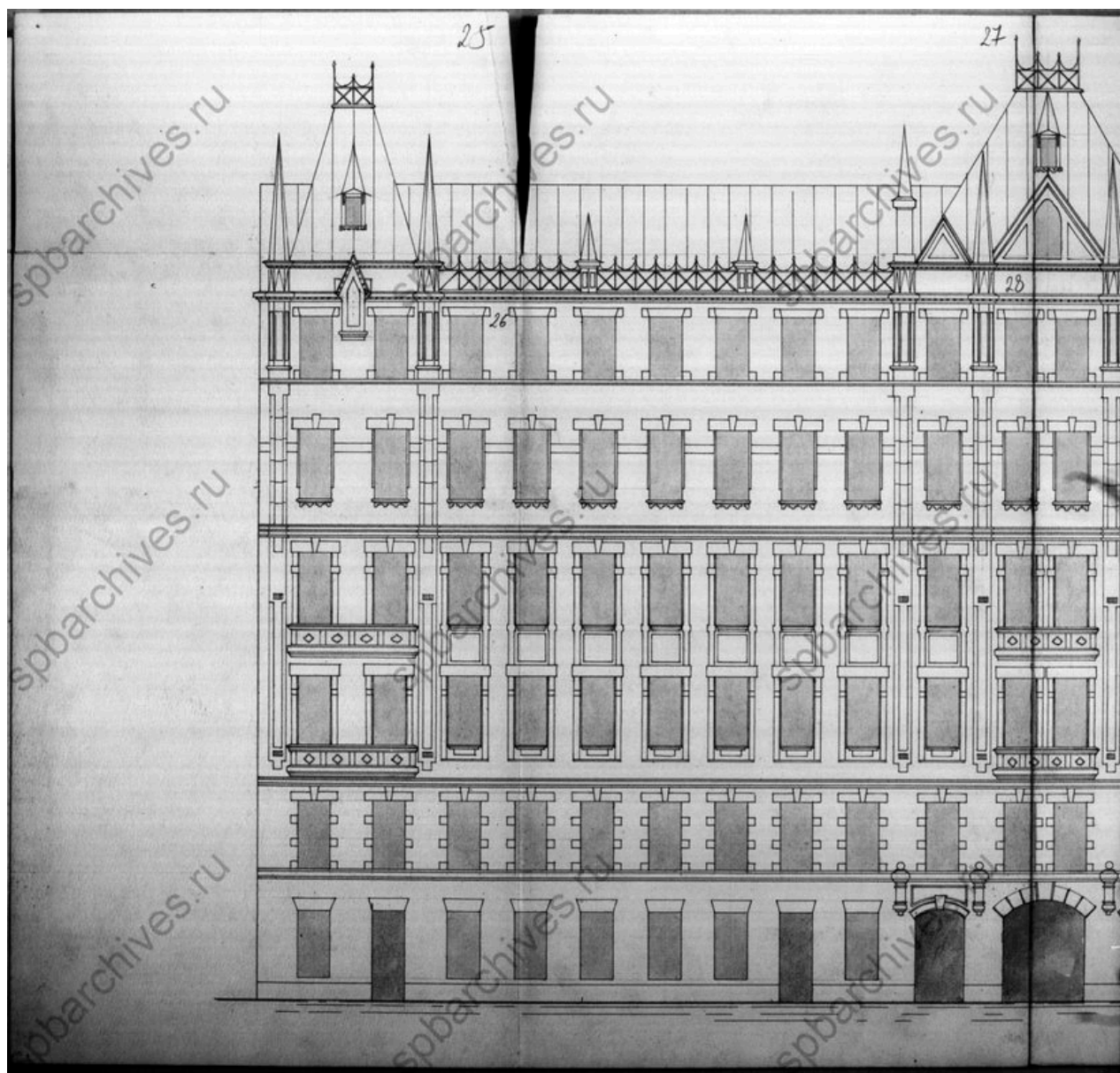
Илл. 32. План 5-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 15-17.



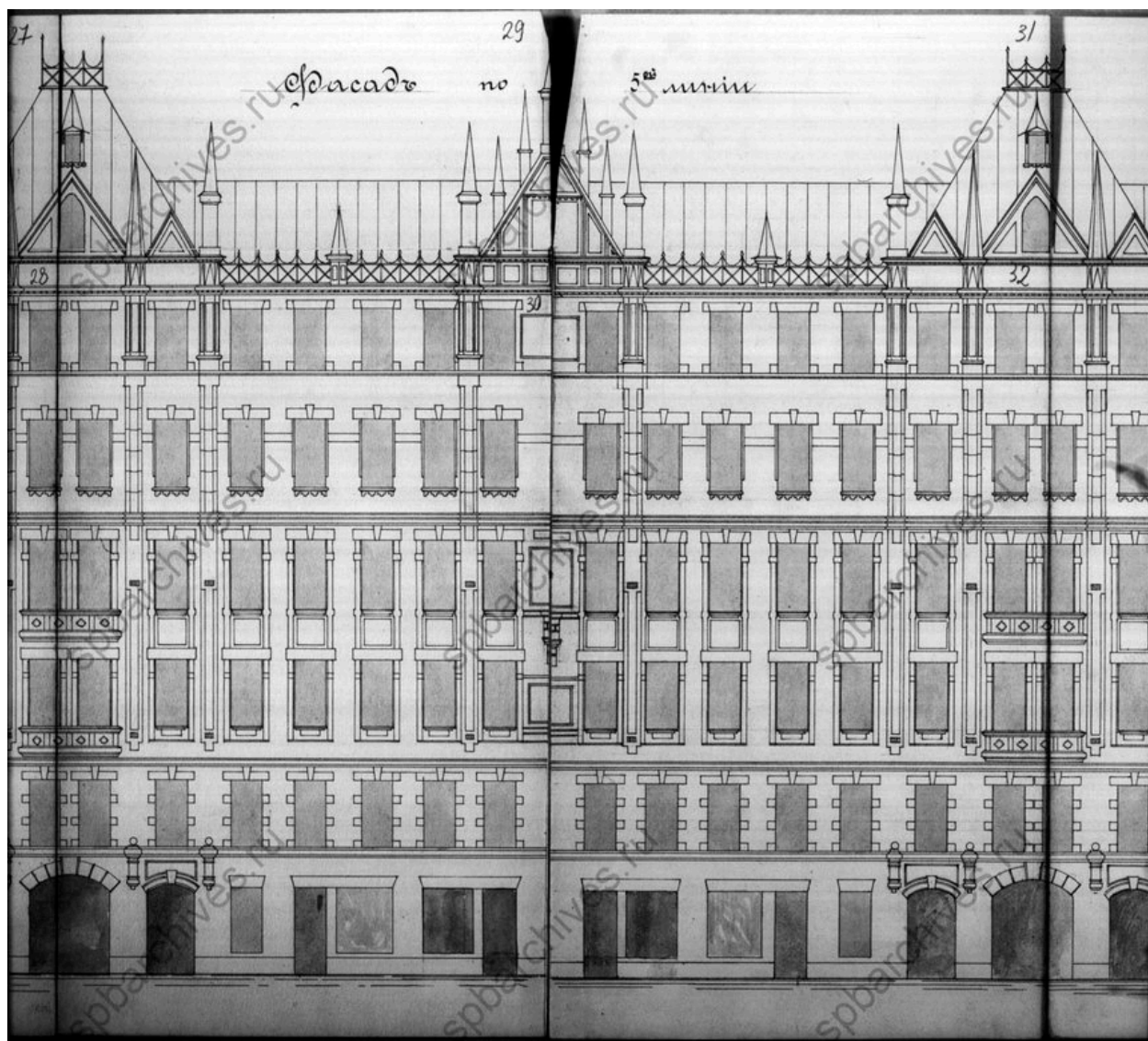
Илл. 33. План 6-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 18-20.



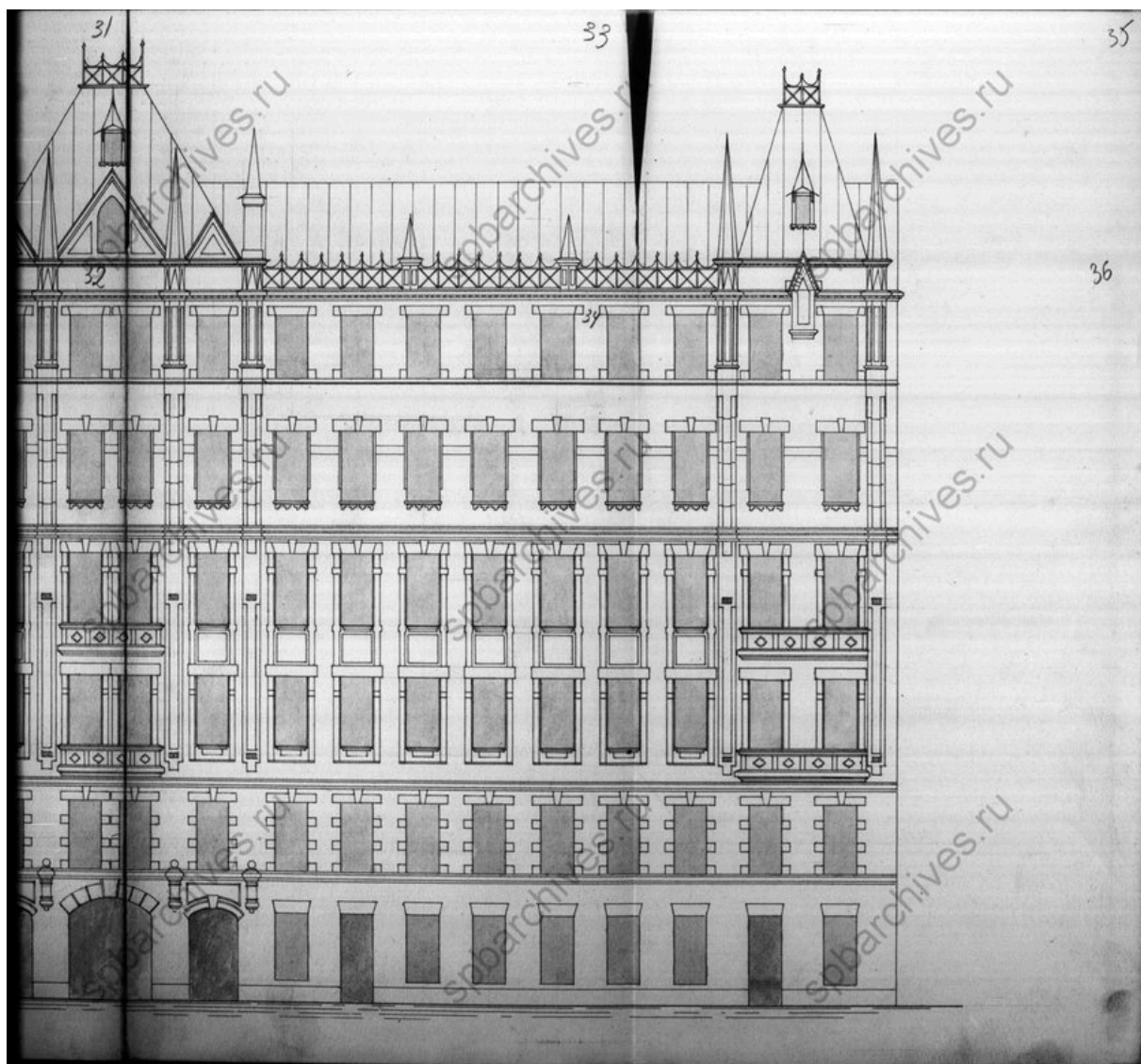
Илл. 34. Разрез лит. А. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 21-24.



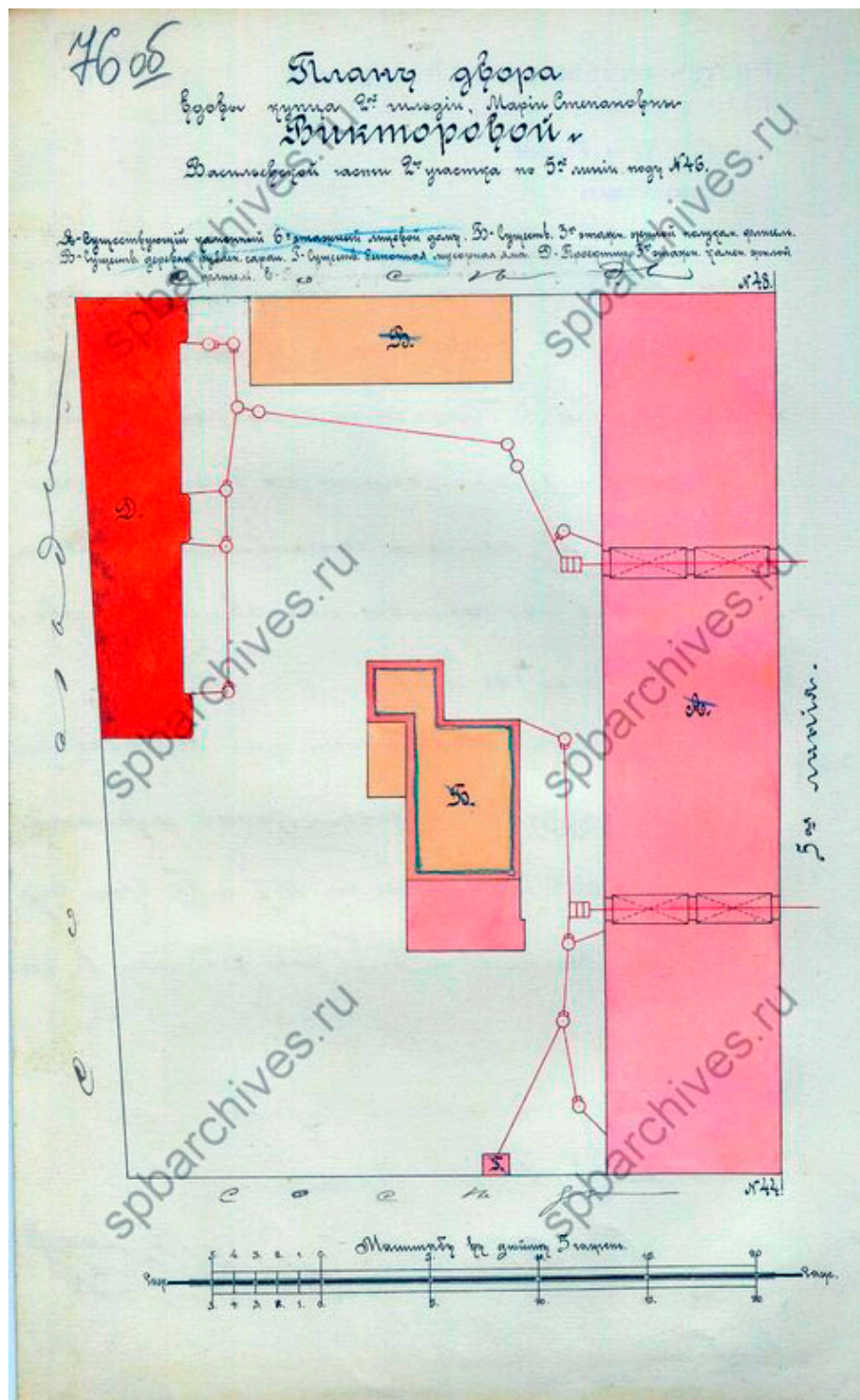
Илл. 35. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 25-28.



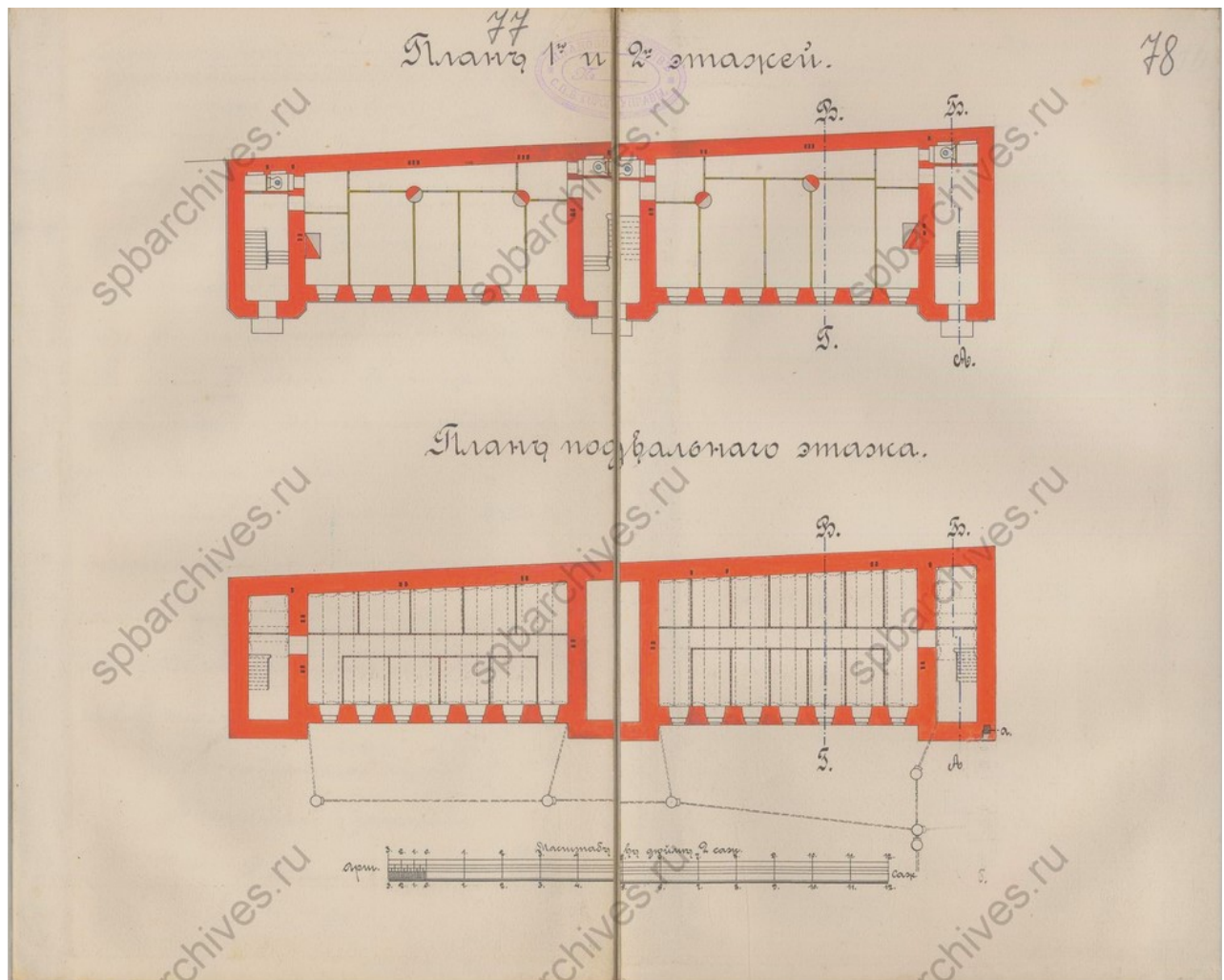
Илл. 36. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 29-32.



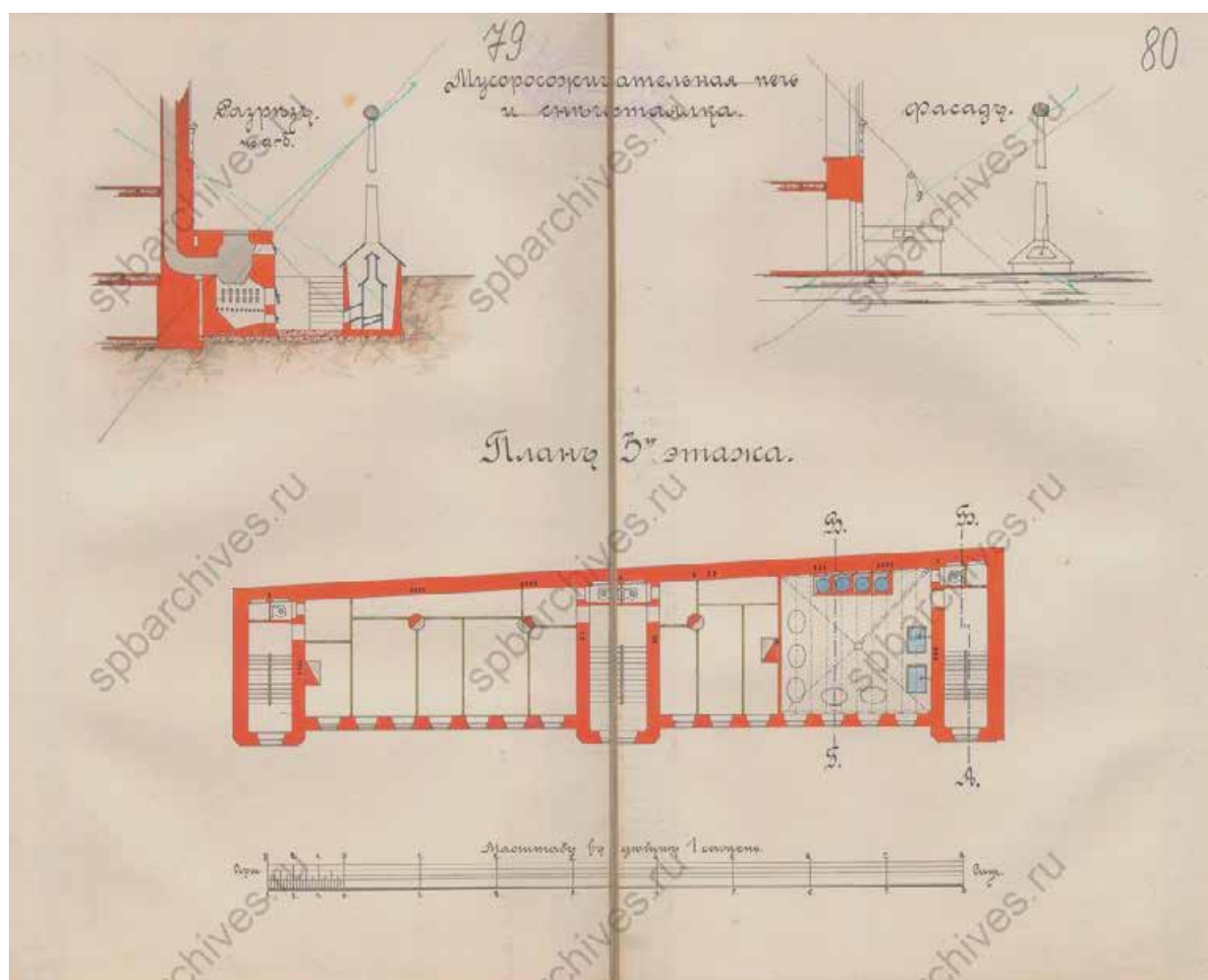
Илл. 37. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 33-36.



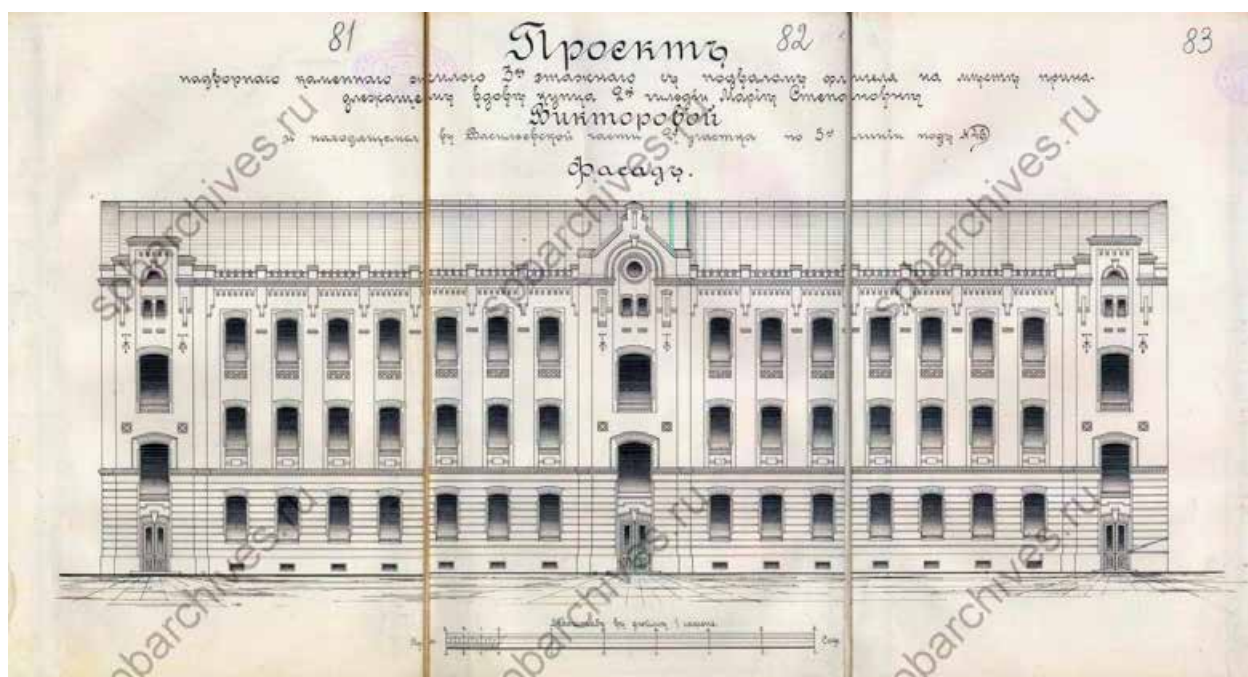
Илл. 38. План двора вдовы купца 2-й гильдии Марии Степановны Викторовой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 76об.



Илл. 39. Планы 1 и 2 этажей. План подвального этажа. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 77-78.



Илл. 40. Мусоросжигательная печь и снеготаялка. План 3 этажа. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 79-80.



Илл. 41. Проект надворного каменного трехэтажного флигеля. Фасад. 1910 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 81-83.



Илл. 42. Вид фасада дома № 46 на 5-й линии Васильевского острова. [1930-е гг.].
ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-52. Ед. хр. 78923.



Илл. 43. Дом № 46 на 5-й линии Васильевского острова. 1948 г. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/1829324>



Илл. 44. 5-я линия В.О., 46. 1960-1965 гг. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/135507>



Илл. 45. Вид части центрального фасада жилого дома № 46 по 5-й линии (бывший доходный дом А.А. Еремеевой, архитектор М.Ф. Еремеев, 1903- 1905 гг). 25 апреля 1979 г. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Описание 1АР-162. Ед. хр. 238519.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5м.

Иконографические материалы

Список иллюстраций

Илл. 1. «Санктпетербургский план» И.Б. Зихгейма. 1738 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1738/

Илл. 2. План территории Васильевского острова в районе Малой перспективы (Среднего проспекта) между 2-й и 9-й линиями. 1765-1773 гг. Фрагмент. Из кн.: Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Горихвостикова и др.). СПб., 2003. С. 123.

Илл. 3. Планы Васильевской части. 1798 - без даты. Фрагмент. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 321. Л. 6.

Илл. 4. «Подробный планъ столичнаго города Ст.Петербурга» (План Шуберта). 1828 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/

Илл. 5. Карта из «Атласа тринадцати частей С. Петербурга» Н. Цылова. 1849 г. Фрагмент. Из кн.: Атлас тринадцати частей С. Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 243.

Илл. 6. План Санкт-Петербурга Мусницкого 1868 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1868/

Илл. 7. План Санкт-Петербурга из путеводителя Суворина. 1896 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1896/

Илл. 8. План из путеводителя Суворина «Весь Петербург». 1913 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_suvorin_1913/

Илл. 9. Новый план Ленинграда 1933 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1933/

Илл. 10. Спутниковая карта Ленинграда. 1966 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_sputnik-1966/

Илл. 11. Спутниковый снимок. 2025 г. Яндекс Карты [Электронный ресурс] URL: <https://yandex.ru/maps/2/saint-petersburg/sputnik/?ll=30.280280%2C59.944911&z=17>

Илл. 12. План Васильевской части 3-го квартала по 5-й линии под №№ 41, 43. Вор коммерции советницы Прасковьи Ивановны Харичковой. 1850 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 1-2.

Илл. 13. План дворового места потомственных почетных граждан Харичковых, состоящего в Васильевской части во 2-м участке, по табели 1822 г. под №№ 322-м и 323-м, по Пятой линии 46-м. 1870 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 5-6.

Илл. 14. Генеральный план двора Харичкова, состоящего Васильевской части 2-го участка по 5-й линии. 1871 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 7об-8.

Илл. 15. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего во 2-м участке Васильевской части по 5-й линии под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 13об-14.

Илл. 16. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 18об-19.

Илл. 17. Фасад лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 29-30.

Илл. 18. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 31об-32.

Илл. 19. Фасад по линии АБ лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 36об-37.

Илл. 20. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1876 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 38об-39.

Илл. 21. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1877 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 48об-49.

Илл. 22. План двора женщины врача Антонины Александровны Еремеевой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 52об-53.

Илл. 23. План лит. А 2, 3, 4, 5, 6 этажи. План лит. А, Б 1 этаж. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 54-56.

Илл. 24. Разрез лит. А по линии АВ. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 57-60.

Илл. 25. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 62-67.

- Илл. 26. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 68-73.
- Илл. 27. План двора Дмитрия Ивановича Тырлова Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 1-2.
- Илл. 28. План 1-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 3-5.
- Илл. 29. План 2-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 6-8.
- Илл. 30. План 3-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 9-11.
- Илл. 31. План 4-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 12-14.
- Илл. 32. План 5-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 15-17.
- Илл. 33. План 6-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 18-20.
- Илл. 34. Разрез лит. А. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 21-24.
- Илл. 35. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 25-28.
- Илл. 36. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 29-32.
- Илл. 37. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 33-36.
- Илл. 38. Вид фасада дома № 46 на 5-й линии Васильевского острова. [1930-е гг.]. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-52. Ед. хр. 78923.
- Илл. 39. Дом № 46 на 5-й линии Васильевского острова. 1948 г. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/1829324>
- Илл. 40. 5-я линия В.О., 46. 1960-1965 гг. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/135507>
- Илл. 41. Вид части центрального фасада жилого дома № 46 по 5-й линии (бывший доходный дом А.А. Еремеевой, архитектор М.Ф. Еремеев, 1903- 1905 гг). 25 апреля 1979 г. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1АР-162. Ед. хр. 238519.

Иллюстрации



Илл. 1. «Санктпетербургский план» И.Б. Зихгейма. 1738 г. Фрагмент. Это Место-старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1738/



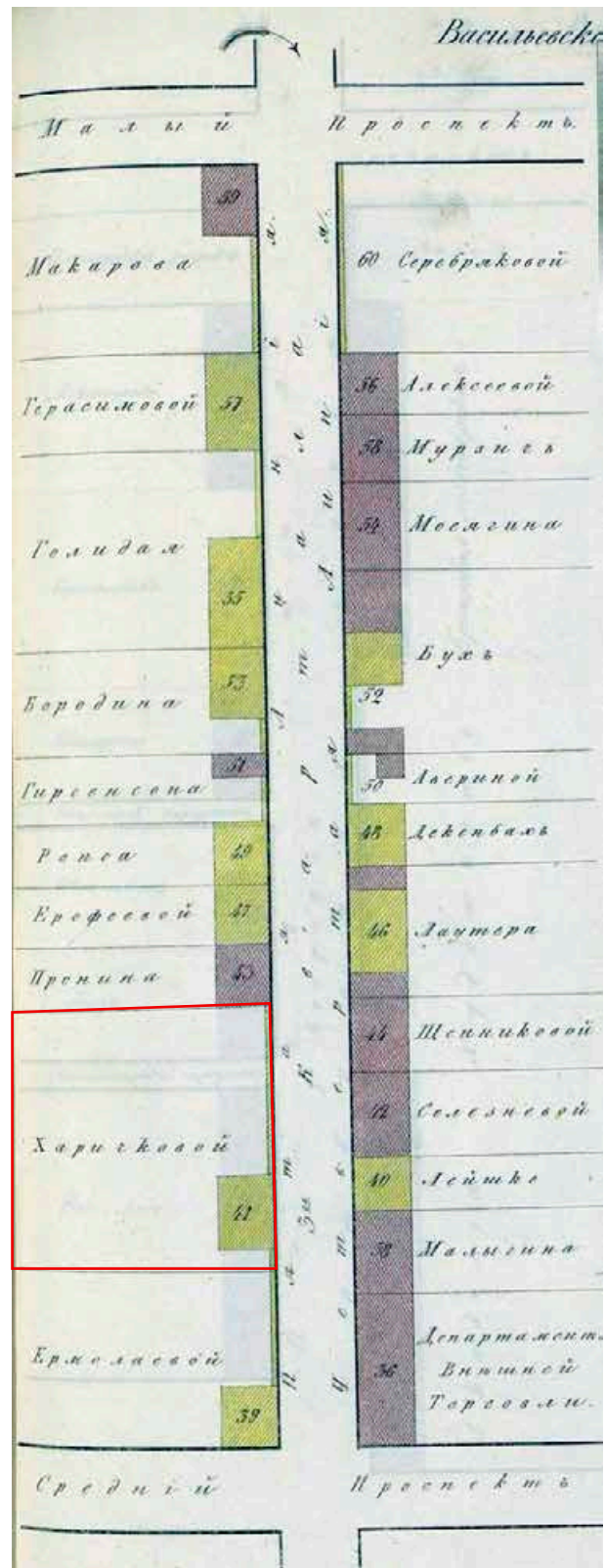
Илл. 2. План территории Васильевского острова в районе Малой перспективы (Среднего проспекта) между 2-й и 9-й линиями. 1765-1773 гг. Фрагмент. Из кн.: Аксонометрический план Санкт-Петербурга 1765-1773 гг. (план П. де Сент-Илера, И. Соколова, А. Горихвостикова и др.). СПб., 2003. С. 123.



Илл. 3. Атлас столичного города Санкт-Петербурга, состоящий из одиннадцати частей («Сенатский атлас») 1798 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 168. Д. 319. Л. 114.



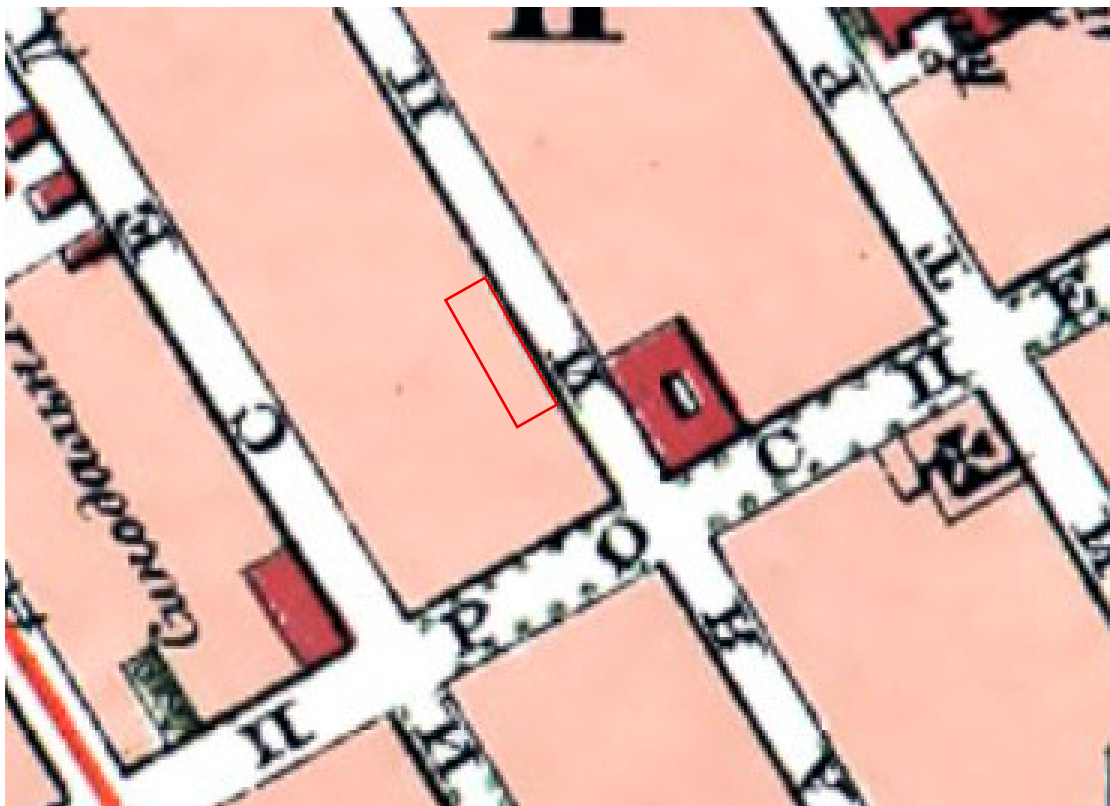
Илл. 4. «Подробный планъ столичного города Ст.Петербурга» (План Шуберта). 1828 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/



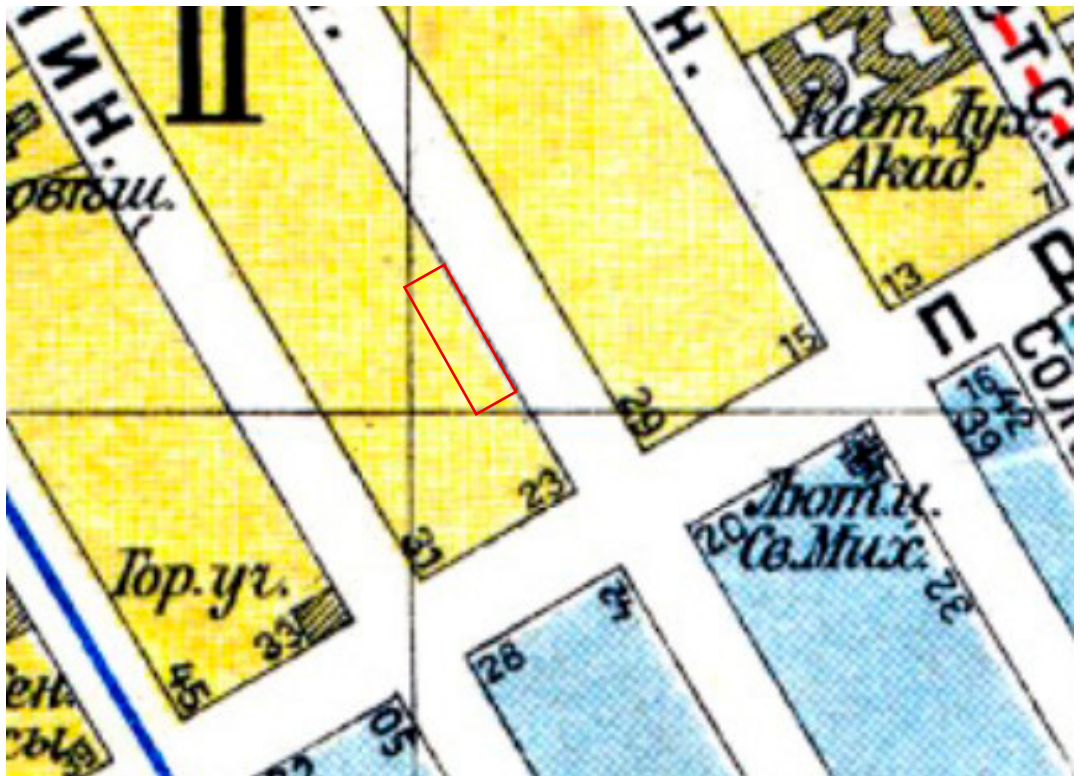
Илл. 5. Карта из «Атласа тринадцати частей С. Петербурга» Н. Цылова. 1849 г. Фрагмент. Из кн.: Атлас тринадцати частей С. Петербурга с подробным изображением набережных, улиц, переулков, казенных и обывательских домов. Составил Н. Цылов. СПб., 1849. С. 243.



Илл. 6. План Санкт-Петербурга Мусницкого 1868 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1868/



Илл. 7. План Санкт-Петербурга из путеводителя Суворина. 1896 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1896/



Илл. 8. План из путеводителя Суворина «Весь Петербург». 1913 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_suvorin_1913/



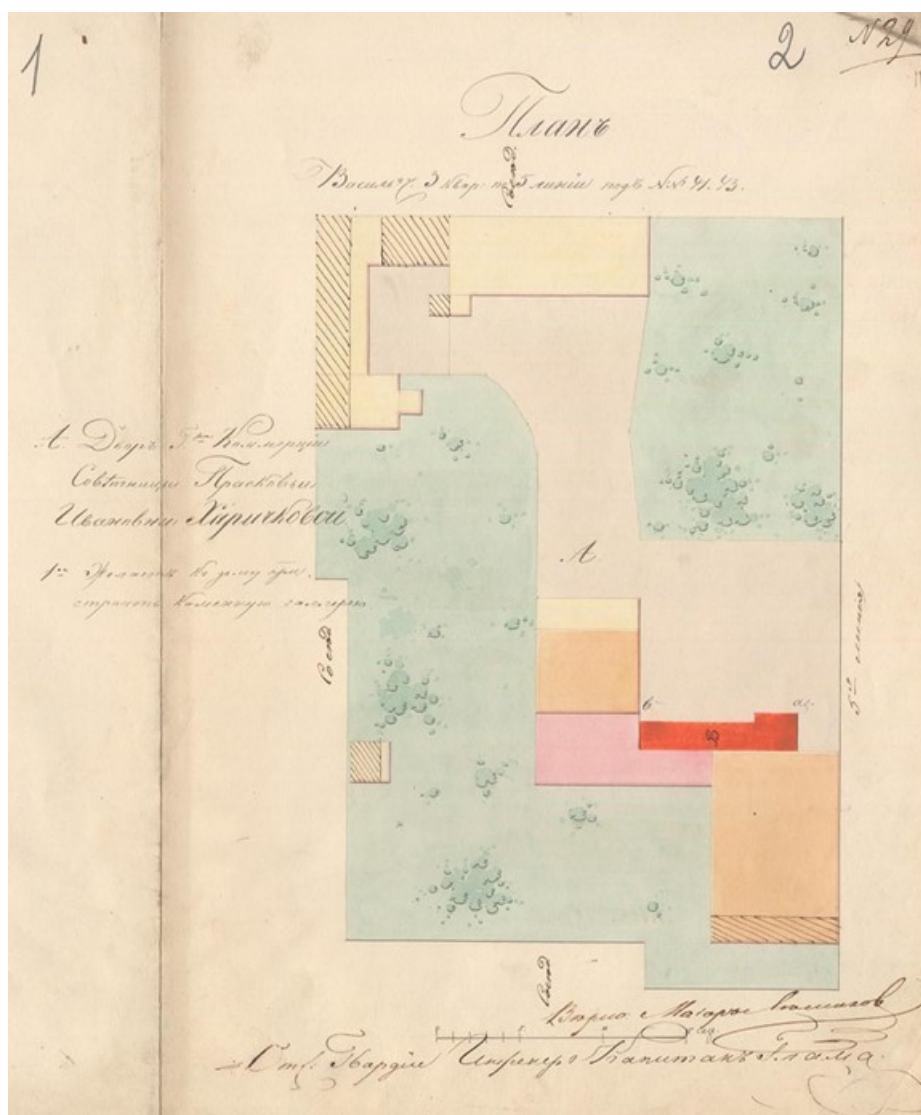
Илл. 9. Новый план Ленинграда 1933 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1933/



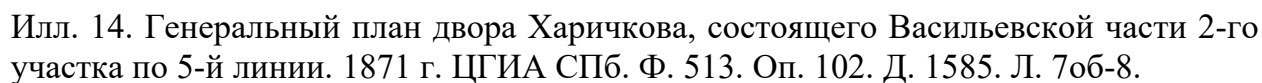
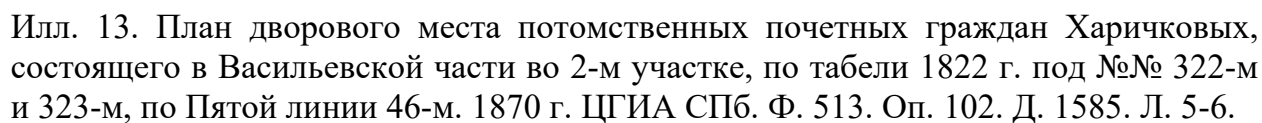
Илл. 10. Спутниковая карта Ленинграда. 1966 г. Фрагмент. ЭтоМесто- старые карты России [Электронный ресурс] URL: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_sputnik-1966/

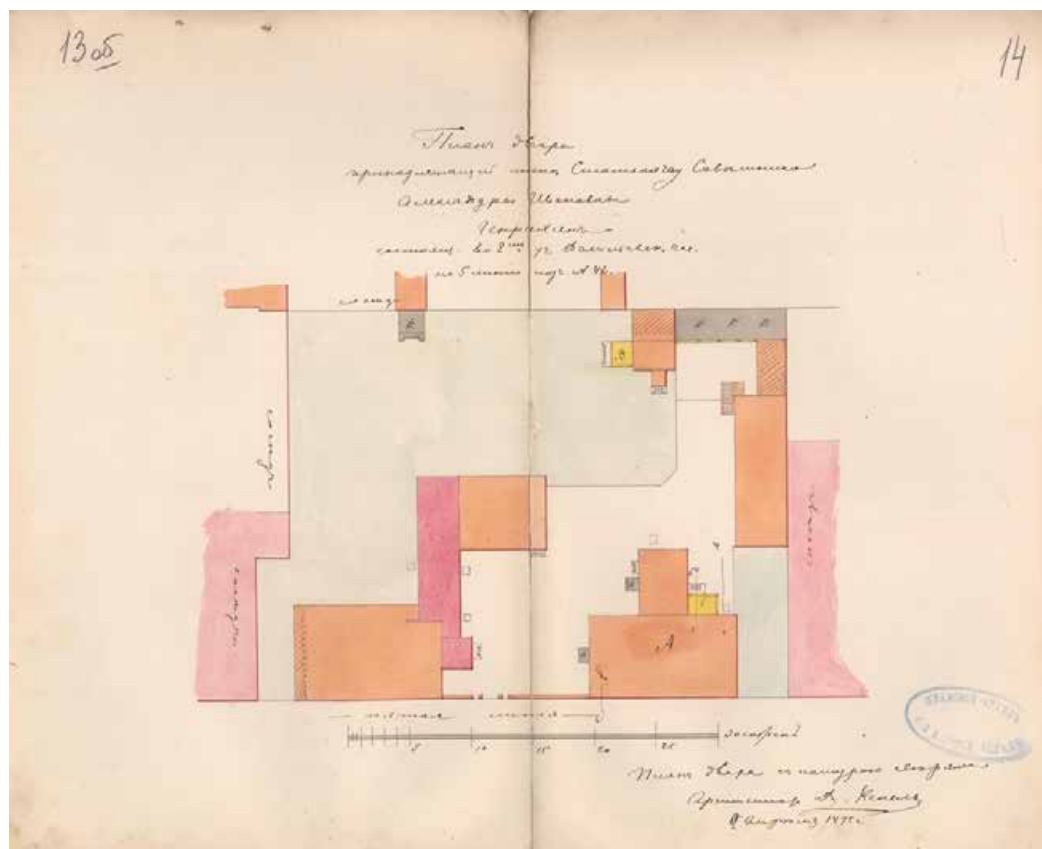


Илл. 11. Спутниковый снимок. 2025 г. Яндекс Карты [Электронный ресурс] URL: <https://yandex.ru/maps/2/saint-petersburg/sputnik/?ll=30.280280%2C59.944911&z=17>

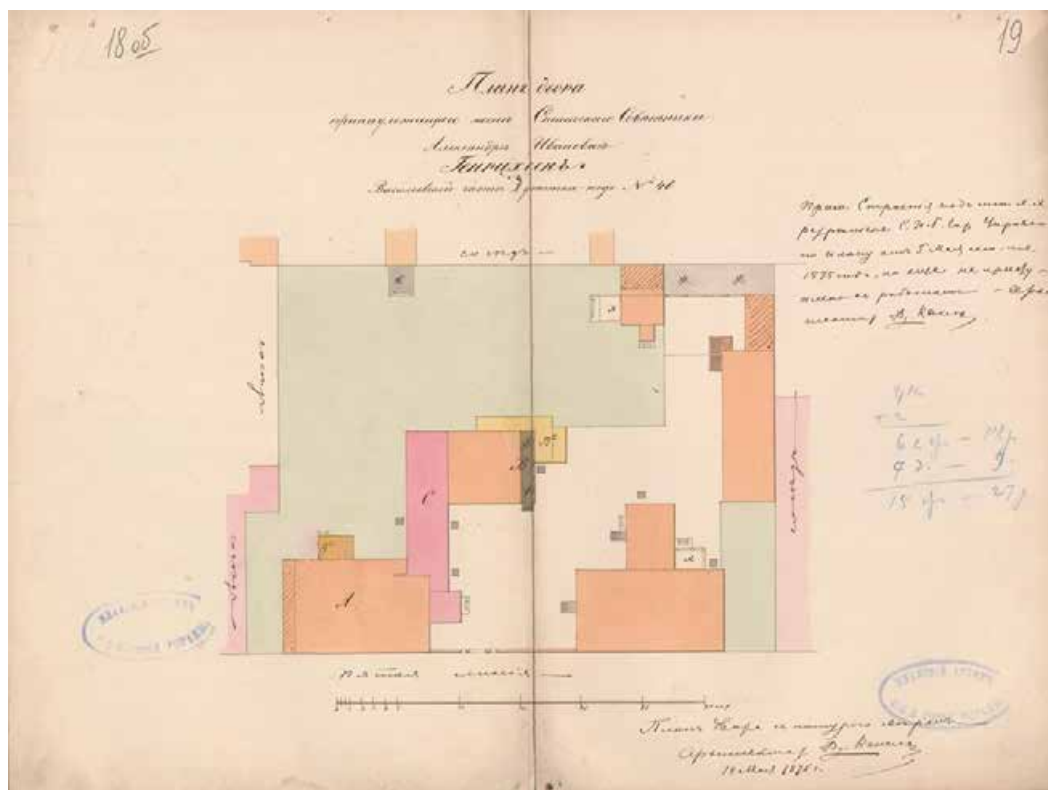


Илл. 12. План Васильевской части 3-го квартала по 5-й линии под №№ 41, 43. в ор
коммерции советницы Прасковьи Ивановны Харичковой. 1850 г. ЦГИА СПб. Ф. 513.
Оп. 102. Д. 1585. Л. 1-2.

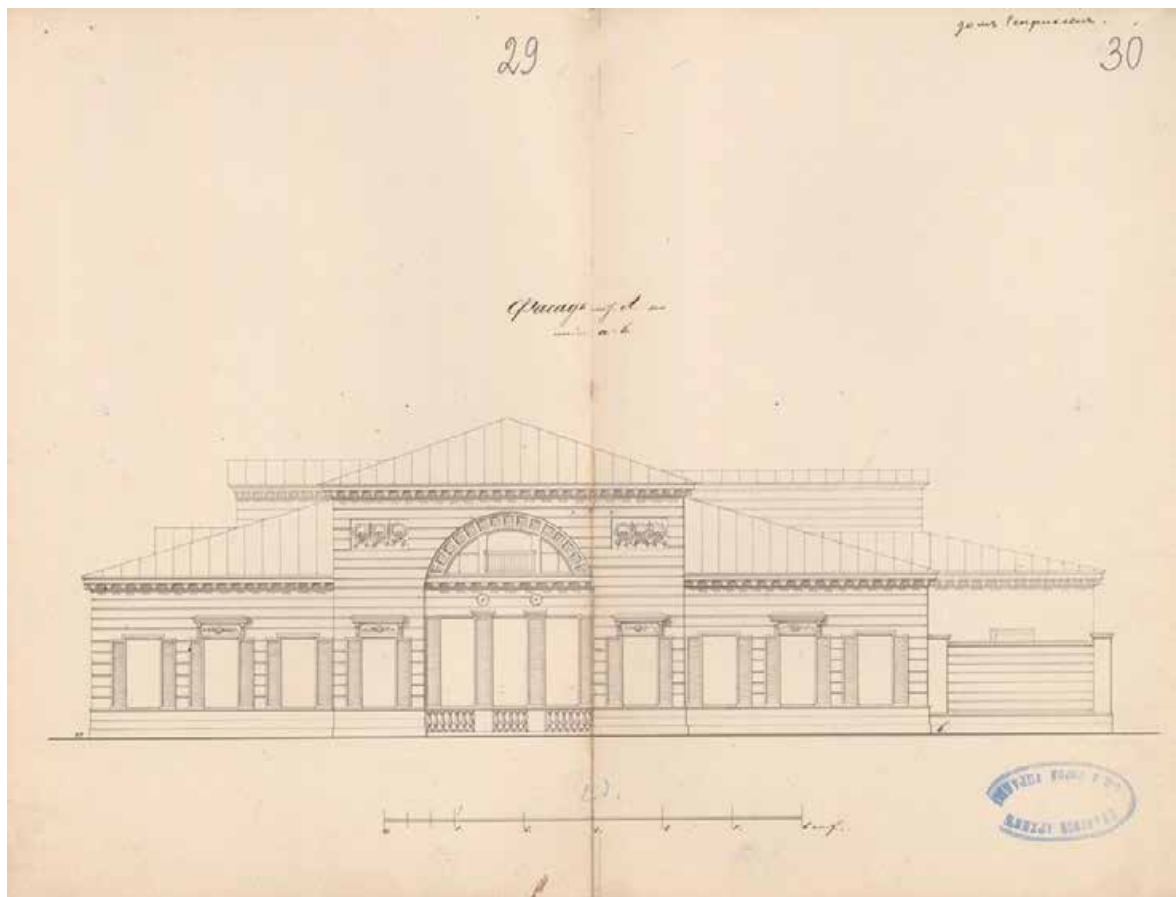




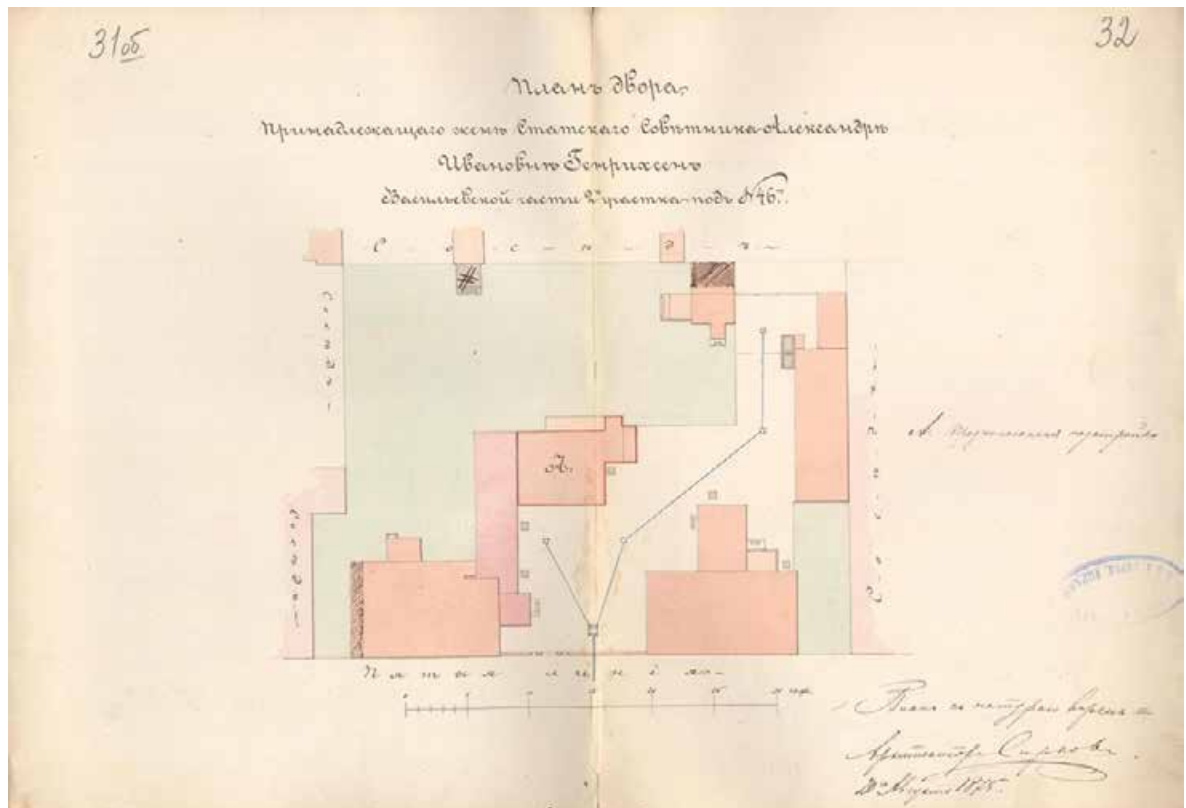
Илл. 15. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего во 2-м участке Васильевской части по 5-й линии под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 13об-14.



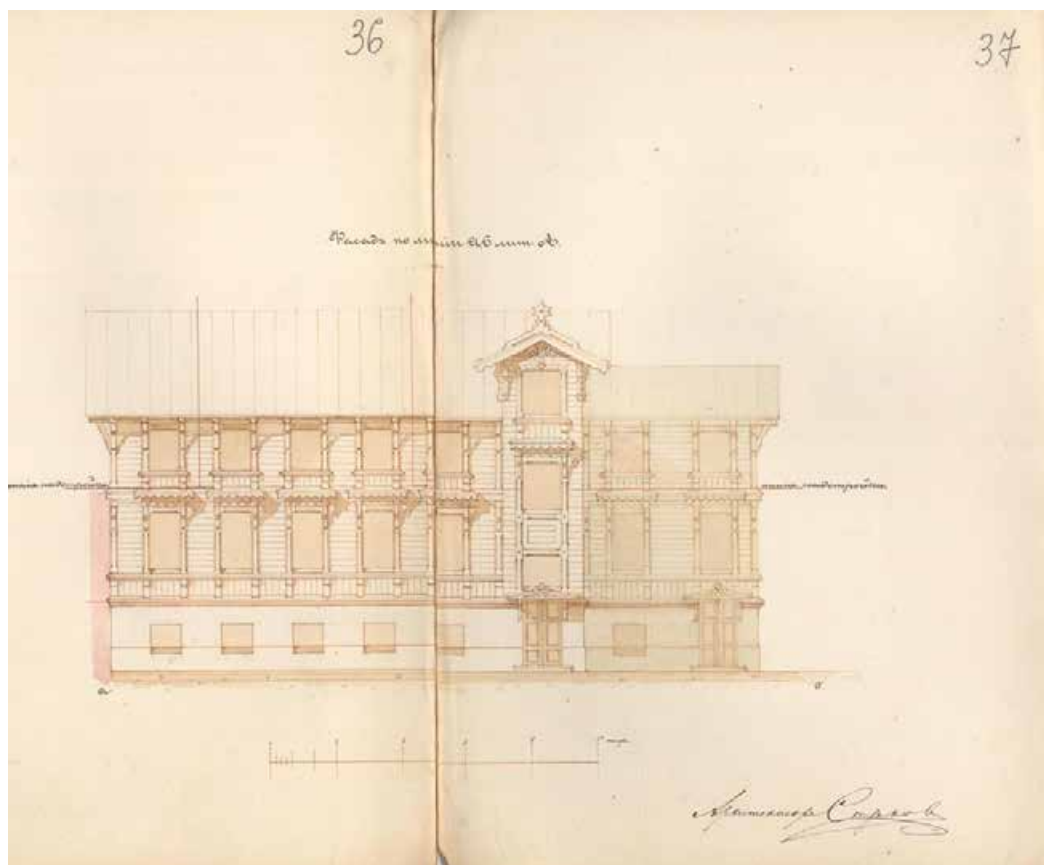
Илл. 16. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 18об-19.



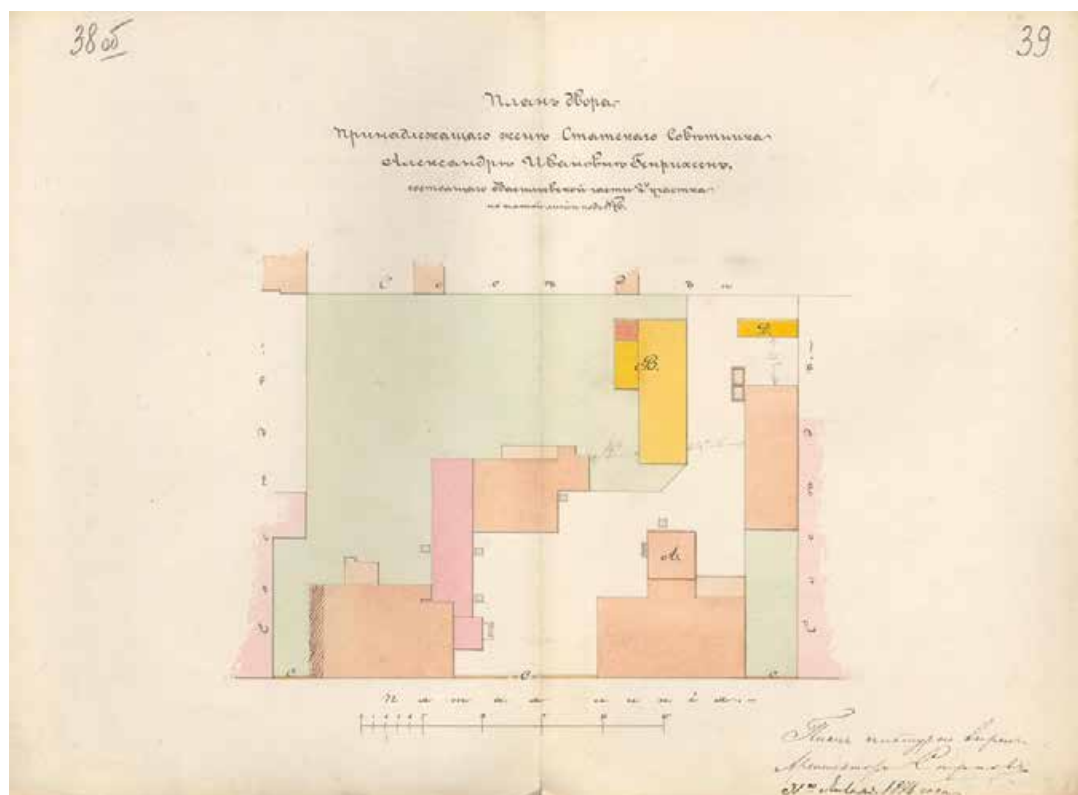
Илл. 17. Фасад лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 29-30.



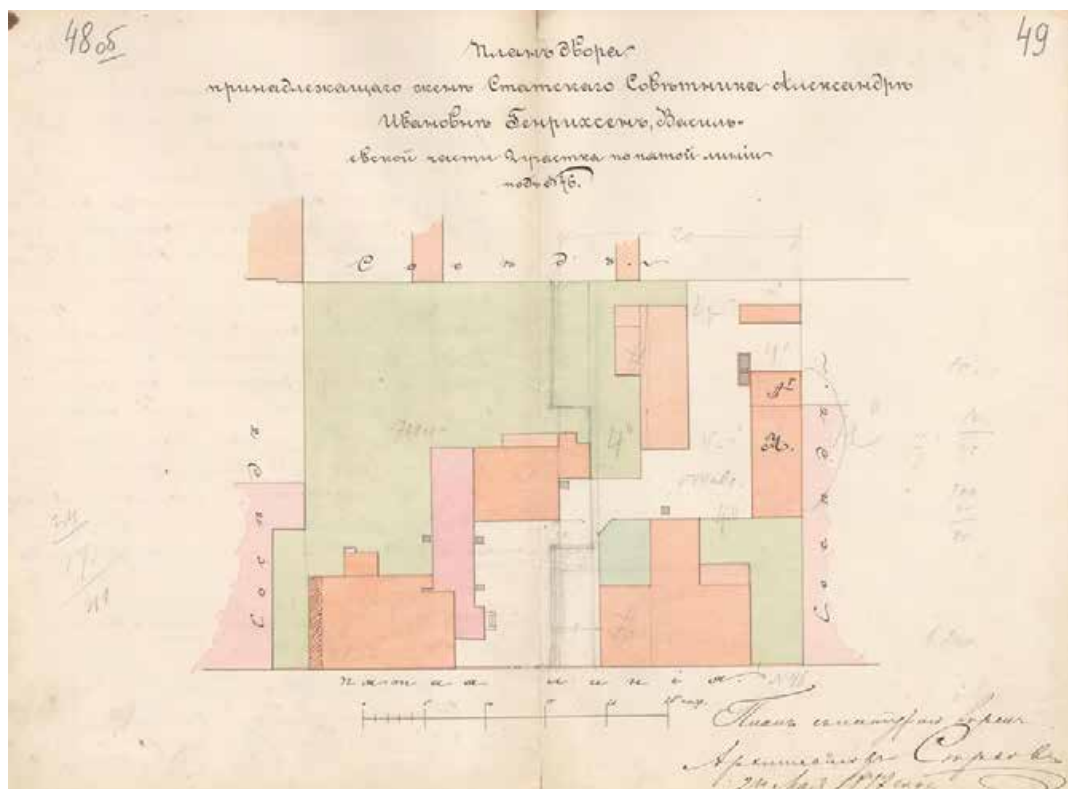
Илл. 18. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, Васильевской части 2-го участка под № 46. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 31об-32.



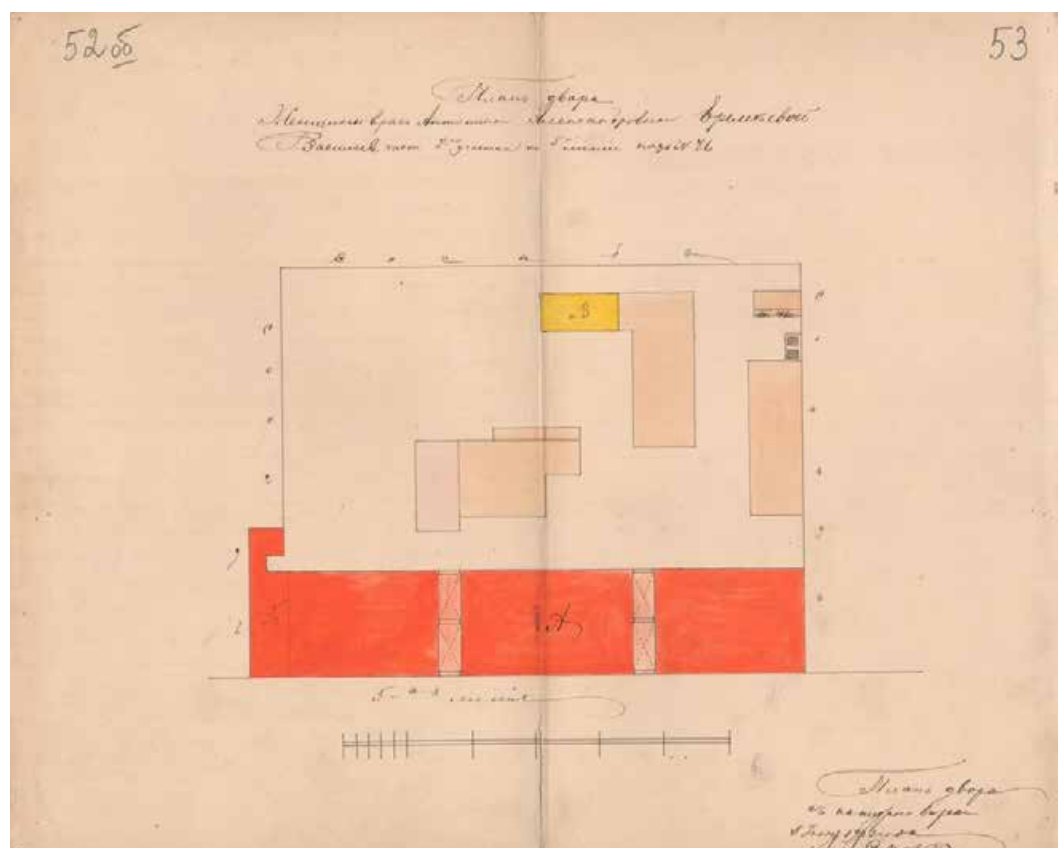
Илл. 19. Фасад по линии АБ лит. А. 1875 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 36об-37.



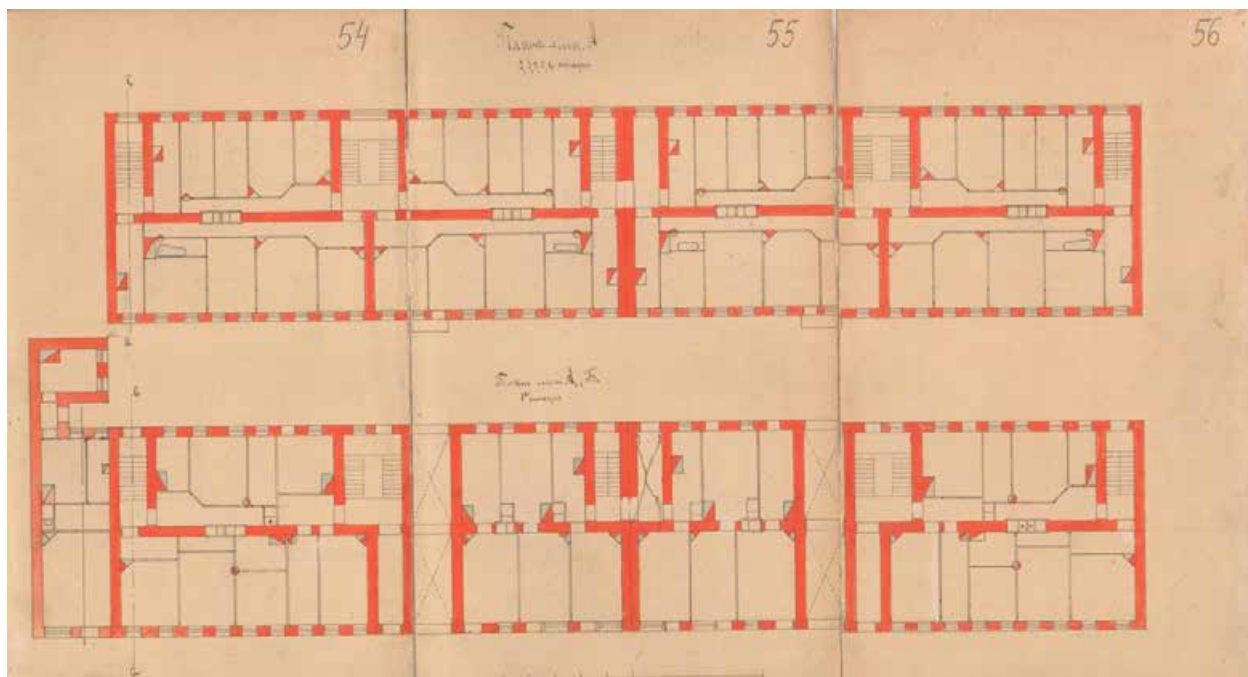
Илл. 20. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1876 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 38об-39.



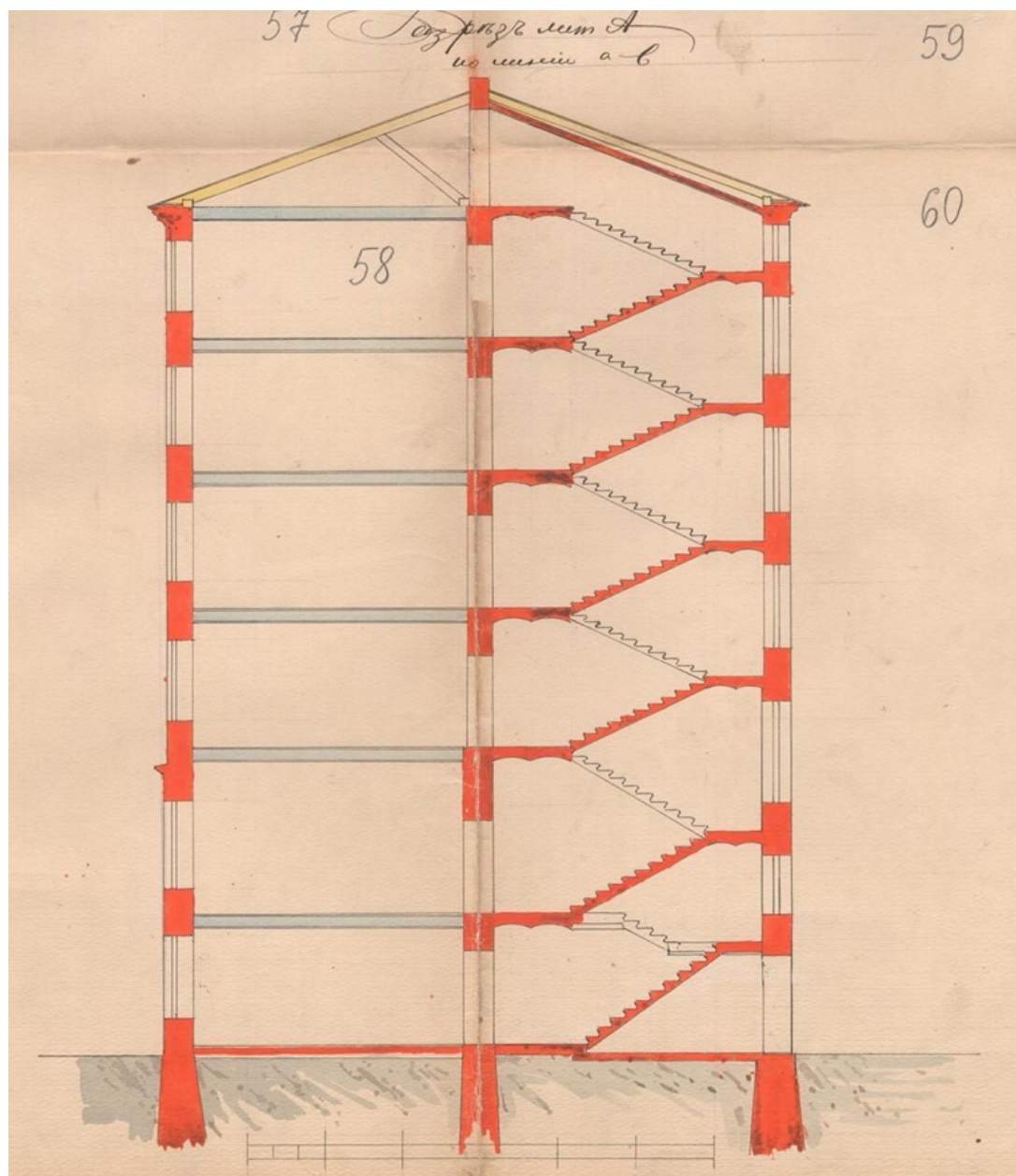
Илл. 21. План двора, принадлежащего жене статского советника Александре Ивановне Генрихсен, состоящего Васильевской части 2-го участка по Пятой линии под № 46. 1877 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 48об-49.



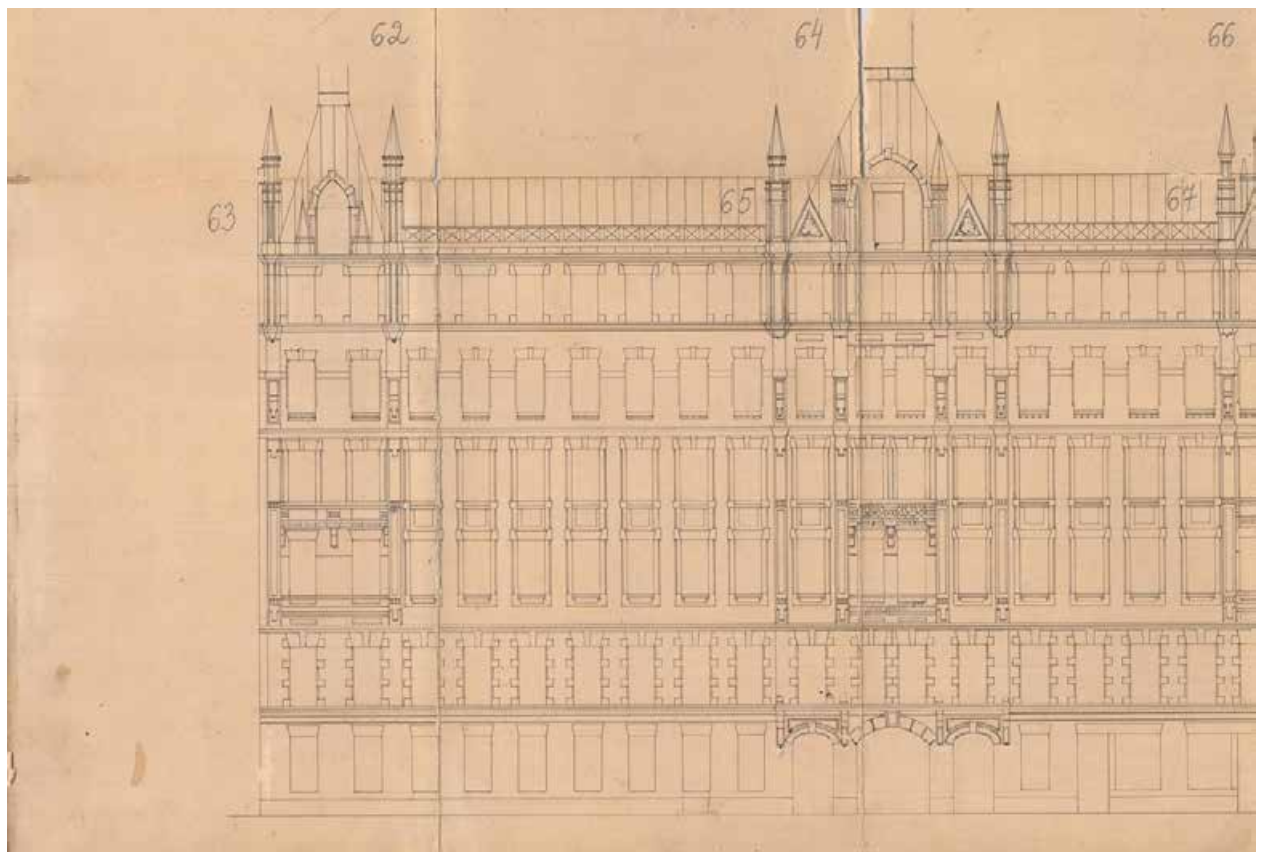
Илл. 22. План двора женщины врача Антонины Александровны Еремеевой Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 52об-53.



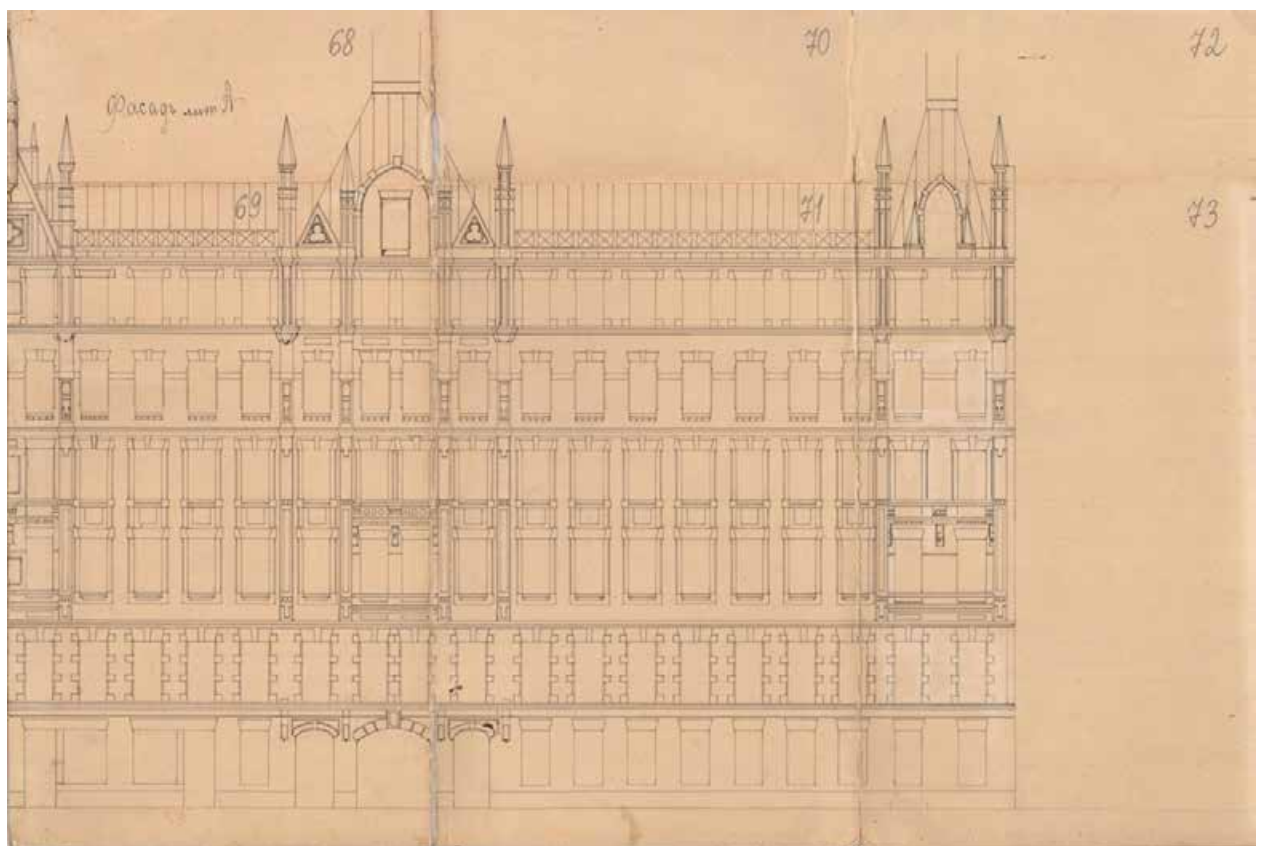
Илл. 23. План лит. А 2, 3, 4, 5, 6 этажи. План лит. А, Б 1 этаж. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 54-56.



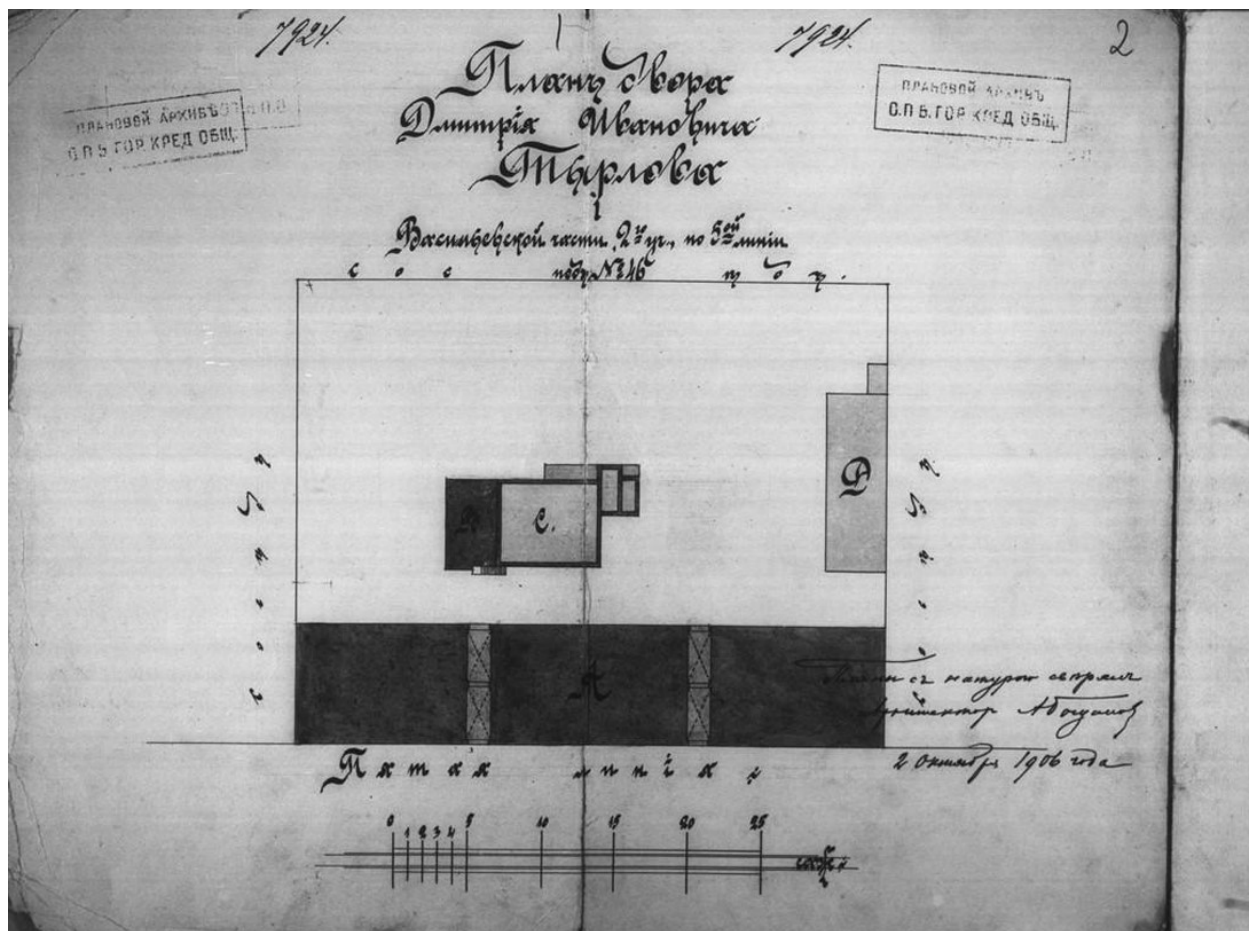
Илл. 24. Разрез лит. А по линии АВ. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 57-60.



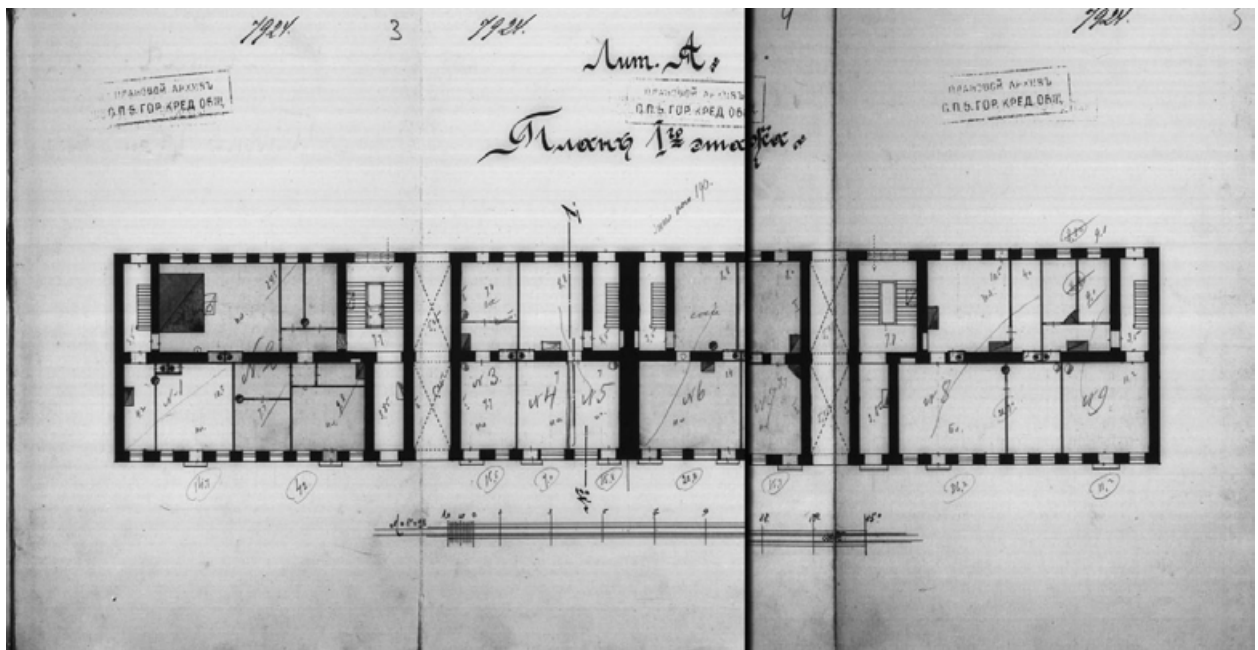
Илл. 25. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 62-67.



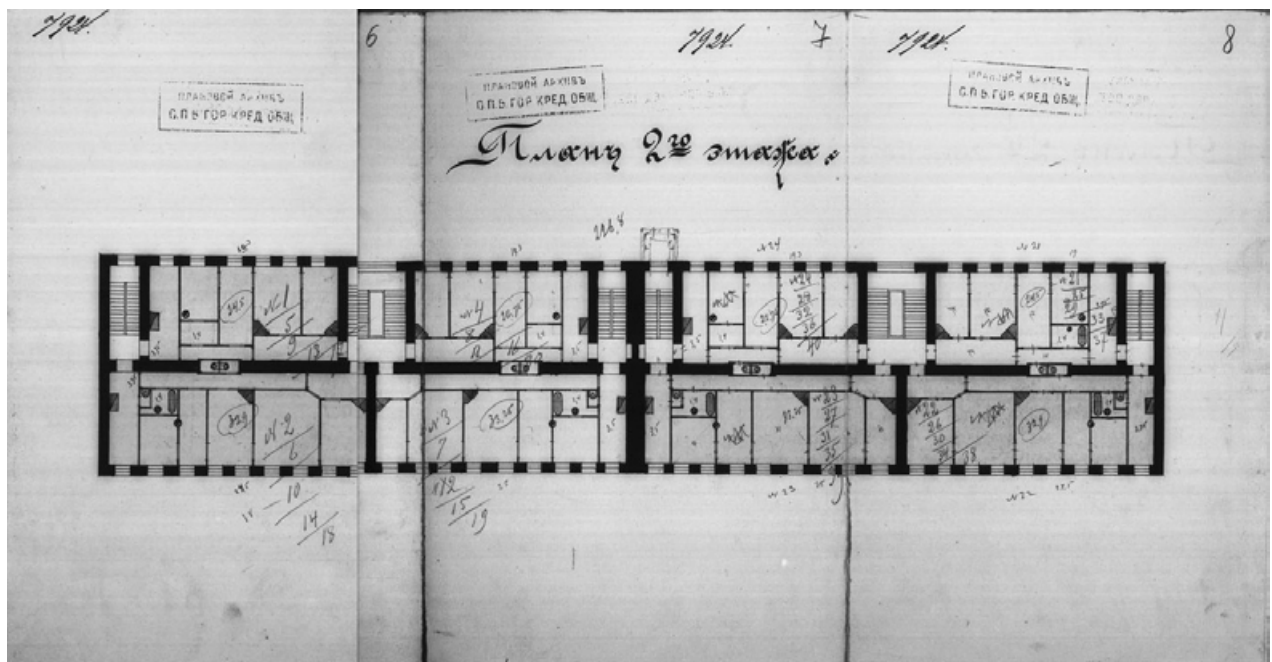
Илл. 26. Фасад лит. А. 1903 г. ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 1585. Л. 68-73.



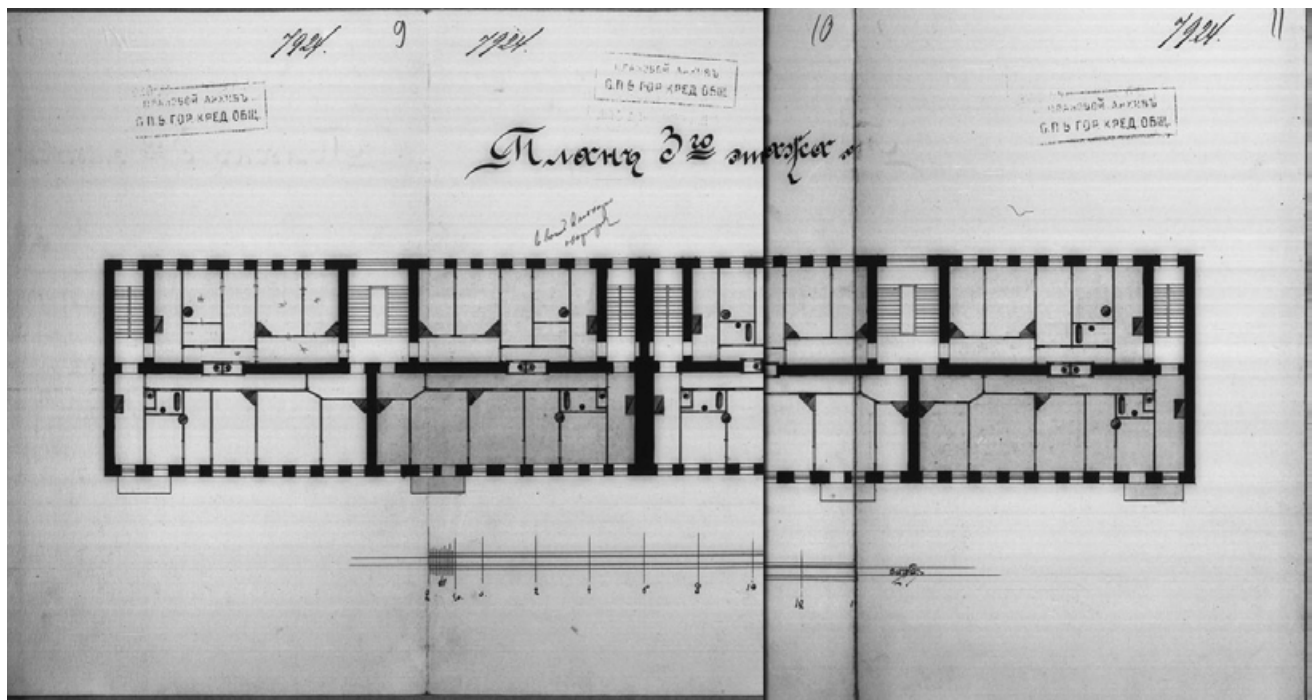
Илл. 27. План двора Дмитрия Ивановича Тырлова Васильевской части 2-го участка по 5-й линии под № 46. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 1-2.



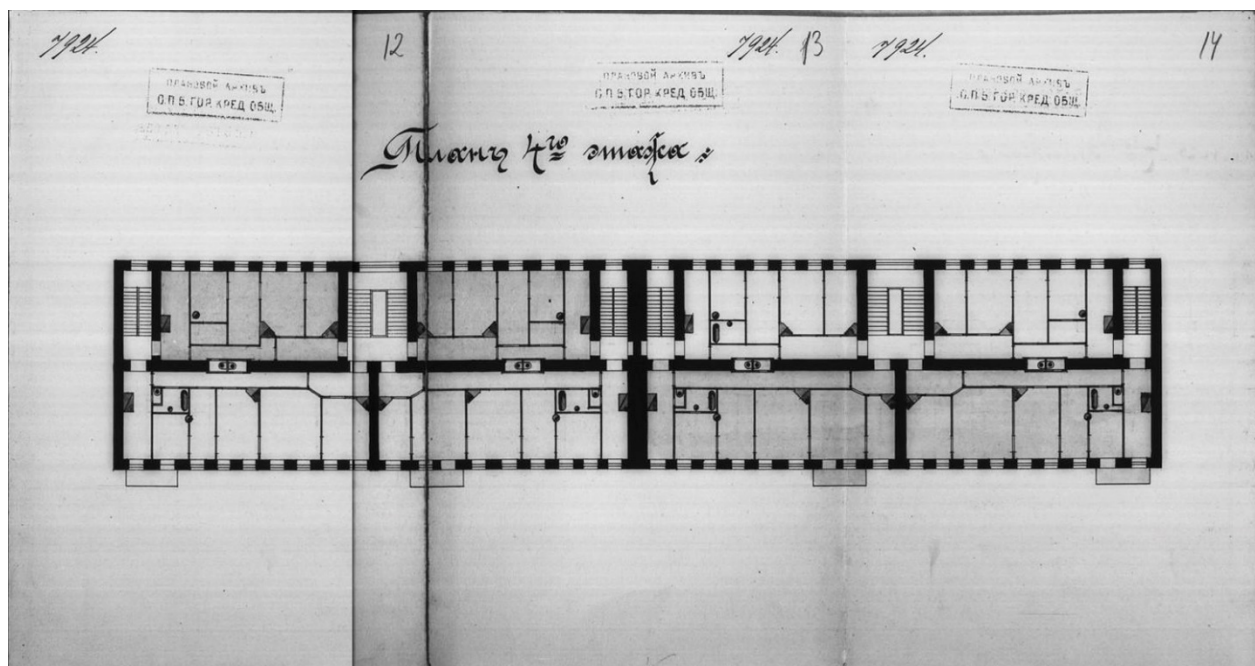
Илл. 28. План 1-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 3-5.



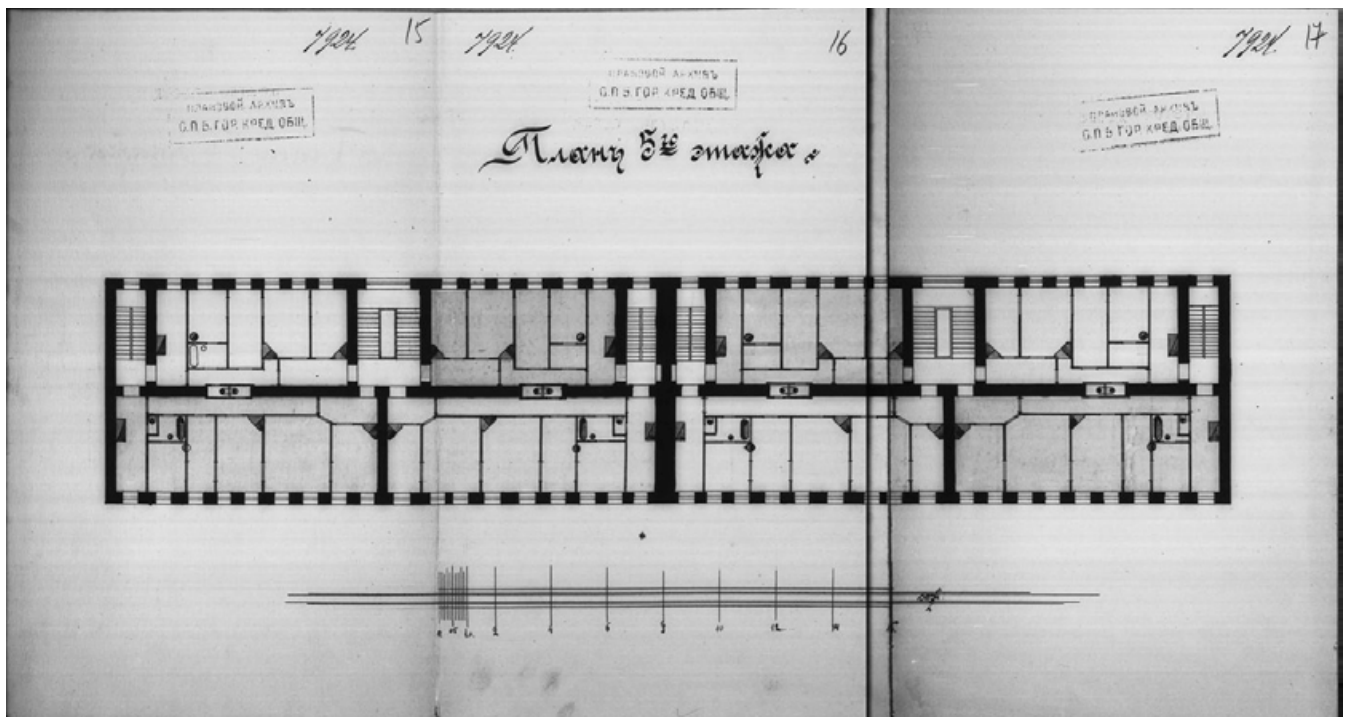
Илл. 29. План 2-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 6-8.



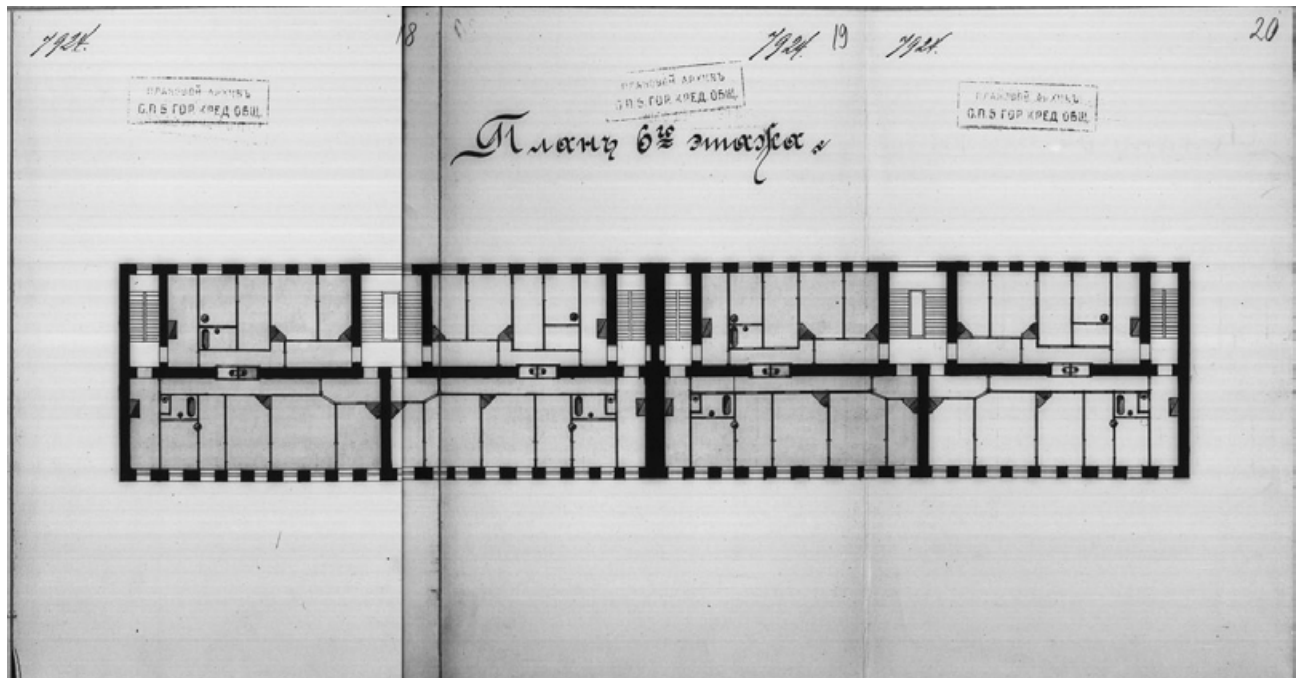
Илл. 30. План 3-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 9-11.



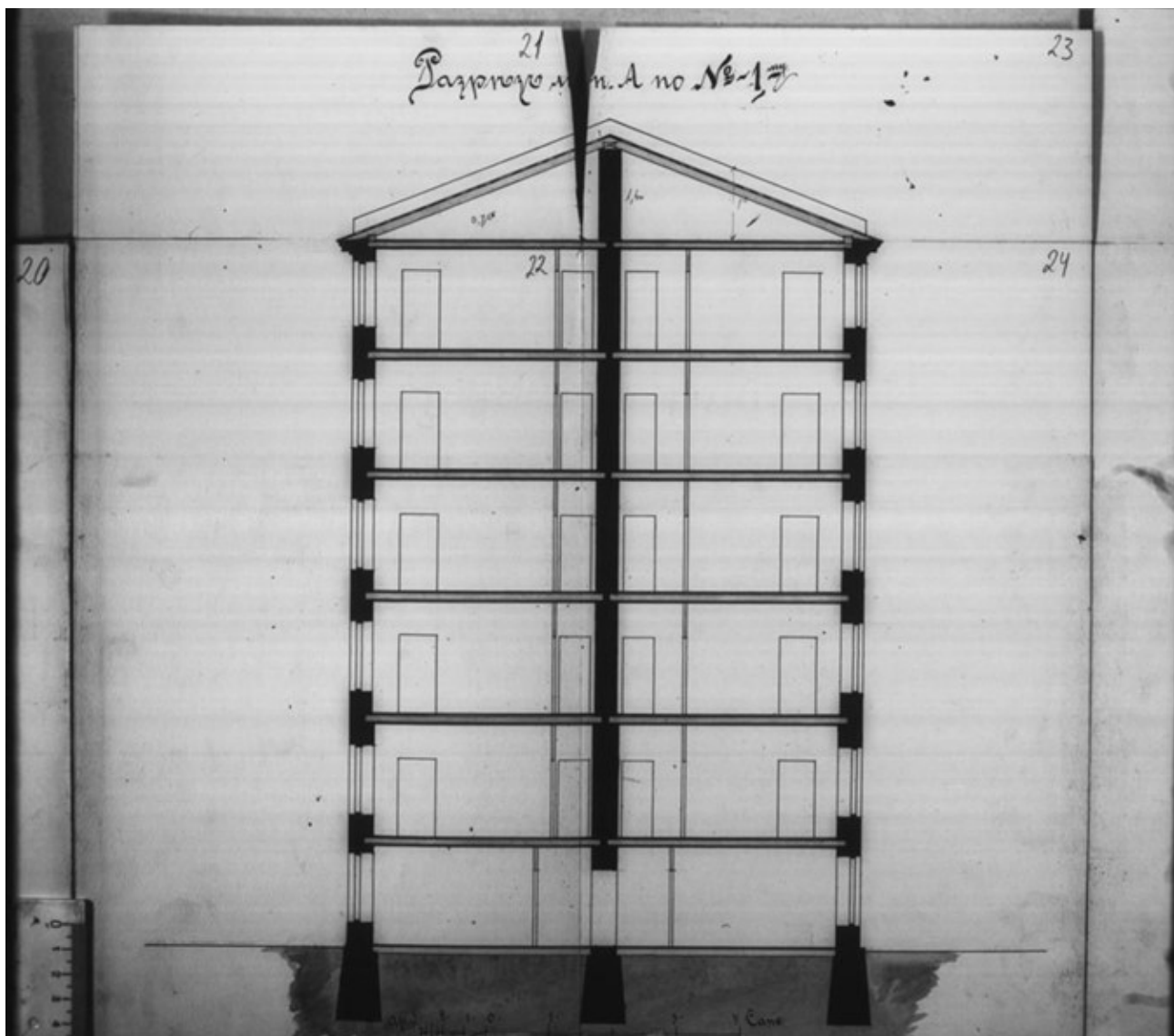
Илл. 31. План 4-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 12-14.



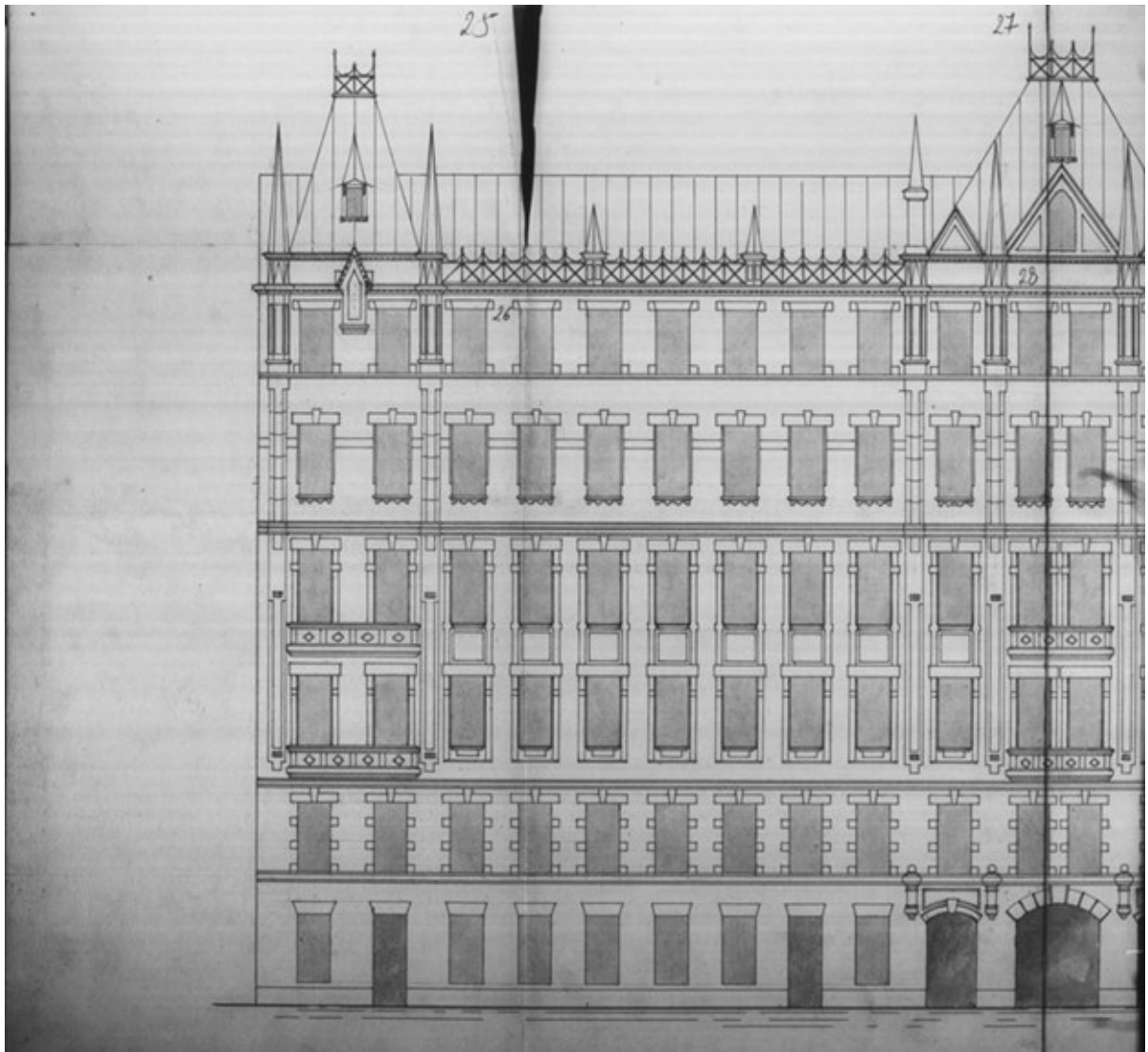
Илл. 32. План 5-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 15-17.



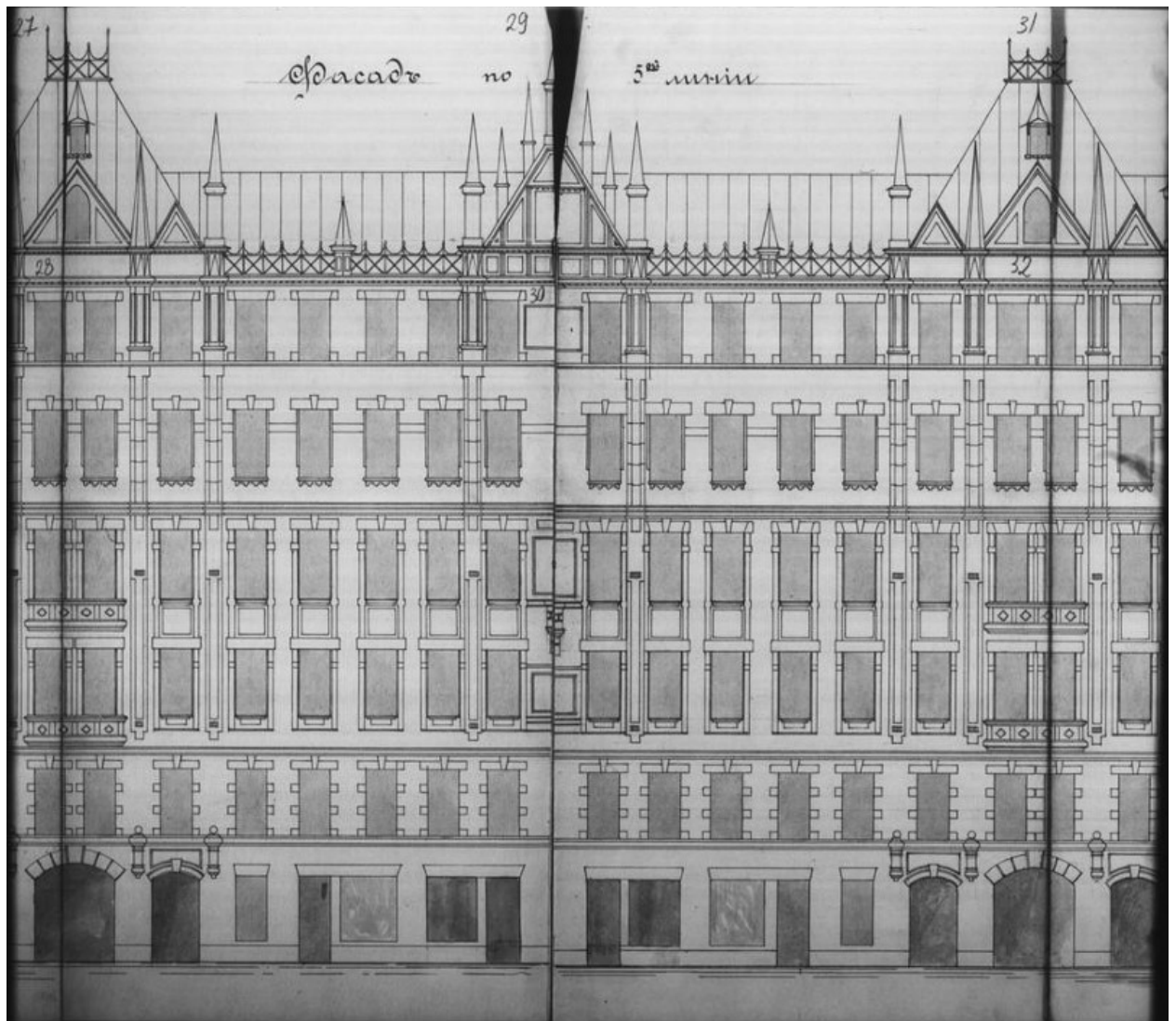
Илл. 33. План 6-го этажа. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 18-20.



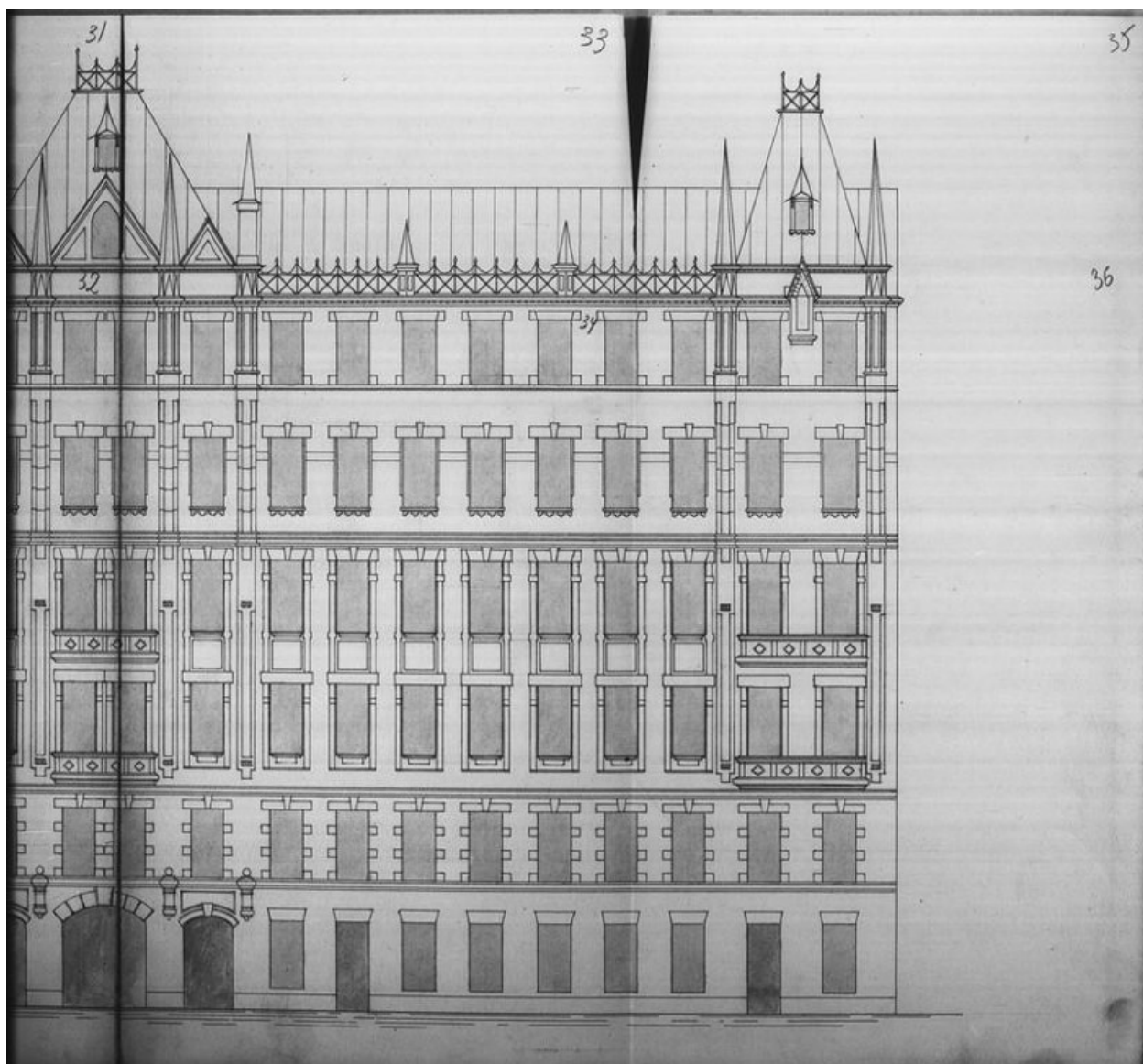
Илл. 34. Разрез лит. А. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 21-24.



Илл. 35. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 25-28.



Илл. 36. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 29-32.



Илл. 37. Фасад по 5-й линии. 1906 г. ЦГИА СПб. Ф. 515. Оп. 1. Д. 8348. Л. 33-36.



Илл. 38. Вид фасада дома № 46 на 5-й линии Васильевского острова. [1930-е гг.].
ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1ГР-52. Ед. хр. 78923.



Илл. 39. Дом № 46 на 5-й линии Васильевского острова. 1948 г. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/1829324>



Илл. 40. 5-я линия В.О., 46. 1960-1965 гг. Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] URL: <https://pastvu.com/p/135507>



Илл. 41. Вид части центрального фасада жилого дома № 46 по 5-й линии (бывший доходный дом А.А. Еремеевой, архитектор М.Ф. Еремеев, 1903- 1905 гг). 25 апреля 1979 г. ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы. Опись 1АР-162. Ед. хр. 238519.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.

Материалы фотофиксации
(фото – Блинов О.А., 23.09.2025)

Перечень фотографий

Фото 1. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.

Фото 2. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.

Фото 3. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.

Фото 4. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.

Фото 5. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Воротный проезд.

Фото 6. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент дворового юго-восточного фасада.

Фото 7. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент дворового юго-восточного фасада.



Фото 1. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.





Фото 2. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.





Фото 3. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.





Фото 4. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент лицевого северо-восточного фасада.

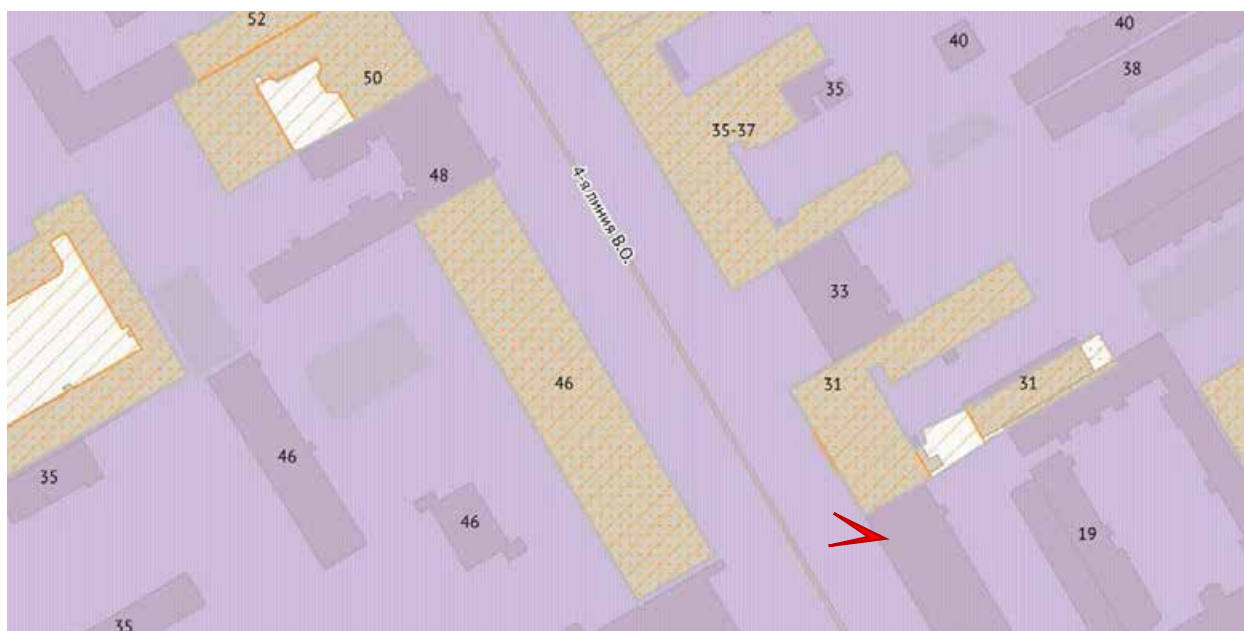




Фото 5. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Воротный проезд.

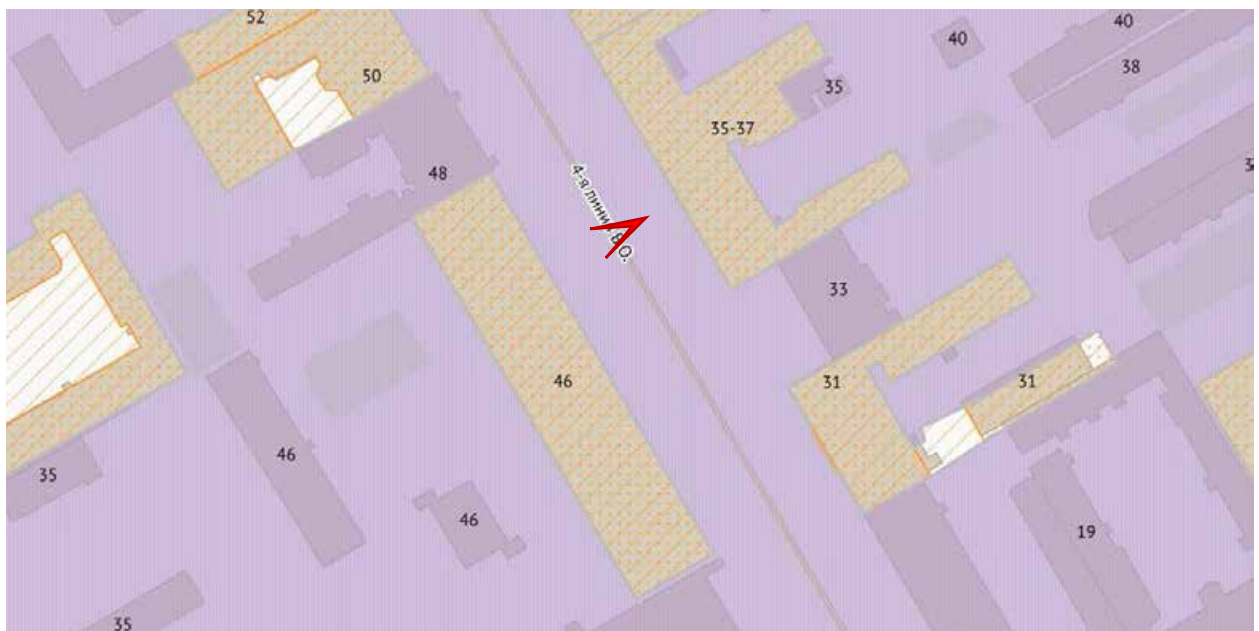




Фото 6. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент дворового юго-восточного фасада.





Фото 7. ОКН РЗ «Дом А.А. Еремеевой». Фрагмент дворового юго-восточного фасада.



ПРИЛОЖЕНИЕ №7.

Копия договора на проведение экспертизы

ДОГОВОР №23/09/ДЕ/2025

г. Санкт-Петербург

«23» сентября 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ИТЕРУМ» (ООО «ИТЕРУМ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Распопова Алексея Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), в лице Генерального директора Макаровой Марии Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно далее именуемые «Стороны», а каждое в отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства **по выполнению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» по адресу: Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)», разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», в 2025 г. (далее по тексту - работы)**, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем работ, указанных в п.1.1. Договора (далее по тексту - «результат Работ» или «Документация»), в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

1.3. Порядок проведения государственной историко-культурной экспертизы, технические, экономические и другие требования к Документации определяются действующими нормативными актами Российской Федерации, города Санкт-Петербурга и Техническим заданием на проведение историко-культурной экспертизы (Приложение № 1 к Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Права на результат выполненных работ, изложенных в отчетных материалах по настоящему Договору и переданных по окончании работ Заказчику, с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) и их оплаты, принадлежат Заказчику.

1.5. Выполнение работ по проведению государственной историко-культурной экспертизы осуществляет Исполнитель, представители которого аттестованы в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

1.6. Результаты выполненной Исполнителем государственной историко-культурной экспертизы подлежат согласованию с Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее - КГИОП).

1.7. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 25.04.2024 г. № 530 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе»).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения Работ по настоящему Договору составляет **30 (тридцать) календарных дней** с момента подписания Договора, при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных, перечисленных в п. 7 Технического задания

(Приложение №1 к Договору) и п. 5.1.1 Договора, при условии своевременного перечисления Исполнителю авансового платежа в соответствии с п. 3.2.1. Договора.

2.1.1. Начало выполнения Работ по Договору: с момента предоставления исходных данных и перечисления авансового платежа.

2.1.2. Окончание работ: дата подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ/ услуг.

2.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в органе охраны объектов культурного наследия. Срок согласования документации в государственном органе охраны объектов культурного наследия устанавливается регламентирующими деятельность государственного органа охраны объектов культурного наследия нормами.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных (п. 5.1.1 Договора, п. 7 Технического задания) и/или сроков перечисления авансового платежа (п. 3.2.1. Договора), сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и/или перечисления авансового платежа и не считаются нарушением сроков выполнения работ по Договору.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие органом охраны объектов культурного наследия решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки выполнения работ увеличиваются на срок внесения изменений.

2.5. В случае если в процессе осуществления проверки и анализа полноты проведенных научно-исследовательских работ по Объекту потребуется произвести дополнительные исследования, сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются и оформляются Дополнительным соглашением, которое оформляется в письменном виде и с момента подписания его уполномоченными лицами Сторон становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость выполняемых Работ по Договору составляет [REDACTED] (тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается ввиду применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения, гл. 26.2 НК РФ).

3.2. Оплата работ по договору производится в следующем порядке:

3.2.1. После подписания Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя авансовый платёж в размере [REDACTED] рублей 00 копеек, НДС не облагается, на основании выставленного Исполнителем счета.

3.2.2. После передачи «Заказчику» Заключения экспертизы Заказчик, в течение 5 (Пяти) рабочих дней перечисляет на расчетный счет Исполнителя платёж в размере [REDACTED] (тысячи) рублей 00 копеек, НДС не облагается, на основании Акта сдачи-приёмки выполненных работ и выставленного Исполнителем счета.

3.2.3. Окончательный расчёт по Договору Заказчик производит на расчётный счёт Исполнителя, в течение 30 (Тридцати) рабочих дней, после передачи Заказчику рассмотренного КГИОП Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы, в размере [REDACTED] 000 (тысячи) рублей 00 копеек, НДС не облагается, на основании выставленного Исполнителем счета.

3.3. При изменении в установленном порядке Технического задания на проведение государственной историко-культурной экспертизы (Приложение № 1 к настоящему Договору)

и/или других положений настоящего Договора, вызывающих увеличение или уменьшение объема Работ, цена Работ по соглашению Сторон соответственно пересматривается и оформляется Дополнительным соглашением к настоящему Договору, которое становится неотъемлемой его частью.

3.4. Расчеты между Сторонами по настоящему Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в статье 13 настоящего Договора.

3.5. Денежное обязательство в рамках настоящего Договора по перечислению определенной денежной суммы Исполнителю в соответствии с настоящим Договором считается исполненным с момента зачисления такой денежной суммы на корреспондентский счет банка Исполнителя.

3.6. В случае если Заказчик принимает решение не подавать Акт историко-культурной экспертизы на согласование в орган охраны объектов культурного наследия, или в течение 30 (тридцати) дней после получения результата Работ от Исполнителя, не передает на согласование в орган охраны объектов культурного наследия, полученную Документацию, стоимость работ, предусмотренных п. 3.1., должна быть оплачена в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Заказчику требования об оплате работ по Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику Заключение экспертизы, оформленное в соответствии с требованиями, установленными Положением о государственной историко-культурной экспертизе и настоящим Договором.

4.2. Приемка работ по Договору осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора. Передача Документации сопровождается документами Исполнителя.

4.3. По окончании работ Исполнитель передает Заказчику 1 (один) экземпляр Заключения экспертизы на электронном носителе со всеми прилагаемыми документами и материалами, подписанными усиленными квалифицированными электронными подписями 3-х аттестованных Министерством культуры РФ экспертов, а также представляет Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки выполненных работ/услуг.

4.4. Подписание Акта сдачи-приемки выполненных работ/услуг, производится в следующем порядке:

4.4.1. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ/услуг, обязан передать Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ/услуг или мотивированный отказ от его подписания.

4.4.2. Отказ от приемки Заказчиком работ по Договору считается мотивированным в случае их несоответствия условиям Договора и требованиям действующего, на момент проведения экспертизы, законодательства. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в соответствии с которым Исполнитель дорабатывает Документацию за свой счет и передает ее Заказчику согласно настоящему разделу Договора.

4.4.3. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней, со дня получения Заключения экспертизы, Заказчиком не будет подписан и передан Исполнителю Акт сдачи-приемки выполненных работ/услуг или мотивированный отказ от его подписания, то работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

4.5. В случае поступления замечаний к Заключению экспертизы в процессе его рассмотрения в органе охраны объектов культурного наследия после подписания Сторонами

Акта сдачи-приемки выполненных работ/услуг, Исполнитель обязан устранить данные замечания за свой счет в случае наличия вины Исполнителя.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала выполнения Работ передать Исполнителю исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору (п. 7 Технического задания) и перечислить авансовый платеж, течение 5-ти рабочих дней с даты заключения Договора (п. 3.2.1. Договора). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом или накладной.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.3. Принять выполненные Работы в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости выполненных Работ в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены разделом 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнять в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты выполняемых Работ и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков выполнения работ Заказчик вправе применить к Исполнителю пеню в размере 0,01% от стоимости невыполненных работ за каждый календарный день просрочки.

6.3. В случае задержки оплаты за надлежаще выполненные Исполнителем работы Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,01% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустоек или возмещение причиненных убытков не освобождают виновную сторону от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.5. Оплата неустойки и штрафа Стороной, допустившей нарушение условий Договора, производится по письменному требованию другой Стороны.

6.6. В случае наступления обстоятельств, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажор), Стороны руководствуются в своих действиях законодательством Российской Федерации.

6.7. Стороны договорились о том, что общий размер штрафных санкций по Договору для каждой Стороны не может превышать 10% (Десять процентов) от Цены настоящего Договора.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору, если оно явилось следствием форс-мажора. Под форс-мажором понимаются следующие обстоятельства:

7.1.1. Обстоятельства непреодолимой силы, т.е. такие чрезвычайные обстоятельства, которые Стороны, исходя из своих разумно понимаемых возможностей, не могли предотвратить, в том числе природные явления (стихийные бедствия: наводнения, землетрясения, ураганы, снежные заносы и другие чрезвычайные погодные условия т.п.) и общественные явления (эпидемии, военные действия (независимо от факта объявления войны), восстания, революции, мятежи, военное правление или узурпация власти, бунты, волнения, беспорядки, занятие арендованного имущества третьими лицами, воздействие ядерной радиации, забастовки, террористические акты и т.д.).

7.1.2. Действия органов государственной (федеральной и субъектов Российской Федерации) и муниципальной власти в пределах их компетенции (а также государственных предприятий и/или учреждений), в том числе издание такими органами актов (индивидуальных и нормативных), прямо или косвенно запрещающих или ограничивающих исполнение обязанностей по Договору.

7.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения или надлежащего исполнения обязанностей по настоящему Договору вследствие форс-мажора, должна в течение 3 (трех) дней известить об этом другую Сторону в письменной форме, с представлением надлежащих доказательств наличия обстоятельств форс-мажора. Неуведомление или ненадлежащее уведомление о наступлении таких обстоятельств лишает эту Сторону права ссылаться на них. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажора является справка, выданная Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации или другим компетентным органом.

7.3. На срок действия форс-мажора исполнение Сторонами обязанностей по настоящему Договору приостанавливается. После прекращения таких обстоятельств действие Договора возобновляется. При этом Стороны согласовывают в письменной форме новые сроки исполнения обязанностей по Договору и условия их исполнения.

7.4. В случае если действие форс-мажора продлится более 3 (трех) месяцев, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления, которое вступает в силу в момент получения.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Договор (включая все приложения к нему), его форма, заключение, действие, исполнение, изменение и расторжение, права и обязанности сторон по Договору, а также вопросы действительности Договора регулируются и толкуются в соответствии с нормами права Российской Федерации.

8.2. Стороны устанавливают между собой досудебный претензионный порядок урегулирования споров: любой спор, разногласие, требование или претензия, возникшие на основании или в связи с настоящим Договором (включая все приложения к нему), его заключением, действием, исполнением, изменением, нарушением, расторжением, прекращением по иным основаниям, действительностью или толкованием (далее «Споры»), могут быть переданы на разрешение суда только после направления другой Стороне письменной претензии и получения ответа на нее или неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней после направления претензии.

8.3. Досудебный порядок разрешения спорных вопросов обязателен.

8.4. Срок претензионного урегулирования споров – не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

8.5. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения всех обязательств Сторон по настоящему Договору.

9.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику письменного уведомления (при этом Исполнитель вправе потребовать оплаты выполненных по настоящему Договору Работ в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Договора и возмещения убытков) в следующих случаях:

9.2.1. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта при отсрочке или прекращении Работ по инициативе Заказчика на срок более чем 60 (шестьдесят) календарных дней.

9.2.2. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта в случае не соблюдения сроков оплаты в порядке, предусмотренном настоящим Договором, более чем на 20 (двадцать) календарных дней.

9.3. Стороны могут досрочно отказаться от исполнения Договора, полностью или частично, на основании письменного соглашения Сторон.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны берут на себя обязательство не разглашать (т.е. не сообщать одному или нескольким третьим лицам, независимо от их числа), включая публикацию в средствах массовой информации, не передавать третьим лицам и не использовать иным образом в целях, прямо не связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны, информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной.

10.2. Конфиденциальной признается (далее «Конфиденциальная информация»):

10.2.1. информация, касающаяся условий данного Договора и/или являющаяся содержанием данного Договора, включая условия о цене и сроке действия;

10.2.2. информация о будущих планах сотрудничества Сторон;

10.2.3. информация, содержащаяся в переписке Сторон по поводу данного Договора и будущих планов сотрудничества Сторон;

10.2.4. информация, являющаяся коммерческой тайной каждой из Сторон;

10.2.5. информация, обозначенная как «конфиденциальная», «частная» или иным подобным образом;

10.2.6. информация, не обозначенная вышеуказанным образом, или информация, сообщенная другой Стороне устно, при передаче которой было оговорено, что она является конфиденциальной, при условии, что письменный перечень такой информации будет предоставлен другой Стороне в течение 30 (тридцати) дней с момента раскрытия ей такой информации.

10.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Данный Договор, включая все приложения к нему, вместе со всеми документами, которые должны передаваться Сторонами по условиям настоящего Договора, составляет всеобъемлющее соглашение Сторон в отношении его предмета и заменяет собой все предыдущие устные и письменные предложения, заявления и иные сообщения, а также переговоры Сторон, относящиеся к предмету Договора.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору (включая все приложения к нему) действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

11.3. Обмен информацией в рамках настоящего Договора должен осуществляться в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено данным Договором.

Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех существенных обстоятельствах, имеющих отношение к реализации настоящего Договора, посредством факсимильного сообщения в течение 3 (трех) часов с момента получения соответствующей информации, независимо от необходимости направить письменное уведомление, как указано ниже.

Вся корреспонденция в рамках настоящего Договора считается совершенной в надлежащей форме, если она направлена способом, позволяющим установить факт доставки (в т.ч. заказным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или лично) по адресам, указанным в статье 13 настоящего Договора.

11.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание на проведение государственной историко-культурной экспертизы.

13. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ООО «ИТЕРУМ»

Юридический адрес: 191014, Санкт-Петербург,
вн.тер.г. муниципальный округ Смольнинское, пер.
Ковенский, д.20, литера А, помещ. 1-Н, ком. 7
e-mail: iev@psb-zhilstroy.ru
ИНН 7842307275,
КПП 784201001,
ОГРН 1047855157514
р/сч 40702 810 6 9055 0004186
Банк получателя ПАО «БАНК «САНКТ-
ПЕТЕРБУРГ» г. Санкт-Петербург
к/сч 30101 810 9 0000 0000790
БИК 044030790
ИНН/ КПП банка 7831000027/780601001
e-mail: office@iterum-rest.ru

Исполнитель:

ООО «НЭО»

Адрес: 191023, г. Санкт-Петербург,
набережная реки Фонтанки, дом 59,
Литер А, пом. 7-Н, офис 409
ИНН/КПП 7840080607/784001001
ОГРН 1187847121791
ОКПО 28407890
р/с 407 028 102 550 000 151 01
в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК
к/с 301 018 105 000 000 006 53
БИК 044030653
e-mail: neo_expert@bk.ru

Генеральный директор

м.п.



/ Распопов А.И./

Генеральный директор

м.п.



/М.В. Макарова/

Приложение №1

к Договору №23/09/ДЕ/2025 от 23.09.2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО "ИТЕРУМ"

/ Распопов А. И/

«__» _____ 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

1. Объект: объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой»;
Местонахождение: Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А;
Заказчик: ООО "ИТЕРУМ".

2. Наличие документации

Полный перечень разработанной по объекту документации представлен в п. 7 Технического задания.

3. Цель проведения государственной историко-культурной экспертизы

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия.

4. Объект историко-культурной экспертизы

Проектная документация «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)», разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», в 2025 г.

5. Перечень вопросов, по которым необходимо получение заключения государственной историко-культурной экспертизы

- выполнить проверку и анализ полноты проведенных научно-исследовательских работ по объекту, по результатам которого, в случае отсутствия замечаний, уточнить: время возникновения или даты создания объекта, даты основных изменений (перестроек) объекта, местонахождение объекта;
- выполнить анализ и определить обоснованность принятых проектных решений по сохранению объекта культурного наследия, соответствие материалам, полученным в ходе научно-исследовательских работ;
- определить соответствие принятых проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия, утвержденному Распоряжением государственного органа охраны объектов культурного наследия.
- по результатам проведения государственной историко-культурной экспертизы сделать вывод о возможности (положительное заключение) или невозможности (отрицательное заключение) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с

разработанной проектной документацией.

6. Перечень документации, представляемой заказчиком для проведения государственной историко-культурной экспертизы

- Копия паспорта объекта культурного наследия (при наличии);
- Копия охранного обязательства собственника объекта культурного наследия или пользователя указанным объектом (охранно-арендного договора, охранного договора); уведомление о наличии/отсутствии элементов интерьеров, представляющих историко-культурную ценность;
- Копия решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр (при наличии);
- Копия распоряжения органа охраны об определении предмета охраны объекта культурного наследия;
- Копия решения органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах (при наличии);
- Копия документа, удостоверяющего право на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Выписка из Единого Государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Копии кадастровых паспортов на землю и здание объекта культурного наследия (+ кадастровые выписки);
- Копия технического паспорта на здание с поэтажными планами (ПИБ);
- Задание на проведение работ, выданное государственным органом охраны объектов культурного наследия;
- Проектная документация, подлежащая Государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Договором, в составе согласно заданию органа охраны объектов культурного наследия.

7. Прочие условия

7.1. Историко-культурную экспертизу провести в соответствии с требованиями, установленным постановлением Правительства РФ 25.04.2024 № 530 «Об утверждении положения о порядке организации проведения государственной историко-культурной экспертизы» силами экспертной комиссии, состоящей из трех независимых экспертов по проведению историко-культурной экспертизы, аттестованных в соответствии с приказами Министерства культуры России.

7.2. Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2024 г. № 530 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2017г. № 501), подлежит подписанию председателем, ответственным секретарем и членами экспертной комиссии усиленной квалифицированной электронной подписью с последующей передачей Заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) на электронном носителе (DVD диск).

8. Место и срок выполнения работ

Место выполнения: г. Санкт-Петербург.

Срок выполнения работ: 30 календарных дней, с момента начала работ по Договору.

Генеральный директор
ООО «НЭО» _____ М.В. Макарова



ПРИЛОЖЕНИЕ №8.

Копии договоров с экспертами

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 02-к

г. Санкт-Петербург

«01» октября 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданка РФ Давыдова Нина Анатольевна, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения. Предмет договора

1.1. Работник принимается на работу в общество с ограниченной ответственностью "Научно-экспертное объединение" (местонахождение — г. Санкт-Петербург) на должность **«эксперт по выполнению государственной историко-культурной экспертизы»**.

1.2. Работник осуществляет выполнение трудовой функции либо в офисе Работодателя, по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 28-30, к. 49, оф. 2.3., либо вне места расположения работодателя (дистанционно), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, а Работодатель обязуется обеспечивать Дистанционному работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.3. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника работой **на условиях внешнего совместительства**.

1.4. Настоящий трудовой договор является срочным, в соответствии со ст. 59, ч. 2 ТК РФ и заключается на срок действия Аттестации эксперта, утвержденной приказом Минкультуры России.

1.6. Дата начала работы (дата, когда Работник приступает к работе) – **01.10.2018г.**

1.7. Дата окончания работы - **06.12.2019г.**

1.8. Испытательный срок: не установлен.

1.9. Действие договора продлевается в случае получения экспертом новой Аттестации, утвержденной приказом Минкультуры России на срок действия новой аттестации.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым договором, а также рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.4. Обеспечение рабочего места оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей, при условии работы в офисе Работодателя.

2.1.5. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.6. Отдых, то есть соблюдение ежедневной продолжительности рабочего времени, предоставление перерывов для отдыха и питания, еженедельных выходных дней, оплачиваемых

ежегодных отпусков в соответствии с настоящим трудовым договором и трудовым законодательством РФ.

2.1.7. Обязательное государственное социальное страхование в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ, на период действия настоящего трудового договора.

2.1.8. Осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять трудовую функцию, соответствующую должности **«эксперт по выполнению государственной историко-культурной экспертизы»**, закрепленную в соответствующей должностной инструкции (далее – Должностная инструкция).

2.2.2. При дистанционной работе самостоятельно получить усиленную квалифицированную электронную подпись.

2.2.3. При осуществлении трудовой функции действовать в соответствии с законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «НЭО» (далее – Правила внутреннего трудового распорядка), требованиями Должностной инструкции, иными локальными нормативными актами Работодателя, условиями настоящего трудового договора.

2.2.4. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, в том числе приказы (распоряжения) Работодателя, инструкции, правила и т.д. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на работника в той части, которая не противоречит сути заключённого с ним трудового договора.

2.2.5. Своевременно и точно выполнять распоряжения лиц, которым Работник подчинён по должности, и при необходимости представлять отчет о проделанной работе.

2.2.6. Обеспечивать сохранность вверенной ему документации и имущества, к которым относятся любые документация и имущество, полученные в связи с исполнением обязанностей, возложенных на него настоящим договором, Должностной инструкцией или локальными нормативными актами Работодателя, либо полученные для выполнения распоряжения лица, которому Работник подчинён по должности;

2.2.7. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников и при необходимости принимать меры для предотвращения ущерба имуществу, незамедлительно уведомлять Работодателя о возникновении такого ущерба.

2.2.8. Соблюдать установленный Работодателем порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей.

2.2.9. Выполнять требования Положения о коммерческой тайне ООО «НЭО», не разглашать конфиденциальную (коммерческую, техническую, персональную) информацию, ставшую известной Работнику в процессе осуществления трудовой функции, в том числе обеспечить конфиденциальность (не разглашение и не распространение без разрешения Работодателя) любой информации на электронных носителях, к которой Работник получил доступ в процессе осуществления трудовой функции.

2.2.10. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. При возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, незамедлительно сообщать о случившемся Работодателю или непосредственному руководителю. В случае отсутствия угрозы для жизни и здоровья Работника принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы.

2.2.11. При прекращении трудовых отношений между Сторонами независимо от причины Работник обязуется:

- вернуть Работодателю планы, проекты, отчеты и иные документы для служебного пользования, находящиеся на бумажных и иных носителях;

- сохранять конфиденциальность в отношении всех сведений и информации, касающихся деятельности Работодателя и не являющихся достоянием общественности в течении трех лет

после прекращения трудовых отношений между Сторонами.

2.2.12. Работник принимает на себя обязательство не осуществлять и не участвовать в какой-либо деятельности, которая может вызвать конфликт интересов с Работодателем, его целями и задачами, повлечь убытки Работодателя, в том числе уменьшение количества его клиентов или спрос на услуги Работодателя.

Работник обязан незамедлительно устно или в письменной форме проинформировать Работодателя о занятии любой оплачиваемой деятельностью или заранее уведомить о намерении осуществлять такую деятельность.

2.2.13. Исполнять иные обязанности, не предусмотренные настоящим трудовым договором, но вытекающие из существа и цели деятельности структурного подразделения для достижения максимального эффекта.

2.2.14. При дистанционной работе, по требованию Работодателя направить ему по почте заказным письмом с уведомлением нотариально заверенные копии документов, предусмотренных ст.65 ТК РФ, на бумажном носителе (копия паспорта, СНИЛСа, Диплома, Военного билета, желательна копия трудовой книжки, копию Уведомления об аттестации Минкульты).

2.3. Не включение в трудовой договор каких-либо из прав и (или) обязанностей работника, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, принимать локальные нормативные акты.

3.1.2. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и предусмотренных настоящим договором обязательств, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Работодателя, Должностной инструкции, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.1.3. Поощрять работника за добросовестный эффективный труд путем выплаты премий, вознаграждений в порядке и на условиях, установленных Положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами Работодателя.

3.1.4. Контролировать выполнение Работником трудовых обязанностей, соблюдения им трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

3.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности за неисполнение или некачественное исполнение Работником трудовых обязанностей в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.6. С согласия Работника привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Работника;

3.1.7. Осуществлять руководство текущей деятельностью Работника, возлагать на него обязанности во исполнение требований к Работодателю действующего законодательства и для достижения установленных уставом компании целей. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

3.2.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями охраны труда.

3.2.5. Обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с его квалификацией, сложностью труда и качеством выполненной работы.

3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.2.8. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

3.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

3.3. Работник согласен с тем, что любая информация, которая относится к действующему бизнесу Работодателя до вступления в силу настоящего Договора и в период его действия, в том числе созданные Работником лично в период его трудовых отношений с Работодателем произведения, документы творческого и индивидуального характера, принадлежат Работодателю, в том числе исключительные права на их использование и на обнародование. Работник обязан передать Работодателю все результаты своих работ, выполненных в период осуществления трудовой функции.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности.

4.2. Время начала работы и окончания работы определяется Работником самостоятельно с учетом режима работы организации Работодателя исходя из того, что продолжительность рабочего времени в день не должна превышать четырех часов. В дни, когда по основному месту работы Работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день.

В течение одного месяца продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать **24 часа**.

4.4. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочной работе в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

4.5. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.5.1. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Работнику одновременно с отпуском по основной работе. Если Работник не отработал шести месяцев, то отпуск предоставляется авансом.

4.5.2. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

5. Условия оплаты труда

5.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности - 20 000-00 (двадцать тысяч) рублей в месяц.

5.3. Работнику может быть выплачена премия при соблюдении условий и порядка, установленного Положением об оплате труда, в предусмотренном этим положением размере.

5.4. Заработная плата выплачивается Работнику в порядке, предусмотренном Положением об оплате труда Работодателя.

5.5. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

В исключительных случаях заработная плата может быть выплачена Работнику наличными деньгами.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 ТК РФ.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.4. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам.

7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2.. Срок действия договора может быть продлен на 3-и года, в случае получения экспертом повторной Аттестации Минкультуры России.

7.3. Изменения и дополнения в условия настоящего трудового договора могут быть внесены по соглашению Сторон при изменении законодательства РФ, на основании содержания локальных нормативных актов Работодателя, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

7.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

7.5. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов.

7.6. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность).

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

8.3. Условия настоящего договора не подлежат оглашению и опубликованию в печати.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится - у Работодателя, а другой - у Работника.

9. Реквизиты Сторон

9.1 Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

Фактический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

ИНН/КПП 77840080607/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11.

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул. Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

9.2. Работник

ФИО: Давыдова Нина Анатольевна

Проживающая по адресу: г. Санкт-Петербург, Большой пр. ПС, д. 34-40, кв. 36.

Паспорт 40 03 094147, выдан 18 о/м Петроградского р-на, СПб, 24.10.2002 г:

ИНН 781305570247

Страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования

№ 056-729-331-85.

Номер счёта получателя

40817810455006781917

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»

БИК: 044030653

Корр. счёт: 301018105000000000653

ИНН: 7707083893

КПП: 78350200110.

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:
Генеральный директор
ООО «НЭО»



Мосова Е.В./

Работник:
Гражданка РФ
Давыдова Нина Анатольевна

/Давыдова Н.А./

Экземпляр трудового договора получил «1» октября 2018 г.

**Дополнительное соглашение №1
о продлении Трудового договора от 01.10.2018 г. № 02-к**

г. Санкт-Петербург

«08» октября 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданка РФ Давыдова Нина Анатольевна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Трудовому договору от 01.11.2018 г. № 04-к (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункт **1.4** трудового договора от **01.10.2018 г. № 02-к** в следующей редакции:

«1.4. Трудовой договор заключен между Работником и Работодателем на неопределенный срок (бессрочно)».

2. Пункты 1.7. и 1.9. исключить.

3. Все другие условия трудового договора от **01.10.2018 г. № 02-к** считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя, и вступает в силу с **08 октября 2019** года. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9.1 Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

ИНН/КПП 77840080607/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11.

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул.

Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

9.2. Работник

ФИО: Давыдова Нина Анатольевна

Проживающая по адресу: г. Санкт-Петербург, Большой пр. ПС, д. 34-40, кв. 36.

Паспорт 40 03 094147, выдан 18 о/м Петроградского р-на, СПб, 24.10.2002 г:

ИНН 781305570247

СНИЛС № 056-729-331-85.

Номер счёта получателя

р/сч 40817810455006781917

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»

БИК: 044030653, К/сч: 301018105000000000653

Работодатель:

Генеральный директор

ООО «НЭО»

/Мосова Е.В./

Работник:

Гражданин РФ

/Давыдова Н.А./



Экземпляр дополнительного соглашения получила « 08 » 10 2019 г.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 04-к

г. Санкт-Петербург

«01» ноября 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданин РФ Губин Ян Владимирович, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения. Предмет договора

1.1. Работник принимается на работу в общество с ограниченной ответственностью "Научно-экспертное объединение" (местонахождение — г. Санкт-Петербург) на должность **«эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы»**.

1.2. Работник осуществляет выполнение трудовой функции либо в офисе Работодателя, по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 28-30, к. 49, оф. 2.3., либо вне места расположения работодателя (дистанционно), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, а Работодатель обязуется обеспечивать Дистанционному работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.3. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника работой **на условиях внешнего совместительства**.

1.4. Настоящий трудовой договор является срочным, в соответствии со ст. 59, ч. 2 ТК РФ и заключается на срок действия Аттестации эксперта, утвержденной приказом Минкультуры России.

1.6. Дата начала работы (дата, когда Работник приступает к работе) – **01.11.2018г.**

1.7. Дата окончания работы - **11.10.2021 г.**

1.8. Испытательный срок: не установлен.

1.9. Действие договора продлевается в случае получения экспертом новой Аттестации, утвержденной приказом Минкультуры России на срок действия новой аттестации.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым договором, а также рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.4. Обеспечение рабочего места оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей, при условии работы в офисе Работодателя.

2.1.5. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.6. Отдых, то есть соблюдение ежедневной продолжительности рабочего времени, предоставление перерывов для отдыха и питания, еженедельных выходных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков в соответствии с настоящим трудовым договором и трудовым

законодательством РФ.

2.1.7. Обязательное государственное социальное страхование в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ, на период действия настоящего трудового договора.

2.1.8. Осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять трудовую функцию, соответствующую должности **«эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы»**, закрепленную в соответствующей должностной инструкции (далее – Должностная инструкция).

2.2.2. При дистанционной работе самостоятельно получить усиленную квалифицированную электронную подпись.

2.2.3. При осуществлении трудовой функции действовать в соответствии с законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «НЭО» (далее – Правила внутреннего трудового распорядка), требованиями Должностной инструкции, иными локальными нормативными актами Работодателя, условиями настоящего трудового договора.

2.2.4. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, в том числе приказы (распоряжения) Работодателя, инструкции, правила и т.д. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на работника в той части, которая не противоречит сути заключенного с ним трудового договора.

2.2.5. Своевременно и точно выполнять распоряжения лиц, которым Работник подчинен по должности, и при необходимости представлять отчет о проделанной работе.

2.2.6. Обеспечивать сохранность вверенной ему документации и имущества, к которым относятся любые документация и имущество, полученные в связи с исполнением обязанностей, возложенных на него настоящим договором, Должностной инструкцией или локальными нормативными актами Работодателя, либо полученные для выполнения распоряжения лица, которому Работник подчинен по должности;

2.2.7. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников и при необходимости принимать меры для предотвращения ущерба имуществу, незамедлительно уведомлять Работодателя о возникновении такого ущерба.

2.2.8. Соблюдать установленный Работодателем порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей.

2.2.9. Выполнять требования Положения о коммерческой тайне ООО «НЭО», не разглашать конфиденциальную (коммерческую, техническую, персональную) информацию, ставшую известной Работнику в процессе осуществления трудовой функции, в том числе обеспечить конфиденциальность (не разглашение и не распространение без разрешения Работодателя) любой информации на электронных носителях, к которой Работник получил доступ в процессе осуществления трудовой функции.

2.2.10. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. При возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, незамедлительно сообщать о случившемся Работодателю или непосредственному руководителю. В случае отсутствия угрозы для жизни и здоровья Работника принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы.

2.2.11. При прекращении трудовых отношений между Сторонами независимо от причины Работник обязуется:

- вернуть Работодателю планы, проекты, отчеты и иные документы для служебного пользования, находящиеся на бумажных и иных носителях;
- сохранять конфиденциальность в отношении всех сведений и информации, касающихся деятельности Работодателя и не являющихся достоянием общественности в течении трех лет после прекращения трудовых отношений между Сторонами.

2.2.12. Работник принимает на себя обязательство не осуществлять и не участвовать в

какой-либо деятельности, которая может вызвать конфликт интересов с Работодателем, его целями и задачами, повлечь убытки Работодателя, в том числе уменьшение количества его клиентов или спрос на услуги Работодателя.

Работник обязан незамедлительно устно или в письменной форме проинформировать Работодателя о занятии любой оплачиваемой деятельностью или заранее уведомить о намерении осуществлять такую деятельность.

2.2.13. Исполнять иные обязанности, не предусмотренные настоящим трудовым договором, но вытекающие из существа и цели деятельности структурного подразделения для достижения максимального эффекта.

2.2.14. При дистанционной работе, по требованию Работодателя направить ему по почте заказным письмом с уведомлением нотариально заверенные копии документов, предусмотренных ст.65 ТК РФ, на бумажном носителе (копия паспорта, СНИЛСа, Диплома, Военного билета, желательно копию трудовой книжки, копию Уведомления об аттестации Минкульту).

2.3. Не включение в трудовой договор каких-либо из прав и (или) обязанностей работника, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, принимать локальные нормативные акты.

3.1.2. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и предусмотренных настоящим договором обязательств, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Работодателя, Должностной инструкции, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.1.3. Поощрять работника за добросовестный эффективный труд путем выплаты премий, вознаграждений в порядке и на условиях, установленных Положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами Работодателя.

3.1.4. Контролировать выполнение Работником трудовых обязанностей, соблюдения им трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

3.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности за неисполнение или некачественное исполнение Работником трудовых обязанностей в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.6. С согласия Работника привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Работника;

3.1.7. Осуществлять руководство текущей деятельностью Работника, возлагать на него обязанности во исполнение требований к Работодателю действующего законодательства и для достижения установленных уставом компании целей. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

3.2.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями охраны труда.

3.2.5. Обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с его квалификацией, сложностью труда и качеством выполненной работы.

3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.2.8. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

3.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

3.3. Работник согласен с тем, что любая информация, которая относится к действующему бизнесу Работодателя до вступления в силу настоящего Договора и в период его действия, в том числе созданные Работником лично в период его трудовых отношений с Работодателем произведения, документы творческого и индивидуального характера, принадлежат Работодателю, в том числе исключительные права на их использование и на обнародование. Работник обязан передать Работодателю все результаты своих работ, выполненных в период осуществления трудовой функции.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности.

4.2. Время начала работы и окончания работы определяется Работником самостоятельно с учетом режима работы организации Работодателя исходя из того, что продолжительность рабочего времени в день не должна превышать четырех часов. В дни, когда по основному месту работы Работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день.

В течение одного месяца продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать **24 часа**.

4.4. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочной работе в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

4.5. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.5.1. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Работнику одновременно с отпуском по основной работе. Если Работник не отработал шести месяцев, то отпуск предоставляется авансом.

4.5.2. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

5. Условия оплаты труда

5.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности - 20 000-00 (двадцать тысяч) рублей в месяц.

5.3. Работнику может быть выплачена премия при соблюдении условий и порядка,

установленного Положением об оплате труда, в предусмотренном этим положением размере.

5.4. Заработная плата выплачивается Работнику в порядке, предусмотренном Положением об оплате труда Работодателя.

5.5. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

В исключительных случаях заработная плата может быть выплачена Работнику наличными деньгами.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 ТК РФ.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.4. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам.

7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2.. Срок действия договора может быть продлен на 3-и года, в случае получения экспертом повторной Аттестации Минкультуры России.

7.3. Изменения и дополнения в условия настоящего трудового договора могут быть внесены по соглашению Сторон при изменении законодательства РФ, на основании содержания локальных нормативных актов Работодателя, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

7.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

7.5. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов.

7.6. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность).

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

8.3. Условия настоящего договора не подлежат оглашению и опубликованию в печати.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится - у Работодателя, а другой - у Работника.

9. Реквизиты Сторон

9.1 Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

Фактический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

ИНН/КПП 77840080607/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11.

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул.

Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

9.2. Работник

ФИО: Губин Ян Владимирович

Проживающий по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Ординарная, д. 20, кв. 33.

Паспорт 4010 153145, выдан ТП №59 отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и

Ленинградской области в Петроградском районе г. Санкт-Петербурга. 02.02.2011

ИНН 781305962318

Страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования

№ 071-362-189-46.

Номер счёта получателя

40817810855006999600

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

БИК: 044030653

Корреспондентский счет:

30101810500000000653

КПП: 783502001; ИНН: 7707083893

ОКПО: 09171401; ОГРН: 1027700132195

Работодатель:

Генеральный директор

ООО «НЭО»

Работник:

Гражданин РФ



/Мосова Е.В./

/ Я.В. Губин/

Экземпляр трудового договора получил «__» _____ 2018 г.

_____ /

**Дополнительное соглашение №1
о продлении Трудового договора от 01.11.2018 г. № 04-к**

г. Санкт-Петербург

«08» октября 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданин РФ Губин Ян Владимирович, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Трудовому договору от 01.11.2018 г. № 04-к (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункт **1.4** трудового договора от **01.11.2018 г. № 04-к** в следующей редакции:

«1.4. Трудовой договор заключен между Работником и Работодателем на неопределенный срок (бессрочно)».

2. Пункты 1.7. и 1.9. исключить.

3. Все другие условия трудового договора от **01.11.2018 г. № 04-к** считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя, и вступает в силу с **08 октября 2019** года. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9.1 Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

ИНН/КПП 7784008060/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11.

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул.

Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

9.2. Работник

ФИО: Губин Ян Владимирович_

Проживающий по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Ординарная, д. 20, кв. 33.

Паспорт 4010 153145, выдан ТП №59 отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и

Ленинградской области в Петроградском районе г. Санкт-Петербурга. 02.02.2011

ИНН 781305962318

СНИЛС № 071-362-189-46.

Номер счёта получателя

р/сч 40817810855006999600, в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, БИК: 044030653

К/сч: 30101810500000000653

Работодатель:

Генеральный директор

ООО «НЭО»

_____/Мосова Е.В./

М.П.

Работник:

Гражданин РФ

_____/Я.В. Губин/



Экземпляр дополнительного соглашения получил «__» _____ 2019 г.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 05-к

г. Санкт-Петербург

«03» декабря 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданка РФ Макарова Мария Валерьевна, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет договора

1.1. Работник принимается на работу в общество с ограниченной ответственностью "Научно-экспертное объединение" (местонахождение — г. Санкт-Петербург) на должность «директора по развитию».

1.2. Работник осуществляет выполнение трудовой функции либо в офисе Работодателя, по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 28-30, к. 49, оф. 2.3., либо вне места расположения работодателя (дистанционно), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, а Работодатель обязуется обеспечивать Дистанционному работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.3. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника работой по основному месту работы.

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.6. Дата начала работы (дата, когда Работник приступает к работе) – **03.12.2018г.**

1.7. Испытательный срок: не установлен.

1.8. Работник подчиняется непосредственно генеральному директору Общества и замещает его во время отсутствия.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым договором, а также рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.4. Обеспечение рабочего места оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей, при условии работы в офисе Работодателя.

2.1.5. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.6. Отдых, то есть соблюдение ежедневной продолжительности рабочего времени, предоставление перерывов для отдыха и питания, еженедельных выходных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков в соответствии с настоящим трудовым договором и трудовым законодательством РФ.

2.1.7. Обязательное государственное социальное страхование в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ, на период действия настоящего трудового договора.

2.1.8. Осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять трудовую функцию, соответствующую должности «директор по развитию», закрепленную в соответствующей должностной инструкции (далее – Должностная инструкция).

2.2.2. При дистанционной работе самостоятельно получить усиленную квалифицированную электронную подпись.

2.2.3. При осуществлении трудовой функции действует в соответствии с законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «НЭО» (далее – Правила внутреннего трудового распорядка), требованиями Должностной инструкции, иными локальными нормативными актами Работодателя, условиями настоящего трудового договора.

2.2.4. Обеспечивать выполнение договорных обязательств Общества.

2.2.5. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Общества, выполнение работниками Общества требований локальных актов, регулирующих деятельность Общества.

2.2.6. Соблюдает Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, в том числе приказы (распоряжения) Работодателя, инструкции, правила и т.д. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на работника в той части, которая не противоречит сути заключённого с ним трудового договора.

2.2.7. Своевременно и точно выполняет распоряжения лиц, которым Работник подчинён по должности, и при необходимости представляя отчет о проделанной работе.

2.2.8. Обеспечивать сохранность вверенной ему документации и имущества, к которым относятся любые документация и имущество, полученные в связи с исполнением обязанностей, возложенных на него настоящим договором, Должностной инструкцией или локальными нормативными актами Работодателя, либо полученные для выполнения распоряжения лица, которому Работник подчинён по должности;

2.2.9. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников и при необходимости принимать меры для предотвращения ущерба имуществу, незамедлительно уведомлять Работодателя о возникновении такого ущерба.

2.2.10. Соблюдать установленный Работодателем порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей.

2.2.11. Выполнять требования Положения о коммерческой тайне ООО «НЭО», не разглашать конфиденциальную (коммерческую, техническую, персональную) информацию, ставшую известной Работнику в процессе осуществления трудовой функции, в том числе обеспечить конфиденциальность (не разглашение и не распространение без разрешения Работодателя) любой информации на электронных носителях, к которой Работник получил доступ в процессе осуществления трудовой функции.

2.2.12. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. При возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, незамедлительно сообщать о случившемся Работодателю или непосредственному руководителю. В случае отсутствия угрозы для жизни и здоровья Работника принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы.

2.2.13. Работник принимает на себя обязательство не осуществлять и не участвовать в какой-либо деятельности, которая может вызвать конфликт интересов с Работодателем, его целями и задачами, повлечь убытки Работодателя, в том числе уменьшение количества его клиентов или спрос на услуги Работодателя.

Работник обязан незамедлительно устно или в письменной форме проинформировать Работодателя о занятии любой оплачиваемой деятельностью или заранее уведомить о намерении осуществлять такую деятельность.

2.2.14. Исполнять иные обязанности, не предусмотренные настоящим трудовым договором, но вытекающие из существа и цели деятельности структурного подразделения для достижения максимального эффекта.

2.2.15. При дистанционной работе, по требованию Работодателя направить ему по почте заказным письмом с уведомлением нотариально заверенные копии документов, предусмотренных ст.65 ТК РФ, на бумажном носителе (копия паспорта, СНИЛСа, Диплома,

Военного билета, желательно копию трудовой книжки, копию Уведомления об аттестации Минкульта).

2.3. Не включение в трудовой договор каких-либо из прав и (или) обязанностей работника, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, принимать локальные нормативные акты.

3.1.2. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и предусмотренных настоящим договором обязательств, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Работодателя, Должностной инструкции, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.1.3. Поощрять работника за добросовестный эффективный труд путем выплаты премий, вознаграждений в порядке и на условиях, установленных Положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами Работодателя.

3.1.4. Контролировать выполнение Работником трудовых обязанностей, соблюдения им трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

3.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности за неисполнение или некачественное исполнение Работником трудовых обязанностей в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.6. С согласия Работника привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Работника;

3.1.7. Осуществлять руководство текущей деятельностью Работника, возлагать на него обязанности во исполнение требований к Работодателю действующего законодательства и для достижения установленных уставом компании целей. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

3.2.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями охраны труда.

3.2.5. Обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с его квалификацией, сложностью труда и качеством выполненной работы.

3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.2.8. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

3.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными

нормативными актами и настоящим трудовым договором.

3.3. Работник согласен с тем, что любая информация, которая относится к действующему бизнесу Работодателя до вступления в силу настоящего Договора и в период его действия, в том числе созданные Работником лично в период его трудовых отношений с Работодателем произведения, документы творческого и индивидуального характера, принадлежат Работодателю, в том числе исключительные права на их использование и на обнародование. Работник обязан передать Работодателю все результаты своих работ, выполненных в период осуществления трудовой функции.

4. Условия труда и режим рабочего времени

4.1. Работник занят на работе с допустимыми условиями труда. По результатам специальной оценки условиям труда на рабочем месте присвоен 2 класс.

4.2. Время начала работы и окончания работы определяется Работником самостоятельно с учетом режима работы организации Работодателя исходя из того, что продолжительность рабочего времени в неделю не должна превышать 40 (сорок) часов.

4.4. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочной работе в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

4.5. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.6. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для Работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

4.7. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.7.2. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

4.8. Работодатель осуществляет обязательное социальное страхование Работника в порядке, определенном действующим законодательством:

- Федеральным законом от 16.07.1999 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования";
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- Федеральным законом от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством";
- Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

4.9. Работник обязуется в период действия Договора и в течение 3-х лет после его прекращения не разглашать и не использовать в личных целях конфиденциальную информацию (в том числе составляющую коммерческую тайну), ставшую ему известной в связи с исполнением трудовых обязанностей, без согласия обладателей данной конфиденциальной информации: Работодателя и его контрагентов

5. Условия оплаты труда

5.1. Оплата труда Работника производится в размере оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности - **20 000-00 (двадцать тысяч) рублей в месяц.**

5.3. Работнику может быть выплачена премия при соблюдении условий и порядка, установленного Положением об оплате труда, в предусмотренном этим положением размере.

5.4. Заработная плата выплачивается Работнику в порядке, предусмотренном Положением

об оплате труда Работодателя.

5.5. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

В исключительных случаях заработная плата может быть выплачена Работнику наличными деньгами.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.7. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.8. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 ТК РФ.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.4. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам.

7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2.. Срок действия договора может быть продлен на 3-и года, в случае получения экспертом повторной Аттестации Минкультуры России.

7.3. Изменения и дополнения в условия настоящего трудового договора могут быть внесены по соглашению Сторон при изменении законодательства РФ, на основании содержания локальных нормативных актов Работодателя, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

7.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

7.5. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов.

7.6. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность).

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны

руководствуются законодательством РФ.

8.3. Условия настоящего договора не подлежат оглашению и опубликованию в печати.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится - у Работодателя, а другой - у Работника.

9. Реквизиты Сторон

9.1 Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

Фактический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, дом 28-30, к. 49, офис 2.3

ИНН/КПП 7840080607/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11.

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул.

Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

9.2. Работник

ФИО: Макарова Мария Валерьевна

Проживающая по адресу: г. 198188, г. Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, дом 8, квартира 12.

Паспорт: 32 06, №: 195045, выдан: Отделом Внутренних дел Заводского района города Кемерово 03.10.2006г., код подразделения: 422-003

ИНН 420535117770

Страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования

№ 113-566-431-40.

Номер счёта получателя

40817.810.5.55864787558 в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

БИК: 044030653

Корреспондентский счет:

30101810500000000653

Работодатель:

Генеральный директор

ООО «НЭО»



/Масова Е.В./

Работник:

Гражданка РФ

/Макарова М.В./

Экземпляр трудового договора получил «__» _____ 2018 г.

Макарова М.В. / Макарова М.В. /

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 05-к от 01.07.2019г.
Дополнительное соглашение №1
к Трудовому договору № 05-к от 01.07.2019г.

Санкт-Петербург

«30» декабря 2019г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Мосовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданка РФ Макарова Мария Валерьевна, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. С согласия Работника и в соответствии со ст. ст. 60.2, 151 Трудового кодекса РФ Работнику поручается выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по должности эксперта по выполнению государственной историко-культурной экспертизы за дополнительную оплату.

2. В связи с увеличением оплаты труда Работника с 01.01.2020г. п. 5.1. Договора читать в следующей редакции:

«5.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада, установленного штатным расписанием Работодателя для данной должности - **24 000-00 (двадцать четыре тысячи) рублей в месяц.**»

3. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

4. Соглашение вступает в силу с «01» января 2020г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле Работника, второй - у Работника.

Работодатель:

Генеральный директор
 ООО «НЭО»

М.П.  /Мосова Е.В./

Работник:

Гражданка РФ

 /Макарова М.В./

Экземпляр Дополнительного соглашения №1 к трудовому договору получил
 «__» _____ 2019 г.

 , Макарова М.В. _____

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 05-к от 03.12.2018г.
Дополнительное соглашение №4
 к Трудовому договору № 05-к от 03.12.2018г.

Санкт-Петербург

«17» апреля 2023г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение», в лице председателя общего собрания участников общества, Тюриной Екатерины Александровны и участников общества Бедяевой Валентины Константиновны, Блинова Олега Алексеевича, Макаровой Марии Валерьевны, Мосовой Елены Викторовны, действующих на основании Протокола №1/2023 от 17.04.2023г., именуемого в дальнейшем «Общество», с одной стороны, и

Гражданка РФ **Макарова Мария Валерьевна**, паспорт 32 06, №: 195045, выдан: Отделом Внутренних дел Заводского района города Кемерово 03.10.2006г., код подразделения: 422-003, 198188, г. Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, д. 8, кв. 12., именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение, в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

1. В связи с избранием Работника на общем собрании участников Общества Генеральным директором, трудовой договор читать в следующей редакции:

«1. Предмет Трудового договора»

1.1. Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности генерального директора ООО "НЭО" (далее - Общество) в соответствии со штатным расписанием, обеспечить условия труда, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять определенную настоящим Трудовым договором трудовую функцию генерального директора Общества в интересах, под управлением и контролем Работодателя, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты Работодателя, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Трудовым договором, а также дополнительными соглашениями к нему.

1.2. Работа по настоящему Трудовому договору является для Работника основной работой.

1.3. Местом работы Работника является офис Работодателя, расположенный по адресу: Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 59, лит. А, пом. 7-Н, офис 409.

1.4. Работнику установлены следующие условия труда на рабочем месте: 2-й класс условий труда.

1.5. Генеральный директор подотчетен общему собранию участников Общества.

1.6. Труд Работника по настоящему Трудовому договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

2. Срок действия Трудового договора

2.1. Настоящий Трудовой договор вступает в силу со дня его заключения Работником и Работодателем.

2.2. Дата начала работы: 03.12.2018г.

2.3. Дата начала работы в должности генерального директора «17» апреля 2023г.

2.3. Настоящий Трудовой договор заключен на неопределенный срок.

2.4. Срок испытания: не установлен.

3. Условия оплаты труда Работника

3.1. За исполнение трудовых (должностных) обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад согласно штатному расписанию в размере **35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей в месяц**.

3.2. Работнику может быть выплачена премия при соблюдении условий и порядка, установленного Положением об оплате труда, в предусмотренном этим положением размере.

3.3. Заработная плата выплачивается Работнику в порядке, предусмотренном Положением

об оплате труда Работодателя.

3.4. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

В исключительных случаях заработная плата может быть выплачена Работнику наличными деньгами.

3.5. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.6. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.8. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха. Отпуск

4.2. Время начала работы и окончания работы определяется Работником самостоятельно с учетом режима работы организации Работодателя исходя из того, что продолжительность рабочего времени **в неделю не должна превышать 20 (двадцать) часов**.

4.4. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочной работе в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

4.5. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.6. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для Работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

4.7. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный режим рабочего времени 3 календарных дня.

4.7.2. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

4.8. Работодатель осуществляет обязательное социальное страхование Работника в порядке, определенном действующим законодательством:

- Федеральным законом от 16.07.1999 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования";
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- Федеральным законом от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством";
- Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

4.9. Работник обязуется в период действия Договора и в течение 3-х лет после его прекращения не разглашать и не использовать в личных целях конфиденциальную информацию (в том числе составляющую коммерческую тайну), ставшую ему известной в связи с исполнением трудовых обязанностей, без согласия обладателей данной конфиденциальной информации: Работодателя и его контрагентов

5. Права и обязанности Работника

5.1. Работник обязан добросовестно исполнять следующие должностные обязанности:

5.1.1. Руководить в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Общества, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное

использование имущества Общества, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности.

5.1.2. Организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц, направлять их деятельность на развитие и совершенствование работы Общества с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы Общества, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.

5.1.3. Обеспечивать выполнение Обществом всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка, а также хозяйственных и трудовых договоров (контрактов) и бизнес-планов.

5.1.4. Организовать производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности ее производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.

5.1.5. Принимать меры по обеспечению Общества квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды.

5.1.6. Обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки.

5.1.7. Совместно с трудовыми коллективами и профсоюзными организациями обеспечивать на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствовать развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Общества.

5.1.8. Решать вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности Общества, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручать ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам - заместителям директора, руководителям производственных единиц и филиалов Общества, а также функциональных и производственных подразделений.

5.1.9. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Общества и осуществлении его хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений, обеспечения инвестиционной привлекательности Общества в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности.

5.1.10. Защищать имущественные интересы Общества в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

5.1.11. Обеспечивать соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

5.1.12. Созывать общее собрание участников Общества, рассматривать требования о созыве внеочередного общего собрания участников Общества, уведомлять каждого участника заказным письмом о созыве общего собрания участников, направлять участникам Общества подлежащие представлению информацию и материалы, открывать общее собрание участников Общества,

организовывать ведение протокола общего собрания участников, направлять копии протокола всем участникам общего собрания в установленные сроки и исполнять иные связанные с этим обязанности согласно действующему законодательству и Уставу Общества.

5.2. Работник обязан соблюдать:

5.2.1. Правила внутреннего трудового распорядка, установленные Работодателем, с которыми Работник ознакомлен при подписании настоящего Трудового договора, и иные локальные нормативные акты Работодателя.

5.2.2. Трудовую дисциплину.

5.2.3. Требования охраны труда и обеспечения безопасности труда.

5.3. Работник обязан:

5.3.1. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

5.3.2. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Общества.

5.3.3. Представлять общему собранию участников Общества планы хозяйственной деятельности, годовые отчеты и бухгалтерские балансы, а также отчеты о распределении прибыли и убытков в сроки, установленные законом и Уставом Общества.

5.3.4. По распоряжению Работодателя отправляться в служебные командировки на территории России и за рубежом.

Порядок направления в командировку, размеры и порядок возмещения расходов, связанных с направлением в командировку, устанавливаются соглашениями, локальными нормативными актами.

5.4. Работник должен знать:

5.4.1. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность Общества, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли.

5.4.2. Методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности Общества.

5.4.3. Профиль, специализацию и особенности структуры Общества.

5.4.4. Перспективы технического, экономического и социального развития отрасли и Общества.

5.4.5. Кадровые ресурсы Общества.

5.4.6. Налоговое и экологическое законодательство, порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности Общества, рыночные методы хозяйствования и управления Обществ.

5.4.7. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров, конъюнктуру рынка.

5.4.8. Управление экономикой и финансами Общества, организацию производства и труда.

5.4.9. Трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда.

5.5. Работник имеет право:

5.5.1. На предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором.

5.5.2. Своевременную и полную выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

5.5.3. Отдых, в том числе оплачиваемый ежегодный отпуск, еженедельные выходные дни, нерабочие праздничные дни.

5.5.4. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.5.5. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором.

5.5.6. Полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

5.5.7. Подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.5.8. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

5.5.9. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений.

5.5.10. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

5.5.11. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.5.12. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.5.13. Изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.5.14. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Работодателя

6.1. Работодатель обязан:

6.1.1. Соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия настоящего Трудового договора.

6.1.2. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором.

6.1.3. Обеспечивать Работника оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

6.1.4. Выплачивать своевременно и в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату, а также осуществлять иные выплаты в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.1.5. Обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей.

6.1.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

6.1.8. Обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

6.1.9. Обеспечивать Работнику равную плату за труд равной ценности.

6.1.10. Вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.1.11. Предоставлять представителям Работника полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением.

6.1.12. Своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

6.1.13. Рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных Работником представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям.

6.1.14. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.1.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (*при наличии*), соглашениями, локальными нормативными актами.

6.2. Работодатель имеет право:

6.2.1. Поощрять Работника за добросовестный и эффективный труд.

6.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей, определенных в настоящем Трудовом договоре, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.

6.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

6.2.4. Проводить самостоятельно оценку соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (самообследование).

6.2.5. Принимать локальные нормативные акты.

6.2.6. Изменять и расторгать Трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.2.7. Создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

6.2.8. Создавать производственный совет.

6.2.9. Реализовывать права, предоставленные законодательством о специальной оценке условий труда.

6.2.10. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.

7. Гарантии и компенсации

7.1. На период действия настоящего Трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя и настоящим Трудовым договором.

8. Ответственность Сторон

8.1. Сторона Трудового договора, виновная в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, несет ответственность в случаях и порядке, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с Работника не подлежат.

8.3. В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями и (или) бездействием Работодателя.

8.4. Каждая из Сторон обязана доказывать сумму причиненного ущерба.

9. Прекращение Трудового договора

9.1. Настоящий Трудовой Договор может быть прекращен по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Днем прекращения Трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним в

соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

9.3. Дополнительными основаниями расторжения Трудового договора с Работником являются:

- 1) расторжение Трудового договора в связи с отстранением от должности руководителя организации - должника в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- 2) расторжение Трудового договора в связи с принятием уполномоченным органом Общества решения о прекращении Трудового договора.

9.5. Прекращение Трудового договора оформляется приказом (распоряжением) Работодателя по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Условия настоящего Трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

10.2. Условия настоящего Трудового договора имеют обязательную юридическую силу для обеих Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

10.3. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего Трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Трудовым договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим трудовые отношения.

10.5. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

10.6. До подписания настоящего Трудового договора Работник ознакомлен со следующими документами:

10.6.1. Должностная инструкция генерального директора от «17» апреля 2023г.

10.6.2. Правила внутреннего трудового распорядка от «26» апреля 2018г.

10.6.3. Положение об оплате труда от «26» апреля 2018г.

11. Адреса и реквизиты Сторон

Работодатель:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 59, Литер А, пом. 7-Н, офис 409

Фактический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 59, Литер А, пом. 7-Н, офис 409

ИНН/КПП 7840080607/784001001

ОГРН 1187847121791 ОКВЗД 41.10, 91.03, 82.19, 79.90, 72.20, 72.19, 71.20, 71.12, 71.11. ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01

в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК 191124, г. Санкт-Петербург, ул. Красного Текстильщика, д. 2, к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653

Работник

ФИО: Макарова Мария Валерьевна

Проживающая по адресу: 198188, г. Санкт-Петербург, ул. Маршала Говорова, дом 8, квартира 12.

Паспорт: 32 06, №: 195045, выдан: Отделом Внутренних дел Заводского района города Кемерово 03.10.2006г., код подразделения: 422-003

ИНН 420535117770

Страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования

№ 113-566-431-40.

Номер счёта получателя

40817.810.5.55864787558 в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

БИК: 044030653

Корреспондентский счет:

30101810500000000653

С Должностной инструкцией,

Правилами внутреннего трудового распорядка Общества

Положением об оплате труда

Работник ознакомлен:

"17" апреля 2023 г.

Макарова

(Макарова М.В.)

2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Соглашение вступает в силу с «17» апреля 2023г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле Работника, второй - у Работника.

Работодатель:

Генеральный директор

ООО «НЭО»

Макарова

М.П.

/Макарова М.В./

Работник:

Гражданка РФ

Макарова

/Макарова М.В./

Экземпляр Дополнительного соглашения №4 к трудовому договору получил

«__» _____ 2023 г.

Макарова

/Макарова М.В./

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №05-к

Дополнительное соглашение № 5

к Трудовому договору от «03» декабря 2018 г. №05-к

г. Санкт-Петербург

«17» апреля 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» в лице Генерального директора Макаровой Марии Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин (ка) РФ Макарова Мария Валерьевна, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Трудовому договору от «03» декабря 2018 г. №05-к (далее – Договор) о нижеследующем:

1. С согласия Работника и в соответствии со ст. 60.2, ст. 151 Трудового кодекса РФ Работнику поручается выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по должности Эксперта.
2. Работнику поручается выполнение дополнительных должностных обязанностей по проведению государственной историко-культурной экспертизы.
3. Поручаемая Работнику дополнительная работа будет осуществляться до "16" апреля 2028 г.
4. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а Работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую Сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.
6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью трудового договора N 05-к от "03" декабря 2018 года.
7. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в делах Работодателя, другой передается Работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

РАБОТНИК:

М.В. Макарова

М.В. Макарова

Экземпляр Дополнительного соглашения на руки получил (а)

/ Макарова М.В./

«___» _____ 2023г.



ООО «НЭО»

ПРИКАЗ № 2-к

о внутреннем совмещении должностей

г. Санкт-Петербург

«17» апреля 2023 г.

На основании ст. 60.2, ст. 151 Трудового кодекса РФ и в связи с необходимостью осуществления дополнительных функций Эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить в период с «17» апреля 2023 г., в порядке совмещения должностей Генерального директора и Эксперта, выполнение дополнительной работы по проведению государственной историко-культурной экспертизы в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором.

Основание: дополнительное соглашение от «17» апреля 2023 г. №5 к трудовому договору №05-к от «03» декабря 2018 г.

Генеральный директор

 /М.В. Макарова/

С приказом ознакомлен:

 /М.В. Макарова/

Унифицированная форма № Т-5
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Общество с ограниченной ответственностью "Научно-экспертное объединение"
(ООО "НЭО")

(наименование организации)

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код

0301004

28407890

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о переводе работника на другую работу

Номер документа

2-н

Дата составления

17.04.2023

Перевести на другую работу

Дата

17.04.2023

с

по

Табельный номер

05

Макарову Марию Валерьевну

(фамилия, имя, отчество)

Постоянно

(вид перевода (постоянно, временно))

Прежнее место
работы

(структурное подразделение)

Директор по развитию

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

В связи с избранием на общем собрании участников общества, Протокол №1/2023 от 17.04.2023г.

(причина перевода)

Новое место
работы

(структурное подразделение)

Генеральный директор

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

тарифная ставка (оклад)

35 000

руб. 00 коп.

(цифрами)

надбавка

-

руб. - коп.

(цифрами)

Основание:

изменение к трудовому договору от " 03 " декабря 20 18 г. № 05-к ; или
другой документ

(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

Руководитель организации

Генеральный директор

(должность)

Макаров

(личная подпись)

М.В. Макарова

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

Макаров

(личная подпись)

" 17 "

апреля

20 23 г.



Договор №23/09/ДЕ/2025-1

об оказании услуг по проведению государственной историко-культурной экспертизы

г. Санкт-Петербург

«23» сентября 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Макаровой Марии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин РФ Иванов Григорий Владиславович ([REDACTED] г.р., уроженец г. Санкт-Петербурга, зарегистрированный по адресу: [REDACTED]

[REDACTED], именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика оказать услуги по выполнению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г., с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия (далее по тексту - объект), а Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю вознаграждение за оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.2. Исполнитель гарантирует наличие у него аттестации в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации и предусмотренных действующим законодательством необходимых разрешений на право осуществления деятельности, связанной с оказанием услуг по настоящему Договору в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ.

1.3. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 25.04.2024 №530 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе»).

1.4. Результатом оказания услуг является заключение в форме Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее – Документация).

2. Сроки оказания услуг

2.1. Срок оказания услуг по настоящему Договору составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента подписания Договора и до исполнения работ по Договору, при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных, перечисленных в п. 7 Технического задания (Приложение №1 к Договору).

2.1.1. Начало оказания услуг по Договору: с момента предоставления исходных данных.

2.1.2. Окончание услуг: дата подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.2. Сроки оказания услуг по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в органе охраны объектов культурного наследия. Срок согласования документации в государственном органе охраны объектов культурного наследия устанавливается регламентирующими деятельность государственного органа охраны объектов культурного наследия нормами.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных (п. 5.1.1 Договора, п. 7 Технического задания) сроки оказания услуг по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и не считаются нарушением сроков оказания услуг по Договору.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие органом охраны объектов культурного наследия решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки оказания услуг увеличиваются на срок внесения изменений.

2.5. В случае если в процессе осуществления проверки и анализа полноты проведенных научно-исследовательских работ по Объекту потребуется произвести дополнительные исследования, сроки оказания услуг по настоящему Договору продлеваются и оформляются Дополнительным соглашением, которое оформляется в письменном виде и с момента подписания его уполномоченными лицами Сторон становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Стоимость услуг и условия оплаты

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет [REDACTED] рублей 00 копеек, является вознаграждением Исполнителя. Указанный размер вознаграждения изменению в одностороннем порядке Заказчиком не подлежит. Стоимость услуг НДС не облагается. Заказчик не удерживает подоходный налог и не оплачивает обязательные взносы во внебюджетные фонды с размера вознаграждения, оплачиваемого Исполнителю.

3.2. Оплата за оказание услуг производится в следующем порядке:

3.2.1. Авансирование не предусматривается.

3.2.2. Расчет по Договору Заказчик производит по факту оказания услуг, в течение 10 (десяти) банковских дней, со дня подписания двустороннего Акта сдачи-приемки оказанных услуг, в размере [REDACTED] рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.3. По итогам оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, который Заказчик должен подписать и вернуть Исполнителю в течение пяти дней, после чего произвести оплату. При этом услуги Исполнителя считаются оказанными, а Акт подписанным, если в установленный 10-дневный срок Заказчик не направит Исполнителю мотивированные замечания на оказанные Исполнителем услуги.

3.5. Согласно ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 422-ФЗ при осуществлении расчетов, связанных с получением доходов от выполнения работ, являющихся объектом обложения НПД,

налогоплательщик (Исполнитель) обязан с использованием мобильного приложения "Мой налог" и (или) через уполномоченного оператора электронной площадки и (или) уполномоченную кредитную организацию сформировать чек и обеспечить его передачу заказчику.

3.6. В чеке должны быть указаны наименование выполненных работ и ИНН заказчика работ (п. 6, 8 ч. 1 ст. 14 Федерального закона N 422-ФЗ). Обязанность сообщения ИНН возлагается на заказчика.

3.7. В случае подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору об уменьшении или увеличении объема оказываемых услуг, сумма платежа по п. 3.1. уточняется при подписании дополнительного соглашения.

3.8. Услуги, оказанные Исполнителем с отклонениями от Технического задания (Приложение № 1), требований действующего законодательства Российской Федерации, иных исходных данных или с иными недостатками, не подлежат оплате Заказчиком до устранения отклонений/ обнаруженных недостатков.

Оплата по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных средств Заказчика на предоставленные реквизиты Исполнителя.

4. Конфиденциальность

4.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность всей (любой) переданной Заказчиком, в том числе устно, информации.

4.2 Раскрытие информации третьим лицам возможно только в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях и с учетом обязательного предварительного уведомления Заказчика.

5. Обязанности сторон

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала оказания услуг передать Исполнителю исходные данные, необходимые для оказания услуг по Договору (п. 7 Технического задания). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом или накладной.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.

5.1.3. Принять оказанные услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости оказанных услуг в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены разделом 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнять в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты оказываемых услуг и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. Ответственность Сторон.

6.1. Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7. Разрешение споров

7.1. Договор (включая все приложения к нему), его форма, заключение, действие, исполнение, изменение и расторжение, права и обязанности сторон по Договору, а также вопросы действительности Договора регулируются и толкуются в соответствии с нормами права Российской Федерации.

7.2. Стороны устанавливают между собой досудебный претензионный порядок урегулирования споров: любой спор, разногласие, требование или претензия, возникшие на основании или в связи с настоящим Договором (включая все приложения к нему), его заключением, действием, исполнением, изменением, нарушением, расторжением, прекращением по иным основаниям, действительностью или толкованием (далее «Споры»), могут быть переданы на разрешение суда только после направления другой Стороне письменной претензии и получения ответа на нее или неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней после получения претензии.

7.3. Досудебный порядок разрешения спорных вопросов обязателен.

7.4. Срок претензионного урегулирования споров – не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

7.5. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон. и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

8.2. Договор прекращает свое действие после исполнения сторонами своих обязательств по данному договору.

8.3. Любая из Сторон может расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом другую Сторону в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения, в соответствии с действующим законодательством, при условии и не ранее проведения

. торонами полных взаиморасчетов (их сверки) и завершения Исполнителем выполнения уже акцептованных (подтвержденных Исполнителем) Заданий.

9. Прочие условия

9.1. Все приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами, в том числе путем обмена письмами в электронной форме с адреса электронной почты Исполнителя – grisiva@mail.ru и/или с адреса электронной почты Заказчика - neo_expert@bk.ru.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Приложение №1 – Техническое задание.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

ООО «НЭО»

Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, дом 59, Литер А, пом. 7-Н, офис 409

ИНН/КПП 7840080607/784001001

ОГРН 1187847121791

ОКПО 28407890

р/с 407 028 102 550 000 151 01 в
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК

к/с 301 018 105 000 000 006 53

БИК 044030653

e-mail: neo_expert@bk.ru

Исполнитель:

[Redacted contact information for the contractor]

ПОДПИСИ СТОРОН

ОТ ЗАКАЗЧИКА

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный
директор
ООО "НЭО"



Макарова Мария
Валерьевна

[Handwritten signature of the contractor]

Иванов
Григорий
Владиславович

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

1. **Объект:** объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А;

2. **Заказчик:** ООО "НЭО".

3. Наличие документации

Полный перечень разработанной по объекту документации представлен в п. 7 Технического задания.

4. Цель проведения государственной историко-культурной экспертизы

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия.

5. Объект историко-культурной экспертизы

Проектная документация «Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Прохоровых» по адресу: г. Санкт-Петербург, 4-я линия В.О., 21 («Разработка проектной документации на реставрацию и ремонт лицевого и дворовых фасадов», шифр: ПД-17МКД-2024-/-, разработанной ООО "Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-строительное бюро «ЖилСтрой», в 2025 году.

6. Перечень вопросов, по которым необходимо получение заключения государственной историко-культурной экспертизы

– выполнить проверку и анализ полноты проведенных научно-исследовательских работ по объекту, по результатам которого, в случае отсутствия замечаний, уточнить: время возникновения или даты создания объекта, даты основных изменений (перестроек) объекта, местонахождение объекта;

– выполнить анализ и определить обоснованность принятых проектных решений по сохранению объекта культурного наследия, соответствие материалам, полученным в ходе научно-исследовательских работ;

– определить соответствие принятых проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия, утвержденному Распоряжением государственного органа охраны объектов культурного наследия.

– по результатам проведения государственной историко-культурной экспертизы сделать вывод о возможности (положительное заключение) или невозможности (отрицательное заключение) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с

разработанной проектной документацией.

7. Перечень документации, представляемой заказчиком для проведения государственной историко-культурной экспертизы

- Копия паспорта объекта культурного наследия (при наличии);
- Копия охранного обязательства собственника объекта культурного наследия или пользователя указанным объектом (охранно-арендного договора, охранного договора); уведомление о наличии/отсутствии элементов интерьеров, представляющих историко-культурную ценность;
- Копия решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр (при наличии);
- Копия распоряжения органа охраны об определении предмета охраны объекта культурного наследия;
- Копия решения органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах (при наличии);
- Копия документа, удостоверяющего право на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Выписка из Единого Государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Копии кадастровых паспортов на землю и здание объекта культурного наследия (+ кадастровые выписки);
- Копия технического паспорта на здание с поэтажными планами (ПИБ);
- Задание на проведение работ, выданное государственным органом охраны объектов культурного наследия;
- Проектная документация, подлежащая Государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Договором, в составе согласно заданию органа охраны объектов культурного наследия.

8. Прочие условия

8.1. Историко-культурную экспертизу провести в соответствии с требованиями, установленным постановлением Правительства РФ 25.04.2024 № 530 «Об утверждении положения о порядке организации проведения государственной историко-культурной экспертизы» силами экспертной комиссии, состоящей из трех независимых экспертов по проведению историко-культурной экспертизы, аттестованных в соответствии с приказами Министерства культуры России.

8.2. Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2024 г. № 530, подлежит подписанию председателем, ответственным секретарем и членами экспертной комиссии усиленной квалифицированной электронной подписью с последующей передачей Заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) на электронном носителе (DVD диск).

9. Место и срок выполнения работ**Место выполнения:** г. Санкт-Петербург.**Срок выполнения работ:** 30 календарных дней, с момента начала работ по Договору.**ПОДПИСИ СТОРОН****ОТ ЗАКАЗЧИКА****ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Генеральный
директор
ООО "НЭО"



Макарова Мария
Валерьевна

Иванов
Григорий
Владиславович

Договор №23/09/ДЕ/2025-2

об оказании услуг по проведению государственной историко-культурной экспертизы

г. Санкт-Петербург

«23» сентября 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-экспертное объединение» (ООО «НЭО»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Макаровой Марии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин РФ Блинов Олег Алексеевич, [REDACTED] г.р., уроженец г. Санкт-Петербурга, зарегистрирован по адресу: г. Санкт-Петербург, [REDACTED], именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика оказать услуги по выполнению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г., с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия (далее по тексту - объект), а Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю вознаграждение за оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.2. Исполнитель гарантирует наличие у него аттестации в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации и предусмотренных действующим законодательством необходимых разрешений на право осуществления деятельности, связанной с оказанием услуг по настоящему Договору в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ.

1.3. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 25.04.2024 №530 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе).

1.4. Результатом оказания услуг является заключение в форме Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее – Документация).

1.4. Услуга оказывается Исполнителем в составе экспертной комиссии, состоящей из трех экспертов.

2. Сроки оказания услуг

2.1. Срок оказания услуг по настоящему Договору составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента подписания Договора и до исполнения работ по Договору, при условии своевременного предоставления Заказчиком исходных данных, перечисленных в п. 7 Технического задания (Приложение №1 к Договору).

2.1.1. Начало оказания услуг по Договору: с момента предоставления исходных данных.

2.1.2. Окончание услуг: дата подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.2. Сроки оказания услуг по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в органе охраны объектов культурного наследия. Срок согласования документации в государственном органе охраны объектов культурного наследия устанавливается регламентирующими деятельность государственного органа охраны объектов культурного наследия нормами.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных (п. 5.1.1 Договора, п. 7 Технического задания) сроки оказания услуг по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и не считаются нарушением сроков оказания услуг по Договору.

2.4. В случае если в рамках проведения государственной экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в проектную документацию, обосновывающую принятие органом охраны объектов культурного наследия решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки оказания услуг увеличиваются на срок внесения изменений.

2.5. В случае если в процессе осуществления проверки и анализа полноты проведенных научно-исследовательских работ по Объекту потребуется произвести дополнительные исследования, сроки оказания услуг по настоящему Договору продлеваются и оформляются Дополнительным соглашением, которое оформляется в письменном виде и с момента подписания его уполномоченными лицами Сторон становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Стоимость услуг и условия оплаты

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет [REDACTED] рублей 00 копеек, является вознаграждением Исполнителя. Указанный размер вознаграждения изменению в одностороннем порядке Заказчиком не подлежит. Стоимость услуг НДС не облагается. Заказчик не удерживает подоходный налог и не оплачивает обязательные взносы во внебюджетные фонды с размера вознаграждения, оплачиваемого Исполнителю.

3.2. Оплата за оказание услуг производится в следующем порядке:

3.2.1. Авансирование не предусматривается.

3.2.2. Расчет по Договору Заказчик производит по факту оказания услуг, в течение 10 (десяти) банковских дней, со дня подписания двустороннего Акта сдачи-приемки оказанных услуг, в размере [REDACTED] рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.3. По итогам оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, который Заказчик должен подписать и вернуть Исполнителю в течение пяти дней, после чего произвести оплату. При этом услуги Исполнителя считаются оказанными, а Акт подписанным, если в установленный 10-дневный срок Заказчик не направит Исполнителю мотивированные замечания на оказанные Исполнителем услуги.

3.5. Согласно ч. 1 ст. 14 Федерального закона N 422-ФЗ при осуществлении расчетов, связанных с получением доходов от выполнения работ, являющихся объектом обложения НПД, налогоплательщик (Исполнитель) обязан с использованием мобильного приложения "Мой налог" и (или) через уполномоченного оператора электронной площадки и (или) уполномоченную кредитную организацию сформировать чек и обеспечить его передачу заказчику.

3.6. В чеке должны быть указаны наименование выполненных работ и ИНН заказчика работ (п. 6, 8 ч. 1 ст. 14 Федерального закона N 422-ФЗ). Обязанность сообщения ИНН возлагается на заказчика.

3.7. В случае подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору об уменьшении или увеличении объема оказываемых услуг, сумма платежа по п. 3.1. уточняется при подписании дополнительного соглашения.

3.8. Услуги, оказанные Исполнителем с отклонениями от Технического задания (Приложение № 1), требований действующего законодательства Российской Федерации, иных исходных данных или с иными недостатками, не подлежат оплате Заказчиком до устранения отклонений/ обнаруженных недостатков.

Оплата по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных средств Заказчика на предоставленные реквизиты Исполнителя.

4. Конфиденциальность

4.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность всей (любой) переданной Заказчиком, в том числе устно, информации.

4.2 Раскрытие информации третьим лицам возможно только в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях и с учетом обязательного предварительного уведомления Заказчика.

5. Обязанности сторон

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала оказания услуг передать Исполнителю исходные данные, необходимые для оказания услуг по Договору (п. 7 Технического задания). Передача указанных в настоящем пункте исходных данных оформляется Сторонами соответствующим актом или накладной.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) предоставлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.

5.1.3. Принять оказанные услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, а в случае выявления недостатков направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости оказанных услуг в размере, в порядке и в сроки, которые предусмотрены разделом 3 настоящего Договора.

5.1.5. Выполнять в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты оказываемых услуг и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. Ответственность Сторон.

6.1. Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7. Разрешение споров

7.1. Договор (включая все приложения к нему), его форма, заключение, действие, исполнение, изменение и расторжение, права и обязанности сторон по Договору, а также вопросы действительности Договора регулируются и толкуются в соответствии с нормами права Российской Федерации.

7.2. Стороны устанавливают между собой досудебный претензионный порядок урегулирования споров: любой спор, разногласие, требование или претензия, возникшие на основании или в связи с настоящим Договором (включая все приложения к нему), его заключением, действием, исполнением, изменением, нарушением, расторжением, прекращением по иным основаниям, действительностью или толкованием (далее «Споры»), могут быть переданы на разрешение суда только после направления другой Стороне письменной претензии и получения ответа на нее или неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней после получения претензии.

7.3. Досудебный порядок разрешения спорных вопросов обязателен.

7.4. Срок претензионного урегулирования споров – не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии Стороной.

7.5. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон. и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

8.2. Договор прекращает свое действие после исполнения сторонами своих обязательств по данному договору.

8.3. Любая из Сторон может расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом другую Сторону в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения, в соответствии с действующим законодательством, при условии и не ранее проведения Сторонами полных взаиморасчетов (их сверки) и завершения Исполнителем выполнения уже акцептованных (подтвержденных Исполнителем) Заданий.

9. Прочие условия

9.1. Все приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами, в том числе путем обмена письмами в электронной форме с адреса электронной почты Исполнителя – [REDACTED]@mail.ru и/или с адреса электронной почты Заказчика - neo_expert@bk.ru.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Приложение №1 – Техническое задание.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

ООО «НЭО»
Юридический адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, дом 59, Литер А, пом. 7-Н, офис 409
ИНН/КПП 7840080607/784001001
ОГРН 1187847121791
ОКПО 28407890
р/с 407 028 102 550 000 151 01 в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
к/с 301 018 105 000 000 006 53
БИК 044030653
e-mail: neo_expert@bk.ru

Исполнитель:

. Блинов Олег Алексеевич,
[REDACTED] г.р., Паспорт [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED],
код подразделения [REDACTED].
Зарегистрирован по адресу: [REDACTED]
[REDACTED].
СНИЛС [REDACTED] ИНН [REDACTED]
[REDACTED]. Номер счета: [REDACTED]
[REDACTED] Банк получателя: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

ПОДПИСИ СТОРОН

ОТ ЗАКАЗЧИКА

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный
директор ООО
"НЭО"

Макарова
Мария
Валерьевна

Блинов
Олег
Алексеевич



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ***на проведение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия***

1. **Объект:** объект культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А;

2. **Заказчик:** ООО "НЭО".

3. Наличие документации

Полный перечень разработанной по объекту документации представлен в п. 7 Технического задания.

4. Цель проведения государственной историко-культурной экспертизы

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия.

5. Объект историко-культурной экспертизы

Проектная документация «Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Доходный дом Прохоровых» по адресу: г. Санкт-Петербург, 4-я линия В.О., 21 («Разработка проектной документации на реставрацию и ремонт лицевого и дворовых фасадов», шифр: ПД-17МКД-2024-/-, разработанной ООО "Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-строительное бюро «ЖилСтрой», в 2025 году.

6. Перечень вопросов, по которым необходимо получение заключения государственной историко-культурной экспертизы

– выполнить проверку и анализ полноты проведенных научно-исследовательских работ по объекту, по результатам которого, в случае отсутствия замечаний, уточнить: время возникновения или даты создания объекта, даты основных изменений (перестроек) объекта, местонахождение объекта;

– выполнить анализ и определить обоснованность принятых проектных решений по сохранению объекта культурного наследия, соответствие материалам, полученным в ходе научно-исследовательских работ;

– определить соответствие принятых проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия, утвержденному Распоряжением государственного органа охраны объектов культурного наследия.

– по результатам проведения государственной историко-культурной экспертизы сделать вывод о возможности (положительное заключение) или невозможности (отрицательное заключение) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с разработанной проектной документацией.

7. Перечень документации, представляемой заказчиком для проведения государственной историко-культурной экспертизы

- Копия паспорта объекта культурного наследия (при наличии);
- Копия охранного обязательства собственника объекта культурного наследия или пользователя указанным объектом (охранно-арендного договора, охранного договора); уведомление о наличии/отсутствии элементов интерьеров, представляющих историко-культурную ценность;
- Копия решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр (при наличии);
- Копия распоряжения органа охраны об определении предмета охраны объекта культурного наследия;
- Копия решения органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах (при наличии);
- Копия документа, удостоверяющего право на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Выписка из Единого Государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объект культурного наследия и (или) земельные участки в границах его территории;
- Копия технического паспорта на здание с поэтажными планами (ПИБ);
- Задание на проведение работ, выданное государственным органом охраны объектов культурного наследия;
- Проектная документация, подлежащая Государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Договором, в составе согласно заданию органа охраны объектов культурного наследия.

8. Прочие условия

8.1. Историко-культурную экспертизу провести в соответствии с требованиями, установленным постановлением Правительства РФ 25.04.2024 № 530 «Об утверждении положения о порядке организации проведения государственной историко-культурной экспертизы» силами экспертной комиссии, состоящей из трех независимых экспертов по проведению историко-культурной экспертизы, аттестованных в соответствии с приказами Министерства культуры России.

8.2. Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2024 г. № 530, подлежит подписанию председателем, ответственным секретарем и членами экспертной комиссии усиленной квалифицированной электронной подписью с последующей передачей Заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) на электронном носителе (DVD диск).

9. Место и срок выполнения работ

Место выполнения: г. Санкт-Петербург.

Срок выполнения работ: 30 календарных дней, с момента начала работ по Договору.

ПОДПИСИ СТОРОН

ОТ ЗАКАЗЧИКА

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный
директор ООО
"НЭО"

Макарова
Мария
Валерьевна



Блинов
Олег
Алексеевич

ПРИЛОЖЕНИЕ №9.

Копии протоколов заседаний экспертной комиссии

Протокол №1

организационного заседания экспертной комиссии по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г.

Санкт-Петербург

«23» сентября 2025 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- **Макарова Мария Валерьевна** – аттестованный эксперт (приказ об аттестации МК РФ от 25.12.2023 №3493).
- **Блинов Олег Алексеевич** – аттестованный эксперт (приказ МК РФ от 21.08.2025 №1493).
- **Иванов Григорий Владиславович** – аттестованный эксперт (приказы МК РФ от 17.07.2025 №1276; от 31.07.2025 №1392).

ПОВЕСТКА:

1. Утверждение состава членов экспертной комиссии.
2. Выбор председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.
3. Определение порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.
4. Определение основных направлений работы экспертной комиссии.
5. Определение перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.
6. Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии исходя из срока проведения экспертизы.

1. Утверждение состава членов экспертной комиссии:

Слушали: М.В. Макарову об утверждении состава членов экспертной комиссии.

Решили: утвердить состав членов экспертной комиссии в составе: М.В. Макарова, О.А. Блинов, Г.В. Иванов.

Решение принято единогласно: за – 3 человека; против – 0; воздержавшиеся – 0.

2. Выбор председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии:

Решили:

- 1) Председателем экспертной комиссии выбрать – М.В. Макарову.
- 2) Ответственным секретарем экспертной комиссии выбрать – О.А. Блинова.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

3. Определение порядка работы и принятия решений экспертной комиссии:

Решили:

Определить следующий порядок работы и принятия решений экспертной комиссии:

1) В своей работе Экспертная комиссия руководствуется ст. 29 и ст. 31 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №73-ФЗ), Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2024 №530, а также настоящим порядком.

2) Работу Экспертной комиссии организует председатель и ответственный секретарь.

3) Работа Экспертной комиссии осуществляется в форме заседаний. Место, дата и время заседания назначается председателем или ответственным секретарем Экспертной комиссии по согласованию с остальными членами. Заседание Экспертной комиссии ведет и ее решения объявляет председатель Экспертной комиссии. При отсутствии на заседании председателя Экспертной комиссии его обязанности осуществляет ответственный секретарь Экспертной комиссии. В случае невозможности председателя Экспертной комиссии исполнять свои обязанности или его отказа от участия в проведении экспертизы в связи с выявлением обстоятельств, предусмотренных п. 6 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, члены Экспертной комиссии проводят организационное заседание и избирают из своего состава нового председателя Экспертной комиссии. В период до выборов нового председателя Экспертной комиссии его обязанности исполняет ответственный секретарь Экспертной комиссии.

4) Решение Экспертной комиссии принимается большинством голосов при условии присутствия на заседании всех членов Экспертной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Экспертной комиссии.

5) Экспертная комиссия ведет следующие протоколы:

- протокол организационного заседания;
- протоколы рабочих встреч и заседаний.

Протоколы заседаний подписываются всеми членами экспертной комиссии.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

4. Определение основных направлений работы экспертной комиссии:

Решили: определить следующие направления работы экспертов:

- Г.В. Иванов проводит комплексный анализ проектной документации, подлежащей экспертизе на соответствие требованиям, регламентирующим разработку проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

- О.А. Блинов выполняет анализ исходной документации, представленной заказчиком, анализирует Акт влияния, выполняет фотофиксацию объекта культурного наследия, готовит заключение экспертизы.

- М.В. Макарова проводит историко-архивные и библиографические исследования, анализ проектных решений на соответствие требованиям сохранения предмета охраны объекта культурного наследия.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

5. Определение перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы:

Решили:

Для проведения экспертизы необходимы копии следующих документов, предоставляемых заявителем:

- 1) Распоряжение КГИОП об определении предмета охраны объекта культурного наследия.
- 2) План границ территории объекта культурного наследия.
- 3) Паспорт объекта культурного наследия.
- 4) Охранное обязательство.
- 5) Выписка из ЕГРН.
- 6) Технический паспорт.
- 7) поэтажные планы ПИБ.
- 8) Задание КГИОП.
- 9) Акт технического состояния объекта культурного наследия.
- 10) Проектная документация, подлежащая экспертизе, в полном составе.

Слушали: О.А. Блинова, который уведомил членов комиссии о том, что на момент начала проведения экспертизы от заказчика получен комплект документов в составе:

1) Проектная документация «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанная ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г.

2) Копия Распоряжения КГИОП от 18.07.2022 №354-рп «О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», об утверждении границ и режима использования территории объекта культурного наследия, об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия.

3) Копия Распоряжения КГИОП от 01.08.2023 №676-рп «О внесении изменения в распоряжение КГИОП от 18.07.2022 №354-рп».

4) Копия Паспорта объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» от 10.01.2025.

5) Копия Приказа МК РФ от 26.03.2024 № 151468-р «О регистрации объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», 1903–1905 (г. Санкт-Петербург) в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

6) Копия Задания КГИОП от 10.02.2023 №01-21-301/23-0-1 (согласовано правообладателем 10.02.2023) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов).

7) Копия Разрешения КГИОП от 04.06.2025 №01-26-1162/25-0-1 на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения.

8) Копия Выписки из ЕГРН от 19.06.2025 № КУВИ-001/2025-123503500 на здание по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А, с кадастровым номером: 78:06:0002025:2035.

9) Копия Технического паспорта на дома по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, по состоянию на 21.11.2007, от 21.11.2007.

10) Копия Ведомости помещений и их площадей здания по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, от 21.10.2012.

11) Копия поэтажных планов здания по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, без даты.

Решили: принять от заказчика представленную документацию и приобщить ее работе.

Решения приняты единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

6. Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии:

Решили: утвердить календарный план работы экспертной комиссии:

23.09.2025 – организационное заседание экспертной комиссии, фотофиксация объекта культурного наследия.

23.09.2025 – 07.10.2025 – анализ исходной документации, представленной заказчиком, и проектной документацией, подлежащей экспертизе. Проведение комплекса исследований, необходимых для оформления акта экспертизы в соответствии с Положением о государственной историко-культурной экспертизе. Оформление заключения экспертизы.

07.10.2025 – заседание экспертной комиссии, итоговое рассмотрение проектной документации, подписание заключения экспертизы и принятие решения о передаче его заказчику.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

**Председатель экспертной
комиссии:**



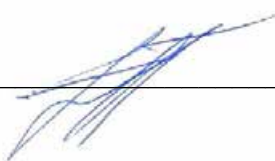
М.В. Макарова

**Ответственный секретарь
экспертной комиссии:**



О.А. Блинов

**Член экспертной
комиссии:**



Г.В. Иванов

Протокол №2

заседания экспертной комиссии по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г.

г. Санкт-Петербург

«07» октября 2025 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- **Председатель экспертной комиссии – Макарова Мария Валерьевна** – аттестованный эксперт (приказ об аттестации МК РФ от 25.12.2023 №3493).
- **Ответственный секретарь экспертной комиссии – Блинов Олег Алексеевич** – аттестованный эксперт (приказ об аттестации МК РФ от 21.08.2025 №1493).
- **Член экспертной комиссии – Иванов Григорий Владиславович** – аттестованный эксперт (приказы об аттестации МК РФ от 17.07.2025 №1276; от 31.07.2025 №1392).

ПОВЕСТКА:

1. Итоговое рассмотрение проектной документации.
2. Подписание заключения экспертизы и принятие решения о передаче его заказчику.

1. Итоговое рассмотрение проектной документации:

Слушали: Г.В. Иванова и М.В. Макарову о результатах анализа проектной документации:

Решили: проектная документация – «Реставрация и ремонт лицевого и дворовых фасадов объекта культурного наследия регионального значения «Дом А.А. Еремеевой» (Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., дом 46, литера А)» (шифр: ПД-12МКД-2025), разработанной ООО «ПСБ «ЖилСтрой», ООО «ИТЕРУМ» в 2025 г., соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

2. Подписание заключения экспертизы и принятие решения о передаче его заказчику:

Слушали: Блинова О.А., который представил заключение экспертизы, в виде акта.

Решили: подписать акт экспертизы в установленном порядке и передать его заказчику.

Решение принято единогласно: за – 3; против – 0; воздержавшиеся – 0.

**Председатель экспертной
комиссии:**



М.В. Макарова

**Ответственный секретарь
экспертной комиссии:**



О.А. Блинов

**Член экспертной
комиссии:**



Г.В. Иванов